

Dom Pomocy Społecznej

ul. Rzemieślnicza 9

42-400 Zawiercie

w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie art. 15
ust 2 – 4 ustawy Pzp:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Rataja 29a

42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

adres Platformy Zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości
poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp*

" Dostawa warzyw i owoców - 7 części"

Zatwierdził:

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych

.....
Patrycja Kowalska

Zawiercie, dnia 07.09.2020 r.

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Dom Pomocy Społecznej

ul. Rzemieślnicza 9

42-400 Zawiercie

w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie art. 15 ust 2 – 4 ustawy Pzp:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Rataja 29a, 42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

adres Platformy Zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie

Nr sprawy IZ.261-0025/20

UWAGA:

Wszędzie tam, gdzie w odniesieniu do przeprowadzającego postępowanie Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, użyto określenia: „Zamawiający” - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Zamawiającego - nie dotyczy Załącznika nr 5 do SIWZ tj. projektu umowy.

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843z późn. zm.), zgodnie z art. 39 ustawy Pzp, a także wydanymi na podstawie ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.

W postępowaniu Zamawiający zastosuje tzw. **PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ**: zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp to znaczy, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywna dostawa warzyw i owoców w IV kwartale 2020r. do Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu. Postępowanie jest prowadzone z podziałem na 7 części:

Część 1 - Ziemiaki

Zamówienia realizowane będą na podstawie zleceń przekazywanych telefonicznie, osobiście, przesyłanych e-mailem, faksem, składanych na co najmniej 3 dni przed wymaganym terminem dostawy. Dostawy należy realizować średnio 3 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku wg potrzeb działu żywienia w godz. 7:00 – 8:00. W przypadku, gdy w/wymienionym terminie przypada dzień świąteczny, dostawa będzie realizowana w dniu poprzedzającym dzień świąteczny. Opis wraz z asortymentem został wskazany w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3a).

Część 2 – Warzywa korzeniowe

Zamówienia realizowane będą na podstawie zleceń przekazywanych telefonicznie, osobiście, przesyłanych e-mailem, faksem, składanych na co najmniej 3 dni przed wymaganym terminem

dostawy. Dostawy należy realizować średnio 3 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku wg potrzeb działu żywienia w godz. 7:00 – 8:00. W przypadku, gdy w/wymienionym terminie przypada dzień świąteczny, dostawa będzie realizowana w dniu poprzedzającym dzień świąteczny. Opis wraz z asortymentem został wskazany w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3b).

Część 3 – warzywa kapustne

Zamówienia realizowane będą na podstawie zleceń przekazywanych telefonicznie, osobiście, przesyłanych e-mailem, faksem, składanych na co najmniej 3 dni przed wymaganym terminem dostawy. Dostawy należy realizować średnio 3 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku wg potrzeb działu żywienia w godz. 7:00 – 8:00. W przypadku, gdy w/wymienionym terminie przypada dzień świąteczny, dostawa będzie realizowana w dniu poprzedzającym dzień świąteczny. Opis wraz z asortymentem został wskazany w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3c).

Część 4 – kiszonki

Zamówienia realizowane będą na podstawie zleceń przekazywanych telefonicznie, osobiście, przesyłanych e-mailem, faksem, składanych na co najmniej 3 dni przed wymaganym terminem dostawy. Dostawy należy realizować średnio 3 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku wg potrzeb działu żywienia w godz. 7:00 – 8:00. W przypadku, gdy w/wymienionym terminie przypada dzień świąteczny, dostawa będzie realizowana w dniu poprzedzającym dzień świąteczny. Opis wraz z asortymentem został wskazany w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3d).

Część 5 - pieczarki

Zamówienia realizowane będą na podstawie zleceń przekazywanych telefonicznie, osobiście, przesyłanych e-mailem, faksem, składanych na co najmniej 3 dni przed wymaganym terminem dostawy. Dostawy należy realizować średnio 3 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku wg potrzeb działu żywienia w godz. 7:00 – 8:00. W przypadku, gdy w/wymienionym terminie przypada dzień świąteczny, dostawa będzie realizowana w dniu poprzedzającym dzień świąteczny. Opis wraz z asortymentem został wskazany w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3e).

Część 6 – Różne warzywa

Zamówienia realizowane będą na podstawie zleceń przekazywanych telefonicznie, osobiście, przesyłanych e-mailem, faksem, składanych na co najmniej 3 dni przed wymaganym terminem dostawy. Dostawy należy realizować średnio 3 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku wg potrzeb działu żywienia w godz. 7:00 – 8:00. W przypadku, gdy w/wymienionym terminie przypada dzień świąteczny, dostawa będzie realizowana w dniu poprzedzającym dzień świąteczny. Opis wraz z asortymentem został wskazany w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3f).

Część 7 – Owoce

Zamówienia realizowane będą na podstawie zleceń przekazywanych telefonicznie, osobiście, przesyłanych e-mailem, faksem, składanych na co najmniej 3 dni przed wymaganym terminem dostawy. Dostawy należy realizować średnio 3 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku wg potrzeb działu żywienia w godz. 7:00 – 8:00. W przypadku, gdy w/wymienionym terminie przypada dzień świąteczny, dostawa będzie realizowana w dniu poprzedzającym dzień świąteczny. Opis wraz z asortymentem został wskazany w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3g).

2. Dom Pomocy społecznej w Zawierciu, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie wymaga, aby warzywa i owoce dostarczane w trakcie realizacji umowy były wysokiej jakości, I gatunku, świeże, soczyste, bez objawów gnicia lub zepsucia, czyste, bez szkodników i uszkodzeń spowodowanych przez szkodniki, bez uszkodzeń mechanicznych, wysokiej jakości sensorycznej i mikrobiologicznej.
3. Cały asortyment powinien spełniać Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
4. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie powszechnie obowiązujące Polskę wymagania higieniczno-sanitarne stosowane w UE.
5. Przedmiot zamówienia powinien spełniać normy jakościowe HACCP.
6. Realizacja dostaw odbywać się będzie bezpośrednio do magazynu żywnościowego do Domu Pomocy Społecznej, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez wyznaczonego pracownika Domu Pomocy Społecznej
7. Wykonawca musi zrealizować każde zamówienie, również te o niskiej wartości.
8. Dom Pomocy Społecznej w Zawierciu, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie w trakcie realizacji umowy może dokonać przesunięć ilościowych asortymentu, według bieżących potrzeb i celowości zakupu, przy czym ogólna wartość przedmiotu zamówienia nie przekroczy wartości nominalnej umowy. Wykonawca będzie realizował dostawy (zamówienie) po cenach jednostkowych zawartych w ofercie.
9. Dom Pomocy Społecznej ma prawo do zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji formularza asortymentowo-cenowego. Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń o wykonanie umowy i pozostałą część wynagrodzenia.
10. Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu (opakowania, pojemniki przystosowane do przewozu danego asortymentu) i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczonego towaru. Jeżeli wymaga tego specyfika zamawianego produktu, Wykonawca dostarczy go w dodatkowym opakowaniu chroniącym przed uszkodzeniem, utratą właściwości, zniszczeniem w trakcie transportu.
11. Wykonawca dostarczy produkt wytworzony zgodnie z:
 - ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy.
12. Podczas realizacji umowy z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, Dom Pomocy Społecznej w Zawierciu, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie, będzie szczegółowo kontrolował dostarczane artykuły w celu zapobieżenia wydatkowania środków publicznych na artykuły nie spełniające wymagań pod względem jakości.
13. Wykonawca będzie realizował dostawy przedmiotu zamówienia do Domu Pomocy Społecznej, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie własnym transportem, na własny koszt. Środek transportu Wykonawcy musi być dopuszczony przez Państwową Inspekcję Sanitarną do przewozu żywności. Koszty rozładunku przedmiotu zamówienia w całym okresie obowiązywania umowy ponosi wykonawca.
14. Reklamacje z tytułu jakości, ilości dostawy towaru będą zgłaszane przez Dom Pomocy społecznej w Zawierciu, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie w dniu, w którym dostarczono wadliwy towar. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towary wolne od wad i spełniające wymagania jakościowe, na koszt własny, w terminie (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Dom Pomocy Społecznej w Zawierciu, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie może zwrócić całą partię towarów Wykonawcy odmawiając jednocześnie zapłaty. Termin realizacji reklamacji stanowi kryterium oceny ofert – opisany w rozdziale XXII SIWZ.

15. W przypadku dostarczenia towaru:

- a) środkiem transportu nie spełniającym wymagań sanitarnych – Dom Pomocy Społecznej w Zawierciu, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie może odmówić jego przyjęcia.
- b) który jest niezgodny ze złożonym w zapotrzebowaniu asortymentem i ilością – Dom Pomocy Społecznej w Zawierciu, ul. Rzemieślnicza 9, 42- 400 Zawiercie, może odmówić przyjęcia dostawy.
- c) z opóźnieniem w terminie dostawy – Dom Pomocy Społecznej, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie, może odmówić jej przyjęcia.

16. Miejsce dostawy :

Dom Pomocy Społecznej
ul. Rzemieślnicza 9
42-400 Zawiercie

17. Obowiązki Wykonawcy określa również Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 15300000-1 – owoce, warzywa i podobne produkty
- 03200000-3 – zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy
- 03212100-1 - ziemniaki
- 03221110-0 - warzywa korzeniowe
- 03221111-7 - burak ćwikłowy
- 03221113-1- cebula
- 03221112-4 - marchew
- 03221400-0 - warzywa kapustne
- 03221410-3- kapusta
- 03221420-6- kalafior
- 03221200-8- warzywa owocowe
- 03221212-5- fasola szparagowa
- 03221270-9- ogórki
- 15331142-4 - kapusta przetworzona
- 03212210-5- warzywa strączkowe suszone
- 03221300-9 - warzywa liściaste
- 03221320-5-sałata liściasta
- 03221260-6 -grzyby
- 03221240-0-pomidory
- 03221230-7- papryka
- 03222111-4- banany
- 03222210-8-cytryny
- 03222321-9-jabłka
- 03222341-5-winogrona
- 03222220-1-pomarańcze

ROZDZIAŁ IV.	INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH
---------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

1. Zamówienie podzielone zostało na 7 części.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na jedną, kilka lub na wszystkie części.
3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do **31.12.2020r. lub do wyczerpania kwoty na jaką zostanie zawarta umowa.**

ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

2. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b.

ROZDZIAŁ XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zastosuje tzw. **PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ**: zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

1. Do oferty, składanej z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. (*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie*). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. **Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.**

Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca. (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej).

2. Ponadto do oferty Wykonawca załącza:

- a) Wypełniony zgodnie z instrukcją Formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 3a, 3b, 3c, 3d, 3e, 3f, 3g do SIWZ – odpowiednio w zakresie tej części na którą składana jest oferta;
- b) Pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument) w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – w przypadku jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej),
- c) Inne dokument(-y)

3. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej (www.cuw-zawiercie.4bip.pl), gdzie znajduje się informacja o prowadzonym postępowaniu oraz przekierowanie na platformę zakupową (https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **w oryginale** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie).

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale X niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XI SIWZ (*każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy*

z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa podmiot który w odniesieniu do danego warunku potwierdza jego spełnianie – dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez ustanowionego pełnomocnika, występującego w imieniu wszystkich podmiotów).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie)
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców, wspólnie lub przez pełnomocnika).
4. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego – *nie dotyczy spółki cywilnej o ile pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.*
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (*w przedmiotowym postępowaniu zapis ten nie znajduje zastosowania*).
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5.

ROZDZIAŁ XIV.	KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Z uwagi na to, że Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca nie ma potrzeby korzystania z zasobów podmiotów trzecich.

ROZDZIAŁ XV.	PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE
---------------------	-----------------------------------------------

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do założenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

ROZDZIAŁ XVI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
----------------------	-----------------------------------

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
-----------------------	--------------------------------

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XX niniejszej SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

ROZDZIAŁ XVIII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, sekretariat@cuw-zawiercie.pl.

2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – sekretariat@cuw-zawiercie.pl.

3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są :

- **Marta Sołtysik** – Specjalista ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w Domu Pomocy Społecznej, ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 w Zawierciu – tel. 32 672 15 73
- **Agnieszka Trepka** – Starszy Inspektor w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu – tel. 32/67-107-65 wew. 35

4. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu, Zamawiający zaleca kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod nr telefonu: **22/101-02-02** lub za pomocą poczty elektronicznej: cwk@platformazakupowa.pl

5. **Wyjaśnienia i modyfikacja treści SIWZ**

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie w formie wskazanej w ust. 1.

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ - https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie. Na stronie internetowej www.cuw-zawiercie.4bip.pl znajduje się informacja o prowadzonym postępowaniu oraz przekierowanie na w/w platformę zakupową.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonaną modyfikację a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Przygotowanie oferty:

- a) Wykonawca sam lub wspólnie z innymi (konsorcjum, spółka cywilna) może złożyć jedną ofertę (na daną Część lub Części), w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- c) Oferta oraz wymagane oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- d) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii).
- e) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i inne dokumenty, zgodnie z zapisami Rozdziału XI niniejszej SIWZ.
- f) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (Załącznikami), to jest zawierać informacje i dane określone w tych wzorach.

- g) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
- h) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- i) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- j) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- k) Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- l) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- m) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
- n) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zwrócona zostanie Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- o) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- p) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- q) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*” i załączone jako osobna część, nie złączona z ofertą w sposób stały.
- r) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- s) Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie WYCOFANIE lub ZMIANA a w przypadku dokonania kilku zmian dodatkowo Numer zmiany.

2. Sposób zaadresowania oferty:

- a) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego i **opatrzone nazwą zadania, dokładnym adresem Wykonawcy** oraz oznaczone (przykładowo)

w sposób następujący:

Nazwa (firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy
nr telefonu Wykonawcy

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów
ul. Sienkiewicza 34
42-400 Zawiercie

Oferta dostawa warzyw i owoców - część nr.....
Nie otwierać przed terminem składania ofert to jest przed
dniem godz.

- c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać osobiście, przesać pocztą lub za pośrednictwem posłańca do dnia **15.09.2020 r. do godz. 10:00:**

**Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów pok. 305 (III piętro)
ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie**

Otwarcie ofert nastąpi w Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie /sala nr 317/ w dniu, w którym upływa termin składania ofert tj. **15.09.2020r. o godz. 10:30.**

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
2. Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględnić cały zakres przedmiotu zamówienia.
3. W zależności od części na które składana jest oferta, Wykonawca wypełni Formularz asortymentowo – cenowy stanowiący odpowiednio **Załącznik nr 3a i/lub 3b i/lub 3c i/lub 3d i/lub 3e i/lub 3f i/lub 3g do SIWZ** podając w nim cenę jednostkową netto, jak również łączną wartość netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia (w zakresie każdej Część odrębnie), a następnie kwotę tą przenieść odpowiednio do Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**
4. Wszystkie wartości określone w formularzu asortymentowo-cenowym i ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz winny być różne od 0.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie pro-

wadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Jeżeli cena oferty lub koszt, lub ich istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7. W przypadku gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

A – Cena – 60 %

B – Termin realizacji reklamacji – 40 %

A. Kryterium „Cena” będzie liczone w następujący sposób: najwyższą liczbę punktów za to kryterium (60 pkt) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ punktów}$$

A - ilość punktów za kryterium cena

W wycenie brutto zostają zawarte wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

B. Kryterium „Termin realizacji reklamacji” (40 pkt) będzie liczone w następujący sposób:

tego samego dnia:

- do 3 godzin od zgłoszenia reklamacji - 40 pkt
- od 3⁰¹ do 6 godzin od zgłoszenia reklamacji - 25 pkt

następnego dnia:

- do godziny 11.00 - 10 pkt
- od 11⁰¹ do godziny 14.00 – 0pkt

Uwaga!

W przypadku gdy Wykonawca, nie wskaże terminu realizacji reklamacji w ofercie przetargowej Zamawiający przyjmie, iż zaofferowano maksymalny dopuszczony termin realizacji reklamacji. W przypadku zaofferowania terminu realizacji reklamacji dłuższego niż następnego dnia do godziny 14⁰⁰, oferta przetargowa zostanie uznana za niezgodną z SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp.

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, tj. tę ofertę, która w wyniku przeprowadzonej oceny uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną jako suma punktów uzyskanych za kryterium: „Cena” i „Termin realizacji reklamacji”, tj. A+B.
3. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą wartość punktową (według wzoru wskazanego w ust. 2), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

- a) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
2. Nie przedłożenie przez Wykonawcę przed terminem wyznaczonym do podpisania umowy w/w dokumentów, będzie uznawane za uchylanie się od podpisania umowy. W takim przypadku będą miały zastosowanie zapisy pkt 6.
3. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby, niż wskazana/ wskazane w dokumentach rejestrowych, należy złożyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z

oryginałem.

4. Termin podpisania umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie wybranego Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może podjąć działania o których mowa w art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ PRZEWIDYWANE ZMIANY W UMOWIE

1. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści przyszłej umowy zawarte są w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez strony zgodnie z zapisami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadku:
 - a) zaistnienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy. W takim przypadku Strony winny się powiadomić (w terminie obowiązywania umowy) o zaistniałej sytuacji wraz ze szczegółowym opisem zmiany i wynikających stąd konsekwencji, przedstawiając jednocześnie propozycję zmiany. W przypadku, gdy zmiana wpływa na zapisy umowy, Zamawiający przygotowuje aneks do umowy lub wyrazi zgodę na zmianę;
 - b) zmiany stawki VAT w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym w odniesieniu odpowiednio do całości lub danej części wartości zamówienia, którego zmiana dotyczy, przy czym wartość netto określona w umowie jest wartością stałą.

ROZDZIAŁ XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej zostały opisane w dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (zł).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a, reprezentowane przez Dyrektora.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@cuw-zawiercie.pl,
 - 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.;
- *Pani/Pana dane osobowe -przetwarzanie ich jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa warzyw i owoców - 7 części**, prowadzonym w trybie art. 39 (przetarg nieograniczony) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp);
- Dane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będą przekazane do Współadministratora, z którym zostanie podpisana umowa na realizację zadania publicznego. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
- Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – wzór Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – wzór Załącznik nr 2
3. Formularz asortymentowo-cenowy (Część 1) – wzór Załącznik nr 3a
4. Formularz asortymentowo-cenowy(Część 2) – wzór Załącznik nr 3b
5. Formularz asortymentowo-cenowy(Część 3) – wzór Załącznik nr 3c
6. Formularz asortymentowo-cenowy(Część 4) – wzór Załącznik nr 3d
7. Formularz asortymentowo-cenowy(Część 5) – wzór Załącznik nr 3e
8. Formularz asortymentowo-cenowy(Część 6) – wzór Załącznik nr 3f
9. Formularz asortymentowo-cenowy(Część 7) – wzór Załącznik nr 3g
10. Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej – wzór Załącznik nr 4
11. Projekt umowy - Załącznik nr 5

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
Patrycja Kowalska

.....
Pieczęć/-cie Wykonawcy/-ców

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:.....

tel..... fax..... email

Regon NIP

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) pn:

Dostawa warzyw i owoców - 7 części

1) W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że Firma oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ:

NR CZĘŚCI	WARTOŚĆ BRUTTO	TERMIN REALIZACJI REKLAMACJI
1 Ziemniaki	Cena netto.....* Cena brutto.....*	tego samego dnia: <input type="checkbox"/> do 3 godzin od zgłoszenia reklamacji <input type="checkbox"/> od 3 ⁰¹ do 6 godzin od zgłoszenia reklamacji następnego dnia: <input type="checkbox"/> do godziny 11 ⁰⁰ <input type="checkbox"/> od 11 ⁰¹ godziny 14 ⁰⁰ **
2 Warzywa korzeniowe	Cena netto.....* Cena brutto.....*	tego samego dnia: <input type="checkbox"/> do 3 godzin od zgłoszenia reklamacji <input type="checkbox"/> od 3 ⁰¹ do 6 godzin od zgłoszenia reklamacji następnego dnia: <input type="checkbox"/> do godziny 11 ⁰⁰ <input type="checkbox"/> od 11 ⁰¹ godziny 14 ⁰⁰ **
3 Warzywa kapustne	Cena netto.....* Cena brutto.....*	tego samego dnia: <input type="checkbox"/> do 3 godzin od zgłoszenia reklamacji <input type="checkbox"/> od 3 ⁰¹ do 6 godzin od zgłoszenia reklamacji

	*	następnego dnia: <input type="checkbox"/> do godziny 11 ⁰⁰ <input type="checkbox"/> od 11 ⁰¹ godziny 14 ⁰⁰ **
4 Kiszonki	Cena netto.....* Cena brutto.....*	tego samego dnia: <input type="checkbox"/> do 3 godzin od zgłoszenia reklamacji <input type="checkbox"/> od 3 ⁰¹ do 6 godzin od zgłoszenia reklamacji następnego dnia: <input type="checkbox"/> do godziny 11 ⁰⁰ <input type="checkbox"/> od 11 ⁰¹ godziny 14 ⁰⁰ **
5 Pieczarki	Cena netto.....* Cena brutto.....*	tego samego dnia: <input type="checkbox"/> do 3 godzin od zgłoszenia reklamacji <input type="checkbox"/> od 3 ⁰¹ do 6 godzin od zgłoszenia reklamacji następnego dnia: <input type="checkbox"/> do godziny 11 ⁰⁰ <input type="checkbox"/> od 11 ⁰¹ godziny 14 ⁰⁰ **
6 Różne warzywa	Cena netto.....* Cena brutto.....*	tego samego dnia: <input type="checkbox"/> do 3 godzin od zgłoszenia reklamacji <input type="checkbox"/> od 3 ⁰¹ do 6 godzin od zgłoszenia reklamacji następnego dnia: <input type="checkbox"/> do godziny 11 ⁰⁰ <input type="checkbox"/> od 11 ⁰¹ godziny 14 ⁰⁰ **
7 Owoce	Cena netto.....* Cena brutto.....*	tego samego dnia: <input type="checkbox"/> do 3 godzin od zgłoszenia reklamacji <input type="checkbox"/> od 3 ⁰¹ do 6 godzin od zgłoszenia reklamacji następnego dnia: <input type="checkbox"/> do godziny 11 ⁰⁰ <input type="checkbox"/> od 11 ⁰¹ godziny 14 ⁰⁰ **

* Wypełnia Wykonawca

**** Do wyboru jedna opcja- zakreślić wybraną**

Wykonawca oświadcza¹, iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

.....
Wartość towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

**Uwaga! Należy wypełnić wyłącznie, gdy zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.*

- 2) Termin realizacji – od dnia zawarcia umowy do 31.12.2020r. lub do wyczerpania kwoty na jaką zostanie zawarta umowa.
- 3) Oświadczam, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
- 4) Akceptuje warunki płatności – do 14 dni od dnia poprawnie złożonej faktury
- 5) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ i przyjmuję go bez zastrzeżeń.
- 6) Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
- 7) Oświadczam, że niżej podaną część/zakres zamówienia wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

CZĘŚĆ / ZAKRES ZAMÓWIENIA	NAZWA (FIRMA) PODWYKONAWCY

Jeżeli Wykonawca nie wskaże podwykonawcy lub wpisze „NIE DOTYCZY” Zamawiający uzna, iż przedmiotowe zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi.

8) Oświadczam, że jestem przedsiębiorcą (zaznaczyć krzyżykiem):

- mikro
 małym
 średnim

Mikro przedsiębiorca: zatrudnia <10 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa <2mln euro

Mały przedsiębiorca: zatrudnia <50 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa <10mln euro

Średni przedsiębiorca: nie jest mikro ani małym przedsiębiorcą, zatrudnia <250 osób, roczny obrót <50 mln euro lub roczna suma bilansowa <43mln euro

9) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10) Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

11) Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

12) Inne informacje Wykonawcy:

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Dom Pomocy Społecznej
ul. Rzemieśnicza 9
42-400 Zawiercie
w imieniu i na rzecz którego działa jako
pełnomocnik na podstawie art. 15 ust 2 – 4
ustawy Pzp:
Centrum Usług Wspólnych
ul. Rataja 29a
42-400 Zawiercie

Wykonawca

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa warzyw i owoców - 7 części

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich winien złożyć niniejsze oświadczenie i podpisać we własnym imieniu [każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie]

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa lub imię i nazwisko/ adres)

reprezentowany przez)*:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa warzyw i owoców -7 części”, oświadczam, co następuje:

zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt. 11 ustawy Pzp¹ oświadczam, w imieniu własnym)* iż Wykonawca, którego reprezentuję)*:

NIE NALEŻY / NALEŻY* DO GRUPY KAPITAŁOWEJ:

.....

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

L.p.	Nazwa i adres podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji

Wykonawcy)

***Niepotrzebne skreślić**

¹ Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia