UMOWA ZP-649/2018-Z…

zawarta w dniu …………………. w Kielcach pomiędzy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Wykonawca:** |
| **Komenda Wojewódzka Policji w Kielcach ul. Seminaryjska 12, 25-372 Kielce**  **NIP: 657-031-33-31; REGON: 290727869**  reprezentowana z upoważnienia Komendanta Wojewódzkiego Policji w Kielcach przez:  **Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji  w Kielcach insp. Artur Bednarek** | ………………………………………………..  ………………………………………………..  NIP: …………………REGON: …………..  reprezentowana przez:  **…………………………….** |

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający będzie zlecał zgodnie z potrzebami,   
   a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy:

**„Wywóz nieczystości stałych z obiektów Policji woj. świętokrzyskiego”**

**Zadanie nr … - Wywóz nieczystości stałych z …………………………..**

(nazwa obiektu i adres)

(dane dotyczące numeru i nazwy zadania oraz wartości w tabeli będą uzupełnione w zależności od zadania)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Obiekt Policji | Częstotliwość wywozu | Szacunkowa ilość nieczystości wywożonych w miesiącu | Wielkość  i ilość pojemników | Dodatkowa ilość w m3 w trakcie trwania umowy | Łączna ilość wywożonych nieczystości w m3 | Cena brutto  wykonania usługi wraz z dzierżawą pojemnika za 1 m3 | Wartość brutto wykonania usługi przez okres …… m-cy  (kol.6xkol.7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | ... x m-c | ……… m3 | …..x …… |  |  |  |  |

1. Łączna cena brutto obejmująca wszystkie koszty związane ze świadczeniem przedmiotu umowy, określonego w ust. 1 wynosi: **…………………………zł.** (słownie:……………………………………….………

……………………………………………………………………………………………………………….zł 00/100).

1. W cenie określonej w ust. 2 ujęte są koszty dzierżawy pojemników, koszty transportu oraz wszelkie inne koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zapłaci za wywóz m3 nieczystości stałych zgodnie z tabelą zawartą w ust 1.

**§ 2**

1. Ilość, wielkość pojemników oraz częstotliwość wywozu wymieniona w tabeli § 1 ust 1 może ulec zmianie, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. W takich przypadkach zostanie określony rodzaj i ilość pojemników pisemnie bez konieczności sporządzania dodatkowego aneksu do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do telefonicznego powiadomienia Wykonawcy o konieczności dodatkowego wywozu nieczystości stałych.
3. W przypadku telefonicznych powiadomień, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w ciągu 24 godzin od momentu powiadomienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu nieczystości stałych oraz zapewnienia ich właściwej utylizacji na własny koszt.
5. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonany przedmiot umowy.
6. Każdorazowy odbiór nieczystości stałych zostanie potwierdzony przez pracownika jednostki Policji poprzez złożenie czytelnego podpisu, ewentualnie pieczątki. Potwierdzenie to Wykonawca dołączy do faktury.

§ 3

1. Umowa obowiązywać będzie przez **okres …….. miesięcy**, **tj. od dnia …………..do dnia ............................**
2. Jeżeli w okresie wcześniejszym niż ustalony w ust 1, nastąpi wyczerpanie środków finansowych określonych w § 1 ust. 2, umowa ulega rozwiązaniu.

§ 4

1. Wykonawca będzie wystawiał fakturę na: Komenda Wojewódzka Policji w Kielcach, ul. Seminaryjska 12, 25-372 Kielce, NIP:657-031-33-31, którą złoży w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nazwa jednostki wraz z adresem).

1. W przypadku wywożenia odpadów, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany odnotować ten fakt na przedłożonej fakturze.
2. Zapłata należności następować będzie po każdorazowym wywozie nieczystości stałych przelewem na rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy   
   w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. nie wykonywane są dwie kolejne usługi w trakcie trwania umowy lub przedmiot umowy nie będzie wywieziony w czasie 72 godzin od momentu telefonicznego zawiadomienia.

2. Sądem właściwym do rozpatrywania ewentualnych sporów związanych z realizacją umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Zamawiający dopuszcza jednostronną zmianę postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, jeżeli dojdzie do zmiany przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, wytycznych, dyrektyw.

4. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność z wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

**§6**

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeksu Cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 ze zmianami) i ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).

*Skoro podany jest publikator uPzp to powinien być podany KC*

**§7**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§8**

Umowa została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**  **WYKONAWCA**

# Załącznik nr 1 do umowy

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu ……………………………… r. w Kielcach pomiędzy

**Komendą Wojewódzką Policji w Kielcach, ul. Seminaryjska 12, 25-372 Kielce**, zwaną dalej „Administratorem”

a

**………………………………………………………………………………………………………………………………...,** zwanym dalej „Przetwarzający”

1. **DEFINICJE**

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. **Umowa Powierzenia** – niniejsza umowa;
2. **Umowa Główna** – Umowanr ZP-649/PN/2018-Z… z dnia ………………………. r. „Wywóz nieczystości stałych z ………………………..”
3. **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).
4. **OŚWIADCZENIA STRON**

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa Powierzenia została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO w związku z zawarciem Umowy Głównej,

1. **PRZEDMIOT UMOWY** 
   1. W trybie art. 28 ust. 3 RODO, Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe wskazane w pkt 4.1.-4.2. poniżej, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową Powierzenia.
   2. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie Powierzenia, oraz zgodnie z innymi udokumentowanymi poleceniami Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się postanowienia Umowy Powierzenia oraz ewentualne inne polecenia przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną na adres […………………………………………](mailto:monika.iwanska@plus.pl) lub na piśmie.
   3. Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową lub przepisami prawa przetwarzania przez Przetwarzającego danych osobowych i zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych w ramach niniejszej Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
2. **CEL, ZAKRES I CHARAKTER PRZETWARZANIA**

4.1.Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii osób, których dane dotyczą: imię i nazwisko, adres, seria i nr dokumentu tożsamości, stopień, nr identyfikacyjny policjanta, numer telefonu, adres email.

4.2.Zakres powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje dane zwykłe pracowników Administratora.

4.3.Celem przetwarzania danych osobowych wskazanych w pkt 4.1.-4.2. powyżej jest wykonanie Umowy Głównej.

4.4.Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w sposób stały. Przetwarzający będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące powierzonych danych osobowych: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, usuwanie, niszczenie. Dane osobowe będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.

4.5.Przetwarzający będzie zbierał/otrzymywał dane osobowe od Administratora.

1. **ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA**
   1. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Przetwarzający musi podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
   2. uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z administratorem,
   3. zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie administratora w celach i zakresie przewidzianym w Umowie Powierzenia,
   4. prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
   5. Przetwarzający zapewnia, aby osoby mające dostęp do przetwarzanych danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy Powierzenia oraz ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego.
2. **DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO**
   1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
   2. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się do:
      1. przekazania Administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
      2. przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, i przekazania wyników tej analizy do Administratora w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
      3. przekazania Administratorowi – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 3 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.
   3. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności Przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania Administratora.
   4. Przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
   5. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
3. **PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA**
   1. Administrator dopuszcza możliwość podpowierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych podwykonawcom Przetwarzającego (tzw. subprocesorom). Jeżeli Przetwarzający zamierza podpowierzyć przetwarzanie danych osobowych swoim podwykonawcom, musi uprzednio poinformować Administratora o zamiarze podpowierzenia oraz o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych, a także o charakterze podpowierzenia, zakresie danych, celu i czasie trwania podpowierzenia. O ile Administrator nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, Przetwarzający uprawniony będzie do dokonania podpowierzenia.
   2. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych, podpowierzenie przetwarzania będzie mieć za podstawę umowę, na podstawie której podwykonawca (subprocesor) zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy niniejszej Umowy Powierzenia nałożone są na Przetwarzającego. Umowa będzie zawarta w tej same formie co niniejsza Umowa Powierzenia.
   3. Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy podpowierzenia, Przetwarzający poinformuje o tym fakcie Administratora w terminie 3 dni od wypowiedzenia lub rozwiązania umowy.
   4. Przetwarzający nie może przekazywać powierzonych mu przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
4. **AUDYT PRZETWARZAJĄCEGO**
   1. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających RODO oraz niniejszej Umowy Powierzenia przez Przetwarzającego, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych.
   2. Administrator ma także prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Przetwarzającego w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową Powierzenia. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez podmioty trzecie upoważnione przez Administratora.
   3. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane jemu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
5. **ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA**
   1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Przetwarzający zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
6. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

10.1.Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

10.2.W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz inne przepisy obowiązującego prawa.

10.3.W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.

10.4.Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

10.5.Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych obowiązuje na czas trwania umowy głównej.

**Administrator Przetwarzający**