**Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich
3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,** **wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania
i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

1. **ZAMAWIAJĄCY: GMINA BRODNICA, 63-112 Brodnica, Brodnica, ul. Parkowa 2**
2. **WYKONAWCA:**
3. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

***„Dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektów grantowych Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR oraz Cyfrowa Gmina – część II – Cyfrowa Gmina – część II***

1. **Wykaz potwierdzający wykonanie co najmniej jednej dostawy w przedmiocie zbliżonym do przedmiotu zamówienia, tj. w przedmiocie zbliżonym do przedmiotu zamówienia, tj. dostawę urządzenia wielofunkcyjnego z funkcją skanowania, o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 zł brutto, wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana lub jest wykonywana oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa adres podmiotu na rzecz którego dostawy zostały wykonane**  | **Przedmiot zamówienia** | **Termin wykonania zamówienia****od - do**  | **Wartość zamówienia**  | **Dowody określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

**Wymagane jest aby Wykonawcy spełnili warunek, o którym mowa w SWZ.**Plik należy podpisać w sposób określony w Rozdziale XIV ust. 3 lit. C SWZ