

## UMOWA WDT/.../2021

zawarta w dniu .....2021r. pomiędzy Gminą Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane z siedzibą w Zakopanem ul. Kościuszki 13, reprezentowaną przez:

1. Zastępcę Burmistrza Miasta Zakopane - Tomasza Filara
2. Naczelnika Wydziału Drogownictwa i Transportu - Agnieszkę Świętą

z kontrasygnatą Skarbnika Miasta Zakopane - Heleny Mamcarz

zwaną dalej Zleceniodawcą, a:

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Zleceniobiorcą,

o następującej treści:

### § 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania w czystości i sprawności użytkowej przejścia podziemnego znajdującego się pod drogą wojewódzką nr 958 w ciągu ulic Krupówki - Na Gubałówkę tj. ciągów komunikacyjnych podziemnych i naziemnych oraz wind według załącznika mapowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

### § 2

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) utrzymanie stałej czystości w przejściu podziemnym poprzez bieżące usuwanie zanieczyszczeń schodów oraz powierzchni pionowych i poziomych konstrukcji przejścia,
- 2) usuwanie na bieżąco wszystkich wlepek, ogłoszeń, plakatów, naklejek z wnętrza windy, drzwi zewnętrznych windy oraz szybu windowego,
- 3) codzienne oczyszczanie wnętrza windy z wszelkich odpadów organicznych i nieorganicznych (np. z piasku, liści, stłuczonego szkła, folii, reklamówek itp.), dodatkowo w okresie jesienno - zimowym ręczne usuwanie wody, błota, błota pośniegowego z podłóg i progów wind,
- 4) raz w tygodniu mycie całego wnętrza wind ( podłoga, ściany, drzwi wewnątrz wind i na zewnątrz, sufit, futryna, elementy wejścia ) o powierzchnia ok. 26 m<sup>2</sup> przy pomocy delikatnych środków myjących, wypolerowanie umytych powierzchni, tak aby nie powstawały żadne smugi,
- 5) w miesiącach kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik przynajmniej raz w miesiącu mycie wewnętrznych i zewnętrznych szyb szybów windowych o łącznej powierzchni ok. 230 m<sup>2</sup>, przy asyście konserwatora z firmy świadczącej konserwację dźwigów, wypolerowanie umytych powierzchni, tak aby nie powstawały żadne smugi,
- 6) utrzymanie stałej czystości ciągów komunikacyjnych naziemnych,
- 7) utrzymanie stałej drożności i czystości kratki ściekowych,

- 8) okresowe mycie powierzchni pionowych ( co najmniej jeden raz w miesiącach tzw. letnich) i poziomych ( co najmniej 2 razy w tygodniu w miesiącach tzw. letnich) konstrukcji przejścia,
  - 9) ponoszenie kosztów zużycia wody niezbędnej do utrzymania czystości - kwota za zużytą wodę stanowić będzie różnicę pomiędzy odczytem dokonany przez dostawcę wody a obciążeniem naliczonym dzierżawcom lokali handlowych w przejściu podziemnym,
  - 10) odśnieżanie całych ciągów komunikacyjnych - podziemnych – 197,21 m<sup>2</sup> i naziemnych - 1192,65 m<sup>2</sup>,
  - 11) usuwanie zalegającego śniegu z połaci dachowej,
  - 12) wywóz śniegu zgromadzonego w trakcie odśnieżania ciągów komunikacyjnych,
  - 13) posypywanie materiałem szorstkim wszystkich dojazdów, przejść i zejść znajdujących się w rejonie przejścia podziemnego,
  - 14) drobne naprawy w rozumieniu Art. 681 Kodeksu cywilnego ( *t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1740 ze zm.* ) elementów, których uszkodzenie wynikło z bieżącej eksploatacji,
  - 15) eksploatacja i utrzymanie obwodów elektrycznych, w tym oświetlenia wewnętrznego,
  - 16) w przypadku wystąpienia jakiejkolwiek awarii - nie z winy Zleceniobiorcy w przejściu podziemnym, podjęcie natychmiastowych działań zmierzających do zabezpieczenia i oznakowania w miarę potrzeb miejsca awarii, wezwania w razie konieczności odpowiednich służb miejskich oraz powiadomienie Zleceniodawcy o fakcie wystąpienia awarii,
  - 17) zapewnienie ochrony w godzinach nocnych przejścia podziemnego przez uprawnioną firmę ochraniarską, z którą Zleceniobiorca podpisze stosowną umowę.
2. Szczegółowy opis sposobu świadczenia usług opisany został w „ Instrukcji Utrzymania i Eksploatacji przejścia podziemnego w ciągu ul. Krupówki i Na Gubałówkę pod drogą wojewódzką nr 958 w Zakopanem”, której częścią składową jest Instrukcja Eksploatacji dźwigu KONE, opracowanej przez Podhalańskie Przedsiębiorstwo Drogowo-Mostowe S.A. w Nowym Targu, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

### § 3

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie realizowany **od 01.01.2022r. do dnia 31.12.2022r.**
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do naprawy elementów, których uszkodzenie wynikło z bieżącej eksploatacji, w terminie ustalonym ze Zleceniodawcą.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości ..... + należny VAT, co daje brutto kwotę ..... / słownie złotych: .....
2. Wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy wyniesie netto zł ..... + VAT ..... = .....
3. Należny podatek VAT będzie ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień wystawienia faktury.

## § 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami właściwymi w przedmiocie zlecenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wypadki i szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.

## § 6

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w wysokości:

1. Zleceniobiorca może naliczyć Zleceniodawcy karę umowną, za odstąpienie od umowy z winy Zleceniodawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia miesięcznego netto.
2. Zleceniodawca obciąży Zleceniobiorcę karą umowną:
  - a/ za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego netto.
  - b/ za niewykonanie każdej z prac określonych w niniejszej umowie w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego netto.

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.

## § 7

1. Zleceniobiorca za prace stanowiące przedmiot umowy wystawi fakturę do 10 dnia następnego miesiąca.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru prac przez Zleceniodawcę.
3. Załącznikiem do protokołu odbioru prac będzie protokół kontroli przedmiotu zamówienia.
4. Kontrola przedmiotu zamówienia wykonywana będzie jeden raz w miesiącu z udziałem przedstawiciela Zleceniobiorcy.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli przedmiotu zamówienia bez konieczności informowania Zleceniobiorcy oraz bez udziału przedstawiciela Zleceniobiorcy.
6. Zleceniodawca będzie regulował należność na rzecz Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

## § 8

1. Ze strony Zleceniodawcy upoważnioną osobą do kontaktu ze Zleceniobiorcą jest pracownik Wydziału Drogownictwa i Transportu UM Zakopane.
2. Ze strony Zleceniobiorcy osobą odpowiedzialną za realizację tej umowy jest.....

## § 9

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w następujących sytuacjach:
  - 1/ Zleceniobiorca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zleceniodawcy,
  - 2/ Zleceniobiorca realizuje umowę w sposób niezgodny z opisany w § 2.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

### **§ 10**

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 11**

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

### **§ 12**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji umowy właściwym będzie sąd siedziby Zleceniodawcy.

### **§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZLECENIODAWCA:**

**ZLECENIOBIORCA:**