



## URZĄD GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

### ZAPYTANIE OFERTOWE

**Gmina Pruszcz Gdański zaprasza do składania ofert cenowych na wykonanie  
„Przebudowy chodników w Rotmance”**

#### I. Zamawiający:

Gmina Pruszcz Gdański  
ul. Wojska Polskiego 30, 83-000 Pruszcz Gdański

#### II. Przedmiot zamówienia:

Zadanie 1. Przebudowa chodnika wzdłuż ul. Al. Piłsudskiego w Rotmance zgodnie z zaznaczeniem na mapie sytuacyjnej  
Zadanie 2. Przebudowa chodnika wzdłuż ulicy Lipowej w Rotmance zgodnie z mapą sytuacyjną  
Zadanie 3. Przebudowa chodnika wzdłuż ulicy Limbowej w Rotmance zgodnie z mapą sytuacyjną

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

#### III. Termin realizacji zamówienia: w terminie 30 dni od podpisania umowy .

#### IV. Kryteria wyboru oferty:

Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

Cena – 100%.

#### V. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę cenową należy złożyć na platformie zakupowej pod adresem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)
2. Do oceny ofert Zamawiający weźmie pod uwagę wartości brutto całego przedmiotu zamówienia.

#### VI. Badanie ofert:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Oferta zostanie odrzucona jeśli:

Jej treść nie odpowiada treści i wymogom formalnym określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym

Wykonawca wezwany przez Zamawiającego nie udzieli wyjaśnień lub udzieli niewystarczających wyjaśnień.

#### VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę cenową należy złożyć na platformie zakupowej pod adresem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)
2. Termin składania ofert - 15.09.2017 r. do godz. 12:00.

#### VIII. Informacje dodatkowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przewidzianych w budżecie Zamawiającego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi elektronicznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, wybrany Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem lub telefonicznie w celu podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.

Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

**IX. Osoba uprawniona do kontaktów:**

Czajkowski Paweł tel. 58 692-94-42

e-mail: [pczajkowski@pruszczgdanski.pl](mailto:pczajkowski@pruszczgdanski.pl)

zal\_nr\_1 Wzór umowy

---

**Urząd Gminy Pruszcz Gdański**  
ul. Wojska Polskiego 30  
83-000 Pruszcz Gdański  
NIP 593 21 49 699

Tel.: 58 692 94 21  
fax:58 682 27 14

elektroniczna skrzynka podawcza:[www.pruszczgdanski.eboi.pl](http://www.pruszczgdanski.eboi.pl)  
e-mail: [sekretariat@pruszczgdanski.pl](mailto:sekretariat@pruszczgdanski.pl)  
[www.pruszczgdanski.pl](http://www.pruszczgdanski.pl)