

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Dwór Gdański w 2025 roku**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Nowy Dwór Gdański

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 170747891

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Wejhera 3

1.5.2.) Miejscowość: Nowy Dwór Gdański

1.5.3.) Kod pocztowy: 82-100

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL634 - Gdański

1.5.7.) Numer telefonu: 552472401

1.5.8.) Numer faksu: 552472405

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urząd@miastonowydwor.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.miastonowydwor.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Dwór Gdański w 2025 roku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-6e89349a-53d9-42c3-8c1c-65ebf3967c1b

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00633096

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-12-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00033566/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.7 Utrzymanie czystości i porządku w gminie na 2025 rok

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor/proceedings>, <https://bip.miastonowydwor.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor/proceedings>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z

dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Ernesta Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański;
- administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem email: inspektor@cbi24.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.18.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakres zamówienia:

1) bieżące zapewnienie utrzymania czystości i oczyszczanie (letnie – mechaniczne i ręczne sprzątanie i zmiatanie, w tym min. 2 razy w miesiącu oczyszczanie na mokro, usuwanie wszelkich zanieczyszczeń, zbieranie zmiotek, odchwaszczanie, usuwanie przerastającej roślinności między płytkami, kostką brukową i w nawierzchni oraz w strefie przykrawężnikowej oraz zimowe – odśnieżanie, zwalczanie śliskości i gołoledzi poprzez posypywanie piaskiem lub stosowanie materiałów i mieszanek uszorstniających zgodnie z obowiązującymi przepisami, wywożenie nadmiaru śniegu na wskazanie Zamawiającego) ulic wraz z miejscami postojowymi, chodników, ścieżek rowerowych, parków, mostów, kładek, parkingów i wiat przystankowych, w tym:

oczyszczanie ulic wraz z miejscami postojowymi – 151.043 m²,

oczyszczanie chodników wraz ze ścieżkami rowerowymi wzdłuż chodników – 43.803 m²,

oczyszczanie ścieżek rowerowych, w tym usuwanie zarastającej w nawierzchni roślinności – 1) Tuja – od cmentarza komunalnego w Nowym Dworze Gdańskim do miejscowości Tuja – 8.834 m²; 2) Żelichowo – od ul. Portowej do granicy z gminą Stegna, z pominięciem mostu na drodze powiatowej – 7.800 m² ; 3) od Lubieszewa do Stawca (wzdłuż drogi powiatowej) – 4.100 m²

oczyszczanie mostów i kładek w mieście wraz z balustradami – 5 szt. – 2 mosty, 3 kładki (balustrady należy oczyszczać na bieżąco z wszelkich zanieczyszczeń, z częstotliwością min. 1 raz w tygodniu; usuwanie plakatów, reklam itp. na zgłoszenie Zamawiającego)

oczyszczanie parkingów gminnych – 12446 m²,

oczyszczanie ciągów pieszych w parkach wraz z bieżącym utrzymaniem w czystości torów rowerowych typu pumtrack oraz skatepark – 7304 m²,

oczyszczanie zieleńców w obrębie całego pasa drogowego oraz w rejonie sprzątania w miesiącach: I, II, III i XII,

oczyszczanie ciągów pieszych wewnątrzsiedlowych (przy ulicach: Sienkiewicza, 3 Maja, Konopnickiej, Reja),

bieżące min. 1 raz w tygodniu utrzymanie w czystości 6 placów zabaw na terenie Nowego Dworu Gdańskiego (przy Starostwie ul. Sikorskiego, przy bulwarze wzdłuż rzeki Tuga, w parku przy ul. Warszawskiej, osiedlu przy ul. Konopnickiej oraz Sienkiewicza, ul. Obrońców Westerplatte -przy osiedlu „MYTYCH”),

usuwanie mechaniczne lub chemiczne (środkami dopuszczonymi do stosowania zgodnie z literą prawa) zarastającej roślinności z chodników, ciągów pieszych i rowerowych, likwidacja odrostów traw i chwastów w strefie przykrawężnikowej oraz między płytkami chodnikowymi, kostką brukową i w nawierzchni – z częstotliwością minimum jeden raz w miesiącu w ciągu trwania umowy, w okresie od kwietnia do września,

dwukrotne w ciągu trwania umowy oczyszczenie chodnika z zarastającej roślinności – zlokalizowanego wzdłuż ul. Kościuszki na odcinku od skrzyżowania z ul. Dworcową do skrzyżowania z ul. Mickiewicza (strona lewa od ul. Dworcowej)- ok. 300 m

jednokrotne dodatkowe odchwaszczenie chodnika w mieście, wg wskazań Zamawiającego – do 500 m²

bieżące zbieranie i pozbywanie się zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przylegających do chodników,

likwidacja skutków zdarzeń losowych obejmujące usuwanie z jezdni i chodników wszelkich zanieczyszczeń m.in. stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego bądź pieszych,

niezależnie od zakresu terminu i częstotliwości wykonywanych usług określonych w dokumentacji przetargowej oraz umowie, Wykonawca obowiązany jest do wykonania niezbędnych czynności związanych z utrzymaniem czystości na zgłoszenie Zamawiającego, w ilości nie większej niż 6 zdarzeń w okresie trwania umowy (przez zapis „wykonania niezbędnych czynności związanych z utrzymaniem czystości” Zamawiający rozumie podjęcie działań zmierzających do oczyszczenia (ręcznego bądź mechanicznego) wskazanego przez Zamawiającego terenu np. dodatkowe oczyszczenie wskazanego terenu, ulicy czy chodnika z wszelkich zanieczyszczeń, powstałych po zdarzeniach takich jak m.in. pozostałe odpady, zabrudzenia ulicy czy chodnika po zdarzeniu drogowym, zabrudzenia i zgubione ładunki, które spadły z pojazdów samochodowych, obłamane konary drzew, które przeszkadzają w ruchu pieszym czy drogowym, zanieczyszczenia błotem drogi itp.),

zbieranie z terenu miasta i gminy zwłok zwierząt lub ich części i ich utylizacja zgodnie z obowiązującymi przepisami, w dniu zgłoszenia,

oczyszczanie wiat przystankowych oraz terenów do nich przyległych – 78 szt. oraz zatok przystankowych bez wiat – 22 szt. w tym: opróżnianie pojemników na odpady min. 1 raz na 2 tygodnie, usuwanie chwastów, śmieci i innych zanieczyszczeń – min. 1 raz w miesiącu oraz oczyszczanie ścian wiat wraz z siedziskiem, usuwanie plakatów – min. 1 raz do roku,

dodatkowe bieżące oczyszczanie i odśnieżanie dróg i chodników na terenie gminy na zgłoszenie i wg wskazań Zamawiającego – 15 km (Zamawiający wskaże Wykonawcy dodatkowe 15 km dróg i chodników do stałego oczyszczania i odśnieżania. Odśnieżanie, posypanie materiałami uszorstniającymi wskazanymi odcinków odbywać się będzie wg potrzeb, w pierwszej kolejności odśnieżania, jak ulice wskazane jako KAT.I, zakres ten nie obejmuje usuwania zasp śnieżnych)

bieżące utrzymanie w czystości miejsc pamięci – pomniki – 5 szt., (1-skwer F. Chopina, 1-park Drzymały, 1-przy skrzyżowaniu ulic: Sienkiewicza i Sikorskiego, 1-przy PKP, 1-ul.Towarowa-przy budynku mieszkalnym (tablica pamiątkowa)),

bieżące (codzienne) oczyszczanie powierzchni fontann z wszelkich zanieczyszczeń – 3 szt.,

zimowe bieżące utrzymanie (odśnieżanie, zwalczanie śliskości i gołoledzi poprzez posypywanie piaskiem lub stosowanie materiałów i mieszanek uszorstniających) terenu gminnego – plac przed i wokół nieruchomości ul. Plac Wolności 26 (budynek użyteczności publicznej) – 782 m²,

oczyszczanie letnie i zimowe terenu przyległego do budynku filii urzędu przy ul. Wejhera 5 wraz ze schodami i balustradą - 150 m²,

zimowe bieżące utrzymanie (odśnieżanie, zwalczanie śliskości i gołoledzi poprzez posypywanie piaskiem lub stosowanie materiałów i mieszanek uszorstniających) terenu gminnego – teren utwardzony wraz ze schodami i balustradą – wejście główne do budynku Urzędu Miejskiego ul. Wejhera 3 wraz z wejściami bocznymi do budynku;

bieżące min. raz w tygodniu utrzymanie w czystości wiaty rowerowej, zlokalizowanej przy ul. Morskiej (w okolicy PKS), poprzez zamiatanie i sprzątanie terenu wiaty z wszelkich zanieczyszczeń a w okresie zimowym odśnieżenia,

bieżące min. raz w tygodniu utrzymanie w czystości wiaty rowerowej, zlokalizowanej przy ul. Wejhera (za budynkiem urzędu) poprzez zamiatanie i sprzątanie terenu wiaty z wszelkich zanieczyszczeń a w okresie zimowym odśnieżenia, wraz z czyszczeniem zadaszania z częstotliwością min. raz w miesiącu poprzez mycie i usuwanie wszelkich zanieczyszczeń z zadaszania a w okresie śnieżnym poprzez usuwanie nadmiaru śniegu; nie wymaga się mycia zadaszania wiaty w okresie zimowym przy utrzymujących się temperaturach ujemnych lub zbliżonych do 0°C,

bieżące min. 1 raz w tygodniu utrzymanie w czystości 3 „podwórek” (lokalizacja/powierzchnie utwardzone: 1) Miłosa – 32 m²; 2) Wejhera – 40 m²; 3) Plac Wolności 4 – 596 m²,

codzienne utrzymanie w czystości (oczyszczanie letnie i zimowe) bulwaru wzdłuż rzeki Tuga zgodnie z warunkami użytkowania i gwarancji nawierzchni mineralno-epoksydowej stanowiącej załącznik nr 15 do SWZ – ciągi pieszo-rowerowe wraz z przystaniami kajakowymi, biegnące od kładki na ul. 3 Maja/Wejhera wzdłuż rzeki wraz z placem na zapleczu ŻOK – 3.283 m² , w celu usunięcia przerostów traw w pierwszej kolejności należy ręcznie pousuwać większe trawy, następnie przy pomocy myjki wysokociśnieniowej z czystą wodą i pod ciśnieniem usunąć wrastające chwasty (z częstotliwością minimum 1 raz na 2 tygodnie), natomiast w przypadku pozostałości niechcianych traw można zastosować na nie elektryczny wypalacz chwastów precyzyjny 300W (zastosowanie wypalacza nie jest obowiązkowe i wymagane, stanowi jedynie przykładowy sposób postępowania, a ewentualne zasilenie leży w gestii Wykonawcy, Zamawiający nie wskazuje producenta urządzenia),

codzienne utrzymanie w czystości (oczyszczanie letnie i zimowe) terenu rekreacyjno-turystycznego w bezpośrednim sąsiedztwie urzędu miejskiego wraz z podjazdem i schodami do budynku urzędu – 250 m²,

utrzymanie w czystości ławek miejskich – oczyszczanie z wszelkich zanieczyszczeń, mycie siedzisk, oparc – min. 1 raz w tygodniu,

oczyszczanie słupów ogłoszeń – 2 szt. (1-ul. Sikorskiego oraz 1-ul. Morska w okolicy PKS) z przeterminowanych plakatów i innych ogłoszeń – z częstotliwością 1 raz na pół roku;

„Wywożenie nadmiaru śniegu na wskazanie Zamawiającego”- Zamawiającemu zależy, aby w ramach zimowego utrzymania dróg i chodników zadbać o drożność i przejezdność na drogach oraz chodnikach (w tym udrażnianie przejść dla pieszych). Założenie wywozu nadmiaru śniegu będzie miało zastosowanie wyłącznie w momencie wystąpienia dużych, intensywnych

opadów śniegu i tworzących się zasp śnieżnych, a także nagłej odwilży, gdyż w takim przypadku system kanalizacji deszczowej może nie być w stanie przyjąć takiej znacznej ilości wody roztopowej. W takim przypadku Zamawiający zakłada wywożenie nadmiaru śniegu na odległość nie większą niż 2-3 kilometry, na wskazany teren.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90600000-3 - Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90610000-6 - Usługi sprzątnia i zmiatania ulic

90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2025-01-01 do 2025-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 4. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie kryterium „Cena” i kryterium „Czas reakcji na zgłoszenia likwidacji skutków zdarzeń losowych”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji na zgłoszenia likwidacji skutków zdarzeń losowych”

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok zwierząt i ich części.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj.: zamówienia obejmujące usługi całorocznego czyszczenia ulic i chodników, o wartości minimum 350.000,00 zł,

2. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, bądź będzie dysponował niezbędnym do wykonania usługi sprzętem:

- w okresie zimowym: jednostki transportowe pługopiaskarki w ilości 4 szt. w tym 1 szt. o ciężarze nieprzekraczającym 2 ton

- przeznaczona do czyszczenia chodników i ścieżek rowerowych oraz 1 szt. o ciężarze nieprzekraczającym 1,5 t

przeznaczona do odśnieżania terenu bulwaru (nawierzchnia granitowa i mineralno-epoksydowa) i ścieżki rowerowej na odcinku od cmentarza komunalnego do m. Tuja i na odcinku Lubieszewo – Stawiec.

- w okresie letnim: zmiatarka uliczna i lekka chodnikowa w ilości 4 szt. w tym 1 szt. o ciężarze nieprzekraczającym 2 ton

przeznaczona do czyszczenia chodników i ścieżek rowerowych oraz 1 szt. o ciężarze nieprzekraczającym 1,5 t .

przeznaczona do czyszczenia terenu bulwaru (nawierzchnia granitowa i mineralno-epoksydowa) i ścieżki rowerowej na odcinku od cmentarza komunalnego do m. Tuja i na odcinku Lubieszewo-Stawiec.

Pługopiaskarki i zmiatarki winny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju.

Pługi wykorzystywane do odśnieżania muszą być zakończone gumowymi lemieszami.

Oczyszczanie winno odbywać się ręcznie i mechanicznie. Sprzęt do realizacji zadania powinien być sprawny i dostosowany ciężarem właściwie do czyszczenia chodników, ścieżek rowerowych i ulic. Zamawiający nie dopuszcza do stosowania do czyszczenia chodników i ścieżek rowerowych sprzętu ciężarem przekraczającym 2 tony oraz do czyszczenia terenu bulwaru (nawierzchnia granitowa i mineralno-epoksydowa) i ścieżek rowerowych na odcinku od cmentarza komunalnego do m. Tuja i na odcinku Lubieszewo-Stawiec sprzętu ciężarem przekraczającym 1,5 tony.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ,

2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.

zezwolenie na zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok zwierząt i ich części,

2. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu – załącznik nr 7 do SWZ,

3. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 8 do SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ) oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SWZ),

2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ oraz oświadczenie podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ – jeżeli dotyczy,

3) oświadczenie, od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 9 do SWZ – jeżeli dotyczy,

4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, Formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Warunki zmiany umowy określa załącznik 10 SWZ - wzór umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-12-12 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć przy uzyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor/proceedings>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-12-12 09:05

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Mocą art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm. 8) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu

środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
Zadanie dofinansowane jest z dotacji celowej