

ZZP.260.2.26.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

1. opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie naprawy maszyny do pielęgnacji lodu WM 2070 Junior Electric.**

Szczegółowe wymagania w stosunku do w/w zamówienia, w tym w szczególności jego zakres oraz minimalną konfigurację zawiera Opis Przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do Zaproszenia wraz z Kosztorysem ofertowym– Załącznik nr 3 do Zaproszenia.

2. termin wykonania zamówienia:

Usługa objęta przedmiotem zamówienia wykonana będzie w terminie do dnia 5 października 2024 r.

3. warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

3.1. W postępowaniu może uczestniczyć Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).

3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują wiedzą niezbędną do realizacji zamówienia oraz posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Wykonawca musi być autoryzowanym serwisantem firmy WM Mulser;

3.3.0 udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia -Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku;

3.4.0 udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, urządzeniami, narzędziami oraz sprzętem używanym wyłącznie podczas naprawy; Wykonawca musi posiadać dokument potwierdzający przedstawicielstwo i autoryzowany serwis firmy WM Mulser.

4. wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

4.1 Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.1 powyżej Zamawiający żąda:

- złożenia stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wykonawcy (Załącznik Nr 1),

4.2 Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.2 powyżej, Zamawiający żąda:

- złożenia stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wykonawcy (Załącznik Nr 1),

4.3 Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.4 powyżej, Zamawiający żąda:

- złożenia stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wykonawcy (Załącznik Nr 1),

5. informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5.2. W przypadku pytań:

- a) merytorycznych lub formalnych proszę o kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub pod nr telefonu: 81 466 51 16;
- b) związanych z obsługą Platformy Zakupowej, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

6. opis sposobu przygotowywania ofert:

6.1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz oferty uwzględniający w szczególności: dane dotyczące Wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, e-mail), Nr KRS/ wpis do CEDiG, termin wykonania zamówienia (zgodny z terminem określonym w pkt 2 Zaprośzenia), forma i termin płatności: przelew w terminie nie dłuższym niż 14 dni,
- b) cenę określającą: wartość wynagrodzenia brutto,
- c) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy, winien być dołączony do oferty,
- d) długość okresu gwarancji: minimum 12 miesięcy,
- e) kosztorys ofertowy (zgodnie z Zał. Nr 3 do Zaprośzenia)
- f) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków w szczególności określone w pkt 4.1. - 4.3 niniejszego Zaprośzenia

6.2. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

7.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin.

7.2. Oferta powinna zostać sporządzona według Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia i przesłana w postaci skanów za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie internetowej www.mosir.lublin.pl, pod zakładką: ZP-Platforma Zakupowa, **do dnia 16.09.2024 r. godz. 11:00**

7.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 16.09.2024 r. godz. 11:15

7.4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7.5. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.

8. opis sposobu obliczenia ceny:

- 8.1. Oferta cenowa musi zawierać: wartość brutto oferty, stawkę podatku VAT.
- 8.2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
- 8.3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wykonawcy (Załącznik nr 1).*

9. tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia.

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.

10. termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu złożenia oferty.

11. opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

11.1. Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium:

Cena - 100%.

11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.

11.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

12. informacja o wynikach postępowania.

12.1. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

12.4. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.

13. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

13.1. najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć następujące dokumenty:

Brak wymagań w tym zakresie.

14. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

zawarto w Załączniku nr 4 do Zaproszenia.

16. informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

Wykaz załączników:

1. Wzór Formularza Oferty - Załącznik nr 1
2. Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2
3. Kosztorys ofertowy – Załącznik nr 3
4. Projekt umowy – Załącznik nr 4

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Nazwa oferenta, siedziba

Załącznik nr 1

Oferta Wykonawcy

Do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
 „Bystrzyca” w Lublinie spółka z o.o.
 z siedzibą w Lublinie
 ul. Filaretów 44

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na **Wykonanie naprawy maszyny do pielęgnacji lodu WM 2070 Junior Electric** składam poniższą ofertę:

1. Dane oferenta:

nazwa.....

siedziba.....

tel./fax. firmy.....

adres e-mail

REGON.....

NIP

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.....

Adres zamieszkania/zameldowania osoby fizycznej mającej status przedsiębiorcy

.....

2. Data sporządzenia oferty

3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w „Zaproszeniu”:

- **Za cenę brutto**zł.

- Słownie:

- Stawka podatku VAT:%.

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności

TAK/NIE* (zaznaczyć właściwe)*

4. Proponuję następujące warunki realizacji kontaktu:

1) **termin realizacji umowy**- zgodnie z pkt 2 Zaproszenia.2) **warunki płatności**: zgodnie z pkt 6.1 lit. a Zaproszenia.3) **długość okresu gwarancji**: zgodnie z pkt 6.1 lit. d Zaproszenia..... **miesiące**

5.* Oświadczam, iż podane ceny uwzględniają wszystkie czynniki cenotwórcze (VAT), koszt usługi oraz udzielony przez firmę rabat.

6.*Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami oraz warunkami realizacji zamówienia, w tym także załączonym projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

7 *Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)

8.* Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt.3 Zaproszenia w tym w szczególności:

8.1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

8.2.dysponuję wiedzą niezbędną do realizacji zamówienia oraz posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Jestem autoryzowanym serwisem firmy WM Mulser.

8.3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym, urządzeniami, narzędziami oraz sprzętem używanym wyłącznie podczas naprawy tj. Posiadam dokument potwierdzający przedstawicielstwo i serwis firmy WM Mulser.

*w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków w treści oświadczeń należy dokonać skreślenia odpowiedniego punktu / oświadczenia.

UWAGA: Klauzula informacyjna – dot. osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
*Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01*

Strona internetowa: www.mosir.lublin.pl

e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia o *równowartości poniżej 130 000,00 zł*, oznaczenie sprawy: ZZP.260.2.26.2024;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym obowiązkowo należy udostępniać dokumentację postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w stosownych przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp, która ma odpowiednie zastosowanie do postępowań o wartości poniżej 130 000,00 zł;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników:

1.
2.

.....
*Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania interesów
Wykonawcy*

Opis Przedmiotu Zamówienia:

Naprawa maszyny do pielęgnacji łąd WM 2070 Junior Electric stanowiącej własność Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o.

1. Informacje ogólne:

Przedmiotem zamówienia jest naprawa łąd – maszyny do pielęgnacji łąd Producenta: WM-Mulser GmbH, model: WM 2070 Junior Electric (nr fabryczny 0644), wg zestawienia usterek – Zał. Nr 3.

2. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Szczegółowy zakres prac określony został, na pdst. przeglądu i diagnozy autoryzowanego przedstawiciela na teren Polski maszyn do pielęgnacji łąd firmy WM-Mulser GmbH – firmę Elcat Beata Latusek w Zał. Nr 3.
- 2.2. Maszyna znajduje się w siedzibie firmy Elcat Beata Latusek: 43-100 Tychy, ul. Edukacji 54/33, nr tel.: [+48 502 086 966](tel:+48502086966), adres e-mail: elcat1@wp.pl. W celu dokonania naprawy Wykonawca winien ją przetransportować do swojej siedziby. Koszt transportu należy wliczyć do wyceny realizacji usługi.

3. Termin realizacji zamówienia: do 5 października 2024 r.

4. Lokalizacja dostawy naprawionej maszyny: hala łądowa, Al. Zygmunta 4, Lublin.

5. Informacje dodatkowe:

- 5.1. Wykonawca udzieli min 12 m-cy gwarancji na wykonane, w ramach realizacji przedmiotowej usługi, prace.
- 5.2. W sytuacji, gdy w czasie naprawy maszyny Wykonawca ustali jeszcze inne usterki, nieobjęte przedmiotem zamówienia, a które będą kosztotwórcze, przed przystąpieniem do ich usunięcia, powinien zgłosić ten fakt do Zamawiającego wraz z podaniem kosztów i poczekać na pisemną akceptację.

Wykonanie naprawy maszyny do pielęgnacji lodu WM 2070 Junior Electric

Zestawienie usterek / Kosztorys ofertowy

nazwa przedmiotu zamówienia		ilość sztuk/kpl	cena jednostkowa brutto	stawka VAT	wartość brutto [II * III]
I		II	III	IV	V
Części zamienne, robocizna					
1.	1.1. cylinderek 14 mm od manipulatorów	1			
	1.2. koszt wymiany	1			
2.	2.1. rolki odbojowe w zatartych łożyskach	2			
	2.2. uchwyt rolek odbojowych	1			
	2.3. koszt wymiany	1			
3.	3.1. odkamienianie zbiornika śniegu	1			
	3.2. malowanie zbiornika śniegu wewnątrz	1			
	3.3. teflon do zbiornika śniegu	1			
	3.4. naklejenie nowej warstwy teflonu w zbiorniku śniegu	1			
4.	4.1. usunięcie kamienia z elementów karoserii, ślimaków, ramy, ramienia szczotki i sań tylnych	1			
5.	5.1. malowanie proszkowe ślimaków	2			
6.	6.1. linka hamulca ręcznego	1			
	6.2. koszt wymiany	1			
7.	7.1. cylinderki hamulcowe	2			
	7.2. koszt wymiany	1			
8.	8.1. naprawa szczęk hamulcowych	1			
9.	9.1. szybkozłącza hydrauliczne sań tylnych	3			
	9.2. koszt wymiany	1			
10.	10.1. łożyska ślimaka pionowego	2			
	10.2. uszczelniacze, kpl	1			
	10.3. koszt wymiany	1			
11.	11.1. końcówka ruchoma siłownika szczotki	1			
	11.2. koszt wymiany	1			
12.	12.1. siłowniki sprężynujące szczotki bocznej	2			
	12.2. Koszt wymiany	1			
13.	13.1. węże hydrauliczne od głównej pompy napędu	2			
	13.2. koszt wymiany	1			
14.	14.1. węże układu hydraulicznego	3			
	14.2. koszt wymiany	1			
15.	15.1. simeringi uszczelniające mostu tylnego, kpl	1			
	15.2. koszt wymiany	1			

16.	16.1. kasowanie luzów na piastach mostu tylnego	1			
17.	17.1. zaworu trójdrożny (część Zleceniodawcy)	0			
	17.2. koszt wymiany	1			
18.	18.1. olej hydrauliczny, 60 l	1			
	18.2. filtry hydrauliczne	3			
	18.3. koszt wymiany oleju	1			
19.	19.1. olej do mostów napędowych, 16 l	1			
	19.2. koszt wymiany oleju	1			
20.	20.1. test sprawności baterii przed odsiarczaniem	1			
	20.2. odsiarczanie baterii	1			
	20.3. test sprawności baterii po odsiarczaniu	1			
Transport					
21.	transport naprawionej rolby do hali lodowej Zamawiającego	1			
					suma

podpis

UMOWA Nr ZP.261.2.....2024

zawarta 2024 r. w Lublinie

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Filaretów 44, kod: 20-609, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, kapitał zakładowy: PLN, REGON: 060972765, NIP 712 325 37 42.

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą:

z siedzibą w

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Wydział Gospodarczy KRS, pod nr REGON:, NIP, kapitał zakładowy/kapitał zakładowy i wpłacony:PLN

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W dalszej części niniejszej Umowy Zamawiający i Wykonawca mogą być nazywani Stronami.

O następującej treści

§1

Umowa została zawarta w wyniku wyboru ofert. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do **Wykonanie naprawy maszyny do pielęgnacji lodu WM 2070 Junior Electric.**
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 powyżej zostanie zrealizowana zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 2 do Umowy oraz kosztorysem ofertowym zawartym w Załączniku nr 3 do Umowy.

§3

1. Umowa zostaje zawarta na okres 6 miesięcy licząc od dnia obowiązywania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy do dnia 5 października 2024 r.
3. W celu umożliwienia wstępu na obiekt i potwierdzenia wykonania usługi, co najmniej na 2 dni wcześniej, Wykonawca obowiązany jest nawiązać kontakt z koordynatorem obiektu i w porozumieniu z nim ustalić dokładny termin wykonania usługi – przetransportowania naprawionej maszyny.
4. Jako koordynatorów w zakresie realizacji obowiązków ze strony Zamawiającego wyznacza się: p. Jacka Kotowodę Tel. 724 990 020;
5. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się Izabelę Czernicką-Białowąs tel.: 724 990 301 e-mail: i.bialowas@mosir.lublin.pl
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej wymaga jedynie pisemnego zgłoszenia drugiej Stronie. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga dla swej ważności formy aneksu.

§4

Wykonawca zapewnia właściwy standard świadczonych usług i oświadcza że:

- 1) posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, uprawnienia oraz odpowiedni sprzęt i narzędzia do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
- 2) posiada certyfikaty i autoryzacje wymagane warunkami gwarancji urzędzeń,
- 3) dysponuje odpowiednią wiedzą teoretyczną i doświadczeniem praktycznym w wykonaniu usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy,
- 4) dysponuje kadrą pracowników wystarczającą do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
- 5) zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy przy dołożeniu najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, zapewniając warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.

§5

W ramach realizacji przedmiotu Umowy określonego w §2 ust. 1 niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynności na następujących zasadach:

- 1) w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego współdziałania oraz do niezwłocznego podejmowania wszelkich czynności koniecznych do jej prawidłowej realizacji, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów,
- 2) Usługa będzie wykonywana przez pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie, kwalifikacje i uprawnienia, w szczególności posiadających właściwe uprawnienia ;
- 3) potwierdzeniem wykonania przedmiotu niniejszej Umowy będzie podpisany przez Strony serwisowy protokół odbioru, zawierający: datę wykonania naprawy, osobę/y dokonującą/napraw, dokładną nazwę obiektu i urządzeń, podstawowe dane techniczne urządzeń, zakres wykonanych czynności, ustalenia i wnioski dokonane w toku napraw oraz odbioru; Osobami upoważnionymi do podpisania serwisowego protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są koordynatorzy wymienieni w § 3 ust. 4 powyżej i kierownicy obiektów,
- 4) w przypadku braku serwisowego protokołu odbioru, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie.
- 5) w przypadku wadliwego wykonania usługi Wykonawca poniesie koszty wszelkich koniecznych napraw

§6

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w §2 powyżej Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wszystkie czynności objęte Umową do kwoty:
Netto: zł.
(słownie:)
Stawka podatku VAT:%,
Ogółem brutto: zł.
(słownie:)
2. Na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa ust. 1 powyżej składa się wynagrodzenie za wykonanie zakresu usługi zgodnie z postanowieniami §2 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Wykonawca i Zamawiający ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 - po podpisaniu stosownych protokołów odbioru na zasadach określonych niniejszą Umową.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu umowy i niezbędne do jej należytego wykonania, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w szczególności:
 - a) Robociznę
 - b) Materiały
 - c) Sprzęt
 - d) Koszty utylizacji niebezpiecznych odpadów,

- e) Koszty dojazdu
 - f) Koszty zakwaterowania pracowników - ewentualne
 - g) Koszty drobnych materiałów, używanych w trakcie wykonywania zamówienia
 - h) Koszty transportu
 - i) Koszty wszelkich niezbędnych pomiarów i badań,
 - j) Wszystkie inne koszty, niewymienione wyżej ogólne koszty usługi, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem naprawy zgodnie z warunkami umowy, przepisami technicznymi oraz sztuką budowlaną,
5. Strony zgodnie oświadczają, iż zakres usługi do wykonania w okresie realizacji umowy, stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie będzie podstawą do zwiększenia umówionego wynagrodzenia. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego wynagrodzenia w terminie ... dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
 6. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego należności w tym terminie Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę w płatności.
 8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niekompletnego lub wadliwego wykonania usługi, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia tych braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia braków w wyznaczonym terminie Zamawiający może odstąpić od Umowy i jest w takim wypadku zwolniony od obowiązku zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
 9. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 106 ze zm.), a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (PortableDocument Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.
 10. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: efaktury@mosir.lublin.pl. Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta efaktury@mosir.lublin.pl w terminie 3 dni roboczych.
 11. Zamawiający dopuszcza również przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
 12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego

informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 106 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
14. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 935 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).

§7

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 powyżej za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn przez niego zawinionych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 powyżej za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 powyżej za każdy dzień przekroczenia terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wszystkie przewidziane niniejszą Umową kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w przypadku, gdy wysokość poniesionej przez niego szkody przekroczy zastrzeżone kary umowne.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, a w tym za wady fizyczne przedmiotu Umowy przez okres nie krótszy niż **12miesiący** licząc od daty podpisania serwisowego protokołu odbioru, o którym mowa §5 ust. 3 niniejszej Umowy.

- Odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji jakości obejmuje również obowiązek naprawienia szkody powstałej w związku z wadami przedmiotu zamówienia.
2. Stwierdzone w okresie rękojmi i gwarancji usterki lub wady Wykonawca usunie na własny koszt **w terminie 14 dni**, licząc od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego oraz pokryje wszystkie szkody jakie powstały w związku z wadami przedmiotu zamówienia.
 3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w maksymalnym terminie wskazanym w §7 ust. 2 niniejszej Umowy, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić ich zastępcze usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia jego kosztów w terminie wskazanym przez Zamawiającego i liczonym od wezwania do zapłaty.
 4. W przypadku wad nie dających się usunąć, które nie pozwalają na prawidłowe użytkowanie przedmiotu zamówienia, w ramach uprawnień gwarancyjnych Zamawiający ma prawo żądać wymiany części lub całości przedmiotu zamówienia na wolny od wad w wyznaczonym terminie.
 5. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z oględzinami, opiniami, ekspertyzami, transportem i ewentualnymi dojazdami ponosi Wykonawca.

§9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.
2. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaze wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.

3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie uprawniony do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej stąd szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

§11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Korespondencja:
 - a) przekazana lub doręczona osobiście będzie uważana za przekazaną lub doręczoną w dniu doręczenia.
 - b) wysłana listem poleconym lub kurierem będzie uznana za przekazaną lub doręczoną w trzecim dniu roboczym po dniu nadania, chyba że zostanie wykazane, że została otrzymana później, w którym to przypadku będzie uważana za przekazaną lub doręczoną w chwili jej otrzymania.
 - c) wysłana drogą elektroniczną w sprawach bieżących będzie uważana za doręczoną w dniu potwierdzenia jej otrzymania, jednakże nie później niż w następnym dniu roboczym od daty jej wysłania.
4. Adresami do doręczeń dla Stron są adresy wskazane w komparycji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego, o każdej zmianie swojego adresu do doręczeń. W razie niedopełnienia tego obowiązku Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany - ze skutkiem doręczenia. Adresy mailowe dla Stron w sprawach bieżących wskazane są w §8 ust. 1 i §9 ust. 1 niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu mailowego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy.
6. Spory między Stronami będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.
7. Umowę niniejszą wraz ze wszystkimi załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Do umowy zostały dołączone następujące Załączniki, które stanowią jej integralną część:
 - 1) Oferta Wykonawcy, - Załącznik nr 2

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| 2) Opis przedmiotu zamówienia | - Załącznik nr 2 |
| 3) Kosztorys ofertowy | - Załącznik nr 3 |

ZAMAWIAJĄCY:
(MOSiR)

WYKONAWCA:

PROJEKT