**UMOWA**

**na świadczenie** usług utrzymania czystości w pomieszczeniach Ogrodu Zoologicznego   
w Poznaniu

znak umowy: ………………………

zawarta w dniu …………………………… r. w Poznaniu (zwana dalej „**Umową**”) pomiędzy:

**Miastem Poznań Ogrodem Zoologicznym** ul. Kaprala Wojtka 3, 61-063 Poznań**,** NIP 209-00-01-440, REGON 631257822, reprezentowanym przez Dyrektora Ogrodu Zoologicznego - …………………., zwanym dalej **„Zamawiającym”**;

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**, zwaną(ym) dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

*W związku z wyborem Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720), zwanej dalej „****Ustawą****”, zostaje zawarta Umowa o następującej treści.*

§ 1

## Przedmiotem Umowy są kompleksowe usługi utrzymania czystości w pomieszczeniach wewnętrznych, przy użyciu środków, materiałów oraz sprzętu Wykonawcy. Usługa świadczona będzie we wskazanych pomieszczeniach w obiektach położonych na terenie Nowego Zoo w Poznaniu (ul. Krańcowa 81, ul. Kaprala Wojtka 3) oraz Starego Zoo w Poznaniu (ul. Zwierzyniecka 19).

## Szczegółowy zakres czynności /ilości godzin/obiekty/szacunkowe ilości środków higienicznych/ oraz sprzętu niezbędnego do wykonania Umowy zawarte są w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia czystości wskazanych pomieszczeń oraz zapewnienia środków czystości oraz wskazanego sprzętu przez cały okres realizacji Umowy.

## Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wielkości zamówienia w zależności od potrzeb, o nie więcej niż 30% wartości zamówienia.

## Czynności związane z utrzymaniem czystości określone w pkt 1 w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy, wymagają zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy. W przypadku każdego pracownika Wykonawca oraz podwykonawcy mają obowiązek przedstawienia dowodów zatrudnienia określonych pracowników na podstawie stosunku pracy w ciągu 7 dni kalendarzowych, przedkładając Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie stosunku pracy wykonujących wymienione wyżej czynności, ze wskazaniem liczby osób oraz wymiaru etatu, a także potwierdzone za zgodność z oryginałem zanonimizowane kopie umów o pracę, potwierdzające zatrudnianie osób na podstawie stosunku pracy. Anonimizacja umów nie dotyczy ich danych jak: imiona i nazwiska, daty zawarcia umów, rodzajów umów i zakresów obowiązków pracowniczych. Kopie umów należy przesłać na adres: sekretariat@zoo.poznan.pl.

## W przypadku czynności związanych z utrzymaniem czystości określonych w pkt 1 w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy, po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego w terminie do 2-go dnia następnego miesiąca Wykonawca dokona potwierdzenia świadczenia usługi.

## Naruszenie obowiązków określonych w ust. 4 i 5 stanowi nieprawidłowość w wykonaniu przedmiotu Umowy.

## Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy zatrudnia …. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44). (*zgodnie z kryterium z oferty wybranym przez Wykonawcę)*.

§ 2

1. Umowa będzie wykonywana **od dnia …………… r. do …………………………… dnia r.**, jednak nie wcześniej niż od dnia podpisania Umowy z Wykonawcą.
2. Wymiar godzin i dni świadczenia usług określony jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.

§ 3

1. Przy wykonywaniu obowiązków będących przedmiotem Umowy Wykonawca zapewni najwyższą jakość świadczonych usług. Czynności związane z zapewnieniem porządku wykonywane będą z najwyższą starannością, a środki czystości i środki higieniczne będą uzupełniane stosownie do potrzeb Zamawiającego.
2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy związane z realizacją Umowy zostały przedstawione w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Przy wykonywaniu obowiązków wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, Wykonawca zapewni odpowiednie środki czystości i higieniczne oraz sprzęty służące do utrzymania czystości w ilości pozwalającej na realizację przedmiotu Umowy na poziomie standardowej jakości charakterystycznej dla tego typu usług. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany środków czystości oraz sprzętu używanych do realizacji przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy nie jest uzyskiwany oczekiwany przez Zamawiającego efekt. Wniosek o zmianę środków czystości oraz sprzętów zostanie przesłany na adres mailowy Wykonawcy podany do kontaktu w sprawach dotyczących umowy. Termin na realizację wniosku wynosi 5 dni roboczych. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić środki czystości używane przy realizacji przedmiotu Umowy oraz dokumenty potwierdzające spełnianie przez te środki wymogów wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawa oraz/lub dokumenty potwierdzające posiadanie przez nie pozytywnej oceny/opinii PZH lub równoważnej. Przedstawienie środków czystości nastąpi po uprzednim umówieniu telefonicznym, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia Zamawiającego. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez środki czystości wymogów wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawa Wykonawca zobowiązany jest przesłać na adres mailowy: [sekretariat@zoo.poznan.pl](mailto:sekretariat@zoo.poznan.pl) w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający na ryzyko i życzenie Wykonawcy w każdej z lokalizacji, w której realizowane będzie zamówienie udostępni niezwłocznie Wykonawcy pomieszczenie, w którym Wykonawca będzie mógł przechowywać środki czystości, środki higieniczne oraz sprzęt.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu informacji w formie pisemnej o pracowniku (koordynatorze) sprawującym w jego imieniu nadzór nad wykonywaną usługą w ciągu 5 dni roboczych od zawarcia umowy.
6. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do świadczenia usługi są zobowiązane każdorazowo potwierdzić swoją obecność na liście obecności prowadzonej w portierni. Lista obecności obejmuje: imię, nazwisko, datę oraz czas wejścia i wyjścia.
7. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do świadczenia usługi są zobowiązane każdorazowo potwierdzić wykonie usługi w danym pomieszczeniu na Liście wykonania usługi, przekazanej przez Zamawiającego. Lista obejmuje: imię, nazwisko, datę i czas świadczenia usługi oraz podpis. Lista może być przekazana Wykonawcy lub umieszczona w pomieszczeniu. W przypadku jej braku Wykonawca powinien zgłosić to Zamawiającemu.
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, poprzez brak realizacji obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 3 ust. 1, 5 oraz 6 lub ich nienależyte wykonanie, Zamawiający wezwie Wykonawcę drogą mailową do niezwłocznego ich usunięcia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.
9. Zamawiający ma prawo kontrolowania realizacji przedmiotu Umowy przez wyznaczone osoby.

§ 4

* 1. W trakcie realizacji Umowy, w każdym miesiącu Wykonawca prowadził będzie harmonogram wykonywanych czynności z podziałem na: daty i godziny wykonywania czynności oraz rodzaj czynności.
  2. Po zakończeniu okresu rozliczeniowego (miesiąc), w terminie do 2-go dnia następnego miesiąca osoba upoważniona przez Zamawiającego na formularzu harmonogramu dokona potwierdzenia należytego wykonania czynności objętych harmonogramem lub stwierdzi nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy.
  3. W razie konieczności, Wykonawca przedstawi wraz z harmonogramem dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 4 lub 5.
  4. Wykonawca ustosunkuje się do stwierdzonych nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy lub uzupełni stosowne dokumenty w terminie 2 dni roboczych rozumianych jako dni pracujące ( poniedziałek – piątek) liczonych od dnia zgłoszenia. Na tej podstawie Zamawiający dokona ostatecznego potwierdzenia ilości godzin faktycznie i należycie świadczonej usługi.

§ 5

Zamawiający stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp Wykonawcy do pomieszczeń i zapewni współdziałanie personelu Zamawiającego w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie maksymalne w kwocie **………….. zł netto, tj. ……………… zł brutto** (słownie: ………………………………..).
2. Cena za jedną godzinę świadczenia usługi wynosi ………….. zł netto, tj. …………… zł brutto.
3. Cena usług objętych niniejszą umową nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za rzeczywiście i należycie świadczone usługi. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Zamawiający będzie wypłacał wynagrodzenie co miesiąc z dołu, po prawidłowej realizacji zamówienia w danym miesiącu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: ………………………………………………………… w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku Wykonawcy, obejmującej/ -ego wykonaną część zamówienia.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest wyłącznie potwierdzony przez Zamawiającego harmonogram wykonanych usług w danym miesiącu, który będzie załącznikiem do faktury VAT.
7. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2023 poz. 1598) wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną.
   1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej będzie obustronnie podpisany protokół odbioru częściowego/końcowego wykonania usługi. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schema FA-2):

- jako Zamawiający : Miasto Poznań

Plac Kolegiacki 17

61-841 Poznań

NIP 2090001440

- jako Odbiorca: Ogród Zoologiczny

ul. Kaprala Wojtka 3

61-063 Poznań

NIP 7770003475

* 1. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art.106 ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług oraz w przypadku wskazanym w ust.7.4 poniżej.
  2. W sytuacji wymienionej w pkt.7.2 wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: [sekretariat@zoo.poznan.pl](mailto:sekretariat@zoo.poznan.pl).
  3. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy : [sekretariat@zoo.poznan.pl](mailto:sekretariat@zoo.poznan.pl) wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR.
  4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.5 płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr…………………, który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podatników VAT ( tzw. Białej liście podatników VAT)
  5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy mechanizmem podzielonej płatności w sytuacji przewidzianej zapisami ustawy o podatku od towarów i usług.

1. Strony postanawiają, iż za datę dokonania płatności przelewem uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

* 1. Strony niniejszej Umowy ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz przez zapłatę kar umownych z następujących tytułów i w następujących okolicznościach.
  2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:

1. za każde stwierdzenie nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 4, w wysokości 1000 zł,
2. za każde stwierdzenie nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 i § 3 ust. 1, 5-6, w wysokości 200 zł,
3. każdorazowo za brak usunięcia nieprawidłowości w trybie § 3 ust. 7, w wysokości 500 zł,
4. za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy w wysokości 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
5. za każde stwierdzenie nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 5, w wysokości 2000 zł.
6. za każde stwierdzenie nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy polegającej na niewykonaniu prac interwencyjnych zgodnych z pkt 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, w wysokości 200 zł.
7. w przypadku niedostarczenia aktualnej polisy w terminie, o którym mowa w § 12 ust. 4 umowy, w wysokości 1.000 zł za każdy dzień zwłoki, nie dłużej jednak jak przez okres 7 dni za każdy przypadek wymierzenia kary;
8. *za każde stwierdzenie nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy polegającej na nie wypełnieniu obowiązku zatrudnienia…. osób niepełnosprawnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnego z zaproponowanym kryterium i zapisem z* § 1 ust. 7*, w wysokości 200 zł* (*zgodnie z wybranym kryterium oceny ofert przez Wykonawcą).*
   1. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
   2. Zastrzeżone zgodnie z postanowieniami niniejszymi kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania od Wykonawcy przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji Umowy każda ze Stron wyznacza następujących przedstawicieli w osobach:

1. Zamawiający:

………………………., tel. …………………… e-mail: ……………………………;

1. Wykonawca:

………………………., tel. …………………… e-mail: …………………………….

§ 9

1. Wykonawca wdraża i stosuje adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane na podstawie Umowy, w tym zapewniające możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania oraz zapewniające możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.

2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się zawrzeć umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymogami artykułu 28 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Uchylanie się Wykonawcy od zawarcia tej umowy uznaje się za przerwę w realizacji Umowy.

3. W związku z wykonywaną pracą na rzecz Zamawiającego, Wykonawca oraz wszystkie osoby realizujące w jego imieniu nin. Umowę na rzecz Zamawiającego, w trakcie jej trwania jak i po zakończeniu zobowiązani są do zachowania w poufności wszystkich informacji nabytych w ramach pracy świadczonej na rzecz Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem informacji dotyczących danych:

- osobowych - w tym wizerunku utrwalonego w monitoringu wizyjnym;

- finansowych;

- prawnych;

- technicznych i technologicznych;

- handlowych;

- ekonomicznych;

- organizacyjnych,

a także innych, które mają znaczenie i wartość dla Zamawiającego, niezależnie od formy przekazania i źródła. Wobec powyższego Wykonawca oraz wszystkie osoby realizujące w jego imieniu nin. Umowę na rzecz Zamawiającego zobowiązani są do:

- nieprzekazywania;

- nieujawniania;

- niewykorzystywania publicznie (np. poprzez publikację na portalach społecznościowych i środkach masowego przekazu),

wszystkich informacji, o których dowiedzą się w trakcie pracy na rzecz Zamawiającego, niezależnie od formy i źródła pozyskania tych informacji.

4. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.

5. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.

6. Dane, o których mowa w ust. 4, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.

7. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

8. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: www.zoo.poznan.pl

9. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem: ...................................).

§ 10

1. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania przez Wykonawcę z usług podwykonawców przy wykonywaniu części przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawców, którym Wykonawca powierzył realizację części przedmiotu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne.
4. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Przedmiotu Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonywanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku określonym w ust. 1 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, nie wyłącza uprawnienia do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, wynikającym z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz z powodu wadliwego lub sprzecznego z Umową wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
   1. w przypadku gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy, o których mowa w § 7 przekroczy 3 000 zł.
   2. w przypadku 5-krotnego stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy.

§ 12

Ubezpieczenie wykonawcy

1. Wykonawca gwarantuje, że przez okres obowiązywania niniejszej umowy będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej ……………. złotych.
2. Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy stanowić będzie załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody odniesione przez osoby trzecie w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
4. W razie zbliżania się terminu upływu ważności polisy, na 10 dni kalendarzowych przed upływem tego terminu, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualną polisę. W przypadku braku złożenia, w wyżej wymienionym terminie ważnej polisy, Zamawiający uprawiony jest do naliczenia kary umownej opisanej w § 7 ust. 2 pkt 7.
5. W przypadku nie zawarcia przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej, w związku z przedłużeniem terminu realizacji Umowy na warunkach określonych w umowie, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić w ciągu 14 dni kalendarzowych, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 7 niniejszej umowy.

§ 13

Warunki zmiany treści zawartej umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w treści umowy:
3. zmiany cen materiałów i robót związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja). Zamawiający określa, że:
   1. W przypadku, gdy ceny materiałów lub inne koszty związane z realizacją Umowy ulegną zmianie o co najmniej 5% w stosunku do tych cen i kosztów z daty złożenia oferty przez Wykonawcę, w odniesieniu do ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu o wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku półrocznym, poprzedzającego waloryzację, wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie (zwiększeniu albo zmniejszeniu).
   2. Początkowy termin waloryzacji wynagrodzenia to pierwszy dzień 6 miesiąca realizacji umowy. Waloryzacja nie działa wstecz, co oznacza, że nie znajduje ona zastosowania w stosunku do wypłaconego już wynagrodzenia przed datą pierwszej waloryzacji. W przypadku umowy zawartej po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
   3. Kolejna waloryzacja ma miejsce począwszy od daty pierwszej waloryzacji wskazanej w ust. 2, co 3 miesiące ( na pierwszy dzień kolejnego miesiąca następującego po danym okresie.
   4. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z waloryzacją wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
   5. Strona, która wnosi o waloryzację, zobowiązana jest do przedstawienia drugiej Stronie pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie, które wskazuje:
4. jakie ceny i koszty związane z realizacją Umowy wzrosły w stosunku do cen i kosztów z daty złożenia oferty przez Wykonawcę wraz z odniesieniem się do odpowiedniego komunikatu o wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
5. dlaczego ww. zmiana wpływa na koszt realizacji Umowy,
6. kwoty, o jaką zmienił się koszt wykonania Umowy, w związku ze zmianą cen i kosztów związanych z realizacją Umowy wraz ze sposobem jej obliczenia.
   1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zmienione w wysokości kwoty, o której mowa w ust. 2 pkt 1.5 ppkt. 3, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 1.4 oraz w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian wskaźników na koszty wykonania Umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
   2. W przypadku wątpliwości w zakresie przedstawionych informacji, o których mowa w ust.2 pkt 1.5, każda ze Stron może żądać uzupełnienia lub poprawienia informacji przedstawionych przez drugą Stronę wnioskującą o zmianę wynagrodzenia wynikającą z jego waloryzacji.
7. przedłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie o 3 miesiące w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości umowy,
8. zmianę zakresu przedmiotu umowy w przypadku rezygnacji z realizacji części przedmiotu umowy (zmiana nie może przekroczyć 20% wartości Umowy),
9. W każdym z opisanych powyżej przypadków, zaistnienie okoliczności powodujących zmianę umowy musi być udokumentowane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Strony mogą dokonać innych zmian w umowie bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, których dopuszczalny katalog zawiera art. 455 Ustawy.

§ 14

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1, tj. w kwocie ………..zł w formie ………………... zgodnie z art. 450 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminach i na zasadach określonych w art. 453 Ustawy.

§ 15

1. Wykonawcy bez zgody Zamawiającego nie wolno dokonać cesji przysługujących mu wobec Zamawiającego wierzytelności.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie traktuje się jako zmian umowy zmiany danych o charakterze informacyjnym jak np. dane adresowe stron, dane osób uprawnionych do realizacji umowy i do kontaktów z § 8. W takim przypadku konieczne jest jednak niezwłoczne, nie później niż w terminie 2 dni roboczych pisemne powiadomienie drugiej strony o takiej okoliczności skierowane przez stronę, której to dotyczy. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną uważa się za doręczoną.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i Ustawy.
5. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**

**................................................. .......................................**

Załączniki:

* 1. Załącznik nr 1- Opis Przedmiotu Zamówienia;
  2. Załącznik nr 2 – ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy;
  3. Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy.
  4. Załącznik nr 4 – klauzula informacyjna dla Wykonawcy
  5. Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna dla pracowników Wykonawcy