

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

- 1. Przedmiotem zamówienia jest** usługa kompleksowej organizacji i przeprowadzenia dwudniowego seminarium połączonego z wizytą studyjną nt. deinstytucjonalizacji i rozwoju usług społecznych w pieczy zastępczej oraz rozwoju więzi rodzinnych, w tym sytuacji osób tworzących społeczność LGBTQ+. Usługa polega na zapewnieniu kadry trenerskiej, wyżywienia, sal szkoleniowych, noclegów, transportu, ubezpieczenia oraz wyborze podmiotu, który z powodzeniem realizuje założenia procesu deinstytucjonalizacji w obszarze pieczy zastępczej oraz organizacji w tym podmiocie wizyty studyjnej. Usługa jest realizowana w związku z projektem pn.: „Dla Ciebie, dla mnie, dla nas – rozwój usług społecznych na Mazowszu” współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, działanie 04.13 „Wysokiej jakości system włączenia społecznego” w ramach działań upowszechniających ideę rozwoju deinstytucjonalizacji.
- 2. Celem głównym projektu jest** usprawnienie koordynacji i przepływu informacji w kontekście rozwoju usług społecznych oraz uspołnienie polityki włączenia społecznego realizowanej w województwie mazowieckim.
- 3. Celem seminarium jest** wzrost wiedzy uczestników na temat założeń związanych z deinstytucjonalizacją i rozwojem usług społecznych w obszarze pieczy zastępczej, prezentacja przykładowego podmiotu, który realizuje usługi społeczne w tym obszarze (w trakcie wizyty studyjnej), a także wzrost wiedzy w zakresie więzi rodzinnych.
- 4. Uczestnikami seminarium będą** przedstawiciele samorządów powiatowych z terenu województwa mazowieckiego.
- 5. Przewidywany termin realizacji zamówienia** obejmuje okres 120 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 30.09.2024 r. Realizacja wsparcia planowana jest w dni powszednie zgodnie z harmonogramem wydarzeń zatwierdzonym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany i przesunięcia terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zmian harmonogramu realizacji projektu.
- 6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym: szczegółowego programu seminarium z wizytą** zawierającego dokładny harmonogram, w tym miejsca posiłków, opisu każdego spotkania/wizyty wraz z opisem prelegenta. Minimalna liczba godzin warsztatów praktycznych podczas wizyt wynosi minimum 6 godzin zegarowych każdego dnia. W przypadku, gdy Wykonawca planuje dla uczestników czas wolny lub inne punkty, należy je wpisać w programie. Układając program seminarium połączonego z wizytą studyjną należy także zwrócić uwagę, aby czas dojazdu od jednego punktu wizyty do drugiego nie był wliczony w sam pobyt w wizytowanym miejscu. Program powinien być przygotowany w sposób umożliwiający przedstawienie krótkiej historii podmiotu i jego charakterystyki, a następnie sukcesywnie omówienie zagadnień z podanych powyżej obszarów (zgodnie z częścią I ustępem 3 OPZ).
- 7. Propozycja ogólnego układu seminarium:**

Fundusze Europejskie
dla Rozwoju SpołecznegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

część I – „mam ciekawość” – to część, w której chcemy zapoznać uczestników z tematem seminarium, wzbudzić w nich ciekawość, np. poprzez mówcę będącego specjalistą w dziedzinie oraz poprzez wizytę studyjną w podmiocie realizującym usługi społeczne z ww. obszaru;

część II – „wiem” – to część, w której chcemy szczegółowo omówić kwestie, które dotyczą tematu seminarium, przekazać uczestnikom wiedzę merytoryczną i praktyczną ;

część III – „mogę, chcę” – to część, w której chcemy otworzyć uczestników na zmiany, zachęcić do wspólnego szukania propozycji rozwiązań, kreatywnych pomysłów; produktem końcowym seminarium ma być wypracowany przez uczestników katalog usług społecznych w obszarze związanym z tematyką seminarium (od 5 do 10 usług).

Seminarium powinno być prowadzone w formie aktywnej, warsztatowej, umożliwiającej wymianę doświadczeń pomiędzy uczestnikami. Wykonawca zaproponuje sposób organizacji seminarium, plan/harmonogram (cele, tematy, godziny, forma zajęć). Wśród proponowanych form powinny się znaleźć: mini wykłady, warsztaty, dyskusja, wymiana dobrych praktyk, ćwiczenia, analiza treści materiałów, itp.

8. Miejsce realizacji usługi:

- 8.1. Usługa realizowana będzie na terenie m.st Warszawy, z wyjątkiem wizyty studyjnej w wyżej opisywanym podmiocie, który może być zlokalizowany na terenie województwa mazowieckiego, zgodnie z wymaganiami zawartymi w części I ustępie 8.2.
- 8.2. Wizyta studyjna odbędzie się w podmiocie, który ma co najmniej dwuletnie doświadczenie w realizacji usług społecznych z zakresu pieczy zastępczej, a za swoją działalność był nagradzany/wyróżniany – Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej akceptacji wskazanego przez Wykonawcę podmiotu. Przez wzorcowy podmiot/instytucję Zamawiający rozumie stanowiący wzór do naśladowania, innowacyjny, np. zdobywający krajowe i regionalne nagrody i wyróżnienia. W ramach realizacji dot. części wizyty należy zaplanować poznanie miejsc związanych z terenem działalności odwiedzanego podmiotu/instytucji w formie oprowadzenia lub objazdu.
- 8.3. Podczas części dot. wizyty studyjnej Wykonawca zapewni udział przedstawiciela z wizytowanego/ych podmiotu/ów, który będzie pełnił rolę przewodnika i udzielał odpowiedzi na pytania zadawane przez uczestników.
- 8.4. Program wizyty studyjnej będzie uwzględniał przedstawienie krótkiej historii i charakterystyki odwiedzanego/ych miejsc/a, a także omówienie zagadnień związanych z procesem planowania i organizacją usług społecznych.
- 8.5. Miejsce zbiórki uczestników przed planowanym wyjazdem do podmiotu w ramach wizyty studyjnej (pierwszy dzień) oraz miejsce sal szkoleniowych/noclegu powinno posiadać dostęp do komunikacji miejskiej tj. skomunikowane z głównymi dworcami Warszawy - Warszawa Centralna, Warszawa Główna, Warszawa Gdańska, Warszawa Zachodnia, w odległości nie większej niż 500 metrów od komunikacji miejskiej.
- 8.6. Zamawiający informuje, że zapewnienie lokalu/miejsca realizacji usługi leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca składając ofertę powinien w kalkulacji uwzględnić także ewentualne koszty np.: najmu, użyczenia, użytkowania lokalu w którym będzie realizowana usługa.

9. Wspólny Słownik Zamówień CPV:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 9.1. 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe;
- 9.2. 55120000-7 – Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji;
- 9.3. 55300000-3 – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków;
- 9.4. 60140000-1 – Nieregularny transport osób;
- 9.5. 66510000-8 – Usługi ubezpieczeniowe.

II. ZAMAWIAJĄCY

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa.

III. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1. Usługa polega na kompleksowej organizacji dwudniowego seminarium połączonego z wizytą studyjną nt. planowania usług społecznych w obszarze pieczy zastępczej oraz rozwoju więzi rodzinnych, w tym sytuacji osób tworzących społeczność LGBTQ+ (ang. lesbian, gay, bisexual, transgender, queer; plus oznacza objęcie spektrum wszystkich seksualności i tożsamości płciowych), tj. zapewnieniu kadry trenerskiej, wyżywienia, sal szkoleniowych, noclegów, transportu, ubezpieczenia oraz wyborze podmiotu, który realizuje założenia procesu deinstytucjonalizacji w obszarze pieczy zastępczej oraz organizacji w tym podmiocie wizyty studyjnej.
2. Seminarium połączone z wizytą studyjną będzie realizowane w wymiarze dwudniowego spotkania dla maksymalnie 22 uczestników, w tym jeden uczestnik będący przedstawicielem Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, zostanie uzależnione od rzeczywistej liczby osób korzystających z wyżywienia, noclegu, usługi transportowej i usługi ubezpieczeniowej, zgodnie z listą podpisaną przez uczestników.
4. Seminarium będzie odbywało się od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Tematyka seminarium będzie dotyczyła planowania usług społecznych w obszarze pieczy zastępczej oraz rozwoju więzi rodzinnych, w tym sytuacji osób tworzących społeczność LGBTQ+.

IV. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonej usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie niniejszego postępowania po podpisaniu umowy z Wykonawcą zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu, noclegów, wyżywienia trenerów czy przedstawiciela Wykonawcy, jak również nie zapewnia sprzętu niezbędnego podczas realizacji seminarium.
5. Zamawiający zapewnia rekrutację uczestników seminarium.
6. Wykonawca opracuje szczegółowy program seminarium oraz autorskie materiały dydaktyczne i w terminie do 10 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy, nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



seminarium, przedstawi je Zamawiającemu do akceptacji w postaci elektronicznej (w tym także przedstawi zgodę ww. podmiotu na zorganizowanie na jej terenie wizyty studyjnej). Materiały muszą zawierać co najmniej podsumowanie wszystkich zagadnień zawartych w programie seminarium oraz treści zawarte w prezentacjach multimedialnych wykorzystywanych podczas spotkania. Zamawiający może zgłaszać w formie elektronicznej uwagi do przedłożonego programu i materiałów, o fakcie tym powiadomi Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do bezpłatnego wprowadzenia poprawek i ponownego przedstawienia szczegółowego programu i treści materiałów dydaktycznych, aż do uzyskania ostatecznej akceptacji, nie dłużej jednak niż do 6 dni od dnia złożenia pierwszego planu seminarium połączonego z wizytą studyjną. Wykonawca zobowiązany jest do wydruku, powielenia i przekazania każdemu uczestnikowi seminarium zaakceptowanych przez Zamawiającego materiałów i programu.

7. Zamawiający przekaże Wykonawcy wzory dokumentacji niezbędnej do potwierdzenia przeprowadzenia seminarium, opatrzonej logotypami, tytułem spotkań.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu podpisaną dokumentację potwierdzającą przeprowadzenie seminarium, tj. raport z przebiegu seminarium połączonego z wizytą studyjną. Dokumentacja winna być sporządzona wg wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację, o której mowa, niezwłocznie po zakończeniu spotkań.
9. Seminarium połączone z wizytą studyjną, w tym całe obiekty, w których organizowane będzie seminarium połączone z wizytą studyjną, musi zapewnić dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. W rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dostępność rozumiana jest jako dostępność architektoniczna, cyfrowa oraz informacyjno-komunikacyjna. W przypadku zgłoszenia uczestników ze specjalnymi potrzebami, należy uwzględnić, w zależności od potrzeby: np.: zapewnienie tłumacza Polskiego Języka Migowego (PJM), wyposażenie sali w pętlę indukcyjną lub asystenta osoby z niepełnosprawnością. Wykonawca powinien zapewnić udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami zgodne z odpowiednimi normami, przepisami szczegółowymi oraz praktyką w tym zakresie. Wykonawca musi ten fakt odnotować w raporcie z przeprowadzonego seminarium połączonego z wizytą studyjną.

V. KADRA TREÑERSKA

1. Wykonawca zapewni do realizacji przedmiotu zamówienia kadrę trenerską spełniającą łącznie następujące kryteria:
 - 1.1. wykształcenie wyższe z zakresu nauk społecznych, tj.: socjologia, psychologia, pedagogika, prawo, praca socjalna lub pokrewne;
 - 1.2. doświadczenie w przeprowadzaniu min. 250 godzin zegarowych usług szkoleniowych/ doradczych/ eksperckich/ konsultacyjnych z zakresu usług społecznych (zgodnych z tematyką seminarium opisaną w części I ustępie 3) – w rozumieniu Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, w których odbiorcami były instytucje pomocy i integracji społecznej lub jednostki samorządu terytorialnego lub jednostki ochrony zdrowia w okresie ostatnich 5 lat przed terminem ogłoszenia zamówienia (weryfikowanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy).



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczypospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wskazanych przez Wykonawcę jako kadra wykładowców pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej. W przypadku, gdy kadra wykładowców w toku realizacji zajęć nie będzie mogła realizować usługi (np. absencja trenerów), Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowej kadry trenerskiej, spełniającej kryteria nie niższe niż pierwotnie wyznaczeni do tego trenerzy.

VI. SALA SZKOLENIOWA

1. Wykonawca zapewni odpowiednio wyposażoną salę dostosowaną do odpowiedniej liczby uczestników, w tym samym budynku, co baza hotelowa, wielkościami umożliwiającą przeprowadzenie seminarium w komfortowych warunkach dla 22 osób.
2. Sala szkoleniowa musi być wyposażona w:
 - a) krzesła, stoły z możliwością ich przestawiania;
 - b) dostęp do światła dziennego z możliwością zaciemnienia okien, np. roletami, żaluzjami;
 - c) dostęp do okien umożliwiających wietrzenie Sali z dostępem z poziomu podłogi;
 - d) zaplecze sanitarne;
 - e) klimatyzację i ogrzewanie (temperatura powietrza w salach 20°C-23°C);
 - f) dostęp do bezprzewodowego Internetu;
 - g) sprzęt szkoleniowy i multimedialny, nagłośnienie, tablicę flipchart z papierem i flamastrami, ekran projekcyjny o rozmiarze zapewniającym czytelność prezentowanych materiałów multimedialnych;
 - h) obsługę techniczną dostępną podczas trwania szkolenia;
 - i) wewnątrz budynku musi istnieć możliwość umieszczenia informacji o odbywającym się spotkaniu i o jego współfinansowaniu;
 - j) pomieszczenia przeznaczone do realizacji przedmiotu umowy mają mieć charakter autonomiczny (niedzielone z inną salą, nieprzechodnie);
 - k) dodatkowo sala musi być dostosowana dla osób z niepełnosprawnością.

VII. CATERING

1. Wykonawca zapewni usługi cateringową.
2. Wykonawca zapewni catering w formie przerw kawowych, obiadów, śniadania i kolacji (zapewnienie 1. dnia szkolenia: obiadu, przerwy kawowej i kolacji oraz 2. dnia szkolenia: śniadania, obiadu, przerwy kawowej).
3. Serwis kawowy w formie stołu szwedzkiego ma być dostępny przez cały czas trwania seminarium połączonego z wizytą studyjną, podawany w zastawie porcelanowej, szklanej lub ceramicznej przy użyciu sztućców ze stali nierdzewnej i jednorazowych serwetek papierowych, zgodnie z zasadą estetycznego podawania posiłków, zapewnienie pojemnika na resztki po spożytym posiłku.
4. W ramach serwisu kawowego serwowane będą:
 - a) herbata co najmniej trzy rodzaje: czarna, zielona i owocowa,
 - b) kawa z ekspresu,
 - c) świeżo pokrojona cytryna podana na talerzykach,
 - d) cukier,
 - e) mleko UHT co najmniej 2% tłuszczu oraz mleko w opcji wegetariańskiej,



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- f) galanteria cukiernicza co najmniej dwa różne rodzaje np.: mini pączki, mini gniazdka, mini babeczki, mini ptysie, ciasta itp.,
 - g) woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach 0,5 l,
 - h) soki owocowe 100%,
 - i) słone przekąski, np. paluszki, krakersy, kanapeczki, koreczki itp.
5. Serwis obiadowy będzie podawany w zastawie porcelanowej, szklanej lub ceramicznej, ze sztućcami ze stali nierdzewnej i jednorazowych serwetek papierowych.
 6. Godziny serwisu obiadowego zostaną ustalone z Zamawiającym.
 7. Obiad składa się z zupy (min. 300 ml) oraz dania, dodatków (ziemniaki /ryż/ kasza/ frytki), zestawu surówek, kompotu/wody mineralnej oraz deseru.
 8. Wykonawca musi zapewnić wydanie obiadu jednocześnie dla wszystkich uczestników seminarium.
 9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności przygotowania posiłków dla osób o specjalnych potrzebach żywieniowych (dieta wegańska, dieta wegetariańska, inne), Wykonawca zapewni wyżywienie z uwzględnieniem ww. potrzeb dla wskazanych osób.
 10. Miejsce podawania obiadu musi znajdować się w tym samym budynku, gdzie prowadzone jest seminarium, wyjątkiem może być wizyta studyjna w ww. podmiocie, podczas której Wykonawca może zapewnić miejsce podawania obiadu poza siedzibą tego podmiotu. Jeśli odległość sali restauracyjnej będzie od siedziby ww. podmiotu będzie większa niż 500 metrów, Wykonawca zapewni transport uczestników do sali restauracyjnej i z powrotem, zgodnie z zasadami opisanymi w części IX. Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom miejsca siedzące w sali restauracyjnej, umożliwiające spożycie posiłku.
 11. Obiad powinien być podawany w salach restauracyjnych, posiłki wydane zostaną w formie bankietu zasiadanego wraz z profesjonalną obsługą kelnerską. Zamawiający nie dopuszcza serwowania posiłków w salach, w których będzie odbywało się seminarium (wyjątek może stanowić serwis kawowy).
 12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił jednorodną zastawę stołową, stosownie do ilości uczestników szkolenia. Obrusy na stołach, serwetki jednorazowe w serwetnikach, szkło do napojów, podgrzewacze itp. Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i sztućców plastikowych.
 13. Wykonawca zapewni śniadanie i kolację według standardów hotelowych, kolacja powinna zawierać minimum jedno ciepłe danie – w formie szwedzkiego stołu.
 14. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do :
 - a) zachowania zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków,
 - b) przygotowania posiłków zgodnie z przepisami ustawy z 25 sierpnia 2006 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia,
 - c) terminowego przygotowania i podania posiłków,
 - d) przygotowania posiłków zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, urozmaiconych i pełnowartościowych, świeżych produktów z ważnymi terminami przydatności do spożycia,
 - e) zapewnienia koniecznej temperatury potraw serwowanych na ciepło,



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- f) przygotowania posiłków w dniu świadczenia usług cateringowych. Podane posiłki nie mogą być wykonywane z produktów typu instant, np. zupy w proszku. Ryby podawane w zestawach powinny być świeże i pozbawione ości - filetowane, dania i napoje gorące powinny posiadać odpowiednią temperaturę w momencie podania, owoce powinny być czyste i dojrzałe.

VIII. NOCLEG

1. Wykonawca zapewni usługi noclegową w obiekcie noclegowym dla uczestników dwudniowego seminarium, spełniającym następujące warunki:
 - 1.1. posiadającym standard równoważny z kategorią hotelową - minimum 3 gwiazdek tj. równoważną z kategorią 3 gwiazdek nadaną zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych i rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie/noclegowe;
 - 1.2. znajdującym się na terenie m.st. Warszawy posiadającym dostęp do komunikacji miejskiej tj. skomunikowane z głównymi dworcami Warszawy - Warszawa Centralna, Warszawa Główna, Warszawa Gdańska, Warszawa Zachodnia w odległości nie większej niż 500 metrów od komunikacji miejskiej;
 - 1.3. pokoje dwuosobowe z dostępem do prywatnej, niekrępującej łazienki, posiadające oddzielne miejsca do spania oraz w szczególnych przypadkach pokoje jednoosobowe (nieparzysta liczba osób lub osoby różnej płci);
 - 1.4. obiekt noclegowy musi być wyposażony w bazę restauracyjną (sala restauracyjna) wyposażoną w stoły i krzesła w ilości adekwatnej do liczby uczestników; oraz **spełniać wymogi dotyczące dostosowania do potrzeb osób z dysfunkcjami narządu ruchu (np.: winda, podjazd, miejsce parkingowe)** minimum zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - 1.5. zapewniony zostanie dostęp do usługi cateringowej (przerwa kawowa) w salach szkoleniowych lub w ich pobliżu.
2. Wykonawca zapewni bezpośrednio przy obiekcie noclegowym, w którym będzie realizowane zamówienie, bezpłatne miejsca parkingowe dla uczestników szkoleń.
3. Wykonawca zapewni dla wszystkich uczestników poszczególnych spotkań zakwaterowanie w jednym obiekcie noclegowym.

IX. USŁUGA TRANSPORTOWA

1. Wykonawca zapewni usługę transportową, polegającą na przewozie uczestników seminarium do miejsca, w którym odbędzie się wizyta studyjna, o której mowa w cz. I ust. 8.1. i ust. 8.2.
2. Poprzez usługę transportową Zamawiający rozumie zabezpieczenie i udostępnienie środka transportu podczas wizyty uczestników seminarium w wyznaczonym terminie i czasie pod wskazany adres miejsca wyjazdu oraz przewóz grupy uczestników do wyznaczonego miejsca docelowego oraz zapewnienie powrotu do miejsca początkowego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Wymagania Zamawiającego odnośnie autokaru/busa:
 - 3.1. Rok produkcji nie starszy niż 2014.
 - 3.2. Stan techniczny musi spełniać warunki dopuszczenia do ruchu drogowego zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
 - 3.3. Bus/mikrobus/autokar musi mieć odpowiednią liczbę miejsc siedzących (min. 22 miejsca + kierowca zapewniony przez Wykonawcę), miejsce przeznaczone na bagaże uczestników, w przypadku konieczności uczestniczenia w spotkaniu osób z niepełnosprawnością ruchową Wykonawca zapewni pojazd przystosowany do transportu osób z niepełnosprawnością.
 - 3.4. Bus/mikrobus/autokar musi być wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla wszystkich uczestników przejazdu.
 - 3.5. Pojazd musi mieć sprawną klimatyzację oraz odpowiednie nagłośnienie i mikrofon na wyposażeniu, czyste pokrowce fotelowe.
 - 3.6. Pojazd musi spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (zgodnie z wymaganiami opisanymi w art. 68-68b tej ustawy).
4. Wymagania Zamawiającego odnośnie warunków przejazdu:
 - 4.1. Bus/mikrobus/autokar musi być podstawiony we wskazane miejsce (adres) wyjazdu na 30 minut przed rozpoczęciem podróży.
 - 4.2. Usługa musi być świadczona sprawnym technicznie, zarejestrowanym środkiem transportu, posiadającym ważne badanie techniczne oraz ubezpieczenie OC.
 - 4.3. Zabronione jest świadczenie usługi środkiem transportu uszkodzonym, wycofanym z ruchu lub wyrejestrowanym.
 - 4.4. W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczestników lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie zapewnić na własny koszt i ryzyko transport zastępczy w czasie maksymalnie do 3 godzin od chwili awarii.

X. UBEZPIECZENIE UCZESTNIKÓW

Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia każdego uczestnika w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę co najmniej 10 000,00 zł; zakres podstawowy ubezpieczenia powinien obejmować co najmniej: następstwa nieszczęśliwych wypadków, w tym trwałe inwalidztwo oraz śmierć ubezpieczonego wskutek nieszczęśliwego wypadku.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

