

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAMAWIAJĄCY:**



**GMINA POBIEDZISKA**

ul. Kościuszki 4, 62-010 Pobiedziska  
tel. 618977100, fax. 618977124

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) – dalej P.z.p. na usługę pn.:

**Zaciągnięcie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 9.000.000,00 zł na sfinansowanie deficytu budżetu oraz spłatę zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów**

## Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH .....	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	4
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	6
V. WIZJA LOKALNA.....	8
VI. PODWYKONAWSTWO.....	8
VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	8
VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	9
IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	9
X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA .....	11
XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA) .....	13
XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ.....	14
XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	15
XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY .....	15
XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	16
XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	16
XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	16
XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	17
XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	18
XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	18
XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY .....	18
XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....	20
XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ .....	21

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### GMINA POBIEDZISKA

ul. Kościuszki 4, 62-010 Pobiedziska

tel. 618977100, fax. 618977124

Godziny pracy Zamawiającego:

**poniedziałek 8:30-16:30, wtorek –piątek 8:00-15.00**

**Uwaga!** W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy P.z.p wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

nr tel.: 61 89 77 174 oraz adres E-MAIL: [zp@pobiedziska.pl](mailto:zp@pobiedziska.pl)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**  
<https://platformazakupowa.pl/pn/pobiedziska/proceedings>

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r.; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska jako organ wykonawczy Gminy Pobiedziska i który wykonuje zadania publiczne przy pomocy Urzędu Miasta i Gminy w Pobiedziskach z siedzibą w Pobiedziskach przy ul. Kościuszki 4;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [odo@pobiedziska.pl](mailto:odo@pobiedziska.pl), tel. 61 8152 909;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.z.p;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan

zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą P.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o jakim stanowi art. 132 P.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy P.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. **Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.** Podział zamówienia groziłby trudnościami organizacyjnymi wykonania zamówienia, a potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia w tym samym czasie mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 P.z.p.
9. Wymagania dot. zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.
  - 1) W oparciu o art. 29 ust. 3a P.z.p Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, osób wykonujących wskazane poniżej czynności:
    - a) czynności związane z udzielaniem kredytu,
    - b) czynności związane z obsługą księgową kredytu.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem przed zakończeniem realizacji usługi Wykonawca, zobowiązany będzie do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na czas realizacji zamówienia. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.

- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) Usługa będzie świadczona przez osoby wymienione w wykazie pracowników, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 14** do SWZ. Wykaz pracowników Wykonawca składa Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 pkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru zatrudnienia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, jednak z zapewnieniem dostępności imienia i nazwiska pracownika dla identyfikacji

dokumentu wraz z informacjami takimi jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar zatrudnienia;

- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem z ust. 9 pkt 4), lit. b).
- 5) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 pkt 1) czynności.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 P.z.p.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 9.000.000,00 zł na sfinansowanie deficytu budżetu oraz spłatę zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów.
2. Środki pieniężne udostępnione będą przez bank od dnia podpisania umowy w kwocie do 9.000.000,00 zł.
3. Spłata kredytu nastąpi w latach 2024-2036 w 48 ratach kwartalnych wraz z odsetkami malejącymi (pierwsza rata kredytu 31.03.2025 r., ostatnia rata 30.12.2036 r.).
4. Bank postawi kredyt do dyspozycji Zamawiającego w transzach na wniosek Zamawiającego w terminie od dnia podpisania umowy do 30.12.2024 r.
5. Uruchomienie kredytu nastąpi przelewem na konto Zamawiającego maksymalnie w terminie 14 dni od otrzymania dyspozycji o uruchomieniu.
6. Kredyt będzie spłacany w latach 2025-2036, począwszy od 31.03.2025 r. zgodnie z harmonogramem spłat łącznych i kwartalnych przedstawionych poniżej:

Rok	Termin spłaty rat kredytu	Miesięczna rata kredytu w danym roku w PLN	Kwota spłat rat kredytu w danym roku w PLN
2025	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2026	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2027	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2028	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2029	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2030	ostatni roboczy dzień miesiąca	100.000,00 * 4	400.000,00
2031	ostatni roboczy dzień miesiąca	150.000,00 * 4	600.000,00

<b>2032</b>	ostatni roboczy dzień miesiąca	175.000,00 * 4	700.000,00
<b>2033</b>	ostatni roboczy dzień miesiąca	425.000,00 * 4	1.700.000,00
<b>2034</b>	ostatni roboczy dzień miesiąca	425.000,00 * 4	1.700.000,00
<b>2035</b>	ostatni roboczy dzień miesiąca	425.000,00 * 4	1.700.000,00
<b>2036</b>	ostatni roboczy dzień miesiąca	425.000,00 * 4	1.700.000,00
<b>SUMA</b>			<b>9.000.000,00</b>

7. Okres karencji w spłacie rat kredytu do 31.12.2024 r.
8. Płatność rat (odsetek) będzie następować w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca w kwartale. Jeżeli płatność przypadać będzie na dzień wolny od pracy Zamawiającego wówczas płatność nastąpi w ostatnim dniu pracy Zamawiającego przypadającym przed danym dniem wolnym.
9. Spłata odsetek będzie następować na bieżąco od kwoty wykorzystanego kredytu - pierwsza płatność 30.12.2024 (licząc od wartości wykorzystanego kredytu do dnia 31.12.2024).
10. Do celów obliczenia kosztu kredytu – spłata odsetek od uruchomionego kredytu dla roku 2024 nie podlega sumowaniu.
11. Do celów obliczenia oprocentowania przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni. Odsetki będą naliczane w okresach kwartalnych i spłacane łącznie ze spłatą rat kredytu - od kwoty aktualnego zadłużenia.
12. Kredyt oprocentowany będzie w skali roku, według zmiennej stopy procentowej ustalonej jako stopa bazowa powiększona o stałą marżę banku:
  - stopa bazowa – zmienna stawka WIBOR 3 M
  - stała dla całego okresu kredytowania marża banku
13. Nie przewiduje się, żadnych dodatkowych opłat związanych z uruchomieniem kredytu (prowizja, opłata, itp.).
14. Nie przewiduje się, żadnych dodatkowych opłat związanych z rezygnacją z części kredytu.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat. W sytuacji, gdy kredyt zostanie spłacony wcześniej – odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zamiarze wcześniejszej spłaty w terminie 7 dni przed spłatą kredytu.
16. W przypadku wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu nie będą pobierane żadne dodatkowe opłaty i prowizje.
17. Wcześniejsza spłata części kredytu będzie z dniem wpływu na rachunek bankowy Wykonawcy umniejszała zadłużenie Zamawiającego.
18. Zabezpieczenie kredytu - weksel in blanco z deklaracją wekslową. Zamawiający może złożyć oświadczenie o poddaniu się egzekucji zgodnie z art. 97 ust. 1 i 2 Prawo Bankowe.
19. Kalendarz stosowany przy wyliczeniu ceny oferty liczony według rzeczywistej liczby dni w kwartale i roku.
20. Zawarcie aneksu do umowy nastąpi bez opłat.
21. Zamawiający oświadcza, iż:
  - na rachunkach bankowych Gminy Pobiedziska nie ciążyą zajęcia egzekucyjne;
  - Gmina Pobiedziska nie posiada zaległych zobowiązań w bankach;
  - w ciągu ostatnich 18 miesięcy nie przeprowadzono programu naprawczego w

rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

- w ciągu ostatnich 36 miesięcy nie były przeprowadzone wobec Gminy za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wnioski banków;
- Gmina Pobiedziska nie posiada zaległych zobowiązań wobec ZUS i US.

22. Wszelkie rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).

7. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego udostępnia jako załączniki do SWZ:

- 1) budżet Gminy Pobiedziska na 2024 r. – **Załącznik nr 6** do SWZ,
- 2) Opinie RIO – **Załącznik nr 6A** do SWZ
- 3) sprawozdania za IV kwartał 2023 r.: Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N, Rb-NDS – **Załącznik nr 7** do SWZ,
- 4) Uchwała Nr VIII/68/24 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Pobiedziska na lata 2024 – 2056 – **Załącznik nr 8** do SWZ,
- 5) Uchwała Nr VIII/67/24 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Pobiedziska na rok 2024 – **Załącznik nr 9** do SWZ,
- 6) Uchwała Nr VII/59/2024 z dnia 29 sierpnia 2024r. w sprawie: zaciągnięcia kredytu długoterminowego w roku 2024– **Załącznik nr 10** do SWZ,
- 7) Decyzję o NIP i REGON – **Załącznik nr 11** do SWZ,
- 8) Zadłużenie – stan na 30.09.2024 r. – **Załącznik nr 12** do SWZ,
- 9) Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2023 r. – **Załącznik nr 13** do SWZ.

8. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

CPV 66113000-5 – usługi udzielania kredytu.

## **V. WIZJA LOKALNA**

Nie przewiduje się przeprowadzenia wizji lokalnej.

## **VI. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.12.2024 r.**

Postępowania nr ZP.271.19.2024.NB



## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale X SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający wymaga posiadania stosownych uprawnień do wykonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 z późn. zm.) tj. aktualne zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych, wydany przez Komisję Nadzoru Finansowego.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Z Postępowania wykluczony zostanie Wykonawca, wobec którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wyrażonych w art. 108 ust. 1 P.z.p. albo wyrażona w:

- 1) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c) P.z.p. zgodnie z którym „Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną”,
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 P.z.p. zgodnie z którym „Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”
- 3) art. 109 ust. 1 pkt 5 P.z.p. zgodnie z którym „Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów”,

- 4) art. 109 ust. 1 pkt 7 P.z.p. zgodnie z którym „Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady”,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 8 P.z.p. zgodnie z którym „Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych”,
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 10 P.z.p. zgodnie z którym „Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia”,
- 7) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Dz.U. z 2022 r., poz. 835 (zwana dalej „ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego”), zgodnie z którym „1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
  - a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.”

**X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
  - 1) dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty, jeżeli umocowanie to nie wynika z odpowiednich rejestrów / ewidencji,
  - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  - 3) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 P.z.p. (dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 P.z.p.) – **wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – załącznik nr 5 do SWZ**,
  - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 P.z.p., spełniające wymogi, o których mowa w art. 118 ust. 4 P.z.p. (dotyczy wyłącznie Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby) – **wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia:
  - 2.1. oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p (na podstawie art. 139 ust. 2 P.z.p., Zamawiający ustanawia wymóg aby wskazane oświadczenie złożył wyłącznie wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Wykonawcy nie są obowiązani do złożenia wskazanego oświadczenia wraz z ofertą).

Dodatkowo Zamawiający w Części IV oświadczenia żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$ ), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D

Oświadczenie o którym mowa powyżej:

- a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2.1. składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców w zakresie, w którym potwierdza jego/ich spełnianie.
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu załącza oświadczenie tego podmiotu (oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby).

Elektroniczne narzędzie do wypełnienia oświadczenia, o którym mowa wyżej (JEDZ) jest dostępne pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia została udostępniona na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

2.2. podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Wymaganymi w Postępowaniu podmiotowymi środkami dowodowymi są:

na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 P.z.p.,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 P.z.p.,- sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 P.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 3) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 P.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz.U. z 2021 r., poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w Postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w Postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 2 do SWZ**. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa, każdy z wykonawców,

na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu:

- 4) zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych, tj.: zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2022 r., poz. 2324 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe;
  - 5) oświadczenia w zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa, każdy z wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo - w przypadku braku takiego rejestru - inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny

kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa powyżej w ust. 2.2. pkt 1).

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2.2., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub - jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą - złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
5. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
6. Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Dokument pełnomocnictwa powinien:
  - 1) określać postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy,
  - 2) wymieniać Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (mocodawców),
  - 3) określać osobę pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.
4. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy oryginalne pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca.
5. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik, na adres wskazany do korespondencji.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie znajdujących zastosowanie w Postępowaniu przesłanek wykluczenia.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub

oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, Dz.U. z 2020 r. poz. 2415, składa każdy z Wykonawców - **Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

8. Wymóg określony w ust. 7 powyżej znajduje również zastosowanie do oświadczenia w zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 3 do SWZ.**
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w sytuacjach o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p. do oferty załączają oświadczenie, o którym mowa w tym przepisie.
10. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowę regulującą swoją współpracę.

## **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie P.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale XI ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pobiedziska/proceedings>
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Zgodnie z 67 ustawy P.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 KB/S,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- 6) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Instytutu Miar.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Nina Łeptuch-Basa
  7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
  8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
  10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  11. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 10, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać oświadczenia niezbędne dla jej zbadania i oceny w ramach Postępowania.
3. Zamawiający rekomenduje sporządzenie oferty na załączonym do niniejszej SWZ formularzu ofertowym – załącznik nr 3 do SWZ.
4. Sposób przekazania oferty określono w XII SWZ.
5. Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w X ust. 1 SWZ.

### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ.
2. Cena oferty powinna zawierać odsetki za cały okres spłaty kredytu, opłaty, prowizje i inne podobne świadczenia.
3. **Dla jednakowego obliczenia ceny oferty należy przyjąć stawkę referencyjną WIBOR 3M z dnia 05.09.2024 r., który wynosił 5,85%. Początek naliczania odsetek od 01.01.2025r.**
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni, tj. do dnia 16.02.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 19.11.2024 r. do godz. 12:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.11.2024 r. o godz. 12.15**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.



**XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%;
  - 2) **Czas oczekiwania na wpływ środków (CO)** – waga kryterium 40%.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
  - 1) **Cena (C) – waga 60%**  
**cena najniższa brutto\***

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

**\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać całkowity kosztu kredytu.

2) **Czas oczekiwania na wpływ środków (CO) – waga 40%**

W ramach kryterium „Czas oczekiwania na wpływ środków (CO)” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$CO = (CO_{\min}/CO_{bo}) \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

Gdzie:

CO - liczba otrzymanych punktów w ramach kryterium „Czas oczekiwania na wpływ środków (CO)”

CO<sub>min</sub> - Minimalny zaoferowany w postępowaniu „Czas oczekiwania na wpływ środków (CO)” ;

CO<sub>bo</sub> - „Czas oczekiwania na wpływ środków (CO)” wskazany w badanej ofercie.

- a) Maksymalny akceptowalny przez zamawiającego „Czas oczekiwania na wpływ środków” wynosi 14 dni .
- b) Minimalny akceptowalny przez zamawiającego „Czas oczekiwania na wpływ środków (CO)” wynosi: 1 dzień.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów (P), stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$P = C + CO$$

gdzie:

P – liczba uzyskanych punktów

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium cena

CO – liczba uzyskanych punktów w kryterium czas oczekiwania na wpływ środków

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przekazuje Zamawiającemu:**
  - 1) Do akceptacji projekt umowy kredytowej zgodny z postanowieniami SWZ w terminie 3 dni roboczych od ogłoszenia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej zamawiającego prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/pobiedziska/proceedings>
  - 2) Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę – **Załącznik nr 13** do SWZ – najpóźniej w dniu podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
  - 3) oświadczenie o niezachodzeniu wobec Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających udzielenie mu zamówienia na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **załącznik nr 15 do SWZ**. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie musi złożyć każdy z wykonawców.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Umowa przygotowana zostanie przez Wykonawcę i zawierać będzie ustalenia wynikające z niniejszej SWZ i złożonej oferty.
2. Istotne postanowienia umowy:
  - 1) Kredyt długoterminowy z przeznaczeniem na pokrycie deficytu budżetu Gminy Pobiedziska
  - 2) Kwota kredytu: 9 000.000,00 zł (słownie: dziewięć milionów złotych 00/100).

- 3) Okres kredytowania: lata 2024 – 2036.
- 4) Dostępność kredytu: przelewem na rachunek bankowy Gminy Pobiedziska.
- 5) Uruchomienie kredytu nastąpi na podstawie dyspozycji Zamawiającego złożonej w Banku.
- 6) Okres karencji w spłacie kapitału do 31.12.2024 r.
- 7) Spłata rat kapitałowych kredytu dokonywana będzie w kwartalnych ratach w następujących terminach i kwotach:

Rok	Termin spłaty rat kredytu	Miesięczna rata kredytu w danym roku w PLN	Kwota spłat rat kredytu w danym roku w PLN
2025	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2026	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2027	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2028	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2029	ostatni roboczy dzień miesiąca	25.000,00 * 4	100.000,00
2030	ostatni roboczy dzień miesiąca	100.000,00 * 4	400.000,00
2031	ostatni roboczy dzień miesiąca	150.000,00 * 4	600.000,00
2032	ostatni roboczy dzień miesiąca	175.000,00 * 4	700.000,00
2033	ostatni roboczy dzień miesiąca	425.000,00 * 4	1.700.000,00
2034	ostatni roboczy dzień miesiąca	425.000,00 * 4	1.700.000,00
2035	ostatni roboczy dzień miesiąca	425.000,00 * 4	1.700.000,00
2036	ostatni roboczy dzień miesiąca	425.000,00 * 4	1.700.000,00
		<b>SUMA</b>	<b>9.000.000,00</b>

- 8) Odsetki od wykorzystanego i niespłaconego kapitału płatne ostatniego dnia każdego kwartału, przy czym pierwsza rata odsetkowa płatna będzie 30.12.2024r.
- 9) Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki referencyjnej, powiększonej o marżę banku. Stawkę referencyjną stanowi stawka WIBOR 3M oznaczająca stopę procentową dla międzybankowych depozytów 3-miesięcznych, wyliczonej jako średnia z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc za który naliczane jest oprocentowanie.
- 10) Marża banku jest stała w umownym okresie kredytowania.
- 11) Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w każdym kwartale w stosunku do rzeczywistej liczby dni w roku (365/365 oraz 366/366 w roku przestępnym).
- 12) Zamawiający zastrzega sobie:
  - a) prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu przez Zamawiającego w dogodnych dla niego terminach, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o zamiarze dokonania spłaty w terminie 7 dni przed jej dokonaniem. W takiej sytuacji odsetki od kredytu naliczone będą wyłącznie od aktualnego zadłużenia i za faktyczny okres jego występowania a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych opłat i prowizji z tego tytułu na rzecz Wykonawcy. W takich przypadkach Strony ustalą nowy harmonogram spłaty;
  - b) prawo rezygnacji z części kredytu, bez dodatkowych kosztów, przy czym Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych opłat od niewykorzystanej części kredytu,

- c) możliwość zmiany harmonogramu spłaty, bez pobierania dodatkowych opłat i prowizji z tego tytułu na rzecz Wykonawcy. W takich przypadkach Strony ustalą nowy harmonogram spłaty w formie aneksu do umowy;
- 13) Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową. Wykonawca (Bank) nie będzie żądał innego zabezpieczenia kredytu.
  - 14) Wszelkie rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
  - 15) Na rachunkach Zamawiającego w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne.
  - 16) Zamawiający nie był i nie jest w restrukturyzacji w innych bankach.
  - 17) Zamawiającego nie był prowadzony program postępowania naprawczego i nie przystępuje on do jego realizacji w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
  - 18) U Zamawiającego nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne na wniosek banków.
  - 19) Zamawiający nie posiada zobowiązań z tytułu wykupu wierzytelności, forfaitingu, faktoringu, eFinancingu, leasingu.
  - 20) Wykonawca przekazywał będzie pisemną (mailową) informację o wysokości odsetek przypadających na kolejny okres spłat.
  - 21) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie następujących okoliczności:
    - a) możliwość wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu przez Zamawiającego na zasadach określonych w SWZ;
    - b) możliwość zmiany harmonogramu spłaty na zasadach określonych w SWZ;
    - c) możliwość zmiany harmonogramu spłaty kredytu w przypadku zmiany sytuacji finansowej Zamawiającego, tj. gdy w okresie obowiązywania umowy kredytowej zaistnieje zagrożenie przekroczenia relacji, o której mowa w art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077), wówczas Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o zmianę harmonogramu spłat, który zostanie zaakceptowany przez obie strony (bez ponoszenia dodatkowych opłat).
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy P.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 P.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1. Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2. Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 3. Wzór oświadczenia w zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik nr 4. Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 5. Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Załącznik nr 6. Budżet Gminy Pobiedziska na 2024 r.

Załącznik nr 6 A - Opinie RIO

Załącznik nr 7. Sprawozdania za IV kwartał 2023 r.: Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N, Rb-NDS

Załącznik nr 8. Uchwała Nr VIII/68/23 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Pobiedziska na lata 2024 – 2056

Załącznik nr 9. Uchwała Nr VIII/67/24 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Pobiedziska na rok 2024

Załącznik nr 10. Uchwała Nr VII/59/2024 z dnia 29 sierpnia 2024r. w sprawie: zaciągnięcia kredytu długoterminowego w roku 2024

Załącznik nr 11. Decyzja o NIP i REGON

Załącznik nr 12. Zadłużenie – stan na 30.09.2024 r.

Załącznik nr 13. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2023 r.

Załącznik nr 14. Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę

Załącznik nr 15. Oświadczenie o niezachodzeniu wobec Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających udzielenie mu zamówienia na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie