

## WARUNKI UMOWY

UMOWA nr .....

Zawarta w dniu..... roku w Warszawie, pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - Komendantem Stołecznym Policji

z siedzibą w Warszawie (00-150) przy ul. Nowolipie 2,

NIP 525-19-30-070, REGON: 012126482

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

..... – **Naczelnika Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji**

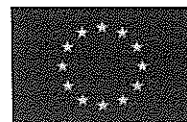
a

firmą/Panią/Panem..... wpisaną/ym do krajowego rejestru sądowego prowadzonego przez ...../ wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą .....NIP.....REGON....., zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez.....

Umowa zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

## §1

1. Przedmiotem umowy jest **jednorazowa dostawa apteczek pierwszej pomocy z trwale nadrukowanym logo Unii Europejskiej** w ilości ..... sztuk, których szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wartość umowy nie przekroczy kwoty ..... brutto (słownie: .....).
3. Wartość brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki oraz koszty transportu.
4. Zamawiający zapłaci należność za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie ... dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy.
6. Zamawiający uzna zrealizowanie dostawy po podpisaniu przez strony bez uwag protokołu odbioru jakościowo-ilościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
7. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika: Komenda Stołeczna Policji, 00-150 Warszawa ul. Nowolipie 2, NIP: 525-19-300-70, REGON: 012126482.
8. Zamawiający dokona zapłaty za wykonany przedmiot umowy, w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.



9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w przypadku niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 8.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

## §2

1. Dostawa będzie zrealizowana bezpośrednio na adres:  
obiekt Komendy Rejonowej Policji Warszawa 1, ul. .... (kod pocztowy) Warszawa. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za odbiór dostawy jest Pan Marcin Marczyński, tel. 725 200 419.
2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze niezgodności dostarczonego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od chwili podpisania protokołu niezgodności, zawierającego ujawnione braki lub usterki. W przypadku niewywiązania się w terminie 3 dni przez Wykonawcę z tego zobowiązania Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

## §3

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
  - a) 10 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 w przypadku gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie lub odstąpi od umowy) z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
  - b) 10 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, w przypadku rozwiązania (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia) przez Wykonawcę umowy na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. W przypadku opóźnienia terminu dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia, o którym mowa w § 1 ust. 5 w wysokości 5% ceny jednostkowej brutto w PLN niedostarczonego asortymentu.
3. W przypadku opóźnienia terminu dostawy zareklamowanego asortymentu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 2 w wysokości 5% ceny jednostkowej brutto w PLN niedostarczonego asortymentu.
4. Zapłata kar umownych, o których mowa ust. 2 i 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.



Unia Europejska



**§4**

Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§5**

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§6**

W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§7**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez strony.

**§8**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Załącznik1:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr Jolanta TARCIŃSKA

KIEROWNIK  
Sekcji II Wydziału Zapobiegania  
Komendy Stołecznej Policji  
Paweł KASPRZAK

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
Wydziału Zapobiegania  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr Ryszard GILCZKOWSKI

NACZELNIK  
Wydziału Zapobiegania  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr Barbara HULBÓJ

GŁÓWNY SPECJALISTA (koordynator)  
Zespołu Funduszy Pomocowych  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr Olga SZUBA-CZUBIAK

RADCA PRAWNY  
Komendy Stołecznej Policji  
Agata BIETRZAK



Załącznik nr 1 do umowy

### Opis przedmiotu zamówienia

#### Wymagania techniczne apteczki pierwszej pomocy:

- apteczka w formie saszetki w opakowaniu z tkaniny wodoodpornej,
- opakowanie w kolorze czerwonym,
- rozmiar opakowania: 215 x 130 x 55 mm,
- apteczka posiadająca taśmy (2 szlufki) pozwalające umieszczenie jej na pasie, którego wysokość wynosi 50 mm,
- skład apteczki zgodny z normą DIN 13164 PLUS:
  - ✓ opatrunek indywidualny G – 1 szt.,
  - ✓ opatrunek indywidualny M – 2 szt.,
  - ✓ opatrunek indywidualny K – 1 szt.,
  - ✓ zestaw plastrów (14 szt.) – 1 kpl,
  - ✓ przyłepiec 5m x 2,5 cm – 1 szt.,
  - ✓ opaska elastyczna 4m x 6 cm – 2 szt.,
  - ✓ opaska elastyczna 4m x 8 cm – 3 szt.,
  - ✓ chusta opatrunkowa 40 x 60 cm – 1 szt.,
  - ✓ chusta opatrunkowa 60 x 80 cm – 1 szt.,
  - ✓ kompres 10 x 10 cm (2 szt. w opakowaniu) – 3 szt.,
  - ✓ chusta trójkątna – 2 szt.,
  - ✓ nożyczki 14,5 cm – 1 szt.,
  - ✓ rękawice winylowe – 4 szt.,
  - ✓ koc ratunkowy 160 x 210 cm – 1 szt.,
  - ✓ chusteczka nasączona – 2 szt.,
  - ✓ ustnik do sztucznego oddychania – 1 szt.,
  - ✓ instrukcja udzielania pierwszej pomocy z wykazem telefonów alarmowych – 1 szt.

#### Oznaczenie apteczki pierwszej pomocy logotypem Unii Europejskiej:

na apteczce musi znajdować się, trwale nadrukowane, logo Unii Europejskiej (tylko flaga),

lokalizacja logo: dolny lewy róg apteczki (dopuszczalna inna lokalizacja po zatwierdzeniu wizualizacji),

rozmiar logo: 1/8 powierzchni apteczki (dopuszczalny inny rozmiar po zatwierdzeniu wizualizacji),

- kolory logo: niebieski (Pantone Reflex Blue), żółty (Pantone Yellow),

logo UE dostępne do pobrania na stronie internetowej:

[https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag\\_pl](https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_pl)

GŁÓWNY SPECJALISTA (koordynator)  
Zespołu Funduszy Pomocowych  
Komendy Stołecznej Policji

mgr Olga CZUBA-CZUBIAK

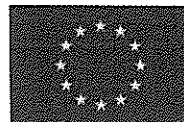
ZASTĘPCA NACZELNIKA  
Wydziału Zapobiegania  
Komendy Stołecznej Policji

mgr Ryszard CIESZKOWSKI

KIEROWNIK  
Sekcji II Wydziału Zapobiegania  
Komendy Stołecznej Policji

Paweł KASPRZAK

NACZELNIK  
Wydziału Zapobiegania  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr Barbara HULBOJ



## **Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl).
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie zawartej umowy .....
4. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji / Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Skarbem Państwa Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
6. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,



- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
- g) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. **podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Główny Specjalista (koordynator)  
Zespołu Funduszy Pomocowych  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr Olga CZUBA-CZUBIAK

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
Wydziału Zapobiegania  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr Ryszard GIEŠZKOWSKI

KIEROWNIK  
Sekcji II Wydziału Zapobiegania  
Komendy Stołecznej Policji  
Paweł KASPRZAK

NACZELNIK  
Wydziału Zapobiegania  
Komendy Stołecznej Policji  
mgr Barbara MULLBOJ