

WZÓR

Umowa nr/AG/2023

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP: 5252283365, REGON: 015608709, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: –
.....

Wydruk z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie stronami, a każdy z nich z osobną stroną.

Ze względu, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku od towarów i usług, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 teźże ustawy. Wykonawcy udzielono zamówienia w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie (numer sprawy WSA-ZP-PP-46-2023).

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa oraz montaż w budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie, przy ul. Jana Kazimierza 10:
 - 1) ok. 1690 m² verticali okiennych;
 - 2) ok. 127 m² plisów okiennych;
 - 3) ok. 29 mb karniszy sufitowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **załącznik nr 2** do umowy.
3. Wykonawca dostarczy oraz dokona montażu przedmiotu umowy własnym staraniem, na własny koszt i na własne ryzyko.
4. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie materiały nowe, prawidłowo wprowadzone do obrotu, posiadające odpowiednie atesty i certyfikaty.
6. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia oraz montażu kompletnego przedmiotu umowy, zgodnie z opisem, o którym mowa w ust. 2.
 - 2) udzielenia gwarancji na zasadach określonych w § 5.
7. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 1) karty gwarancyjne;
 - 2) szczegółowe informacje dotyczące sposobu eksploatacji przedmiotu umowy, trybu zgłaszania awarii w okresie gwarancji oraz listę punktów serwisowych (adresy, numery telefonów).

§ 2

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany (dostawa wraz z montażem) w terminie nie dłuższym niż **45 dni kalendarzowych**, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Za ostateczną datę realizacji przedmiotu umowy zostanie uznany podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7.

§ 3

Warunki dostawy i montażu

1. Strony ustalają, iż dostawa i montaż będą realizowane w dozorowanym obiekcie użyteczności publicznej, o którym mowa w § 1 ust. 1, w dniach od poniedziałku do piątku godzinach od 8.00 do 16.00.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w § 9 ust. 1, o planowanym terminie dostawy oraz montażu, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych, pod rygorem odmowy odbioru.
3. Pracownicy Wykonawcy zostaną wpuszczeni na teren budynku na podstawie imiennego wykazu pracowników, który stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.
4. Pracownicy, o których mowa w ust. 4, otrzymają tymczasowe karty dostępu umożliwiające wstęp do określonej części budynku.
5. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przed uszkodzeniem mienie Zamawiającego znajdujące się w pomieszczeniach, w których realizowany będzie montaż oraz zachować ostrożność i porządek, a także uporządkować pomieszczenia po zakończeniu prac.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe w związku z wykonywaniem prac od chwili przejścia pomieszczeń od Zamawiającego do chwili odbioru końcowego.

§ 4

Warunki odbioru

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór częściowy – po zakończeniu etapu prac na danej kondygnacji, polegający na komisyjnej ocenie jakości wykonania prac;
 - 2) odbiór końcowy – polegający na komisyjnym przeprowadzeniu powykonawczego odbioru prac na wszystkich kondygnacjach.
2. Odbiory, o których mowa w ust. 1, będzie przeprowadzać komisja w składzie:
 - 1) jedna lub dwie osoby wyznaczone przez Zamawiającego;
 - 2) jedna osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
3. Wykonawca powiadomi zamawiającego o gotowości do odbioru zgodnie z zasadami korespondencji, o których mowa w § 9.
4. Zamawiający wyznaczy termin:
 - 1) odbioru częściowego – w następnym dniu roboczym;
 - 2) odbioru końcowego – w ciągu 2 dni roboczych– licząc od daty otrzymania powiadomienia od Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3;
5. Strony ustalają, że przez dni robocze należy rozumieć dni pracy Zamawiającego.
6. Jeżeli podczas przeprowadzenia odbioru częściowego lub końcowego Zamawiający stwierdzi istnienie wad technicznych przedmiotu umowy, niezgodność parametrów z opisem, o którym mowa w § 1 ust. 2, brak wymaganych dokumentów lub ich niezgodność z wymaganiami, Zamawiający odnotuje to w protokole odbioru oraz wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad w terminie 7 dni. W takim przypadku procedura odbioru częściowego lub końcowego zostanie powtórzona.
7. Protokół odbioru końcowego bez uwag podpisany przez zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia przez wykonawcę faktury.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony i zamontowany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i pełnowartościowy, nie posiada wad fizycznych.
2. Wykonawca zapewnia 60 miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, a bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru. Wady ujawnione w okresie gwarancji usuwane będą bezpłatnie (dotyczy to wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady).
3. Warunki gwarancji będą zawarte w karcie gwarancyjnej, którą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy.
4. Dokument gwarancyjny, o którym mowa w ust. 3, nie może zawierać postanowień sprzecznych z postanowieniami umowy oraz postanowień powodujących dodatkowe koszty przez zamawiającego związane z utrzymaniem gwarancji.
5. Naprawa przedmiotu umowy w ramach udzielonej gwarancji odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, w terminie 7 dni kalendarzowych, po zgłoszeniu usterki na adres e-mail: Wykonawcy@.....
6. Przez termin realizacji świadczeń gwarancyjnych, o których mowa w ust. 5, Zamawiający rozumie czas, w jakim serwis Wykonawcy usuną zgłoszone usterki. W przypadku niewywiązania się z tych warunków Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany wadliwej części lub całości przedmiotu umowy na nową.
7. Trzykrotne bezskuteczne usuwanie wad przedmiotu umowy w okresie trwania gwarancji obliguje Wykonawcę do wymiany reklamowanego elementu przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w ust. 2 dla wymienionego przedmiotu umowy rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki zapłaty

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie złotych:), zawierające podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej 23% stawce, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy, a Wykonawca nie jest uprawniony do występowania wobec Zamawiającego z roszczeniem o pokrycie jakichkolwiek innych dodatkowych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z wykonaniem umowy.
3. Faktura zostanie wystawiona na:
**Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa,
NIP: 5252283365.**
4. Zapłata nastąpi w ciągu 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej – datę adnotacji biura podawczego zamawiającego na fakturze;
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej – datę, gdy zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną;
 - 3) w przypadku e-faktury – datę, gdy wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
5. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.
6. Za datę zapłaty strony ustalają datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść wierzycelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzycelności wynikającej z umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.
8. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;
 - 2) będzie dokonywał płatności z tytułu wykonania umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 500,00 zł – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, licząc od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) 200,00 zł – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji świadczeń gwarancyjnych, licząc od terminu, o którym mowa w § 5 ust. 5;
 - 3) 200,00 zł – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji usunięcia wad powstałych w trakcie montażu przedmiotu umowy, licząc od terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6;
 - 4) 200,00 zł – w każdym stwierdzonym przypadku, gdy zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca nie utrzymuje w należyтым porządku miejsca realizacji prac;
 - 5) 15 000,00 zł – w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności określonych w § 7 ust. 1–4.
2. Łączna wysokość kar umownych, których zamawiający może żądać od Wykonawcy, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
4. Zamawiający będzie mógł potrącić kwotę przysługującą mu kary umownej przewidzianej umową z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kary umownej przysługującej mu na podstawie umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej faktycznie poniesionej szkody.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 1) zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekracza 7 dni, licząc od daty określonej w § 2 ust. 1;
 - 2) Wykonawca nienależyście wypełnia obowiązki określone w umowie i mimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia tych nieprawidłowości, nie zostaną one usunięte;
 - 3) Wykonawca świadomie działa na szkodę Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzycelności z niniejszej umowy;
 - 5) Wykonawca utraci lub zostanie ograniczone jego prawo do prowadzenia działalności w stopniu uniemożliwiającym wykonanie niniejszej umowy;
 - 6) otwarto likwidację, złożono wniosek o upadłość wykonawcy lub zaistniała niewypłacalność Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez stronę umowy

informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§ 9

Osoby odpowiedzialne za nadzorowanie umowy i zasady korespondencji

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest:
..... **tel.:**, **e-mail**.....
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym jest:
..... **tel.:**, **e-mail**.....
3. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.
4. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1 i 2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Za nadanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, żeby adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, rozwiązania albo zmiany umowy, korespondencja między Stronami będzie prowadzona w formie pisemnej i kierowana na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający – Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa;
 - 2) Wykonawca –
7. W przypadku zmiany adresu do doręczeń Strona zobowiązana będzie poinformować o tym drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
8. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 10

Obowiązek informacyjny

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: „RODO”), dla których Administratorem danych osobowych jest Prezes Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie, z zastrzeżeniem, że Zamawiający realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach RODO w zakresie danych osobowych Wykonawcy w przypadku, gdy jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego, a także o innych istotnych zdarzeniach mających wpływ na wykonanie umowy.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- załącznik nr 1 – wydruk z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy,
- załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
- załącznik nr 3 – imienny wykaz pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonania umowy,
- załącznik nr 4 – formularz ofertowy Wykonawcy.