**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Nr sprawy: 93/2020**

**UMOWA NR** ............../**3RBLog/12/2020**

**(Wzór)**

**zawarta w dniu** ……………….. **w Krakowie pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCYM**

**Skarb Państwa – 3 Regionalna Baza Logistyczna**

**30-901 Kraków, ul. Montelupich 3**,

NIP 676 243 19 02

REGON 12 13 90 415

reprezentowanym przez ……………………….…………………………………………..

a

**WYKONAWCĄ**

………………………………….

wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego …………………………………………….

pod numerem KRS …………………..

REGON: ……………………..

reprezentowaną przez: …………………………………………………………………….

Stosownie do wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzo-nego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy: 93/2020) oraz dokonanego przez zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. – prawo zamówień publicznych - strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest:

**„Dostawa technicznych środków materiałowych (części zamiennych) do sprzętu przeładunkowego i zabezpieczenia Ruchu Wojsk”** zwanych dalej „przedmiotem umowy tj.:\*

* **Zadanie 1 – Baterie trakcyjne dla Składu Dęblin**
* **Zadanie 2, 2A – Baterie trakcyjne dla Składu Dęblin i RWT Żurawica**
* **Zadanie 3, 3A – Akumulatory dla Składu Dęblin i RWT Żurawica**
* **Zadanie 4, 4A – Ogumienie dla Składu Dęblin i RWT Żurawica**
* **Zadanie 5 – Części zamienne dla RWT Żurawica**

w ilości, asortymencie, o parametrach i wymaganiach technicznych zawartych w umowie.

***\* - zakres przedmiotu umowy zostanie dostosowany do wyników przetargu.***

**§ 2**

**Wartość umowy**

1. Maksymalna wartość umowy wynosi\*:

**brutto: ................................ zł**

(słownie: .......................................................................................zł)

**netto: ................................ zł**

(słownie: .......................................................................................zł)

w tym ………….. % VAT

w tym:

**Zadanie 1\* – …….**

Wartość netto: ………………………… zł

Wartość brutto: ................................ zł

(słownie: .......................................................................................zł)

w tym ………….. % VAT

**Zadanie 2, 2A\* – …….**

Wartość netto: ………………………… zł

Wartość brutto: ................................ zł

(słownie: .......................................................................................zł)

w tym ………….. % VAT

**Zadanie 3, 3A\* – ……**

Wartość netto: ………………………… zł

Wartość brutto: ................................ zł

(słownie: .......................................................................................zł)

w tym ………….. % VAT

 **Zadanie** …………

………

 *\** ***wartość przedmiotu umowy zostanie dostosowany do wyników przetargu.***

1. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty (np. transportu, załadunku, rozła-dunku, ubezpieczenia, opakowania, innych opłat itp.) związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Odbiorcy, a także należnych podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ceny jednostkowe podane w **Opisie przedmiotu zamówienia - formularzu cenowym\*** do niniejszej umowy nie ulegną zmianie w czasie trwania umowy za wyjątkiem sytuacji określonych w § 14 i art. 144 prawo zamówień publicznych..
3. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

***\* opis przedmiotu umowy zostanie dostosowany do wyników przetargu.***

**§ 3**

**Termin i miejsce wykonania umowy**

1. Termin wykonania umowy **do 30 października 2020 r.** od daty podpisania umowy.
2. Umowę przyjmuje się za należycie wykonaną w dniu odbioru ostatniego asortymentu umowy.
3. Przyjęcie przedmiotu umowy odbędzie się na terenie nw. Odbiorcy po telefonicznym ustaleniu terminu pomiędzy Wykonawcą a Odbiorcą:
4. **Dla zadania nr 1 ÷ 4\***

**3 Regionalna Baza Logistyczna**

**Skład Dęblin,**

**ul. Saperów 3,**

**08-530 Dęblin**

1. **Dla podzadania nr 2A, 3A, 4A ÷ 5\***

**3 Regionalna Baza Logistyczna**

**Rejonowe Warsztaty Techniczne Żurawica,**

**ul. Wojska Polskiego 24,**

**37-710 Żurawica**

***miejsce dostawy zostanie dostosowany do wyników przetargu.***

**§ 4**

 **Kontakt w sprawie realizacji umowy**

1. Ze strony:
2. Wykonawcy:

.................................................................................................

1. Odbiorcy (Skład Dęblin):

Tel.:………………., email: ………………………..

2A) Odbiorcy (RWT Żurawica):

 Tel ………………, email: …………………………

1. Zamawiającego:

Tel………………., email: …………………………

**§ 5**

**Warunki dostawy**

1. Wykonawca o planowanej dostawie przedmiotu umowy powiadomi Odbiorcę, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem (3 dni robocze liczone od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy) oraz dostarczeniu przedmiotu umowy w godzinach otwarcia magazynów Odbiorcy, tj. w dni robocze w godzinach od 800 do 1400.
2. **Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w czasie umożliwiającym jego przyjęcie oraz sprawdzenie przez Odbiorcę pod względem zgodności dostarczonego asortymentu z przedmiotem umowy**.
3. Jeśli w momencie dostawy lub w trakcie przyjęcia przedmiot umowy nie spełnia wymagań eksploatacyjno-technicznych lub jest niezgodny z umową - **podlega wymia-nie do 14 pełnych dni roboczych**. Formą zawiadomienia o ww. fakcie będzie infor-macja przesłana drogą elektroniczną (email) przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w wykonaniu obowiązku określonego w ust. 3 Wykonawca dostarczy przedmiot umowy po terminie określonym w § 3 Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 3.
5. Dostarczone wyroby muszą być zabezpieczone metodą zapewniającą zachowanie właściwości oraz parametrów techniczno-eksploatacyjnych podczas transportu.
6. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
7. Do chwili podpisania przez Odbiorcę dokumentu „WZ” (lub specyfikacji wysyłkowej) pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy ponosi Wykonawca.
8. Do chwili podpisania przez Odbiorcę „Protokołu przyjęcia-przekazania” dostarczony przedmiot umowy będzie przyjęty przez Odbiorcę w depozyt i będzie podlegał procesowi sprawdzenia zgodności dostarczonego asortymentu z podpisaną umową.
9. Z czynności odbioru dostarczonego asortymentu, Odbiorca sporządzi „Protokół przyjęcia-przekazania” przez powołaną w tym celu komisję wewnętrzną, który będzie ostatecznym, końcowym dokumentem przyjęcia przedmiotu umowy.
10. **Przedmiot umowy uznaje się za przyjęty z chwilą wskazaną w protokole przyjęcia-przekazania (data przyjęcia).**
11. Podstawą dokonania odbioru przedmiotu umowy przez Odbiorcę jest również dostar-czenie przez Wykonawcę:
12. Dokumentu WZ (lub specyfikacji wysyłkowej) lub innego dokumentu potwierdzają-cego wydanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
13. Kopii faktury (oryginał faktury Wykonawca dostarczy do Zamawiającego);
14. Kart gwarancyjnych (dokumentów gwarancyjnych) zgodnie z § 9 niniejszej umowy;
15. Innych dokumentów, o których mowa w dalszej części niniejszej umowy.
16. Wykonawca dostarczy przed planowaną dostawą Zamawiającemu deklarację zgod-ności zgodnie z PN-EN-ISO/IEC 17050-1 potwierdzającą zgodność dostarczanego wyrobu, produktu z podpisaną umową.

**§ 6**

**Wymagania eksploatacyjno-techniczne**

Wymagania w zakresie eksploatacyjno-technicznym wyrobów będących przedmiotem umowy zawarte są w **załączniku nr 2 do umowy - Wymagania eksploatacyjno-techniczne.**

**§ 7**

**Wymagania w zakresie znakowania przedmiotu umowy**

**Kodem Kreskowym**

1. Dostarczane wyroby powinne być oznaczone kodem kreskowym zgodnie z wymagania-mi decyzji nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej z 07.01.2014 r. poz. 11).
2. Wymagania w zakresie znakowania wyrobów Kodem Kreskowym wyrobów będących przedmiotem umowy zawarte są w **załączniku nr 3 - Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym.**
3. Szczegółowe informacje w zakresie Krajowego Systemu GS1 (GTIN, GLN, SSCC) dostępne są u organizatora systemu GS-1 w Polsce. - Instytut Logistyki i Magazyno-wania w Poznaniu (ILiM).
4. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego minimum. **na trzy tygodnie przed planowaną dostawą w formie elektronicznej uzupełnione dane w „Karcie Wyrobu”** dotyczące Wykonawcy i przedmiotu umowy stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

**§ 8**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zapłaty za przedmiot umowy na pod-stawie faktur wystawianych po wykonaniu części przedmiotu umowy tj. dokonaniu dostawy asortymentu w pełnym zakresie obejmującym całość zadania lub podzadania.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć niezwłocznie po dostawie przedmiotu umowy Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od jej wykonania na adres:

**3 Regionalna Baza Logistyczna**

**ul. Montelupich 3**

**30-901 Kraków**

**„FAKTURA – WTiRWiHNS”**

1. Na fakturze VAT Wykonawca wymieni:
	* 1. Wykonawca wystawi oddzielne faktury wyszczególniając przedmiot umowy zgodnie z nazewnictwem zawartym w formularzach cenowych oraz numer zadania i numer pozycji dla:
2. RWT Żurawica (podzadania 2A; 3A; 4A i zadanie 5);
3. Składu Dęblin (zadania 1; 2; 3; 4);1
	* 1. Numer umowy Zamawiającego (Płatnika);
		2. Jednostkę miary;
		3. Ilość dostarczonego asortymentu;
		4. Cenę jednostkową netto;
		5. Cenę jednostkową brutto;
		6. Wartość brutto;
		7. Stawkę podatku VAT;
		8. oraz numer własnego konta bankowego.
4. Zapłata nastąpi przelewem bankowym po dostarczeniu zgodnego z umową przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wysta-wionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Wykonawca dostarczy Odbiorcy wszystkie dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 11 i 12 oraz innych zawartych w niniejszej umowie.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 9**

**Gwarancja**

**Dla baterii trakcyjnych i akumulatorów**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone akumulatory i baterie trakcyjne
w wymiarze ………………...**(minimum 12 miesięcy)\*** w stanie zaformowanym liczoną od daty przyjęcia asortymentu przez komisję wewnętrzną Odbiorcy (Protokół przyjęcia-przekazania).
2. Data i podpisy przyjęcia przez Odbiorcę przedmiotu umowy muszą być **wpisane do kart gwarancyjnych (dokumentów gwarancyjnych)** dołączonych do wyrobów.
3. Wykonawca przekaże Odbiorcy indywidualne karty gwarancyjne do każdego akumulatora, baterii trakcyjnej wraz z warunkami udzielonej gwarancji.

***\* okres gwarancji umowy zostanie dostosowany do wyników przetargu.***

***1 Zapis będzie dostosowany do wyników przetargu***

**Dla ogumienia**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone ogumienie, dętki, ochraniacze i inne
w wymiarze ………………...**(minimum 12 miesięcy)\*** liczoną od daty przyjęcia asortymentu przez komisję wewnętrzną Odbiorcy (Protokół przyjęcia-przekazania).
2. Data i podpisy przyjęcia przez Odbiorcę przedmiotu umowy muszą być **wpisane do kart gwarancyjnych (dokumentów gwarancyjnych)** dołączonych do wyrobów.
3. Wykonawca przekaże Odbiorcy indywidualne karty gwarancyjne do każdego typu ogumienia wraz z warunkami udzielonej gwarancji.

***\* okres gwarancji umowy zostanie dostosowany do wyników przetargu.***

**Dla wyrobów metalowych, zespołów oraz gumowych i wykonanych z tworzywa sztucznego**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone techniczne środki materiałowe liczoną od daty przyjęcia asortymentu przez komisję wewnętrzną Odbiorcy (Protokół przyjęcia-przekazania) w wymiarze:
2. Dla wyrobów metalowych i zespołów (zadanie nr 5):………………..…. …………………………………………………………………………..………;**\***

***(dla wyrobów metalowych i zespołów – minimum 12 miesięcy)***

1. Dla wyrobów gumowych, wykonanych z tworzywa sztucznego i innych
(zadanie nr 5): ………………………………………………………..……;**\***

***(dla wyrobów gumowych, wykonanych z tworzywa sztucznego
i innych – minimum 12 miesięcy)***.

***\* okres gwarancji umowy zostanie dostosowany do wyników przetargu.***

**§ 9A**

**Warunki gwarancji**

1. Gwarancją objęte są wady fizyczne przedmiotu umowy powstałe z przyczyn tkwiących w tym przedmiocie, a stanowiące w szczególności wady wykonawstwa, wady materiałowe, wady konstrukcyjne, a także uszkodzenia mechaniczne. Gwarancja obejmuje również przedmiot umowy lub usługi nabyte u kooperantów przez Wykonawcę.
2. Wykonawca przekaże Odbiorcy karty gwarancyjne dla każdego typu przedmiotu umowy z informacją o warunkach udzielonej gwarancji oraz o sposobie postępowania w przypadku uruchomienia procedury gwarancyjnej.
3. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił. O wadzie wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio lub za pośrednictwem jednostki resortu obrony narodowej, użytkującej wyroby objęte gwarancją w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego lub jednostkę resortu obrony narodowej użytkującej wyroby objęte gwarancją, przekazany Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
5. Rozpatrzy ”Protokół reklamacji” w terminie 7 dni od daty jego otrzymania;
6. W terminie 21 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” odbierze wadliwy asortyment i wymieni go na nowy wolny od wad;
7. Asortyment wolny od wad zostanie dostarczony przez Wykonawcę na własny koszt do miejsca, w którym wadę ujawniono w terminie określonym w ust. 4 pkt 2 niniejszego paragrafu.
8. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwego przedmiotu umowy przekaże go komisyjnie do zbadania w laboratorium akredytowanym w danym kierunku i zakresie badań (rzeczoznawcy, instytuty badawcze). Wydane orzeczenie będzie traktowane, jako ostateczne.
9. Koszty badania poniesie strona, Odbiorca lub Wykonawca, której ocena okaże się błędna.
10. Wykonawca dokona wymiany wadliwego przedmiotu umowy bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie. W takim przypadku termin gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia do Odbiorcy przedmiotu umowy wolnego od wad.
11. Karty gwarancyjne (dokumenty gwarancyjne) nie mogą zawierać następujących zapisów:
	1. Sprzecznych z niniejszą umową;
	2. Nakładających na Zamawiającego, odbiorcę bądź Użytkownika dodatkowe obowiązki, które nie są przewidziane w niniejszej umowie, a w szczególności obowiązki, których wykonanie wiązałoby się z dodatkowymi wydatkami, których koszty obciążałyby Zamawiającego, Odbiorcę bądź Użytkownika;
	3. Które w istocie powodowałoby, że udzielona gwarancja ma charakter warunkowy;
	4. Których brak realizacji skutkowałby utratą gwarancji, bądź ograniczeniem odpowie-działności Wykonawcy.
12. Zawarcie któregokolwiek z zapisów, o których mowa powyżej w karcie gwarancyjnej (doku-mencie gwarancyjnym) powoduje, że ów zapis nie wiąże stron.
13. W okresie gwarancji koszty usług serwisowych (tzn. wszystkie czynności, które wykonuje serwis w okresie gwarancji konieczne do utrzymania sprzętu w sprawności technicznej wynikające z zapisów instrukcji eksploatacji sprzętu, warunków gwarancji oraz innych), jak również materiały eksploatacyjne, części zamienne, dojazdy ekipy serwisowej, realizowane są w ramach wartości umowy.

**§ 10**

**Warunki rękojmi**

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z umową, w tym:
2. Stanowi własność osoby trzeciej, albo, jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
3. Ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo, jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.
4. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
5. O wadzie wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio lub za pośrednictwem jednostki resortu obrony narodowej, użytkującej przedmiot umowy w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego lub jednostkę resortu obrony narodowej użytkującej przedmiot umowy, przekazany Wykonawcy.
6. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
7. Rozpatrzy ”Protokół reklamacji” w terminie 7 dni od daty jego otrzymania;
8. W terminie 21 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” odbierze wadliwy asortyment i wymieni go na nowy wolny od wad;
9. Asortyment wolny od wad zostanie dostarczony przez Wykonawcę na własny koszt do miejsca, w którym wadę ujawniono w terminie określonym w ust. 4 pkt. 2 niniejszego paragrafu.
10. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwego przedmiotu umowy przekaże go komisyjnie do zbadania w laboratorium akredytowanym w danym kierunku i zakresie badań (rzeczoznawcy, instytuty badawcze). Wydane orzeczenie będzie traktowane, jako ostateczne.
11. Koszty badania poniesie strona, Odbiorca lub Wykonawca, której ocena okaże się błędna.
12. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących z rękoj-mi, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego z wyłączeniem art. 557, 560§4, 561§3, 563, 573.
13. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z jednego z uprawnień, o którym mowa w art. 561 §1 kc stosuje się terminy określone w § 10 niniejszej umowy.
14. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad asortymentu jednostka użytkująca nie mogła z niego korzystać.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach
i wysokości:
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy – 10% maksymalnej wartości brutto przedmiotu umowy;
3. Za odstąpienie od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn doty-czących Wykonawcy – 10% wartości brutto niewykonanej z powodu odstąpienia części umowy;
4. Za zwłokę w terminie wykonania umowy – 0,2% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto przedmiotu umowy i nie mniej niż 8,00 zł;
5. Za niewykonanie umowy w całości lub części 10% brutto niedostarczonego przedmiotu umowy;
6. Za zwłokę w wykonaniu obowiązków z gwarancji lub rękojmi określonych w § 9A ust. 4 lub § 10 ust. 4 – 0,2 % wartości brutto wartości przedmiotu umowy podlega-jącego gwarancji lub rękojmi za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto tego przedmiotu umowy i nie mniej niż 8,00 zł. W przypadku niewykonania obowiązków kara umowna wynosi 10%.
7. Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych za zwłokę spowodowane przez Zamawiającego, Odbiorcę lub Użytkownika.
8. W przypadku naliczenia kar umownych mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego koope-rantów.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych ponad wysokość kar umownych.
11. Kary umowne zachowują moc pomimo odstąpienia od umowy.

**§ 12**

**Prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź jej części w następujących przypadkach:
2. Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z rozpoczęciem realizacji umowy bądź jej części[[1]](#footnote-1) tak dalece, że nie jest możliwe wykonanie umowy bądź jej części w terminie określonym w umowie;
3. dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad w terminie określonym w umowie;
4. w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę umowy w terminie **do 27 listopada 2020 r.**
5. w razie otrzymania od Wykonawcy informacji o tym, że nie jest w stanie zrealizować umowy w terminie wskazanym w umowie.
6. Termin do odstąpienia od umowy bądź jej części wynosi 60 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu przesłanki z ust. 1.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź jej części także w przypadkach określo-nych w ustawie kodeks cywilny.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu przesłanki, o której mowa poniżej:
	1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym bądź interesie Sił Zbrojnych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
	2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykony-wanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

**Ochrona informacji niejawnych**

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Podczas realizacji umowy, zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności na terenie kompleksu Użytkownika bez jego zgody.
4. Wyjazd (wjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu odbywać się będzie na podstawie wydanych przez Odbiorcę przepustek oraz „Wykazu osób realizujących Umowę”.
5. Wszystkie prace będą realizowane pod nadzorem wyznaczonego żołnierza lub pracownika wojska jednostki.
6. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny lub osoba realizująca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże trzy tygodnie przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej”.
7. Stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
8. Data i miejsce urodzenia;
9. Państwo;
10. Nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
11. Termin realizacji dostawy;
12. Miejsce realizacji dostawy.
13. W sytuacjach nieokreślonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępniania informacji niejawnych jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego.
14. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz, której realizowana jest niniejsza umowa.

**§ 14**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych, dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian w umowie, na mocy porozumienia stron w następujących przypadkach i na następujących warunkach:

1) zmiany terminów, o których mowa w umowie, – gdy z powodu siły wyższej nie jest możliwe ich zachowanie – poprzez ich przedłużenie o okres uzgodniony między stronami, z tym, że nie dłuższy niż ten, podczas którego z powodu siły wyższej nie było możliwości realizacji umowy, bądź jej części; za siłę wyższą uznaje się powódź, pożar w tym także pożar u Wykonawcy, podwykonawcy, poddostawcy, podmiotu, od którego Wykonawca zgodnie z zawartą umową będzie kupował dany wyrób, bądź elementy niezbędne do jego wytworzenia, huragan, tajfun, trąby powietrzne, sztormy, osuwiska, trzęsienia ziemi, inne klęski żywiołowe, zmianę przepisów prawnych, działania wojenne, zamieszki, strajki, działania o charakterze terrorystycznym, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy działania władz i innych organów państwowych; zamknięcie granic, portów bądź lotnisk; zarazy, epidemie, pandemie, kradzież, zatonięcie ładunku;

3) przedłużenia terminów dostawy – o okres nie dłuższy niż czas, w którym z winy Zamawiającego Odbiorcy lub Użytkownika umowa nie mogła być realizowana, w przypadku, gdy konieczność zmiany terminu wynika z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, Odbiorcy lub Użytkownika;

4) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami;

5) obniżenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia:

a) w każdym czasie za jego zgodą, bądź z jego inicjatywy;

b) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z poszczególnych elementów

 wyposażenia, bądź ich zmiany - o wydatki zaoszczędzone przez Wykonawcę,

 które byłby zmuszony ponieść, gdyby nie doszło do zmiany umowy w tym

zakresie.

6) zmiany zastosowanych rozwiązań technicznych – w przypadku, gdy taka koniecz-ność jest skutkiem zmiany przepisów prawa – w taki sposób, żeby nowe rozwią-zania były zgodne ze zmienionymi przepisami;

7) zmiany drobnych rozwiązań technicznych – w przypadku, jeżeli nie były one możliwe do przewidzenia na etapie przygotowywania i prowadzenia postępowania oraz nie wpływają na cenę i pozostałe parametry przedmiotu umowy – w taki sposób, żeby nie wpływały znacząco na funkcjonowanie przedmiotu umowy;

8) zmiany określonego producenta lub marki i/lub modelu i/lub typu przedmiotu - w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji - na przedmiot o parametrach nie gorszych niż wymagane w SIWZ, przy zachowaniu identycznych warunków gwarancji oraz rękojmi jak dla wyposażenia pierwotnego oraz pod warunkiem, że cena jednostkowa nie przekroczy cen jednostkowych netto zawartych w umowie;

9) zmniejszenia ilości określonych w umowie – w każdym czasie za zgodą Wykonaw-cy, w szczególności, gdy powyższe będzie uzasadnione interesem Sił Zbrojnych;

10) odstąpienia od wymogu znakowania kodem kreskowym w każdym czasie za zgodą Gestora lub COL, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a także gdyby okazało się, że dany wyrób na podstawie odrębnych przepisów nie podlega wymogowi znakowania;

11) zmiany podwykonawcy – w każdym czasie na wniosek Wykonawcy, o ile nowy podwykonawca będzie spełniał warunki, jakie zostały postawione pierwotnemu podwykonawcy;

12) innych postanowień umowy, – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przeło-żonych Zamawiającego, z wydaniem prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów o ile powyższe sytuacje mają wpływ na wykonanie zawartej umowy – w takim zakresie i w taki sposób, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;

2. Propozycje zmian do umowy, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z sytuacji, wymie-nionych powyżej, muszą być zgłoszone pisemnie przez Stronę, która o ich dokonanie wnioskuje wraz z uzasadnieniem konieczności ich wprowadzenia. Każda ze stron ma prawo nie wyrazić zgody na proponowane zmiany. W takim przypadku żadnej ze stron nie przysługuje roszczenie o ich wprowadzenie.

3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy kodek-su cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w ust. 5
5. Zmiana osób przewidzianych do kontaktów, wskazanych w umowie nie wymaga sporzą-dzania aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Załączniki stanowią integralną część umowy.

**Załączniki:**

Zał. nr 1 – 1E – Formularz cenowy

Zał. nr 2 – Wymagania eksploatacyjno-techniczne

Zał. nr 3 – Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym

Zał. nr 4 – Karta Wyrobu z legendą

Zał. nr 5 – Protokół przyjęcia - przekazania

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

1. Opóźnienie podwykonawcy jest równoznaczne z opóźnieniem Wykonawcy [↑](#footnote-ref-1)