

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

o wartości usługi do 130 000,00 złotych  
na realizację zadania, którego przedmiotem jest:

**„Świadczenie usług schronienia w schronisku dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina i Miasto Lwówek Śląski”**

Przedmiot zamówienia nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
Al. Wojska Polskiego 25, 59-600 Lwówek Śląski  
tel. 75 645 32 32  
fax. 75 645 32 32  
e-mail: [mgops@lwowekslaski.pl](mailto:mgops@lwowekslaski.pl)

**2. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia, poprzez przyznanie tymczasowego miejsca w:
  - a) schronisku dla osób bezdomnych - prognozowana liczba osób wymagających schronienia, skierowanych w ciągu roku, wynosić będzie: 4,
  - b) utrzymanie w gotowości dla potrzeb Gminy i Miasta Lwówek Śląski, czterech miejsc w schronisku dla bezdomnychwraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych, a także prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie i wzmocnienie aktywności i samodzielności, przywracanie do życia w środowisku lokalnym oraz usamodzielnienie osób bezdomnych
- 2.2. Usługa świadczona będzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w odległości nie większej niż 50 km (w linii prostej) od siedziby Zamawiającego.
- 2.3. Wykonawca, w ramach usługi schronienia zobowiązany będzie do zapewnienia osobom skierowanym do schroniska:
  - a) miejsca noclegowego,
  - b) odzieży odpowiedniej do indywidualnych potrzeb osoby oraz pory roku,
  - c) środków czystości i higieny osobistej,
  - d) prowadzenia pracy socjalnej, opracowanie indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności.
- 2.4. Umieszczanie osoby bezdomnej w schronisku odbywać się będzie na podstawie skierowania oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznającej tymczasowe miejsce w schronisku, wydanej przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku Śląskim. Dokumenty te będą przekazywane elektronicznie w formie skanu lub faksem, a następnie w formie papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego.
- 2.5. Dopuszczalna będzie – w wyjątkowych przypadkach – możliwość przyjęcia do Schroniska, na podstawie zgłoszenia telefonicznego przedstawiciela Zamawiającego, osoby nie posiadającej skierowania lub decyzji, o których mowa w pkt 2.4 W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przyjęcia takiej osoby, natomiast Zamawiający uzupełni dokumenty.
- 2.6. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego (pisemnie lub

pocztą elektroniczną) o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia, a w szczególności o opuszczeniu schroniska.

### **3. Termin realizacji zamówienia: od 1.01.2022r do 31.12.2022r**

### **4. Niezbędne wymagania**

4.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 4.1.1. posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 4.1.2. wykonawca winien udokumentować, że jest podmiotem, którego cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i jest wpisany do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez Wojewodę. Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika Nr 1.
- 4.1.3. posiada zdolności techniczne i zawodowe niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.
- 4.1.4. Wykonawca winien udokumentować, że spełnia minimalne standardy obiektu i świadczonych usług w schronisku dla osób bezdomnych zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 roku w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. poz. 896). Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika nr 1.
- 4.1.5. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika nr 1.

### **5. Kryterium oceny ofert.**

5.1. Zamawiający wybierze ofertę, która zawiera najniższą cenę brutto za jeden dzień usług oraz najniższą cenę brutto za dzień utrzymania w gotowości jednego miejsca w schronisku.

### **6. Oświadczenia i dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej:**

6.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków –wzór załącznik nr 1.

6.2. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 2.

- 6.3. W przypadku fundacji i stowarzyszeń — aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego.
- 6.4. W przypadku pozostałych podmiotów - inny dokument właściwy dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nie posiadających osobowości prawnej.
- 6.5. Odpis statutu.

## **7. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:**

- 7.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

## **8. Termin, miejsce i forma składania ofert:**

- 8.1. Termin złożenia oferty: 30.12.2021 r., godz. 10:00.
- 8.2. Miejsce złożenia oferty: <https://platformazakupowa.pl/lwoweyslaski>
- 8.3. Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.
- 8.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**

## **9. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

- 9.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.12.2021 r. o godzinie 10:15 na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwoweyslaski>

## **10. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.**

## **11. Wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **12. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:**

- 12.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

## **13. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:**

- 13.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
  - 13.1.1. Nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
  - 13.1.2. Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 13.1.3. Wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
  - 13.1.4. Postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 13.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## **14. Warunki odwołania postępowania:**

- 14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny.
- 14.2. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

## **15. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

- 15.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
  - 15.1.1. Zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
  - 15.1.2. Treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
  - 15.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
  - 15.1.4. Będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

## **16. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

- 16.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowaniu.

## **17. Zasady uzupełniania dokumentów:**

- 17.1. Zamawiający wzywa jednokrotnie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).
- 17.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

## **18. Forma składanych dokumentów:**

- 18.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **19. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):**

- 19.1. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:
  - 19.1.1. do upływu i po upływie terminu składania ofert – Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych
  - 19.1.2. informację o wynikach lub zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

## **20. Zasady zmiany lub wycofania oferty:**

- 20.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **21. Wybór oferty:**

- 21.1. W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 21.2. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie

będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

**22. Oferty złożone po terminie:**

22.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

22.2. Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy.

**23. Istotne postanowienia umowy:** zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy - **załącznik nr 4. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).**

**24. Sposób zapłaty:**

24.1. Zasady rozliczenia za wykonaną usługę związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące:

24.1.1. Rozliczenia za wykonywane usługi będą następować w okresach miesięcznych, po przedłożeniu faktury/noty księgowej do 5-go dnia po zakończeniu danego miesiąca. Rozliczenie za miesiąc grudzień 2022 r. nastąpi w terminie do 27 grudnia 2022r.

24.1.2. Należność za pobyt w placówce naliczana będzie za faktycznie zrealizowany pobyt w placówce jako iloczyn ilości dni pobytu oraz stawki dziennej.

24.1.3. Należność za utrzymanie gotowości miejsca w schronisku stanowić będzie iloczyn stawki dziennej i ilości dni gotowości w danym miesiącu.

24.1.4. Termin płatności będzie wynosił 14 dni od daty wpływu dokumentów do zamawiającego.

24.1.5. Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT/rachunek wystawiony wg wzoru:

Nabywca:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski

al. Wojska Polskiego 25A

59-600 Lwówek Śląski

NIP: 616-10-03-030.

Odbiorca i płatnik:

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku Śląskim

Aleja Wojska Polskiego 27

59-600 Lwówek Śląski

**25. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.**

**26. Istotne informacje:**

26.1. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.

26.2. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert.

26.3. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

**27. Informacje uzupełniające:**

27.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Aleksandra Bilińska tel. 75 654 32 32.

27.2. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na adres a-mail Zamawiającego lub poprzez platformę zakupową.

## **UWAGA!**

**Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.**

### Załączniki:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 1
2. Oświadczenie RODO – załącznik nr 2,
3. Klauzura informacyjna RODO – załącznik nr 3,
4. Wzór umowy – załącznik nr 4,

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

**Zatwierdzam:**