

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

UMOWA NR

Zawarta w dniu w pomiędzy:

..... z siedzibą w przy ul., NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej)z siedzibą w.....
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej
Polskiej NIP, REGON
reprezentowanym przez:

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS) z siedzibą
..... wpisaną do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS:, NIP:,
REGON:, reprezentowaną przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania znak:
RGI.ZP.271.17.2024 pn.: „**Opracowanie „Planu ogólnego Gminy Nowa Słupia” wraz z niezbędną dokumentacją**” o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt.
1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.
1320) – dalej: ustawa Pzp.

§ 1

Przedmiot umowy i obowiązki stron

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie (określane na gruncie niniejszej umowy oraz SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami jako „przedmiot zamówienia”) polegające na:
 - 1) sporządzeniu planu ogólnego Gminy Nowa Słupia, składającego się z obszernej i szczegółowej części tekstowej i graficznej, poprzedzonego opracowaniem niezbędnych analiz, prognoz i bilansów (wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej) w formacie SHP, Geotiff i GML;
 - 2) opracowanie danych przestrzennych dla planu ogólnego zgodnie a art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

- 3) udziale w procedurze sporządzenia planu ogólnego, określonej w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j i 8k tej ustawy;
 - 4) przeprowadzeniu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r., poz. 1112) w wersji elektronicznej;
2. Zadanie określone w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać:
- 1) zgodnie z Uchwałą Nr VII/49/24 Rady Miejskiej w Nowej Słupi z dnia 30 października 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Nowa Słupia;
 - 2) z zachowaniem wymogów oraz procedury określonej w ustawie z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130, dalej jako „ustawa u.p.z.p.”) oraz z przepisami wykonawczymi;
 - 3) z zachowaniem wymogów oraz procedury określonej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758);
 - 4) zgodnie z ustawą z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1112);
 - 5) z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego, innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg;
3. Do pozostałych obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) wykorzystanie w projekcie materiałów przekazanych przez Zamawiającego;
 - 2) przedłożenie propozycji rozpatrzenia wniosków do planu ogólnego;
 - 3) opracowanie projektu wraz z niezbędnymi załącznikami, analizami i opracowaniami pomocniczymi;
 - 4) udział w prezentacjach projektu Burmistrzowi Miasta i gminy Nowa Słupia oraz w trakcie: posiedzeń wskazanej przez zamawiającego Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, posiedzeń Komisji działających w ramach Rady Miejskiej w Nowej Słupi, sesji Rady Miejskiej Gminy Nowa Słupia oraz prowadzenia konsultacji społecznych;
 - 5) analizowanie oraz przedkładanie Burmistrzowi Miasta i Gminy Nowa Słupia propozycji rozpatrzenia i ewentualnego uwzględnienia na każdym etapie opinii i uzgodnień oraz uwag zgłaszanych do projektu – Zamawiający zastrzega sobie prawo ostatecznej decyzji dotyczącej sposobu rozpatrzenia;

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

- 6) współdział w skompletowaniu wymaganej prawem dokumentacji prac planistycznych, którą Zamawiający przedstawi Wojewodzie Świętokrzyskiemu w celu oceny zgodności z prawem uchwały Rady Miejskiej w Nowej Słupi.
4. Poszczególne opracowania oraz inne wymagania określa Harmonogram prac – stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
5. Zamawiający ma prawo wglądu w materiały projektowe oraz prawo wnoszenia uwag do proponowanych rozwiązań na każdym etapie realizacji umowy.
6. Zamawiający może żądać wyjaśnień lub od razu polecać Wykonawcy podjęcie kroków celem przyspieszenia tempa prac, jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny ich tempo, zdaniem Zamawiającego, nie pozwoli na terminowe zakończenie usługi. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na umowę o pracę zgodne z warunkami Zamawiającego zawartymi w SWZ.
8. W celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość żądania w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) innych dokumentów- zawierających informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
9. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, a w tym do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
10. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno–prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowań projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych);
 - 2) przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno- architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;
 - 3) wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowanie treści zażaleń na postanowienia;
 - 4) przygotowanie niezbędnych ogłoszeń prasowych;
 - 5) udział fizyczny w spotkaniach otwartych, panelach eksperckich, warsztatach, przygotowania ankiet i geoankiet, zbieraniu uwag, związanych z rozwiązaniami przyjętymi

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

- w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składanie wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);
- 6) przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 ustawy u.p.z.p., w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j, 8k ustawy u.p.z.p.
 - 7) prezentacji projektu planu i uczestnictwa w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie planu ogólnego (udział fizyczny), podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno- architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem Radnych (komisjach rady oraz sesjach- udział fizyczny);
 - 8) sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy u.p.z.p.;
 - 9) opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy u.p.z.p. (na różnych etapach opracowania planu);
 - 10) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - 11) wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę);
 - 12) ustosunkowanie się do skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego;
 - 13) prawidłowe sporządzenie i skompletowanie dokumentacji planistycznej zgodnie z ustawą u.p.z.p., do przedstawienia wojewodzie w celu oceny zgodności z prawem i ogłoszenia uchwały w wojewódzkim dzienniku urzędowym;
 - 14) opracowanie i przekazanie zamawiającemu przedmiot umowy w rozszerzeniu pliku SHP, Geotiff i GML;
 - 15) wykonanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;

§ 2

Termin wykonania

1. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, zgodnie z poszczególnymi terminami etapów określonych w harmonogramie prac.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości: zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT % w wysokości zł.
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie na podstawie czterech faktur:
 - 1) faktury pierwszej w wysokości 30% wynagrodzenia płatnej po wykonaniu i doręczeniu Zamawiającemu opracowanego I etapu wynikającego z Harmonogramu prac i przyjęciu go bez uwag przez Zamawiającego,

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

- 2) faktury drugiej w wysokości 30% wynagrodzenia płatnej po wykonaniu i doręczeniu Zamawiającemu II etapu wynikającego z Harmonogramu prac i przyjęciu go bez uwag przez Zamawiającego,
 - 3) faktury trzeciej w wysokości 20% wynagrodzenia płatnej po wykonaniu i doręczeniu Zamawiającemu opracowanego III etapu wynikającego z Harmonogramu prac i przyjęciu go bez uwag przez Zamawiającego oraz,
 - 4) faktury czwartej (końcowej) w wysokości 20% wynagrodzenia płatnej po wykonaniu i doręczeniu Zamawiającemu opracowanego IV etapu wynikającego z harmonogramu prac i przyjęciu do bez uwag przez Zamawiającego.
3. Podstawa do wystawienia faktur będzie protokół sporządzony i podpisany przez Zamawiającego po wykonaniu danego etapu oraz stwierdzeniu jego prawidłowego wykonania.
 4. Płatność należności następuje na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia Zamawiającemu Faktury wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru w terminie do 30 dni od dnia odbioru.

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona na udzielony przez Wykonawcę termin gwarancji jakości, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. W okresie rękojmi i/lub gwarancji Wynagrodzenia będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji planistycznej. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Za wadę uznaje się:
 - 1) niezdatność przedmiotu zamówienia do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub organicznie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu zamówienia,
 - 2) jawną lub ukrytą właściwość tkwiącą w dokumentach, rozwiązaniach, ilościach przekazywanych przez wykonawcę lub w jakimkolwiek elemencie (stanowiącym przedmiot zamówienia) powodująca brak możliwości używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 3) niezgodność wykonania przedmiotu zamówienia z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w umowie,
 - 4) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy,
 - 5) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy,
 - 6) sytuację, w której elementem przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy,

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

- 7) sytuację, w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich,
- 8) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji.
6. W przypadku konieczności wykonania dokumentacji zamiennej Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania oraz przekazania ww. dokumentacji wraz z koniecznymi oświadczeniami, zmianami decyzji, na koszt Wykonawcy, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i/lub gwarancji, nie dostarczy dokumentacji wymienionej w ust. 6 niniejszego paragrafu w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, bez konieczności występowania w tej sprawie do Sądu.
8. W okresie rękojmi i/lub gwarancji Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z dokumentacją będącą przedmiotem umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
9. W okresie rękojmi i/lub gwarancji wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku zwłoki w terminie zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 – licząc za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w stosunku do terminów zakończenia realizacji poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia określonych w Harmonogramie prac – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto płatnego na podstawie faktury obejmującej część zamówienia, w stosunku do której nastąpiła zwłoka – licząc za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady – w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 należnego za część realizowanej umowy, w stosunku do której stwierdzono wady, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie od umowy w całości albo w części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 należnego za tę część realizowanej umowy, od której odstąpiono,
 - 5) za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 7 – w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 w każdym przypadku stwierdzenia uchybienia,
 - 6) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby pracowników wskazanych przez wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w § 1 ust. 7 niniejszej umowy;

- 7) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 8 – w wysokości 50 zł za każdy dzień niewywiązywania się z obowiązku,
 - 8) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia w innych przypadkach aniżeli określone w pkt. 1-7 – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej, przekraczającej zastrzeżone kwoty kary umownej.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.

§ 6

ODSTAPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi przepisami prawa Zamawiający może odstąpić od realizacji umowy w całości albo w części, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie podjął realizacji prac w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
 - 2) nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy lub wykonuje je bez zachowania wymaganej staranności,
 - 3) zaniechał realizacji umowy bądź przerwał realizację robót przez okres dłuższy niż 14 dni,
 - 4) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy,
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub nastąpi pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, które może uniemożliwić prawidłowe wykonanie zobowiązań umownych,
 - 6) opóźnienia się z zakończeniem realizacji umowy o ponad 7 dni,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom:
 - 1) (nazwa podmiotu), (dane kontaktowe), (przedstawiciel podwykonawcy);
 - 2) Wykonanie następujących prac stanowiących przedmiot umowy:
—
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy, w tym dotyczących personelu wykonawcy.

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy stosuje się art. 462 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany na 7 dni przed wprowadzeniem tej zmiany.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca złoży u Zamawiającego dokument stwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w kwocie stanowiącej 5 % ceny brutto wykonania przedmiotu umowy, tj. kwoty zł (słownie:..... 00/100).
3. Zabezpieczeniem należytego wykonania przedmiotu umowy jest - pieniądź.
4. W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi na roboty budowlane.
5. Zwrócona Wykonawcy kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określona w pkt. 3 może ulec zmniejszeniu z tytułu potrąceń za złą jakość robót, niedotrzymania terminu zakończenia prac lub nakładów poniesionych przez Zamawiającego na usunięcie ewentualnych wad, jeżeli nie dokonał tego Wykonawca.

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że wszelka dokumentacja powstała na podstawie niniejszej umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponosić pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
2. Wykonawca oświadcza, iż będą mu przysługiwały wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do stworzonej dokumentacji bez ograniczeń terytorialnych.
3. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca wraz z opracowaniami stanowiącymi przedmiot zamówienia przenosi niniejszą umową na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych opracowań bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie:
 - 1) Prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób trwały i czasowy, w wersji zwartej jak i w pojedynczych elementach, jakimikolwiek środkami i jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardów, zarówno poprzez:
 - zapis na materialnych nośnikach trwałych w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, jak i

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

- zapis w postaci cyfrowej, w szczególności poprzez umieszczanie opracowania jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na CD, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie opracowania jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie opracowania na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci poszczególnych urządzeń),
- 2) prawa do rozpowszechniania opracowania zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a także do jego rozpowszechniania w lokalnych oraz ogólnodostępnych sieciach elektronicznych niezależnie od formatu, systemu lub standardów, a także wykorzystywania jego fragmentów do reklamy lub promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego,
- 3) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono przez wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, a także użytkowanie na własny użytek i użytek jednostek związanych z Zamawiającym zarówno w formie materialnych nośników opracowania jak i jego cyfrowej postaci, w tym w szczególności dokonywane czynności wyżej wskazanych w stosunku do całości lub części przedmiotu umowy, a także ich wszelkich kopii poprzez przekazywane:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych projektów i opracowań,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania i nadzorowania np. robót budowlanych,
 - innym podmiotom biorącym udział w tej oraz w kolejnych inwestycjach;
- 4) użycie w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw.
- 4. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów i opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy będzie uprawniony do dokonywania wszelkich opracowań, modyfikacji, zmian oraz tłumaczeń, w tym Zamawiający będzie uprawniony do korzystania z utworów zależnych. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji określonych w ust. 2.
- 5. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz do udzielenia im licencji na inne osoby oraz do udzielenia im licencji na korzystanie z opracowań, projektów i dokumentów.
- 6. Przeniesienie praw autorskich majątkowych na wskazanych wyżej polach eksploatacji oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie tej umowy.
- 7. Przeniesienie praw autorskich majątkowych następuje z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę stworzonej przez niego dokumentacji w całości lub w części.
- 8. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentów, projektów i opracowań oraz dokumentacji

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

powykonawczej w liczbie wskazanej w niniejszej umowie oraz nośników, na których zostały utrwalone.

9. Przeniesienie praw oraz udzielenie zezwoleń i upoważnień których mowa w niniejszym paragrafie, następuje bez jakichkolwiek dalszych czynności stron oraz bez ograniczeń czasowych, terytorialnych i ilościowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego przysługujących mu autorskich praw osobistych, o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i zezwala Zamawiającemu na ich wykonywanie w jego imieniu.

§ 10

ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
3. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia sporządzania dokumentacji o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu w następujących sytuacjach:
 - 1) przedłużenia się procedur uzyskania uzgodnień, opinii, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności pomimo zachowania należytej staranności – termin wykonania umowy ulega zmianie o wydłużenie czasu uzyskiwania uzgodnień i opinii,
 - 2) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z winy Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia istotnych zmian do przedstawionych przez Wykonawcę opracowań, koncepcji, w trakcie realizacji warunkujących przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy lub wstrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty, zmiana terminu realizacji umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia,
 - 3) przyczyn leżących po stronie Zamawiającego niezależnych od Wykonawcy o czas trwania tych przyczyn,
 - 4) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 5) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 6) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
4. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku umowy w sprawie zamówienia zawartej na okres dłuższy niż 6 miesięcy, wysokość wynagrodzenia

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

5. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 4 rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
6. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 4:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
 - 2) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do cen z roku poprzedniego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,
 - 3) strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 4) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 5) w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jej uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 6) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 15 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 7) Jeżeli bezsprzecznie zostanie wskazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy mogą zawrzeć stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
7. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia. Każda kolejna waloryzacja może być dokonywana po upływie 3 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana ze wskaźnika publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
9. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 4 powyżej, na poziomie 12% ceny wybranej oferty.
10. Przewiduje się możliwość zmiany wynagrodzenia w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 10 pkt. 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu zamówienia, do której zastosowanie będzie miała zmiana stawki podatku od towarów i usług.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 pkt. 1, cena jednostkowa netto nie zmienia się, a cena jednostkowa brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
13. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 10 pkt. 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 pkt. 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi realizacji przedmiotu umowy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi realizacji przedmiotu umowy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 pkt. 3, wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu wykonawcy ponieszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
16. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10 pkt. 4 Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu realny wpływ zmiany na wartość należnego mu wynagrodzenia, w szczególności przedłożyć wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany.
17. W celu zawarcia aneksu, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniającą zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. W terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany umowy w zakresie określonym w ust. 10, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory mogące wynikać na tle wykonania postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu Sądowi Powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. SWZ na realizację usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 wraz z załącznikami, harmonogramem prac oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

HARMONOGRAM PRAC

Etap I – 2 miesiące:

- przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień) oraz do współpracy przy prowadzeniu procedury i dokumentacji prac planistycznych;
- zamieszczanie w prasie wymaganych ogłoszeń i ponoszenia kosztów publikacji;
- analiza materiałów wyjściowych, stanu zagospodarowania i zabudowy, wydanych decyzji o warunkach zabudowy, uwarunkowań zewnętrznych, uwarunkowań przestrzennych gminy oraz określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie;
- udział w spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach poprzedzonych prezentacją projektu aktu planowania przestrzennego, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu ankiet i geoankiet, wywiadów, zbieraniu uwag oraz prowadzeniu punktu konsultacyjnego w ramach prowadzonych konsultacji społecznych w tym składania wyjaśnień pisemnych lub ustnych, osobom zainteresowanym - (forma konsultacji społecznych, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym), a także przygotowanie dokumentów, pism, ankiet, ogłoszeń, obwieszczeń i zawiadomień związanych z konsultacjami społecznymi;
- analiza zebranych wniosków, opracowanie koncepcji projektu planu i prezentacja Zamawiającemu.

Etap II – 6 miesięcy:

- opracowanie projektu planu wraz z kompletem wymaganych ustawowo materiałów m.in. uzasadnieniem planu zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz danymi przestrzennymi zgodnie z art. 67a ww. ustawy i prezentacja Zamawiającemu;
- sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.);
- przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień (w tym Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej);

Etap III – 2 miesiące:

- analiza otrzymanych opinii i uzgodnień oraz wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień;
- ponowne powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, tj. uzyskanie ponownych opinii i uzgodnień, jeśli to konieczne, a także w razie potrzeby przygotowywanie treści zażaleń na postanowienia organów opiniujących;
- przygotowanie projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu oraz udział w konsultacjach społecznych;
- przygotowanie propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przygotowanie wykazu uwag i wprowadzenie ewentualnych zmian po rozpatrzeniu uwag;
- przedstawienie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji Burmistrzowi Miasta i Gminy Nowa Słupia oraz Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej;

Etap IV – 2 miesiące:

- przekazanie projektu uchwały w sprawie planu ogólnego gminy Nowa Słupia wraz z załącznikami do uchwalenia przez Radę Miejską wraz z listą nieuwzględnionych uwag, a także prezentacja projektu planu na posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej oraz udział w sesji Rady Miejskiej zatwierdzającej projekt;
- przygotowanie i skompletowanie dokumentacji planistycznej po uchwaleniu planu celem oceny przez wojewodę ich zgodności z przepisami prawnymi oraz wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody oraz ustosunkowanie się do tych rozstrzygnięć, ewentualne powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę;

Nr referencyjny: RGI.ZP.271.17.2024

- ustosunkowanie się do ewentualnych skarg wniesionych do wojewódzkiego sądu administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego oraz inne konieczne prace gwarantujące prawidłowe wykonanie przedmiotowego zamówienia.

Zakres dokumentacji obejmuje w szczególności:

1. Obszerne i szczegółowe uzasadnienie projektu Planu Ogólnego, składające się z części tekstowej i graficznej (zgodnie z art. 13h ust. 1 ustawy o Planowaniu i Zagospodarowaniu Przestrzennym).
2. Prognoza oddziaływania na środowisko w wersji elektronicznej.
3. Rysunek planu ogólnego w formacie SHP, Geotiff i GML.
4. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.
5. Dane przestrzenne zgodnie z obowiązującymi przepisami.