**UMOWA nr 58/2021 - PROJEKT**

zawarta w dniu ……………………. pomiędzy:

**Miastem Łódź** **ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 7250028902,** reprezentowanym przez Zarząd Lokali Miejskich z siedzibą w Łodzi, przy al. Tadeusza Kościuszki 47, 90-514 Łódź, zwanym dalej **„Zamawiającym”** w imieniu których działa:

.............................................................................................................,

a

………………………………………………………………………………………………………… .......................................................................................................... zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o wartości poniżej 130 000 zł, nr sprawy **DZP.26.1.58.2021.**

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonanie sieci niskoprądowej LAN w siedzibach RON zlokalizowanych przy ul. Piotrkowskiej 238 i ul. Limanowskiego 194** zgodnie z poniższą specyfikacją:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa materiału** | **j. miary** | **Ilość** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Drzwiczki rewizyjne | szt. | 1 |
| 2 | Gniazdo 230V hermetyczne n/t | szt. | 1 |
| 3 | Gniazdo kompletne 1M | szt. | 50 |
| 4 | Gniazdo kompletne 2M | szt. | 15 |
| 5 | Kabel telefoniczny YTKSY 10x2x0,5 | mb. | 40 |
| 6 | Kabel YDY 3x2,5 | mb. | 20 |
| 7 | Kanał kablowy | mb. | 74 |
| 8 | Keystone | szt. | 130 |
| 9 | Listwa instalacyjna | mb. | 320 |
| 10 | Listwa zasilajaca | szt. | 3 |
| 11 | Materiały pomocnicze | kompl. | 2 |
| 12 | Organizer | szt. | 11 |
| 13 | Patch cord kolor | szt. | 250 |
| 14 | Patch panel UTP x24 kat.5 LSA z półką | szt. | 2 |
| 15 | Patch panel UTP x24 kat.6 LSA z półką | szt. | 7 |
| 16 | Półka stała 500 mm | szt. | 3 |
| 17 | Przewód koncentryczny | mb. | 40 |
| 18 | Rurka winidurowa | mb. | 30 |
| 19 | Skrętka FTP kat.6 | mb. | 40 |
| 20 | Skrętka UTP kat.5 miedź | mb. | 5150 |
| 21 | Szafa rackowa 27U 19" 600x800 | szt. | 1 |
| 22 | Szafa rackowa 9U 600x450 | szt. | 1 |
| 23 | Telefon Panasonic dwie słuchawki | kompl. | 10 |
| 24 | Termostat | szt. | 2 |
| 25 | Wentylatory | kompl. | 2 |
| 26 | Robocizna (ryczałt za ul. Piotrkowską 238) | szt. | 1 |
| 27 | Robocizna (ryczałt za ul. Limanowskiego 194) | szt. | 1 |

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących czynności w lokalizacji przy ul. Piotrkowskiej 238:
   1. Dostarczenie, montaż, uzbrojenie i podłączenie do sieci 230V szafy rackowej 27U wraz z osprzętem.
   2. Wykonanie instalacji komputerowej do 60 gniazd skrętką UTP kat. 5 prowadzoną w listwach i kanałach kablowych.
   3. Włączenie skrętki w keyston kat. 6 i zamontowanie w puszkach n/t.
   4. Rozszycie skrętki na patchpanele kat.6
   5. Umieszczenie centrali telefonicznej obok szafy rack i rozszycie wszystkich numerów telefonicznych na patchpanelach
   6. Zaprogramowanie centrali telefonicznej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego
   7. Podanie sygnału internetowego oraz telefonicznego nowymi patchcordami.
   8. Przeniesienie urządzeń dostępowych ze starej szafy
   9. Przeniesienie sygnału internetowego kablem koncentrycznym do nowej szafy
   10. Demontaż starej instalacji oraz szaf rack
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących czynności w lokalizacji przy ul. Limanowskiego 194:
   1. Dostarczenie, montaż i uzbrojenie szafy rackowej 9U wraz z osprzętem
   2. Wykonanie instalacji komputerowej do 20 gniazd skrętką UTP kat. 5 prowadzoną w listwach i kanałach kablowych zakończoną w pokojach w gniazdach n/t.
   3. Rozszycie skrętki na patchpanele
   4. Wykonanie przyłącza telefonicznego kablem YTKSY 10x2x0,5 do szafy rackowej.
   5. Wykonanie przyłącza komputerowego skrętką FTP kat.6 do szafy rackowej.

**§ 2 TERMINY**

## Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

## Rozpoczęcie robót ustala się na dzień zawarcia umowy.

## Zakończenie robót i zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru nastąpi

## w terminie 35 dni od daty zawarcia umowy.

**§ 3 OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. Protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy **następnego dnia roboczego po dniu zawarcia umowy**.
   2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
   3. Dokonanie odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami § 8.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest:
   1. Protokolarne przejęcie placu budowy **następnego dnia roboczego po dniu zawarcia umowy**.
   2. Zabezpieczenie terenu robót z zachowaniem najwyższej staranności.
   3. Terminowe wykonywanie robót.
   4. Wykonywanie robót zgodnie ~~z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną~~, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa.
   5. Zapewnienie dozoru technicznego nad realizowanym zadaniem.
   6. Dostarczenie materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy.
   7. Wykonanie i utrzymanie na własny koszt urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy w okresie realizacji robót.
   8. Zgłoszenie obiektu do odbioru w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
   9. Wydanie Zamawiającemu wszystkich instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń wbudowanych, dokumentacji powykonawczej, atestów i certyfikatów materiałów i urządzeń oraz protokołów pomiarów skuteczności i sprawności technicznej urządzeń i instalacji.
   10. Zgłoszenie obiektu do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z §8.
   11. Doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy.
   12. Zakupienie i dostarczenie materiałów niezbędnych do wykonania robót.
   13. Wykonywanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną, warunkami BHP i P.POŻ.
   14. Nie naruszanie praw osób trzecich podczas wykonywania robót.
   15. Niezwłoczne usunięcie ewentualnych usterek powstałych przy wykonywaniu robót.

**§ 4 ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

Wykonawca od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy do chwili oddania obiektu ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

**§ 5 WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe ogółem netto w kwocie: ………….......……. zł. (słownie zł…………………........................………… /100)

w tym:

1. Do powyższego wynagrodzenia ryczałtowego zostanie doliczony podatek VAT wg stawki 23% w kwocie: ……………. zł.
2. Ogółem wartość brutto wynagrodzenia (z podatkiem VAT) wynosi: .................................... zł.

(słownie zł. …………...................................………………………………….................……. /100)

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie potwierdzone po odbiorze robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, zatwierdzonym protokołem odbioru końcowego, zgodnie z cenami ryczałtowymi określonymi w ofercie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości materiałów określonych w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem niezmienności ich cen określonych w ofercie.
3. W przypadku gdy do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia niezbędne będą inne materiały, które nie zostały określone w ofercie, rozliczenie wbudowania tych materiałów nastąpi w oparciu o zaakceptowane przez Zamawiającego ceny rynkowe tych materiałów.
4. W sytuacji określonej w ust. 6 Wykonawca przed wbudowaniem materiału niewystępującego w ofercie powinien przedstawić Zamawiającemu uzasadnienie wbudowania materiału wraz z jego propozycją cenową. Zamawiający zaakceptuje zaproponowaną cenę materiału, o ile nie będzie ona odbiegała od cen rynkowych.
5. Wykonawca wystawia fakturę na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.

6. Faktura musi zawierać następujące dane:

Nabywca: Odbiorca faktury:

Miasto Łódź Zarząd Lokali Miejskich

Ul. Piotrkowska 104 Al. T. Kościuszki 47

90-926 Łódź 90-514 Łódź

NIP 725-00-28-902

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia faktury do Zamawiającego.
2. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
3. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronnie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
4. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług:

a) brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:

- w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,

- jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,

- w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232

b) brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:

- w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,

- jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,

- w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232

W obu w/w przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem

dostawy/odbioru towaru/usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: [zlm@zlm.lodz.pl](mailto:zlm@zlm.lodz.pl).
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
3. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 6 PŁATNOŚCI**

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
2. Należności wynikające z faktury będą płatne przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 7 NADZÓR**

1. Po stronie Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację robót stanowiących przedmiot umowy będzie wyznaczony pracownik Zamawiającego **…………………………………**
2. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji pracownika zamawiającego, dotyczących prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do robót objętych przedmiotem umowy jest Pan/i …………………........................................................................................................………

**§ 8 ODBIORY**

1. Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy to odbiór końcowy przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie powiadamiać pisemnie osobę odpowiedzialną za realizację robót o gotowości do odbioru robót.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wykonaniu robót i gotowości do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru (atesty na materiały itp.) wraz z dokumentem potwierdzającym przekazanie odpadów do utylizacji.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, informując o tym Wykonawcę.
5. Datę odbioru końcowego będzie stanowił dzień podpisania protokołu niewadliwego odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia wad i usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przed podpisaniem protokołu odbioru.

**§ 9 KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
   1. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych:
      1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wys. 0,3% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień zwłoki.
      2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wys. 0,3% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usuniecie poszczególnych wad,
      3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego –

z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości

20 % wynagrodzenia umownego netto ogółem.

1. Łączna wysokość kary, o której mowa w ust. 1 lit. b) nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia netto.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 lit. a) i lit. c) podlegają sumowaniu, jednak łączna wysokość kar nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia ogółem netto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający jest upoważniony do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIE WYKONYWANIA LUB NIENALEŻYTEGO WYKONYWANIA UMOWY

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem robót będących przedmiotem umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, od umowy odstąpić przed upływem terminu wykonania robót, określonym w umowie.
2. Jeżeli Wykonawca wykonywać będzie roboty będące przedmiotem umowy w sposób wadliwy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania robót, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie robót innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Jeżeli roboty będące przedmiotem umowy wykonane zostaną wadliwie, Zamawiający może żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy dodatkowy termin.

**§ 11 GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty objęte niniejszą umową.
2. Okres gwarancji ustala się na: **24 miesiące** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W razie nie usunięcia wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający powierzy ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi określone w Kodeksie cywilnym.

**§ 12 ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie zakresu prac oraz rozszerzenie przedmiotu zamówienia o prace nie ujęte w ofercie, które będą rozliczane zgodnie z zapisami umowy. W takich sytuacjach dopuszcza się zmianę wynagrodzenia oraz terminu realizacji zamówienia,
2. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia oraz terminu realizacji zamówienia, gdyby realizacja zamówienia nie była możliwa do wykonania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy w następujących przypadkach:
4. wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych spowodowanych okolicznościami, których Zamawiający nie przewidział - Wykonawca w tym przypadku zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego w ciągu 7 dni o zaistniałej okoliczności a osoba po stronie Zamawiającego odpowiedzialna za realizację robót sporządzić stosowny protokół konieczności podpisany przez obydwie strony;
5. wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, w szczególności temperatury powietrza poniżej +50 C, ciągłych opadów deszczu lub śniegu, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
6. działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy;
7. Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych w przepisach K.c., może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy i jej załączników wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Spory, mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

Załączniki:

* 1. Oferta wykonawcy