

ROPS.X/2205/42/2020

Poznań, 5 października 2020 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie szkoleń oraz konsultacji z obszaru wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi.

#### **I. Zamawiający**

Województwo Wielkopolskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu, ul. F. Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań, NIP 7781346888, tel. 61 856 73 00, fax. 61 851 56 35.

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie wyłączone z zakresu stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy (zamówienie o wartości niższej niż równowartość wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro netto).

#### **III. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie merytoryczne i przeprowadzenie szkoleń (również on-line) oraz konsultacji z obszaru wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi dla specjalistów (pracowników socjalnych, asystentów rodziny, pedagogów, psychologów, pracowników żłobków i innych osób udzielających wsparcia rodzinom z małymi dziećmi) z powiatu kolskiego w celu dostarczenia im narzędzi do samodzielnego budowania i świadczenia usług na rzecz rodzin z małymi dziećmi.
2. Zamawiający przewiduje organizację jednego szesnastogodzinnego oraz pięciu ośmiogodzinnych modułów szkoleniowych z podanego poniżej zakresu tematycznego oraz ośmiu godzin konsultacji indywidualnych wykonawcy z uczestnikami w miejscu prowadzenia przez nich działań wspierających rodziny z dziećmi, przy czym 1 godzina = 45 minut (łącznie 64 godziny).
3. Moduły szkoleniowe odbędą się w formie stacjonarnej i/lub zdalnej (on-line) zgodnie z aktualnymi wytycznymi zamawiającego. Forma zjazdów jest uzależniona od obowiązujących w danym okresie ograniczeń, nakazów oraz zakazów wprowadzonych przez władze państwowe i dyrekcję Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu.
4. Zakres tematyczny szkoleń:
  - Potrzeby rodzin z małymi dziećmi od urodzenia do 5 roku życia, w tym rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. W jaki sposób komunikować się i współpracować z rodzicami?
  - Potrzeby i prawidłowości rozwojowe dzieci od urodzenia do 5 roku życia. W jaki sposób tworzyć optymalne warunki do fizycznego, emocjonalnego, poznawczego, społecznego i psychoseksualnego rozwoju dla dzieci do 5 roku życia?
  - W jaki sposób uczą się małe dzieci i jak wspierać ich aktywne procesy uczenia się?
  - Bezpieczna i ucząca przestrzeń dla rodzin z małymi dziećmi. W jaki sposób aranżować inspirującą i bezpieczną przestrzeń dla rodzin z małymi dziećmi?
  - Organizacja i realizacja zajęć dobrej jakości dla rodzin z małymi dziećmi (w tym z dziećmi do 6 miesiąca życia) – szkolenie dwudniowe.
  - Lokalna sieć wsparcia dla rodzin z małymi dziećmi od urodzenia do 5 roku życia – jak wspólnie budować lokalne wsparcie dla rodzin z małymi dziećmi?
5. Grupa szkoleniowa będzie liczyć maksymalnie 12 osoby.
6. Rekrutacja uczestników szkolenia leży po stronie zamawiającego.
7. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkoleń pakiet materiałów szkoleniowych (prezentacje, plakaty, broszury, ulotki, karty pracy itp.).

8. Wykonawca będzie zobowiązany do odbycia przynajmniej jednego spotkania z zamawiającym, na którym będzie szczegółowo omówiony harmonogram i tematyka szkoleń.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania ramowego planu poszczególnych szkoleń i skonsultowania ich z zamawiającym oraz do naniesienia ewentualnych poprawek.
10. Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach w realizacji usługi.
11. Forma prawna świadczenia usługi przez wykonawcę to umowa cywilno-prawna (umowa zlecenia lub umowa o współpracy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) zawarta w oparciu o Kodeks Cywilny.
12. W przypadku zdalnej organizacji szkoleń wykonawca zapewni komunikator, za pomocą którego będą prowadzone szkolenia w formie zdalnej, przy czym przed szkoleniem wykonawca przekaze uczestnikom poniższe informacje, aby umożliwić przygotowanie się do udziału w szkoleniu:
  - platformę/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie,
  - minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,
  - minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik,
  - niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów,
  - okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu online.
13. Wykonawca w przypadku szkoleń stacjonarnych odpowiada za zachowanie reżimu sanitarnego zgodnego z rozporządzeniami Głównego Inspektora Sanitarnego na dzień realizacji danego szkolenia.

#### **IV. Warunki uczestnictwa w postępowaniu**

1. W postępowaniu może wziąć udział wykonawca, który:
  - 1.1. zapewni realizację usługi przez osobę/osoby, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonała z należytą starannością, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje usługi polegające na przeprowadzeniu minimum 4 odrębnych usług organizacji i przeprowadzenia szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi, tj. zrealizowanych na podstawie oddzielnych umów (**wykonawca załącza skan wypełnionej tabeli nr 1 stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania ofertowego oraz skany programów szkoleń, przy czym jeżeli wykonawca wskaże więcej niż jedną osobę realizującą usługę, to każda osoba musi spełniać warunek uczestnictwa**),
  - 1.2. zapewni realizację usługi przez osobę/osoby, która posiada przynajmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z rodziną, w tym z rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodziną z małymi dziećmi w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert (**wykonawca załącza skan wypełnionej tabeli nr 2 stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, przy czym jeżeli wykonawca wskaże więcej niż jedną osobę realizującą usługę, to każda osoba musi spełniać warunek uczestnictwa**),
  - 1.3. zapewni realizację usługi przez osobę/osoby, która posiada doświadczenie w pracach nad przynajmniej dwoma programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert. (**wykonawca załącza skan wypełnionej tabeli nr 3 stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, przy czym jeżeli wykonawca wskaże więcej niż jedną osobę realizującą usługę, to każda osoba musi spełniać warunek uczestnictwa**).

1.4.w przypadku szkoleń w formie zdalnej zapewni rejestrację/nagranie szkolenia online na potrzeby monitoringu, kontroli i audytu, przy czym na nagraniu widoczny powinien być trener,

1.5.ma siedzibę na terenie województwa wielkopolskiego, a w przypadku osoby fizycznej zamieszkuje na terenie województwa wielkopolskiego (**wykonawca załącza skan wpisu do odpowiedniego rejestru np. CEIDG, KRS, z którego wynika, iż posiada siedzibę na terenie województwa wielkopolskiego, a w przypadku osoby fizycznej załącza skan oświadczenia z adresem zamieszkania**),

1.6.posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich wykonywania w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie spełniają ww. warunków uczestnictwa w postępowaniu, a oferty tych wykonawców zostaną odrzucone.

#### **V. Termin, miejsce i cena realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w okresie od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2020 roku.

2. Realizacja przedmiotu zamówienia pod względem lokalizacji odbędzie się zgodnie z zapisami rozdz. III ust. 2 i 3. W przypadku szkoleń stacjonarnych miejscem realizacji zamówienia będzie Poznań i Koło (konsultacje indywidualne) - każdorazowo zamawiający zapewni salę, w której przeprowadzone zostanie szkolenie.

3. Łączny budżet przeznaczony na realizację zadania wynosi 8 000,00 zł brutto.

#### **VI. Opis kryteriów wyboru oferty i obliczania punktacji**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu. Ocenie według kryteriów wyboru poddane zostaną jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. W przypadku braków lub błędów w dokumentach załączonych do oferty lub w przypadku nie złożenia dokumentów w terminach i na zasadach określonych w niniejszym ogłoszeniu – w celu poprawienia lub uzupełnienia oferty o dokumenty i oświadczenia będzie wezwany ten wykonawca, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

3. Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający przy wyborze wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>
<b>1.</b>	Cena wykonania zamówienia	50
<b>2.</b>	Doświadczenie w organizacji i prowadzeniu szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi, zrealizowanych na podstawie oddzielnych umów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert	30
<b>3.</b>	Doświadczenie w pracy z rodziną, w tym z rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodziną z małymi dziećmi w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert	15

<b>4.</b>	Doświadczenie w pracach nad programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert.	<b>5</b>
-----------	--	----------

#### **4.1 Kryterium „Cena wykonania zamówienia”:**

- a) Wykonawca podaje cenę netto i brutto wykonania zamówienia, przy czym ceną wykonania zamówienia jest cena brutto. W przypadku, gdy wykonawca jest osobą fizyczną, to podaje cenę netto zawierającą wszystkie koszty wykonania zamówienia i na platformie zakupowej wybiera VAT – „nie podlega” (podana kwota jest jednocześnie ceną brutto wykonania zamówienia).
- b) Cena wykonania zamówienia musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (w tym ewentualne podatki, składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy, o które zostanie umniejszona kwota wypłaty) i musi być podana cyfrowo w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Dla przyjętego kryterium „Cena wykonania zamówienia” przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

$$C = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

*C* - liczba uzyskanych punktów w ramach kryterium

*C<sub>n</sub>* - najniższa cena brutto spośród badanych ofert

*C<sub>bo</sub>* - cena brutto badanej oferty

#### **4.2 Kryterium „Doświadczenie w organizacji i prowadzeniu szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi, zrealizowanych na podstawie oddzielnych umów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert”**

W powyższym kryterium punkty zostaną przyznane zgodnie z następującą tabelą (przy czym jeżeli wykonawca wskaże kilka osób realizujących usługę, które przeprowadziły różną liczbę szkoleń, to zamawiający przyznana wykonawcy liczbę punktów przewidzianą dla najniższej wspólnej liczby szkoleń przeprowadzonych przez te osoby):

Liczba zorganizowanych i przeprowadzonych szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi, zrealizowanych na podstawie oddzielnych umów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert	Liczba punktów
minimum 4	warunek konieczny
5	10 pkt
6 – 7	20 pkt
powyżej 7	30 pkt

Ocena w kryterium nastąpi na podstawie skanu wypełnionej i załączonej przez wykonawcę tabeli nr 1 do zapytania ofertowego.

**4.3 Kryterium: „Doświadczenie w pracy z rodziną, w tym z rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodziną z małymi dziećmi w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert”**

W powyższym kryterium punkty zostaną przyznane zgodnie z następującą tabelą (przy czym jeżeli wykonawca wskaże kilka osób realizujących usługę, które mają różną liczbę lat doświadczenia, to zamawiający przyznana wykonawcy liczbę punktów przewidzianą dla najniższej wspólnej liczby lat doświadczenia tych osób):

Liczba lat doświadczenia w pracy z rodziną, w tym z rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodziną z małymi dziećmi w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert	Liczba punktów
minimum 2	warunek konieczny
powyżej 2 do 3 lat	5 pkt
powyżej 3 do 5 lat	10 pkt
powyżej 5	15 pkt

Ocena w kryterium nastąpi na podstawie skanu wypełnionej i załączonej przez wykonawcę tabeli nr 2 do zapytania ofertowego.

**4.4 Kryterium: „Doświadczenie w pracach nad programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert.”**

W powyższym kryterium punkty zostaną przyznane zgodnie z następującą tabelą (przy czym jeżeli wykonawca wskaże kilka osób realizujących usługę, które mają różną liczbę programów/projektów profilaktycznych, w których przygotowaniu brały udział, to zamawiający przyznana wykonawcy liczbę punktów przewidzianą dla najniższej wspólnej liczby programów/projektów profilaktycznych):

Liczba programów/projektów profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których przygotowaniu osoba/osoby brała udział w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert	Liczba punktów
minimum 2	warunek konieczny
powyżej 2	5 pkt

Ocena w kryterium nastąpi na podstawie skanu wypełnionej i załączonej przez wykonawcę tabeli nr 3 do zapytania ofertowego.

5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów zgodnie z poniższym wyliczeniem:

$$P = C + D_1 + D_2 + D_3$$

gdzie:

*P – łączna liczba punktów przyznanych ofercie,*

*C – liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena wykonania zamówienia”*

*D<sub>1</sub> – liczba punktów przyznanych w kryterium „Doświadczenie w organizacji i prowadzeniu szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi, zrealizowanych na podstawie oddzielnych umów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert”*

*D<sub>2</sub> – liczba punktów przyznanych w kryterium „Doświadczenie w pracy z rodziną, w tym z rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodziną z małymi dziećmi w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert”*

*D<sub>3</sub> – liczba punktów przyznanych w kryterium „Doświadczenie w pracach nad programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert”*

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku, gdy najniższa oferowana cena realizacji zamówienia będzie wyższa niż środki przeznaczone przez zamawiającego na ten cel.

#### **VII. Opis sposobu przygotowania, forma i termin złożenia oferty**

1. Ofertę składa się w formie elektronicznej poprzez platformę zakupową ([www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)) w terminie do 8.10.2020 roku do godz. 23:59.
2. Wszystkie wymagane załączniki wykonawca dołącza do składanej oferty w formie skanów dokumentów **podpisanych** przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy zgodnie z reprezentacją określoną w akcie rejestracyjnym, wymaganiach ustawowych oraz przepisach prawa.
3. W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty skanu pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu, potwierdzającego uprawnienia osoby/osób do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy załączony przez wykonawcę skan jest nieczytelny lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jego prawdziwości.

#### **VIII. Osoby do kontaktu ze strony zamawiającego**

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego udziela:

Andżelika Majkowska, e-mail: [andzelika.majkowska@rops.poznan.pl](mailto:andzelika.majkowska@rops.poznan.pl), tel. 61 8567 326.

W przypadku pytań związanych z obsługą platformy, prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr 22 101 02 02, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 17:00.

#### **IX. Uwagi końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanymi zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy z wybranym wykonawcą w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający informuje, iż Instytucja Zarządzająca w ciągu 7 dni roboczych od dnia przekazania przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu informacji o zamiarze powierzenia danych osobowych wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przeprowadzi weryfikację dotyczącą możliwości powierzenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku negatywnej weryfikacji przez Instytucję Zarządzającą wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona. Jeżeli w postępowaniu zostało złożonych więcej niż jedna ważna oferta zamawiający zastosuje opisaną procedurę w stosunku do kolejnej najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert.
4. Ostateczny wybór wykonawcy, z którym nastąpi podpisanie umowy, nastąpi zgodnie z procedurą wyboru.
5. W przypadku gdy wybrany wykonawca uchyli się od podpisania umowy zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach (za pisemną akceptacją zamawiającego), kiedy osoba/osoby wskazane przez wykonawcę do realizacji usługi, nie będą mogły świadczyć usług szkoleniowych, istnieje możliwość powierzenia wykonania tych usług innej osobie/osobom, przy czym ta osoba/osoby muszą spełniać co najmniej takie same wymagania odnośnie kwalifikacji i doświadczenia jak osoba/osoby wskazane w ofercie wykonawcy.
7. Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze drogą elektroniczną.
8. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez zamawiającego od postępowania ofertowego.
10. Ocena zgodności ofert z wymaganiami zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy informacji, dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

#### **X. Załączniki**

Tabele nr 1, nr 2, nr 3.

#### **XI. Klauzula informacyjna**

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

W związku z realizacją projektu pn. „Dobry start – zapobieganie zagrożeniu wykluczeniem społecznym rodzin z małymi dziećmi poprzez zwiększenie dostępu do dobrej jakości usług społecznych” uprzejmie informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320), zwanym dalej rozporządzeniem 1303/2013;

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470) zwanym dalej rozporządzeniem 1304/2013;

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.) zwaną dalej ustawą wdrożeniową.

2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

a) rozporządzenia 1303/2013,

b) rozporządzenia 1304/2013,

c) ustawy wdrożeniowej,

d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).

3. Państwa dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt – Samorządowi Województwa Wielkopolskiego – Regionalnemu Ośrodkowi Polityki Społecznej w Poznaniu, ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta mogą uczestniczyć w realizacji Projektu. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Państwa dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.



4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji wyżej wskazanego projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
5. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w projekcie lub rozliczenia wydatków w ramach projektu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 z uwzględnieniem okresu archiwizacji przewidzianego przepisami prawa.
9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych wysyłając wiadomość e-mail, odpowiednio:
  - inspektor.ochrony@umww.pl – w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020,
  - iod@miir.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny.
10. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
11. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Tabela nr 1 do zapytania ofertowego

Tabela stanowi podstawę do potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę poniższego warunku uczestnictwa oraz do oceny w kryterium 4.2 (jeżeli wykonawca wykaże zorganizowanie i przeprowadzenie więcej niż 4 szkoleń).

**Warunek uczestnictwa:** wykonawca zapewni realizację usługi przez osobę/osoby, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonała z należytą starannością, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje usługi polegające na przeprowadzeniu minimum 4 odrębnych usług organizacji i przeprowadzenia szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi, tj. zrealizowanych na podstawie oddzielnych umów

**Kryterium 4.2:** „Doświadczenie w organizacji i prowadzeniu szkoleń z zakresu związanego z obszarem wsparcia opiekuńczo-wychowawczego rodzin z małymi dziećmi, zrealizowanych na podstawie oddzielnych umów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert”

Wykonawca wypełnia i podpisuje poniższą tabelę oraz załącza jej skan. Załącza również skany programów poniższych szkoleń.

Imię i nazwisko osoby realizującej usługę: \_\_\_\_\_

Lp.	Nazwa szkolenia	Termin szkolenia	Uwagi
1			Warunek konieczny
2			Warunek konieczny
3			Warunek konieczny
4			Warunek konieczny
5			Kryterium oceny
6			Kryterium oceny
7			Kryterium oceny
8			Kryterium oceny

.....  
 Data i podpis osoby/osób uprawnionych do składania  
 oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Tabela stanowi podstawę do potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę poniższego warunku uczestnictwa oraz do oceny w kryterium 4.3 (jeżeli wykonawca wykaże więcej niż 2 lata odpowiedniej pracy).

**Warunek uczestnictwa:** wykonawca zapewni realizację usługi przez osobę/osoby, która posiada przynajmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z rodziną, w tym z rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodziną z małymi dziećmi w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert

**Kryterium 4.3:** „Doświadczenie wykonawcy w pracy z rodziną, w tym rodziną zagrożoną wykluczeniem społecznym i/lub rodziną z małymi dziećmi w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert”

Wykonawca wypełnia i podpisuje poniższą tabelę oraz załącza jej skan.

Imię i nazwisko osoby realizującej usługę: \_\_\_\_\_

Lp.	Nazwa miejsca pracy	Nazwa stanowiska	Opis doświadczenia	Daty zatrudnienia (od ... do)	Uwagi
1					Dwa lata - warunek konieczny. Powyżej 2 lat - Kryterium oceny.
2					
3					
4					
5					
6					

.....  
 Data i podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Tabela stanowi podstawę do potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę poniższego warunku uczestnictwa oraz do oceny w kryterium 4.4 (jeżeli wykonawca wykaże więcej niż 2 programy/projekty profilaktyczne w pracach nad którymi brał udział).

**Warunek uczestnictwa:** wykonawca zapewni realizację usługi przez osobę/osoby, która posiada doświadczenie w pracach nad przynajmniej dwoma programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert

**Kryterium 4.4:** „Doświadczenie w pracach nad programami/projektami profilaktycznymi skierowanymi do osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym”

Wykonawca wypełnia i podpisuje poniższą tabelę oraz załącza jej skan.

Imię i nazwisko osoby realizującej usługę: \_\_\_\_\_

Lp.	Nazwa instytucji dla której program/projekt był przygotowywany	Nazwa programu/projektu	Okres pracy nad programem/projektem (od ... do)	Uwagi
1				Warunek konieczny
2				Warunek konieczny
3				<b>Kryterium oceny</b>

.....  
*Data i podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*