

Sygnatura sprawy: RZK-VII.7011.2.2021

**ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO
(dalej zaproszenie)**

Zamawiający:

**Gmina Warta Bolesławiecka
Warta Bolesławiecka 40c
59-720 Warta Bolesławiecka**

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO
W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO W SPRAWIE:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania
pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta
Bolesławiecka w 2022 roku – część 2.”**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: *Postępowanie prowadzone na podstawie art.2 ust. 1 pkt. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129)
oraz Zarządzenia Nr SOG.Z.1.2021 Wójta Gminy Warta Bolesławiecka z dnia 04.01.2021 r..*

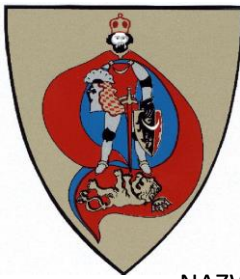
Postępowanie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji
elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej
pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/wartaboleslawiecka>**

Zatwierdził dnia 21.09.2021r

**Wójt Gminy Warta Bolesławiecka
mgr Mirosław HANISZEWSKI**

Opracowała:
mgr Dorota Iwińska



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „**Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2**”

Spis treści

ROZDZIAŁ I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
ROZDZIAŁ II.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPROSZENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ III.	FORMA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	8
ROZDZIAŁ VI.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	9
ROZDZIAŁ VII.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	9
ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.	11
ROZDZIAŁ IX.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	11
ROZDZIAŁ X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
ROZDZIAŁ XI.	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	12
ROZDZIAŁ XII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	12
ROZDZIAŁ XIII.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	16
ROZDZIAŁ XIV.	TERMIN OTWARCIA OFERT	17
ROZDZIAŁ XV.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY	18
ROZDZIAŁ XVI.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	18
ROZDZIAŁ XVII.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	19
ROZDZIAŁ XVIII.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH I KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŚNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1, ZE SPROSTOWANIEM DZ.U.L. 127 23.05.2018, STR.2), ZWANE DALEJ „ROZPORZĄDZENIEM OGÓLNYM 2016/679”	19
ROZDZIAŁ XIX.	ZAŁĄCZNIKI	22



ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021
NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

**ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU,
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I ADRES STRONY
INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Warta Bolesławiecka

Adres Zamawiającego: Warta Bolesławiecka 40c
59-720 Warta Bolesławiecka

Numer telefonu Zamawiającego: 75 738 95 92

Godziny urzędowania: poniedziałek: godz.7.30 - 15.30
wtorek: godz.7.30 - 16.00
środa: godz.7.30 - 15.30
czwartek: godz.7.30 - 15.30
piątek: godz.7.30 - 15.00

NIP: 6121636289

REGON: 390648115

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: urząd@wartabol.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.wartaboleslawiecka.pl/#2>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: platforma zakupowa
<https://platformazakupowa.pl/pn/wartaboleslawiecka>

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

ROZDZIAŁ II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPROSZENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM

Platforma zakupowa

<https://platformazakupowa.pl/pn/wartaboleslawiecka>

ROZDZIAŁ III. FORMA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2” prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: *Postępowanie prowadzone na podstawie art.2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129.) oraz Zarządzenia Nr SOG.Z.1.2021 Wójta Gminy Warta Bolesławiecka z dnia 04.01.2021 r.*

Postępowanie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Usługi inżynierskie w zakresie projektowania – 71320000-7
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadań:
 - 1) Przebudowa drogi wewnętrznej,
 - miejsce inwestycji : dz. nr 195/1 w miejscowości Lubków,
 - orientacyjna długość odcinka przebudowywanej drogi – ok. 756 m,
 - wstępne założenia: nawierzchnia z betonu asfaltowego – poszerzenie do 4,0mb, pobocze z kruszywa łamanego.



ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „**Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2**”

Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania.

2) Przebudowa drogi wewnętrznej,

- miejsce inwestycji : dz. nr 61, cz. dz. nr 13/5 w miejscowości Wilczy Las,
- orientacyjna długość odcinka przebudowywanej drogi – ok. 208 m
- wstępne założenia – nawierzchnia z betonu asfaltowego, poszerzenie na odcinku długości ok 147mb do 4,0mb, pobocza z kruszywa łamanego.

Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania.

3) Przebudowa drogi wewnętrznej

- miejsce inwestycji dz. nr 600, dz. nr 604 w miejscowości Tomaszów Bolesławiecki,
- orientacyjna długość odcinka przebudowywanej drogi – ok. 330 m
- wstępne założenia: nawierzchnia z betonu asfaltowego – poszerzenie do 4,0 – 5,0mb, pobocza z kruszywa łamanego.

Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania.

4) Budowa drogi wewnętrznej,

- miejsce inwestycji : dz. nr 325, cz. dz. nr 356/9 i cz dz. nr 339/1 w miejscowości Raciborowice Górne,
- orientacyjna długość odcinka budowanej drogi – ok. 104mb
- wstępne założenia – nawierzchnia z betonu asfaltowego, pobocza z kruszywa łamanego.

Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania.

5) Remont drogi wewnętrznej,

- miejsce inwestycji : dz. nr 302/3 w miejscowości Iwiny,
- orientacyjna długość odcinka remontowanej drogi – ok. 106 m,
- wstępne założenia – nawierzchnia z betonu asfaltowego, pobocza z kruszywa łamanego.

Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania.

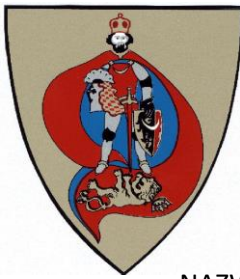
6) Remont drogi wewnętrznej,

- miejsce inwestycji : dz. nr 225, cz. dz. nr 223/8 w miejscowości Iwiny,
- orientacyjna długość odcinka remontowanej drogi – ok. 75 m
- wstępne założenia – nawierzchnia z betonu asfaltowego, pobocza z kruszywa łamanego.

Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania.

7) Remont drogi wewnętrznej,

- miejsce inwestycji : dz. nr 304/54, nr 304/139 oraz nr 304/264 w miejscowości Iwiny,



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „**Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2**”

- orientacyjna długość odcinka remontowanej drogi – ok. 376 m,
- wstępne założenia – nawierzchnia z betonu asfaltowego, pobocza z kruszywa łamanego.

Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania.

4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania odrębnej dokumentacji dla poszczególnych zadań, o których mowa w ust. 3;
- 2) dokonania oceny czy poszczególne zadania, o których mowa w ust. 3 będą realizowane na podstawie pozwolenia na budowę czy zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę;
- 3) przygotowania dokumentacji poszczególnych zadań zgodnie z dokonaną oceną, o której mowa w pkt. 2;
- 4) w przypadku dokonania błędnej oceny, o której mowa w ust. 2 – do dostosowania dokumentacji w sposób umożliwiający realizację zadania zgodnie z przepisami prawa oraz w ramach ceny zawartej umowy.

5. Każda dokumentacja projektowa dot. zadania, które realizowane będzie na podstawie zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę musi zawierać:

- 1) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót; przedmiary robót- opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz.1129 j.t. ze zm.);
- 2) kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. nr 130, poz.1389 ze zmianami);
- 3) opisy techniczne dotyczące określenia stanu obecnego oraz prac przewidzianych do wykonania.
- 4) mapę z zaznaczoną lokalizacją realizowanego zadania.

6. Dokumentacja projektowa zadań wymagających uzyskania pozwolenia na budowę musi zawierać:

- 1) projekt budowlany opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020r. poz. 1609) i posiadać wymagane prawem uzgodnienia, opinie i sprawdzenia, na podstawie których zamawiający będzie mógł uzyskać decyzję o pozwoleniu na budowę,
- 2) projekt wykonawczy i projekty branżowe (w razie potrzeby); szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót; przedmiar robót- opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w



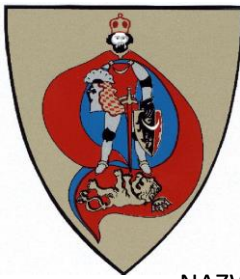
ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz.1129 j.t. ze zm.);

- 3) kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. nr 130, poz.1389 ze zmianami);
- 4) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony Zdrowia (BIOZ);
- 5) uzyskanie niezbędnych decyzji i uzgodnień z właściwymi organami oraz usunięcia ewentualnych kolizji wynikającej z art. 39 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz.U. z 2020r., poz.460 j.t.)
- 6) inwentaryzację drzew i krzewów, jeżeli ich usunięcie będzie konieczne,
- 7) inne dokumenty niezbędne do wystąpienia o uzyskanie wymaganych opinii i decyzji na etapie przygotowania dokumentacji, m.in. w przypadku potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020r. poz. 283 t.j. ze zm.)
7. Zamawiający przekaze wykonawcy mapy do celów projektowych dla w/w zadań.
8. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach proponowanej ceny sprawować nadzór autorski nad budową, przebudową, remontem drogi określonej w dokumentacji.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania jednokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania przetargowego na wykonanie zadania.
10. Wytyczne dla Wykonawcy:
 - 1) Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz dokumentacja kosztorysowa powinny być opracowane zgodnie z Oddziałem 4, Rozdziałem 1, Działem II PZP oraz aktów wykonawczych.
 - 2) Rozwiązania projektowe należy na bieżąco uzgadniać z zamawiającym. Wszystkie niezbędne poprawki, wady uzupełnienia do ww opracowań, jakie wynikną po ich sprawdzeniu wykonawca wykona w ramach ceny zawartej umowy.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących dokumentacji projektowej.
 - 4) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji z tytułu jej wad, braków, uwag, błędów lub wprowadzania innych rozwiązań, wykonawca dokona zmian we własnym zakresie na własny koszt w terminie uzgodnionym przez obie strony.
 - 5) W przypadku ujawnienia wad po odbiorze dokumentacji, wykonawca poprawi je niezwłocznie po otrzymaniu informacji o ich wykryciu.



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „**Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2**”

- 6) Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, dokumentacja kosztorysowa muszą być opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej i zawierać wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i zatwierdzenia.
- 7) Zawarte w dokumentacji projektowej rysunki winny być wydrukowane w kolorze- nie dopuszcza się czarno- białych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo-projektowanymi elementami. Dokumentacja projektowa musi zawierać wykaz opracowań i pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz stanowi podstawę do realizacji.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej współpracy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie inwestycji będącej przedmiotem dokumentacji.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się przenieść na zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji .Przeniesienie praw autorskich do przedmiotu zamówienia nastąpi w dniu przejęcia przedmiotu przez zamawiającego.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zamawiającemu;
 - a) kompletną dokumentację projektową dla zadań realizowanych na podstawie zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę w wersji papierowej – 2 egzemplarzy, w wersji elektronicznej w programie *PDF- 1 egzemplarz- wersja elektroniczna musi być tożsama z wersją papierową. Pliki powinny być opisane stosownie do nazwy dokumentu, który zawierają.
 - b) kompletną dokumentację projektową dla zadań realizowanych na podstawie pozwolenia na budowę w wersji papierowej – 4 egzemplarzy, w wersji elektronicznej w programie *PDF- 1 egzemplarz- wersja elektroniczna musi być tożsama z wersją papierową. Pliki powinny być opisane stosownie do nazwy dokumentu, który zawierają.
 - c) kosztorysy inwestorskie, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – w wersji papierowej – 2 egzemplarze, w wersji elektronicznej w programie *pdf, *kst, *ath - jeden egzemplarz. Kosztorysy inwestorskie i przedmiary muszą stanowić odrębne pliki.

ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 15 stycznia 2022r.



**ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

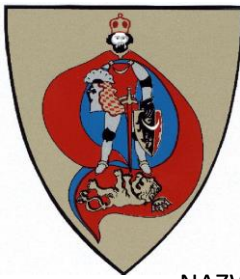
NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

**ROZDZIAŁ VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE
DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zaproszenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i zaproszenia.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ,
PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE
KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE
O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH
SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI
ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wartaboleslawiecka>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, modyfikacje zaproszenia ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. poprzez złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści zaproszenia ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym zaproszeniu

ROZDZIAŁ IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się ze strony Zamawiającego z Wykonawcami są:
 - 1) Sprawy merytoryczne (dot. przedmiotu zamówienia i warunków realizacji)
Inspektor ds. zarządzania kryzysowego: Maciej Marnicki
 - 2) Sprawy proceduralne:
Podinspektor ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków z funduszy unijnych:
Dorota Iwińska
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie, w języku polskim.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.

ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **02.11.2021r.**



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia; dysponują osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia tj: posiadającymi wymagane prawem uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierii drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U z 2020 r. poz. 1333 t.j. z późn. zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.
- 2) są członkami odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego tj. Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadają ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
- 3) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie zrealizowania co najmniej dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązany jest złożyć:
 - 1) **Formularz ofertowy** zgodny co do treści ze wzorem zawartym w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia. Oferta może zostać złożona:
 - a) jako skan podpisanego formularza ofertowego lub,
 - b) w formie elektronicznej lub,
 - c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
UWAGA: Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie pliku formularza ofertowego na format .pdf i opatrzenie go wewnętrznym podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 2) **Dokument potwierdzający** posiadane uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierii drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U z 2020 r. poz. 1333 t.j. z późn. zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w rozdziale XI, pkt 1. Dokument może zostać złożony:
 - a) jako skan dokumentu lub,



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

- b) w formie elektronicznej lub,
- c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
UWAGA: Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie pliku dokumentu na format .pdf i opatrzenie go wewnętrznym podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 3) **Dokument potwierdzający przynależność do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego** tj. Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadanie ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej - składane w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w rozdziale XI, pkt 1 pkt 2. Dokumenty mogą zostać złożone:
 - d) jako skany dokumentów lub,
 - e) w formie elektronicznej lub,
 - f) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
UWAGA: Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie pliku dokumentu na format .pdf i opatrzenie go wewnętrznym podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 4) **Wykaz zrealizowanych usług odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia**, składane w celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, określonego w rozdziale XI, pkt 3, zgodne co do treści ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia. Wykonawca powinien w przedmiotowym wykazie przedstawić zrealizowane w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia wraz z dokumentami (referencjami) potwierdzającymi, iż ujęte w wykazie usługi zostały wykonane należycie. Dokumenty mogą zostać złożone:
 - g) jako skan podpisanego dokumentu lub,
 - h) w formie elektronicznej lub,
 - i) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
UWAGA: Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie pliku dokumentu na format .pdf i opatrzenie go wewnętrznym podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 5) **Oświadczenie – RODO**, zgodne co do treści ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia. Oświadczenie może zostać złożone:
 - a) jako skan podpisanego dokumentu lub,
 - b) w formie elektronicznej lub,
 - c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
UWAGA: Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

- pliku dokumentu na format .pdf i opatrzenie go wewnętrznym podpisem kwalifikowanym PAdES.
2. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku przedsiębiorców, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Pełnomocnictwo określające jego zakres musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy i załączone do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę.
 3. W przypadku wyboru oferty przedsiębiorców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać zapisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 257, str. 73).
 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
 9. Oferty niezgodne z zaproszeniem zostaną odrzucone, a złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 11. Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe w treści złożonych ofert.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

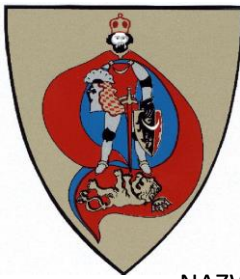


ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

13. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 pkt. 2 Ustawy dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. Zalecenia:
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: – .zip – .7Z
 - 3) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 6) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 7) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 8) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
 - 9) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

- 11) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
17. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
18. Zamawiający informuje, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia złożone w postępowaniu przez Wykonawcę muszą być prawdziwe oraz opisywać stan faktyczny i prawny na dzień sporządzenia oferty. Zgodnie z zapisami z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.) kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, zamówienia publicznego przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

ROZDZIAŁ XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Do oferty składanej w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie Wykonawca dołącza wszystkie wymagane dokumenty, w szczególności dokumenty, o których mowa w ROZDZIALE XII ust. 1 zaproszenia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wartaboleslawiecka> postępowanie „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku- część II” do dnia 4 października 2021r. do godz. 9.00
5. Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem min. 24 h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku zaistnienia siły wyższej takiej jak np. awaria Platformy Zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne itd.
6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

7. W sytuacji gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), ofertę podpisać muszą łącznie wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
W przypadku pytań zalecamy skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta PLATFORMY ZAKUPOWEJ, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.
10. Zamawiający wymaga, aby składana oferta zawierała wypełnione wszystkie obowiązkowe pola w odpowiedniej stronie, dedykowanej dla niniejszego postępowania na: <https://platformazakupowa.pl/pn/wartaboleslawiecka> oraz aby załączono do niej wymagane załączniki (oferta i dokumenty w oryginale).
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **4 października 2021r. o godz. 9.05.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w systemie teleinformatycznym Platforma Zakupowa.
3. Zamawiający zapewnia, że z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu ich otwarcia.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert i która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Otwarcie ofert jest niejawne.
7. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Oferentom, których oferty zostały złożone w niniejszym postępowaniu.
8. Ze względu na prowadzenie postępowania w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 PZP postępowanie nie podlega trybowi odwoławczemu.



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zaproszenia.
2. Podstawą oceny ofert wg przyjętego kryterium ceny będzie cena brutto ogółem za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
4. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
5. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona.
6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia, zawierającego wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium, jakim jest „Cena” i któremu nadano wagę 100%.
2. Sposób wyliczenia punktów, gdzie maksymalna ich ilość do uzyskania wynosi 100.

$$\text{Ilość punktów} = C_{\min}/C_{\text{wn}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$



ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

gdzie:

- C_{min}** - cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,
C_{wn} - cena zaproponowana przez wykonawcę n
100% - waga kryterium

3. Ocenie podlegają wyłącznie oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu i zawierające dokumenty określone w rozdziale XII zaproszenia.
4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta jest ważna i z najniższą ceną.

**ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**ROZDZIAŁ XVIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH
I KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA
PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679
Z DNIA 27 KWIECZNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB
FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH
OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU
TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE
(OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ.
URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1, ZE SPROSTOWANIEM
DZ.U.L. 127 23.05.2018, STR.2), ZWANE DALEJ
„ROZPORZĄDZENIEM OGÓLNYM 2016/679”**

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia ogólnego 2016/679, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na realizację zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn.



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku- część II”.

2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia ogólnego 2016/679, nie może nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników a także skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia ogólnego 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia ogólnego 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia ogólnego 2016/679.
5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 PZP, stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia ogólnego 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami rozporządzenia ogólnego 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Wójt Gminy Warta Bolesławiecka z siedzibą w Urzędzie Gminy, 59-720 Warta Bolesławiecka 40C; tel. (+48) 75 7389 592.
 - 2) Administrator – Wójt Gminy Warta Bolesławiecka wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iodo@amt24.biz, tel. (+48) 76 3000140. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

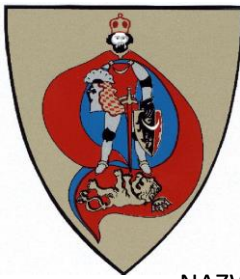


ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „**Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2**”

- 3) Dane będą przetwarzane głównie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679 w celu/celach związanym/związanymi z:
 - a) wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Warta Bolesławiecka,
 - b) realizacji umów z kontrahentami gminy Warta Bolesławiecka.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym, w szczególności podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
- 5) Dane są wprowadzane na podstawie podanych danych (gromadzenie pierwotne lub na podstawie danych gromadzonych w rejestrach centralnych (gromadzenie wtórne) oraz rejestrach/zbiorach danych Wójta Gminy Warta Bolesławiecka.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych właściciel danych posiada prawo do:
 - a) dostępu do danych (do informacji o przetwarzanych przez Urząd danych oraz do uzyskania kopii tych danych), na zasadach określonych w art. 15 rozporządzenia ogólnego 2016/679,
 - b) sprostowania (poprawienia) danych osobowych, w przypadku gdy są niekompletne lub nieprawidłowe (art. 16 rozporządzenia 2016/679),
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 rozporządzenia 2016/679,
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie art.6 ust. 1 lit. c rozporządzenia ogólnego 2016/679, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 rozporządzenia ogólnego 2016/679,
 - b) usunięcia danych,
 - c) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia ogólnego 2016/679.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 WARSZAWA Tel. (+48) 228607086.
- 9) Administrator informuje, że dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
- 10) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłankę przetwarzania danych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W takiej też sytuacji stronie nie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu oraz usunięcia danych.
9. Dane zgromadzone w formie pisemnej są przetwarzane zgodnie z klasyfikacją i okresami przechowywania ustalonymi w jednolitym rzeczowym wykazie akt określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji



**ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WARTA BOLESŁAWIECKA
SYGNATURA SPRAWY: RZK-VII.7011.2.2021

NAZWA ZAMÓWIENIA: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla realizacji zadania pn. Budowa, przebudowa i remont dróg wewnętrznych na terenie Gminy Warta Bolesławiecka w 2022 roku – część 2”

i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) tj. 5 i 10 lat od dnia zakończenia postępowania.

ROZDZIAŁ XIX. ZAŁĄCZNIKI

Wszystkie wymienione załączniki do zaproszenia stanowią jego treść:

- ZAŁĄCZNIK NR 1** – Formularz ofertowy,
- ZAŁĄCZNIK NR 2** - Formularz – Wykaz zrealizowanych usług
- ZAŁĄCZNIK NR 3** - Formularz - Oświadczenie RODO,
- ZAŁĄCZNIK NR 4** - Projekt umowy.