

UMOWA NR - WZÓR

zawarta w dniu 2024 r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa: 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

z siedzibą przy ul. Narutowicza 10A, 70-231 Szczecin, NIP: 8522588284

zwanym w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

..... -

a

/Nazwa firmy/

z siedzibą przy ul....., /kod pocztowy, miejscowość/
działającym/działającą na podstawie wpisu do w /nazwa miejscowości/
pod numerem....., NIP, REGON..... zwaną
w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

Panią/Pana /imię i nazwisko/

..... -

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji prowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024, poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”, zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot umowy obejmuje **usługi w zakresie konserwacji i napraw stacji roboczych, laptopów, monitorów, urządzeń drukujących (drukarki, urządzenia wielofunkcyjne itp.), zasilaczy awaryjnych, telefaksów, skanerów, ploterów, urządzeń VoIP/VTC, urządzeń sieciowych (switche, routery itp.) oraz innych urządzeń informatycznych eksploatowanych w obiektach administrowanych przez 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Szczecinie oraz podległych gospodarczo jednostkach i instytucjach organizacyjnych.**
2. Obsługa (konserwacja, naprawa awaryjna) obejmuje w szczególności: dojazd serwisanta do siedziby użytkownika urządzenia niezależnie od jego lokalizacji, koszty transportu urządzenia do/z serwisu, usuwanie zgłaszanych awarii, prowadzenie konserwacji i przeglądów urządzeń, wymianę części niesprawnych i zużytych, informowanie Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń, sporządzanie ekspertyz technicznych i dokumentów wyszczególnionych w umowie, utylizację wszystkich części i materiałów zużytych i wymienionych w ramach czynności serwisowych. Wymianę materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania sprzętu (za wyjątkiem tuszy, papieru, tonerów oraz pojemników na zużyty toner).

3. Szczegółowy wykaz typów i modeli sprzętu informatycznego, które będą podlegały konserwacji i ewentualnej usłudze naprawy awaryjnej oraz miejsce ich użytkowania wykazane są w załączniku nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia, załączniku nr 5a – Wykazie sprzętu do konserwacji oraz załączniku nr 5b – Wykazie sprzętu do napraw stanowiących załączniki do niniejszej umowy.
4. Rodzaj i ilość urządzeń mogą ulec zmianie w czasie trwania umowy. W przypadku zlecenia konserwacji/naprawy awaryjnej urządzenia, które nie zostało uwzględnione w umowie, a urządzenia są o podobnym typie i właściwościach, które w umowie zostały ujęte, obowiązuje wycena usługi adekwatna do naprawy/konserwacji urządzenia objętego umową.
5. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktycznie wykonane konserwacje i naprawy awaryjne na podstawie prawidłowo wystawionych i dostarczonych przez Wykonawcę faktur, nie za dyspozycyjność Wykonawcy.

§ 2

ZASADY ZGŁASZANIA POTRZEBY (KONSERWACJI, NAPRAWY AWARYJNEJ)

1. Przedstawiciel Zamawiającego powiadomi Wykonawcę o wystąpieniu potrzeby konserwacji, naprawy awaryjnej urządzenia, przesyłając faksem na numer: lub pocztą elektroniczną na adres:wypełniony formularz karty zgłoszenia sprzętu do konserwacji lub naprawy (załącznik nr 1 do niniejszej umowy), zawierający opis awarii lub informację o konieczności przeprowadzenia konserwacji.
2. Wykonawca potwierdza otrzymanie zgłoszenia potrzeby konserwacji lub naprawy poprzez zwrotne odesłanie faksem na numer, z którego otrzymał zgłoszenie lub pocztą elektroniczną na adres, z którego otrzymał zgłoszenie podpisanej karty zgłoszenia konserwacji/naprawy. Po akceptacji realizacji usługi przez Zamawiającego, Wykonawca przystępuje do wykonania kosztorysu w terminie nie dłuższym niż – 2 dni robocze od dnia otrzymania akceptacji zgłoszenia.
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia awarii lub konserwacji telefonicznie osobie uprawnionej ze strony Wykonawcy – karta zgłoszenia serwisowego zostanie niezwłocznie przesłana zgodnie z ust. 1.
4. Powiadomienie o wystąpieniu potrzeb naprawy awaryjnej, konserwacji które wpłynęło do Wykonawcy w godzinach od 15:00 do 7:00 dnia następnego, traktowane jest jako złożone o godzinie 7:00 następnego dnia roboczego.
5. Wykonawca nie ma prawa odmówić przyjęcia zgłoszenia, niezależnie od formy w jakiej go dokonano.

§ 3

ZASADY WYKONYWANIA NAPRAW AWARYJNYCH I KONSERWACJI

1. **Zasady wykonywania napraw awaryjnych sprzętu:**
 - a) Za naprawę uważa się przywrócenie sprzętu do stanu technicznego sprzed awarii.
 - b) Awarie usuwane będą w ciągu 3 dni roboczych, licząc od momentu powiadomienia o wystąpieniu awarii. Naprawy urządzeń odbywać się będą w miejscu ich użytkowania w godzinach od 8.00 do 15.00 w dni robocze od poniedziałku do czwartku i od 8.00 do 12.30 w piątek, w pomieszczeniach w których jest użytkowany

sprzęt, zachowując obowiązujące przepisy bhp i ppoż. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się przeprowadzenie naprawy w punkcie naprawczym Wykonawcy.

- c) Wykonawca po zapoznaniu się ze stanem technicznym urządzenia, każdorazowo przed przystąpieniem do naprawy przedstawi do akceptacji Zamawiającemu kosztorys wykonania usługi naprawy (załącznik nr 2 do umowy), z wyszczególnieniem kosztów części i robocizny. Do czasu podjęcia decyzji przez Zamawiającego realizacja danego zgłoszenia zostaje zawieszona. Okres podejmowania decyzji przez Zamawiającego nie jest liczony do czasu realizacji naprawy awaryjnej.
- d) W przypadku, gdy w trakcie naprawy przeprowadzanej przez Wykonawcę na podstawie kosztorysu zostaną stwierdzone usterki, o których Wykonawca nie wiedział lub nie mógł się dowiedzieć przy dochowaniu staranności wymaganej od profesjonalisty, na moment przedstawienia kosztorysu Zamawiającemu, bądź zaszły inne okoliczności uzasadniające zmianę kosztorysu, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, celem akceptacji, nowy, poprawiony kosztorys. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od akceptacji poprawionego kosztorysu bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy za już poniesione koszty w związku z naprawą urządzenia.
- e) Uszkodzone części podlegają wymianie na części zamienne, które zapewnią prawidłową pracę urządzenia i są dopuszczone do zastosowania przez producenta urządzenia. Dostarczane przez Wykonawcę części do naprawy urządzeń, muszą być oryginalne (zalecane przez producenta sprzętu), fabrycznie nowe i nieregenerowane. Za zgodą Zamawiającego, w przypadku wysokich kosztów naprawy przy zastosowaniu oryginalnych części producenta urządzenia, do przywrócenia sprawności urządzenia mogą być wykorzystane części równoważne tzw. zamienniki. W przypadku nie zatwierdzenia kosztorysu ze względu na zbyt wysokie koszty niesprawnych elementów Wykonawca sporządzi drugi kosztorys (uwzględniający uwagi zamawiającego). Zamawiający zobowiązuje się do zatwierdzenia kosztorysu w ciągu 2 dni roboczych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego oraz przesłanie kosztorysu na wskazany numer faksu/ adres e-mail.
- f) Uszkodzone części i elementy zostaną zutylizowane przez Wykonawcę zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 1587 z późn. zm.). Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić uszkodzone części Zamawiającemu.
- g) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi źródło pochodzenia części co skutkować będzie przedstawieniem Zamawiającemu do względu faktury zakupu części.
- h) Potwierdzenie awarii dysku twardego lub innego nośnika danych w komputerze lub laptopie musi nastąpić w miejscu awarii przez pracownika Zamawiającego. Dyski twarde lub inne nośniki danych, w tym również te, które uległy awarii, pozostają u Zamawiającego i nie są przekazywane Wykonawcy.
- i) Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu i dostarczenia we własnym zakresie materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania naprawy.
- j) Z przeprowadzenia czynności usunięcia awarii zostanie sporządzony protokół wykonania usługi naprawy/konserwacji (załącznik nr 3 do niniejszej umowy). Zamawiający ma prawo odmówić zaakceptowania protokołu jeżeli usługa nie została

przeprowadzona w sposób należyty lub nie jest zgodna z zatwierdzonym kosztorysem naprawy.

- k) Termin naprawy sprzętu może zostać maksymalnie przedłużony do 14 dni kalendarzowych. W przypadku braku możliwości naprawy lub gdy naprawa okaże się nieopłacalna, Wykonawca wykona bezpłatną ekspertyzę techniczną w formie pisemnej.
- l) Fakt zabrania urządzenia do naprawy w punkcie naprawczym Wykonawcy oraz jego zwrot zostanie potwierdzony protokołem przekazania sprzętu do naprawy (Załącznik nr 4 do niniejszej umowy).
- m) Wszelkie koszty dodatkowe związane z naprawami, transportem uszkodzonych urządzeń oraz części ponosi Wykonawca.

2. Zasady wykonywania konserwacji urządzeń:

- a) Konserwacje prowadzone będą w ciągu 3 dni roboczych, licząc od momentu powiadomienia. Konserwacje urządzeń odbywać się będą w miejscu ich użytkowania w godzinach od 8.00 do 15.00 w dni robocze od poniedziałku do czwartku i od 8.00 do 12.30 w piątek, w pomieszczeniach w których jest użytkowany sprzęt, zachowując obowiązujące przepisy bhp i ppoż.
- b) Wykonawca po zapoznaniu się ze stanem technicznym urządzenia, każdorazowo przed przystąpieniem do konserwacji przedstawi do akceptacji Zamawiającemu kosztorys wykonania usługi (załącznik nr 2 do umowy), z wyszczególnieniem kosztów i robocizny. Do czasu podjęcia decyzji przez Zamawiającego realizacja danego zgłoszenia zostaje zawieszona. Okres podejmowania decyzji przez Zamawiającego nie jest liczony do czasu realizacji konserwacji.
- c) W przypadku, gdy w trakcie konserwacji przeprowadzanej przez Wykonawcę na podstawie kosztorysu zostaną stwierdzone usterki, o których Wykonawca nie wiedział lub nie mógł się dowiedzieć przy dochowaniu staranności wymaganej od profesjonalisty, na moment przedstawienia kosztorysu Zamawiającemu, bądź zaszły inne okoliczności uzasadniające zmianę kosztorysu, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, celem akceptacji, nowy, poprawiony kosztorys. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od akceptacji poprawionego kosztorysu bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy za już poniesione koszty w związku z konserwacją urządzenia.
- d) Z przeprowadzenia czynności konserwacji zostanie sporządzony protokół wykonania usługi (załącznik nr 3 do niniejszej umowy). Zamawiający ma prawo odmówić zaakceptowania protokołu jeżeli usługa nie została przeprowadzona w sposób należyty lub nie jest zgodna z zatwierdzonym kosztorysem konserwacji.
- e) Ponadto konserwacja urządzeń, odbywa się zgodnie z kartami technologicznymi dotyczącymi konserwacji sprzętu zgodnie z załącznikiem.

TERMIN REALIZACJI

§ 4

1. Umowa obowiązuje **od dnia podpisania do dnia 15.12.2025 r.** lub ulegnie wygaśnięciu po wykorzystaniu środków finansowych przewidzianych na realizację zamówienia podstawowego, o których mowa w § 7 ust.1 Umowy.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w terminie, jak w ust. 1. i na zasadach wskazanych w § 5.

3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji umowa ulegnie wygaśnięciu w dniu 15.12.2025 r. lub po wykorzystaniu środków finansowych przewidzianych na realizację zamówienia w zakresie objętym prawem opcji, o których mowa w § 7 ust. 2.

PRAWO OPCJI

§ 5

1. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zamówienia w okresie trwania umowy, Zamawiający może skorzystać z prawa opcji.
2. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z prawa opcji w przypadku wykorzystania środków objętych zamówieniem podstawowym lub w przypadku zwiększenia potrzeb Zamawiającego w przedmiocie umowy obejmującym naprawy.
3. Realizacja prawa opcji – w zależności od potrzeby Zamawiającego – polegać będzie na zwiększeniu ilości wykonanych usług napraw do 20% wartości zamówienia podstawowego, tj. do kwoty, o której mowa w § 7 ust. 3.
4. Cena jednostkowa roboczogodziny w przypadku prawa opcji będzie taka sama, jak w zamówieniu podstawowym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi objętej opcją po złożeniu oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.
6. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej Umowy.
7. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
8. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach co „zamówienie podstawowe” i nie wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

POTENCJAŁ I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu umowy posiada odpowiednie zasoby techniczne, dysponuje odpowiednią bazą techniczną do wykonania usługi w zakresie objętym umową, personel posiadający zdolności z odpowiednim potencjałem i możliwościami naprawczymi, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia i kwalifikacje w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz posiada środki finansowe umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6a

2. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej umowy, na warunkach opisanych w załącznikach 5a-5c oraz w niniejszej umowie;
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z realizacją niniejszej umowy. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży przedmiotowy dokument.

- c) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wewnętrznych zarządzeń, przepisów i instrukcji obowiązujących na terenie Zamawiającego a w szczególności: BHP, ppoż. ochrony środowiska, ruchu wewnętrznego, ochrony obiektu, mienia, zachowania tajemnicy.

§ 6b

(Obowiązki związane z wymogiem zatrudniania przez Wykonawcę pracowników na podstawie umowy o pracę)

1. Wykonawca, w przypadku gdy realizacja usług związanych z przedmiot zamówienia będzie miała charakter określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465), Zamawiający wymaga aby osoby świadczące te usługi, były w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w okresie realizacji niniejszej umowy. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym w tym wezwaniu nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć w siedzibie Zamawiającego, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób realizujących usługi w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez

pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w trakcie realizacji zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w/w wymogu, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie.

ROZLICZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 7

1. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** z tytułu prawidłowego wykonania umowy w okresie obowiązywania umowy, nie może przekroczyć kwoty zł brutto, posiadanych przez Zamawiającego na realizację umowy, w tym:
 - a) na usługi konserwacji: złotych brutto (słownie:
 - b) na usługi napraw: złotych brutto (słownie:
2. Cena brutto jednej roboczogodziny, wynosi:
 - a) Dla usług konserwacji: (słownie:
 - b) Dla usług napraw: (słownie:i będzie stała przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem zmian, o których mowa w § 12 ust. 2 pkt. 2-3) umowy.

Cena oferty 1 roboczogodziny obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (tj. łączne koszty dojazdu do miejsca naprawy/konserwacji, koszt paliwa, amortyzacji oraz ubezpieczenia samochodu, czynności związanych z naprawą bądź konserwacją urządzenia bez względu na model producenta, transportu części zamiennych, transportu sprzętu zastępczego, przeprowadzenie diagnozy – weryfikacji uszkodzenia, wykonanie kosztorysu naprawy/konserwacji bez względu na model urządzenia, wydanie pisemnej opinii technicznej, co do wykonania usługi w przypadku odstąpienia od naprawy z przyczyn ekonomicznych itp. oraz koszt udzielenia gwarancji.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w §5, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość wykonanych usług. Maksymalne wynagrodzenie w ramach prawa opcji dla napraw awaryjnych nie przekroczy kwoty: zł brutto (słownie:
4. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę przewidzianą do jej realizacji, umowa ulegnie natychmiastowemu rozwiązaniu (bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy), a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy suma należności w okresie obowiązywania umowy nie osiągnie kwoty przewidzianej do jej realizacji, umowa wygaśnie z upływem okresu na jaki została zawarta, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie typów i ilości sprzętu. W przypadku zlecenia naprawy/konserwacji urządzenia,

które nie zostało uwzględnione w wykazie urządzeń stanowiącym załącznik nr 5b i 5 c do umowy, a urządzenie jest o podobnym typie i właściwościach, tych które zostały ujęte w wykazie, obowiązuje wycena usługi po cenie roboczogodziny, o której mowa w ust. 2 i adekwatna do naprawy/konserwacji wg sporządzonego kosztorysu zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.

7. Wykonawca po każdorazowym wykonaniu usługi oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu wykonania usługi naprawy/konserwacji, zobowiązany jest do wystawienia faktury i do jej przekazania na adres: 15. Wojskowego Oddziału Gospodarczego REGON 320987895, NIP 852-58-284 ul. Narutowicza 10a, 70-231 Szczecin z dopiskiem służba sprzętu łączności i informatyki lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”).
8. Należność za Wykonywaną usługę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o numerze: w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 12.
9. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
10. Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być powodem dochodzenia jakichkolwiek roszczeń.
11. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował w rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o figurowaniu rachunku w rejestrze.
13. Cena usługi w okresie realizacji usługi może być waloryzowana w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych dla poszczególnych grup usług (wedle klasyfikatora określonego Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług PKWiU (Dz.U. 2015 r. poz.1676) opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny w publikacji "Biuletyn Statystyczny", jeżeli w stosunku do analogicznego okresu poprzedniego roku, wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych dla poszczególnych grup usług ulegnie zmianie co najmniej o 20%.
14. Waloryzacja ceny usługi – kosztów wykonania usługi (zmniejszenie/zwiększenie ceny – kosztów wykonania usługi) może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego złożony nie wcześniej jak po upływie sześciu pierwszych miesięcy realizacji usługi, w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych dla poszczególnych grup usług, wraz z udokumentowaniem podstawy zmian, z których jednoznacznie będzie wynikać zmiana (wysokości) wskaźnika cen towarów i usług – kosztów wykonania usługi, zgodnie z ust. 13.
15. Zmiana wartości wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający nie może wynieść łącznie więcej niż 10% wartości podstawowej umowy. Ceny po waloryzacji będą obowiązywać najwcześniej od 1–dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia negocjacji, na podstawie zawartego aneksu do umowy.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 8

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji (zgodnie ze złożoną ofertą) na wykonaną usługę naprawy i konserwacji w zakresie naprawianych podzespołów, bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisu protokołu odbioru usługi (załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
2. Wykonawca zapewnia naprawę gwarancyjną w terminie 3 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia. Koszty dojazdu i przepracowanych roboczogodzin podczas realizacji napraw gwarancyjnych pokrywa Wykonawca. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas pozostawiania podzespołu w naprawie. W przypadku konieczności demontażu podzespołów z miejsca instalacji i transportu do siedziby gwaranta lub autoryzowanego serwisu w celu wykonania naprawy - transport oraz demontaż, ponowny montaż zapewnia i organizuje Wykonawca.
3. Na części zamienne Wykonawca udziela gwarancji producenta części. Dla części, których żywotność jest określona ilością wykonanych wydruków/kopii Wykonawca udziela gwarancji na ilość wydruków/kopii podaną przez producenta części.
4. W przypadku wykrycia wad lub usterek w działaniu sprzętu, na który udzielono powyższej gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych.
5. Na czas udzielonej gwarancji wszystkie zgłaszane przez Zamawiającego awarie lub zauważone nieprawidłowości w funkcjonowaniu przedmiotu umowy, będą usuwane w ramach tej gwarancji bezpłatnie przez Wykonawcę.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi będą realizowane niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają wraz z upływem okresu gwarancji.
8. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących firmę Wykonawcy,
 - 3) ogłoszeniu upadłości firmy Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 6) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

§ 9

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przez osoby przeszkolone.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody w mieniu lub na osobach, które powstały w związku z niewłaściwym wykonywaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w tym za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia urządzenia, powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw i innych czynności konserwacyjnych oraz za dostarczone i wymienione części zamienne i materiały eksploatacyjne niezbędne do sprawnego działania urządzenia, w sposób zapewniający ciągłość jego pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) niedokonywania jakichkolwiek zmian w ustawieniach i konfiguracji sprzętu bez wiedzy i zgody Zamawiającego,

- b) zabezpieczenia, każdorazowo przed przystąpieniem do prac, mienia Odbiorcy usługi, które mogłyby ulec zniszczeniu podczas wykonywania prac.

KARY UMOWNE

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w następujących wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy lub za odstąpienie od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznej wartości brutto umowy pozostałej do zrealizowania w dniu odstąpienia od umowy;
 - b) w przypadku niewykonywania usługi konserwacji – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. a) należnego Wykonawcy za usługi konserwacji – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi po terminie wskazanym § 3 ust. 2 lit. a) umowy,
 - c) w przypadku niewykonywania usługi naprawy – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. b) należnego Wykonawcy za usługi naprawy – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi po terminie wskazanym § 3 ust. 1 lit. b) umowy,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad zgłoszonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 3% wartości usługi brutto, za każdy dzień zwłoki od terminu, o którym mowa w § 8 ust.2,
 - e) w przypadku stwierdzenia, że czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy wykonuje osoba nie będąca zatrudniona na podstawie umowy o pracę – za każdy taki stwierdzony przypadek Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy lub odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto umowy pozostałej do zrealizowania w dniu odstąpienia od umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy spowodowane zdarzeniem losowym. Za zdarzenie losowe uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia zaistniałe niezależnie od woli stron i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu. Wykonawca powołujący się na zdarzenie losowe powinien zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie po zaistnieniu takiego zdarzenia Fakt zaistnienia zdarzenia losowego powinien być udokumentowany odpowiednim dokumentem. Opóźnienie wykonania całości lub części umowy z powodu zdarzenia losowego nie stanowi naruszenia postanowień umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. b-e, przewidzianych w umowie nie może przekraczać 20% wartości umowy brutto.
5. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego

- przewyższającego kary umowne do pełnej wysokości szkody.
6. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1, Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kar z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez konieczności wzywania do ich wcześniejszej zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. W przypadku, gdy potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, każda ze stron zachowuje prawo dochodzenia kar umownych, o których mowa w §10 ust. 1 lit. d-e, zaistniałych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 11

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - 2) w razie zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy okoliczności, polegającej na nieotrzymaniu środków budżetowych od dysponenta II stopnia na realizację przedmiotu Umowy w całości lub w części, mimo że były zaplanowane w ramach planu finansowego Zamawiającego na 2024 r., powodującej brak możliwości spełnienia zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy w całości lub w części, Zamawiający może od niej odstąpić w zakresie części niewykonanej całości w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało jakiegokolwiek odszkodowanie ani wynagrodzenie za pozostały okres;
 - 3) nieterminowej realizacji przedmiotu umowy, gdy zwłoka przekracza 7 dni, Zamawiający może odstąpić w terminie 7 dni od zaistnienia powyższej okoliczności;
 - 4) gdy łączna wysokość kar umownych przekroczy wysokość, o której mowa w § 10 ust. 4, Zamawiający może odstąpić w terminie 30 dni od zaistnienia powyższej okoliczności.
2. W razie odstąpienia od realizacji części Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało jakiegokolwiek odszkodowanie ani wynagrodzenie za pozostały okres, Zamawiający natomiast jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną o której mowa w § 10 ust. 1 lit. a Umowy.

3. W przypadku przystąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

ZMIANA UMOWY

§ 12

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający, działając zgodnie z dyspozycją przepisu art. 455 ustawy Pzp może wyrazić zgodę na dokonanie zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT – mającej wpływ na wysokości wynagrodzenia. Wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie należnego podatku VAT do wartości netto;
 - 2) zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy wynikające ze zmiany cen usług, w przypadku ich waloryzacji, zgodnie z § 7 ust. 13-15 umowy;
 - 3) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy wynikające ze zmiany cen usług, w przypadku ich waloryzacji, zgodnie z § 7 ust. 13-15 umowy;
 - 4) rezygnacji przez Zamawiającego z części przedmiotu umowy;
 - 5) w razie zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy okoliczności polegającej na nieotrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych na realizację przedmiotu umowy w części, mimo że były one przydzielone i zaplanowane w ramach planu finansowego Zamawiającego na rok 2025, powodującej brak możliwości spełnienia zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy w części;
 - 6) zmiany terminu realizacji usług w sytuacji wystąpienia siły wyższej, przy czym termin ten oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym strona może się powołać na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o jej wystąpieniu w formie pisemnej drugą stronę w ciągu 5 dni od dnia jej zaistnienia. Brak zawiadomienia drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej, spowoduje brak możliwości powoływania się na nią jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie usługi. Termin realizacji usługi może zostać wydłużony o czas uniemożliwiający wykonanie usługi;
 - 7) zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca powoływał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca nie podlega wykluczeniu i wykaże spełnienie tych warunków;
3. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem zakresu i wartości przewidzianych w umowie.

KOMUNIKACJA

§ 14

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania Przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną wraz z niezwłocznym potwierdzeniem w formie pisemnej. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy oraz upoważnionymi do kontaktów są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 -
 -
 - b) ze strony Wykonawcy:
 -
3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2.
4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu (oraz adresu służbowej poczty elektronicznej) osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
6. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

PODWYKONAWSTWO

§ 15

1. Wykonawca może zlecić część realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy pod warunkiem ich zgłoszenia i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Nie wskazanie części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom może stanowić podstawę do niewyrażenia zgody na powierzenie tej części zamówienia do realizacji przez podwykonawcę.
3. W celu zaakceptowania podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę jaką zawarł z podwykonawcą. Zamawiający w terminie 3 dni od przedłożenia powyższego dokumentu zaakceptuje podwykonawcę, bądź wniesie zastrzeżenia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swojego Podwykonawcy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek roszczenia podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy i Zamawiającego.

6. Zatrudnienie podwykonawcy nie zwalnia z odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnie wyrządzonych szkód powstałych przy wykonywaniu czynności wynikających z umowy na własny koszt i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
8. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia powstałej szkody Zamawiający usunie szkodę na koszt Wykonawcy.

OCHRONA TAJEMNICY

§ 16

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. 2023, poz. 756).
2. Po podpisaniu umowy Wykonawca może wystąpić przed rozpoczęciem realizacji umowy do Zamawiającego z wnioskiem o wydanie przepustek samochodowych na pojazdy zabezpieczające wykonanie umowy w którym ujmie: markę i typ pojazdu, nr rejestracyjny pojazdu, kierowca pojazdu (który jest pracownikiem wykonawcy) wraz z adresem zamieszkania, serią dowodu osobistego tych osób w celu wydania zezwolenia na wjazd do Jednostki Organizacyjnej i Instytucji w miejscu realizacji umowy. Po realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych przepustek osobowych i samochodowych do Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy.
4. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
5. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
6. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 tj.).
9. Wykonawca zobowiązuje się do poddania rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021, poz. 1995) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” przyjętych w Jednostce Organizacyjnej (tj. Jednostkach Wojskowych i Instytucjach) w czasie realizacji umowy.
10. Wykonawca może przebywać na terenie administrowanym przez Zamawiającego tylko i wyłącznie w sytuacjach związanych z realizacją umowy.

11. Każdorazowa zmiana pracownika musi odbyć się za zgodą Zamawiającego z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem. Wyjątkowo zmiana taka będzie możliwa z wyprzedzeniem krótszym niż 5 dni, o ile będzie to spowodowane zdarzeniem losowym.
12. Wykonawca zatrudniający obcokrajowców do realizacji umowy musi ponadto uzyskać odrębne pozwolenie na ich wejście na teren Jednostki Wojskowej MON zgodnie z zasadami określonymi w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. Odmowa udzielenia pozwolenia lub okres oczekiwania na decyzję nie może mieć wpływu na wydłużenie terminu realizacji umowy przez Wykonawcę.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 17

1. Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5 % całkowitego wynagrodzenia umowy tj. zł brutto w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kar umownych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w zgodnie z art. 453 ustawy Pzp.
4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu w/w zwrot przekazany zostanie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji warunków zamówienia.
2. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody umawiających się Stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie: przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do teże ustawy, przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojej nazwy, siedziby, numeru telefonu, numeru rachunku bankowego itp.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:

Załączniki nr 1 – Karta zgłoszenia sprzętu do naprawy /konserwacji.

Załącznik nr 2 – Kosztorys wykonania usługi naprawy/konserwacji.

- Załącznik nr 3 – Protokół wykonania usługi naprawy/konserwacji.
- Załącznik nr 4 – Protokół przekazania sprzętu do naprawy.
- Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 5a – Zakres czynności konserwacyjnych
- Załącznik nr 5b – Wykaz sprzętu do konserwacji
- Załącznik nr 5c – Wykaz sprzętu do napraw
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zatrudnianiu cudzoziemców

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

RADCA PRAWNY

GŁÓWNY KSIĘGOWY

KARTA ZGŁOSZENIA SPRZETU DO NAPRAWY/KONSERWACJI

UMOWA NR

ZGŁOSZENIE NUMER

Nazwa Zgłaszającego: 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Narutowicza 10A 70-231 Szczecin	Zgłaszający: <i>imię i nazwisko:</i> <i>telefon:</i> <i>data zgłoszenia awarii:</i> godz.
Lokalizacja urządzenia zgłaszanego do serwisu: <i>nazwa jednostki:</i> <i>adres:</i> <i>kontakt personalny:</i> telefon	
Dane urządzenia zgłaszanego do serwisu: <i>typ urządzenia:</i> <i>model:</i> <i>nr seryjny urządzenia:</i> <i>nr protokołu stanu technicznego:</i>	
Opis usterki technicznej: <div style="text-align: right;"> (data, pieczętka i podpis zgłaszającego) </div>	
Potwierdzenie przyjęcia zlecenia nr data godzina <div style="text-align: right;"> (podpis przedstawiciela Wykonawcy) </div>	

....., dnia

KOSZTORYS WYKONANIA USŁUGI NAPRAWY / KONSERWACJI

UMOWA NR

ZGŁOSZENIE NUMER

Typ urządzenia:

Nr seryjny:

Szczegółowa charakterystyka uszkodzenia:

.....
.....

Lp.	NAZWA CZĘŚCI ZAMIENNYCH / CZYNNOŚCI	ILOŚĆ	WARTOŚĆ NETTO	WARTOŚĆ BRUTTO
SZCZEGÓŁOWY WYKAZ CZĘŚCI ZAMIENNYCH				
1				
2				
RAZEM				
WYKAZ WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI				
1				
2				
RAZEM				
PODSUMOWANIE				
1	ILOŚĆ ROBOCZOGODZIN:			
2				
RAZEM				
RAZEM ZA CAŁOŚĆ				
OPINIA TECHNICZNA:				

.....
(data, pieczęć i podpis serwisu Wykonawcy)

Uwagi:.....

Akceptacja kosztorysu wykonania usługi naprawy
Zatwierdzam / Nie zatwierdzam.....
(data, pieczęć, czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela
jednostki wojskowej / instytucji)**Zatwierdzam / Nie zatwierdzam**.....
(data, pieczęć i podpis upoważnionego pracownika Zleceniodawcy)

....., dnia

ZATWIERDZAM
SZEF LOGISTYKI

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI NAPRAWY/KONSERWACJI

UMOWA NR

ZGŁOSZENIE NUMER

FIRMA SERWISUJĄCA		ZLECENIODAWCA	
		15 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Narutowicza 10A 70-231 Szczecin	
Data zgłoszenia naprawy		Data zakończenia naprawy	
Typ urządzenia:			
Nr seryjny:			
Opis czynności serwisowych:			
Lp.	Nazwa części lub materiałów zużytych do naprawy	Ilość	
Podsumowanie na zakończenie wizyty			
Na zakończenie wizyty urządzenie jest sprawne		TAK*	NIE*
Zgłoszono uwagi		TAK*	NIE*
Uwagi:.....			
..... (pieczęćka i podpis czytelny Wykonawcy)	 (podpis czytelny Użytkownika)	
	 (podpis czytelny SSSLiI)	

* niepotrzebne skreślić

- Wyżej wymieniony protokół drukiem czytelnym wszystkie pola wypełnia Wykonawca.

....., dnia

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SPRZĘTU DO NAPRAWY

UMOWA NR

ZGŁOSZENIE NUMER

PRZEKAZUJĄCY	ODBIERAJĄCY
<i>Typ urządzenia:</i>	
<i>Nr seryjny:</i>	
Wypełnić w momencie przekazania do naprawy	Wypełnić w momencie zwrotu z naprawy
Data przekazania	Data zwrotu
<p>..... (data, pieczętka i podpis przekazującego)</p> <p>..... (data, pieczętka i podpis odbierającego)</p>	<p>..... (data, pieczętka i podpis przekazującego)</p> <p>..... (data, pieczętka i podpis odbierającego)</p>

.....
(nazwa lub pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Usługi w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw stacji roboczych, laptopów, monitorów, urządzeń drukujących (drukarki, urządzenia wielofunkcyjne itp.), zasilaczy awaryjnych, telefaksów, skanerów, ploterów, urządzeń VoIP/VTC, urządzeń sieciowych (switche, routery itp.) oraz innych urządzeń informatycznych eksploatowanych w obiektach administrowanych przez 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Szczecinie oraz podległych gospodarczo jednostkach i instytucjach organizacyjnych.”

oświadczam, że Wykonawca*

- Nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.
- Będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców, i:
 - 1) Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie;
 - 2) Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu.

....., dn.
miejsowość data

.....
(podpis(y) osoby(ób) uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

* zaznaczyć właściwe przy użyciu „X”