

Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów w postaci frakcji energetycznej powstałej z sortowania odpadów komunalnych o kodzie 19 12 12 w okresie od 01.10.2021 roku do 30.09.2022 roku” .

1. Opis przedmiotu zamówienia :

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny odbiór frakcji energetycznej klasyfikowanej jako odpad o kodzie 19 12 12, będącej odpadami balastu frakcji nadsitowej z sortowania zmieszanych odpadów komunalnych o średnicy pow. 80mm (odpad belowany), odpadami z demontażu odpadów wielkogabarytowych (odpad gromadzony luzem), odpadami stabilizatu po procesie stabilizacji tlenowej i przesianiu na sicie 20mm o frakcji 20-80mm (odpad gromadzony luzem).
- 2) Opis procesu sortowania odpadów komunalnych:
 - 2.1. Odpad 20 03 01 (niesegregowane zmieszane odpady komunalne) wyładowywany zostaje w hali przyjęcia odpadów budynku sortowni, następnie za pomocą ładowarki kołowej załadowywany jest do rozrywarki worków i przenośnika kanałowego o wydajności nominalnej 15 Mg/h. Przed załadunkiem odpadów do rozrywarki worków wybierane są odpady wielkogabarytowe i tarasujące. Następnie przenośniki transportują odpad do kabiny wstępnej, gdzie osoby sortujące wybierają folie, szkło, karton oraz odpady niebezpieczne. Pozostała frakcja trafia do sita bębnowego w celu rozdziału granulometrycznego. Sito pozwala na odseparowanie dwóch frakcji odpadów:
 - a) frakcja 0-80 mm kierowana jest do kabiny doczyszczającej z drobnych elementów tworzyw sztucznych, puszki Alu, szkła, później na separator metali żelaznych, a następnie frakcja <80 mm skierowana jest do kompostowni tunelowej, poddawana stabilizacji tlenowej. Po procesie stabilizacji odpad przesiewany jest na sicie o oczkach 20mm - frakcja 20-80mm stanowi frakcję energetyczną/balast po procesie kompostowania;
 - b) frakcja pow. 80mm trafia, po separatorze metali, na kaskadowy układ trzech sorterów optoelektronicznych, gdzie następuje wydzielenie tworzyw sztucznych, makulatury, frakcji energetycznej nie nadającej się do recyklingu. Odpady tworzyw sztucznych podawane są do separatora balistycznego, gdzie następuje ich rozdział na trzy frakcje. Frakcja pon. 50mm stanowi odpad, natomiast frakcja 2D (butelki pet, opakowania po chemii gosp. domowego i inne) trafiają do kabiny sortowniczej celem posortowania manualnego wg. rodzaju lub koloru odpadu. Odpady 3D (folia) trafia do kolejnej kabiny sortowniczej celem doczyszczenia i odseparowania folii bezbarwnej. Separator rdf-u po wysortowaniu tworzyw sztucznych i makulatury odseparowuje pozostałości palne frakcji energetycznej za wyjątkiem PCV. Następnie po doczyszczeniu w kabinie balastu pozostałości po sortowaniu są prasowane w bele o wadze około 400 kg (odpad 19 12 12);
 - 2.2. Odpady balastu powstają dodatkowo przy ręcznym demontażu odpadów wielkogabarytowych i są gromadzone luzem. Są to pozostałości drewniane, tekstylia, gąbki, materace itp. bez/z rozdrobnienia mechanicznego o zróżnicowanej frakcji granulometrycznej.

2. Odbiory

- 1) Odbiór frakcji odpadów objętych zamówieniem odbywać się będzie z terenu Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Bierkowie 120, 76-200 Słupsk.
- 2) W trakcie tygodnia będzie miało miejsce przynajmniej 20 odbiorów, nie mniej niż 4 odbiory dziennie frakcji balastowej i energetycznej (odpad bela, luz), przy czym kolejność realizacji

odbiorów ustala Zamawiający. Załadunek będzie odbywał się na samochody/platformy podstawione na teren Zakładu przez Wykonawcę.

- 3) Przewidywana do zagospodarowania ilość odpadów o kodzie 19 12 12 od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż na okres 12 miesięcy, będzie wynosiła:
- 6.000 Mg/rok - odpad luzem
 - 15.000 Mg/rok - odpad zbelowany

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy z tym, że świadczenie usług rozpocznie się od dnia 01.10.2021 r. do dnia 30.09.2022 r.

- 4) Ze względu na trudną do przewidzenia ilość odpadów o kodzie 19 12 12, szacunkowa ilość określona w pkt powyżej, może ulec zmniejszeniu. W związku z tym Zamawiający, w toku realizacji umowy, zastrzega sobie prawo ograniczenia łącznej ilości o maksimum 30 % . Zmniejszenie ilości komponentów w tym zakresie nie będzie rodziło żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, w szczególności o zapłatę wynagrodzenia za niezrealizowaną część oraz o zapłatę odszkodowania w związku ze zmniejszeniem ilości szacunkowej. W niniejszej sytuacji nie wymaga się sporządzenia aneksu. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia może zagospodarować inne odpady zgodnie z posiadanymi decyzjami w zakresie przetwarzania odpadów po zgodnym ustaleniu stron.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do odbioru frakcji energetycznej na bieżąco, w sposób ciągły, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt w godzinach od 6:00 do 17:00 , na podstawie zgłoszenia odbioru wysłanego przez Zamawiającego. Zamawiający poza uzgodnieniami w formie e-mail dopuszcza w tym zakresie uzgodnienia telefoniczne oraz poprzez odpowiedni system informatyczny.
- 6) Zamawiający wymaga każdorazowo przed odbiorem (lub dla określonych okresów czasu) podania co najmniej następujących danych:
- a) daty załadunku,
 - b) dane podmiotu faktycznie transportującego, który zostanie wpisany do KPO/KPOK: NAZWA, NIP, REGON, NUMER BDO,
 - c) numer rejestracyjny auta,
 - d) imię i nazwisko kierowcy,
 - e) miejsce przeznaczenia odpadów (nazwa i adres instalacji) i/lub nr Miejsca Prowadzenia Działalności (MPD),
- lub inne dane, konieczne do prawidłowego prowadzenia ewidencji odpadów, w tym wystawienia i potwierdzenia Kart Przekazania Odpadów w systemie BDO.
- 7) Odbiór następować będzie transportem zorganizowanym przez Wykonawcę i na jego koszt, także w zakresie kosztów przewozu, ubezpieczenia na czas transportu oraz rozładunku.
- 8) Załadunek odpadu na podstawione przez Wykonawcę samochody/platformy/kontenery / jest obowiązkiem Zamawiającego. Wraz z podpisaniem przez kierowcę kwitu wagowego i/ lub dokumentu WZ bez uwag następuje potwierdzenie dokonania prawidłowego załadunku, w tym zgodnie z przepisami ruchu drogowego i przepisami o drogach publicznych, a w szczególności nie powodujące zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, przekroczenia dopuszczalnej masy pojazdów lub przekroczenia dopuszczalnych nacisków osi. Po podpisaniu kwitu wagowego i/ lub dokumentu WZ bez uwag Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Zamawiającego związane z transportem odpadów.
- 9) Odbierany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia będzie ważony na zalegalizowanych wagach umiejscowionych przy wjeździe do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Bierkowie. Dla

określenia wagi odbieranego przedmiotu zamówienia, pojazd Wykonawcy musi być zważony przed wjazdem na teren wskazany powyżej oraz po dokonaniu załadunku.

- 10) W chwili przekazania odpadów przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przejęte odpady, za należyte postępowanie z nimi oraz skutki z tego wynikające.
- 11) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jak również za utratę, ubytki oraz uszkodzenia odpadów, powstałe w czasie transportu odpadów z Zakładu, w trakcie rozładunku odpadów, chyba że powstały one wyłącznie z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za działania, zaniechania swojego personelu oraz przewoźników.

3. Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu na jego wezwanie wyników badań odbieranych komponentów do produkcji RDF w tym: ciepła spalania, wartości opałowej, wilgotności, zawartości chloru, siarki, węgla i wodoru.

4. Dokumenty wiążące

- 1) Harmonogram odbiorów:
Wykonawca będzie przygotowywał cotygodniowy harmonogram odbiorów dla zapewnienia płynnego odbioru odpadów; harmonogram będzie przekazywany drogą mailową na adres waga@pgkslupsk.pl oraz jacek.cendecki@pgkslupsk.pl w każdy czwartek tygodnia do godz. 10:00 na kolejny tydzień.
- 2) Karta przekazania odpadu (KPO):
 - a) Zamawiający będzie wystawiał KPO na podstawie wrażeń przekazywanych odpadów, udokumentowanych kwitem wagowym pochodzącym z programu komputerowego obsługującego system wagowy w ZUO w Bierkowie.
 - b) Zamawiający będzie wystawiać Wykonawcy kartę przekazania odpadów (KPO) każdorazowo za pośrednictwem indywidulanego konta w Bazie danych o odpadach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) przed rozpoczęciem transportu a w przypadku awarii systemu teleinformatycznego, w którym (BDO) jest prowadzona, zastosowanie będą miały rozwiązania i procedury określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa dotyczących prowadzenia ewidencji odpadów. Karty te będą zawierały informacje zgodne z Ustawą o odpadach.
 - c) Wykonawca niezwłocznie każdorazowo po przyjęciu odpadów potwierdzi w BDO przyjęcie odpadów oraz doda informacje o dacie i godzinie przyjęcia odpadów.
 - d) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za potwierdzanie przez Prowadzącego Instalację zgodnie z Ustawą o odpadach w każdej Karcie Przekazania Odpadów sporządzonej przez Zamawiającego podanej przez niego masy i rodzaju danej partii Odpadów.
- 3) Wydanie z magazynu (WZ) i kwit wagowy:
 - a) Ważenie odbieranej przez Wykonawcę frakcji energetycznej będzie się odbywało na zalegalizowanych wagach zlokalizowanych w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów w Bierkowie, a każde ważenie będzie ewidencjonowane w systemie elektronicznym; przy każdym wyjeździe po załadunku Wykonawca otrzyma dokument w postaci dowodu ważenia.
 - b) Dokument w postaci dowodu ważenia wygenerowany u Zamawiającego będzie stanowić wyłączną podstawę do określenia masy odebranych odpadów pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

- c) Po zakończeniu każdego miesiąca Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy bilans ważeń odebranej frakcji energetycznej, pochodzący z programu komputerowego obsługującego system wagowy.
- 4) Sprawozdawczość:
Wykonawca zobowiązany jest co miesiąc przekazywać Zamawiającemu pisemną informację o sposobie zagospodarowania odebranej frakcji energetycznej, wraz z podziałem na rodzaj odzysku/ unieszkodliwiania lub recyklingu, zgodnie z załącznikiem do umowy.