

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu osób wskazanych w komparycji
pomiędzy:

**Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Sp. z o.o., ul. Aleje Wolności
4, 86-010 Koronowo**, wpisaną do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000671235,
którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział
Gospodarczy

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu-

NIP: 554-031-40-29, REGON: 366919930, kapitał zakładowy: 33 262 994,00 zł.

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
NIP Regon

reprezentowanym przez:

.....

Adres do korespondencji:

zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych z ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy i miejsce realizacji zamówienia

1. Przedmiotem Umowy jest „**Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz zwrotu przesyłek niedostarczonych dla potrzeb Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Sp. z o.o. oraz doręczanie i odbiór poczty z siedziby Zakładu.**”
2. Przez Wykonawcę rozumie się przedsiębiorcę uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej tzn. posiadającego wpis do Rejestru Operatorów Pocztywanych prowadzonego przez

Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023.1640). Wykonawca ww. potwierdzenie wpisu załączy do oferty.

3. Przesyłki nadane przez Zamawiającego dostarczane będą do każdego miejsca w Polsce oraz do krajów, które zawarły umowy o współpracy z Wykonawcą.
4. Wykonawca będzie dostarczał przesyłki do siedziby Zamawiającego w dni robocze (od poniedziałku do piątku) pomiędzy godziną 7:00, a 8:00 i zostawiał je w Sekretariacie (I piętro).
5. Przesyłki przeznaczone do wysyłki odbierane będą przez Wykonawcę w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 12:00 – 13:00 w Sekretariacie (I piętro).
6. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w dni wolne od pracy, określone w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1920 z późn. zm.).
7. Odbioru przesyłek wychodzących dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
8. Przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego z zastrzeżeniem, że w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. brak pełnego adresu) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa wyżej lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub po ich całkowitym usunięciu przez Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. W przypadku nieobecności adresata Wykonawca postępować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r., poz. 572 ze zmianami – rozdział 8 „Doręczenia” oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2023 r. poz. 2383) - rozdział 5 „Doręczenia”.
Zamawiający przesyłki mające być doręczane w trybie K.p.a. będzie oznaczał przez dołączenie druku zwrotnego potwierdzenia odbioru kpa, a w przypadku wysyłania przesyłki rejestrowanej, doręczanej w trybie Ordynacji Podatkowej Zamawiający wprowadzi na stronie adresowej stosowną adnotację „Doręczyć w trybie Ordynacji Podatkowej”.
 - a) Zamawiający będzie korzystał z własnych druków potwierdzeń odbioru w trybie wynikającym z KPA oraz Ordynacji Podatkowej; przedmiotowe potwierdzenia odbioru będą zgodne ze wzorem stosowanym przez Wykonawcę; wzory zamieszczone będą na stronie internetowej Wykonawcy.
10. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wzory oznaczeń służących do potwierdzenia wniesienia opłat i umożliwiających identyfikację umowy, na podstawie której świadczone są usługi pocztowe.
11. Wykonawca dostarczy bezpłatnie Zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych (wg wymogów ustawy Prawo Pocztowe) wg zapotrzebowania Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia takiej potrzeby.
12. Przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu listów poleconych wg wzoru druku Zamawiającego.
13. Zamawiający sporządza codzienne zestawienie nadanych przesyłek listowych ekonomicznych w obrocie krajowym w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem dla Wykonawcy i Zamawiającego.

14. Zamawiający sporządza dzienne zestawienie nadanych przesyłek listowych priorytetowych w obrocie krajowym w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem dla Wykonawcy i Zamawiającego.
15. Zamawiający sporządza dzienne zestawienie nadanych przesyłek listowych w obrocie zagranicznym w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem dla Wykonawcy i Zamawiającego.
16. Wykazy, o których mowa w punktach: 13,14,15 Wykonawca potwierdzi stosowną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej.
17. Potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej musi mieć moc dokumentu urzędowego.
18. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca umożliwi Zamawiającemu w terminie realizacji przedmiotu umowy śledzenie przez Internet rejestrowanych przesyłek listowych w obrocie krajowym poprzez stronę internetową o adresie
19. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji, dotyczących oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia numerem, na dziennym zestawieniu nadanych przesyłek listowych dostarczonym przez Zamawiającego, min. pierwszej i ostatniej przesyłki rejestrowanej w książce nadawczej tak, by Zamawiający mógł ją bezproblemowo zareklamować lub śledzić jej obieg w Internecie.
20. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub dokumentów oddawczych dokumentujących zwrot przesyłek, kiedy możliwość dostarczania została wyczerpana.
21. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek wykonywane będzie zgodnie z przepisami w szczególności Ustawą Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2023.1640), Międzynarodowymi przepisami pocztowymi: Ósmym Protokołem dodatkowym do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego, Pierwszym Protokołem dodatkowym do Regulaminu Generalnego Światowego związku Pocztowego wraz z załącznikiem – Regulaminem Wewnętrznym Światowego Kongresu Pocztowego oraz Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych, umową międzynarodową ogłoszoną w dniu 18 grudnia 2014; Regulaminem Generalnym Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikami – Regulaminem Wewnętrznym Kongresu, Światowa Konwencja Pocztowa wraz z Protokołem Końcowym, Porozumieniem dotyczącym pocztowych usług płatniczych (Dz. U. z 2020 r., poz. 794); Regulaminem Porozumienia dotyczącego pocztowych usług płatniczych, Regulaminem poczty listowej i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych (Dz.U. z 2015 r.,poz. 46) oraz innymi obowiązującymi aktami prawnymi związanymi z realizacją usług będących przedmiotem zamówienia, w tym regulaminami świadczenia usług znajdujących się na stronie internetowej Wykonawcy.

§ 2

Cena i warunki płatności

1. Do rozliczeń z Wykonawcą przyjęte będą ceny z formularza cenowego – **załącznik nr 1 do umowy**.
2. Podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych pozycji przesyłek wyszczególnionych w formularzu cenowym oferty (**załącznik nr 1**) mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania ilości wskazanych w formularzu cenowym oferty. Określone rodzaje

i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, jednak za kwotę nie większą niż maksymalna wartość umowy brutto (wartość finansowania zamówienia) zł (słownie:.....), na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji umowy.

3. W przypadku:

- 1) nadania przez Zamawiającego przesyłek niewyszczególnionych w formularzu cenowym,
- 2) zwrotu przesyłek rejestrowanych niedoręczonych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 3) usług dodatkowych i komplementarnych do usług objętych zamówieniem, które nie zostały wskazane w formularzu cenowym

podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego Cennika wyłonionego Wykonawcy, umieszczonego na stronie internetowej Wykonawcy w dniu nadania takich przesyłek.

4. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub dokumentów oddawczych dokumentujących zwrot przesyłek, kiedy możliwość dostarczenia została wyczerpana.
5. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie miesięczne płatne (po wykonaniu usługi) na podstawie faktury VAT wystawionej do 7 dnia następnego miesiąca za miesiąca poprzedni na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osoby trzecie.
8. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy i/lub niewykorzystania całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca nie będzie miał prawa dochodzenia zapłaty powstałej w ten sposób różnicy.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze, a wskazanym w umowie przyjmuje się, że obowiązującym terminem płatności jest termin wskazany w umowie.
10. Wykonawca ma prawo w przypadku zwłoki w płatności do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie od transakcji handlowych.
11. Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej¹.
13. Zamawiający na podstawie ustawy z dnia 29 października 2021 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021r. poz.2076) wprowadza mechanizm podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur. W związku z

¹ Dotyczy tylko wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.

powyższym Wykonawca zobowiązany jest podać w umowie dla potrzeb rozliczenia finansowego umowy rachunek objęty mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

14. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowymi i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, ze zm.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie, co stanowić będzie o należyтым wykonaniu Umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy- wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.

§ 3

Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. bezpośrednie dostarczenie Zamawiającemu (do siedziby Aleje Wolności 4 w Koronowie) i bezpośrednie przyjmowanie (odbiór z siedziby Zamawiającego) przesyłek pocztowych, na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465, z późn. zm.).
2. **Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy i podwykonawcy (jeżeli występuje) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę ww. osób które będą wykonywać czynności w trakcie realizacji zamówienia.** Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu na dzień złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. Nieprzedłożenie oświadczenia będzie traktowane jako odmowa zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do ponownego złożenia aktualnego oświadczenia przez Wykonawcę/podwykonawcę na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, nie częściej niż raz w kwartale.
4. Wykonawca ma obowiązek złożenia ponownego oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania.
5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zobowiązał Podwykonawców (np. poprzez zastosowanie odpowiednich zapisów w umowach o podwykonawstwo) do zatrudnienia w/w osób na umowę o pracę, do dokumentowania i przedkładania dokumentów umożliwiających przeprowadzenie kontroli podwykonawcy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wykonanie tego obowiązku również w stosunku do podwykonawców.

§4

Zmiana umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) w przypadku gdy Wykonawca co najmniej 3-krotnie nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) zwłoka Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia wynosi 30 dni. Do skuteczności odstąpienia od umowy konieczne jest uprzednie pisemne wezwanie Zamawiającego do zapłaty zaległych należności.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i będzie zawierało uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o podstawie uzasadniającej prawo do odstąpienia od umowy.
4. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej Umowy w przypadku:
 - 1) Działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia uniemożliwiającej wykonanie zadania w określonym pierwotnie terminie - termin zostanie przedłużony o czas działania siły wyższej oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - 2) Innych sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.
 - 3) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT”
5. Zmiana postanowień umownych może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażona na piśmie w formie aneksu do umowy, z wyłączeniem przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) dla usług pocztowych objętych niniejszą umową oraz przypadku zmiany Cennika usług pocztowych zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o których wystąpieniu Wykonawca zobowiązany jest wyłącznie powiadomić Zamawiającego i które obowiązują od chwili ich wejścia w życie.
6. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy polegające na zmianie ilości w poszczególnych pozycjach asortymentowych, pod warunkiem nieprzekroczenia ogólnej wartości umowy.

§ 5
Zmiana wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ustawy pzp

1. Strony postanawiają, iż w przypadku gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana cen kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, na poziomie wyższym niż wynikające z formularza cenowego, stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Ceny zmienione w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe obowiązują z chwilą wejścia w życie decyzji Prezesa UKE.
3. Waloryzacja wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o zatwierdzony nowy cennik usługi lub usług przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Waloryzacja będzie mogła odbywać się każdorazowo w przypadku zatwierdzenia nowego cennika, o którym mowa powyżej, w stosunku do cen usługi lub usług objętych przedmiotem niniejszej umowy określonych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, może nastąpić wyłącznie w zakresie należnej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, która nie została jeszcze zapłacona oraz wyłącznie wtedy, gdy ma ona wpływ na koszty wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę.
5. W celu dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia Strony zobowiązane są wystąpić z pisemnym wnioskiem, zawierającym propozycję zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wraz z jej uzasadnieniem oraz przedstawieniem dowodów niezbędnych do oceny, czy proponowana zmiana wynika ze zmiany kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie z wyłączeniem sytuacji opisanej w ust. 2.
6. Maksymalną łączną wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, określa się na poziomie nie wyższym niż wynikającym ze zmian, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
7. Przez zmianę cen kosztów rozumie się odpowiednio wzrost cen kosztów, jak i obniżenie cen kosztów, względem cen kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-4 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy;
 - 2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy. Wykonawca w terminie do 7 dni od zawarcia aneksu z podwykonawcą zobowiązany będzie przedłożyć jego kopię Zamawiającemu.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o której mowa w niniejszym paragrafie, wymaga zmiany niniejszej umowy w drodze aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 2, w której Wykonawca wyłącznie zawiadamia Zamawiającego o wejściu w życie nowego cennika.

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych.
2. Naliczanie kar umownych przez Zamawiającego będzie następowało po uprzednim stwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje kara umowna za niezgłoszenie się po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu w wysokości określonej w regulaminie Wykonawcy.
4. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przysługuje odszkodowanie, określone w art. 88 ustawy Prawo pocztowe (dotyczy obrotu krajowego), natomiast w odniesieniu do obrotu zagranicznego nie później niż 6 miesięcy od nadania przesyłki.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% od niezrealizowanej wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a które nie są wskazane w ustawie Prawo pocztowe i aktach wykonawczych.
6. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi, Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania. Dotyczy wyłącznie pocztowego obrotu krajowego.
7. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
8. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej chyba, że nastąpiło w skutek siły wyższej.
9. **Zamawiający** obciąży **Wykonawcę** karą umowną na podstawie noty obciążeniowej, po wcześniejszym przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego z **Wykonawcą** O zamiarze obciążenia karą umowną **Wykonawca** zostanie powiadomiony z 7-dniowym wyprzedzeniem.
10. Karę umowną **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** na podstawie otrzymanej noty obciążeniowej na wskazany rachunek bankowy, w terminie 5 dni od daty wpływu do **Wykonawcy** lub dokona potrącenia kary umownej zgodnie z ust. 11.
11. Wykonawca wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę lub faktury, oraz zrzeka się wszystkich roszczeń (w tym przyszłych) wobec Zamawiającego z tytułu nałożenia powyższych kar.
12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa §2 ust. 2.
13. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym
14. W przypadku powtarzającego się, co najmniej dwukrotnie nienależytego, wypełnienia obowiązków przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy.

15. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w razie zwłoki Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia za dwa kolejne okresy płatności. Do skuteczności rozwiązania umowy konieczne jest uprzednie pisemne wezwanie Zamawiającego do zapłaty zaległych należności.
16. Z tytułu nie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 2% liczonych od niezrealizowanej części wartości umowy brutto. Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia.
17. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonaniu tego obowiązku przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, ma prawo do kontroli spełnienia powyższego wymagania, w szczególności poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże nieprawidłowości dotyczące nie dopełnienia w/w obowiązku, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 2% liczonych od niezrealizowanej części umowy brutto.
18. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 2% od niezrealizowanej wartości umowy.
19. Postanowienia odnośnie kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania.

§ 7

Osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych od strony Zamawiającego wyznacza się
3. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych od strony Wykonawcy wyznacza się:

§ 8

Rozstrzygnięcie sporów i obowiązujące prawo

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021.1995) i Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzyga Sąd wg właściwości miejscowej Zamawiającego.

3. Strony zobowiązują się w okresie związania umową do informowania o zmianie miejsca prowadzenia działalności, numeru telefonu, formy prawnej prowadzonej działalności pod rygorem skutecznego doręczenia na adres wymieniony w umowie.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający oświadcza, że w świetle ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790) posiada status dużego przedsiębiorcy.
2. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron umowy.
3. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje przez okres 12 miesięcy lub do momentu wyczerpania kwoty określonej w § 2 ust. 2, jeżeli nastąpi to przed upływem wskazanego wyżej terminu.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO UMOWY:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2- Oświadczenie o zatrudnieniu,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: