

UMOWA nr (wzór)

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych przebudowy dróg gminnych oraz wykonania przejść dla pieszych na terenie miasta i gminy Gorzów Śląski” w zakresie:
Zadanie nr 2 – Przebudowa drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych w Krzyżanowicach
Zadanie nr 3 – Wykonanie przejść dla pieszych w ciągu ul. Kluczborskiej w Gorzowie Śląskim

zawarta w dniu w Gorzowie Śląskim

pomiędzy:

Gminą Gorzów Śląski

ul. Wojska Polskiego 15

46-310 Gorzów Śląski

NIP: 5761550857

reprezentowaną przez:

Burmistrza Gorzowa Śląskiego – Rafała Kotarskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Katarzyny Sówki

zwanym dalej "Zamawiającym"

a

.....

.....

.....

.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej "Wykonawcą" wspólnie zwane w dalszej części **Stronami**,

§1

Przedmiot umowy:

1. Zamówienie swym zakresem obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowych dla zadania pn. „**Przebudowa drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych w Krzyżanowicach**” / „**Wykonanie przejść dla pieszych w ciągu ul. Kluczborskiej Gorzowie Śląskim**” wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub dokonaniem zgłoszenia przebudowy drogi oraz uzyskaniem zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia, umożliwiającym realizację robót budowlanych w zakresie ww. zadania.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa zapytanie ofertowe nr IZP-IV.271.1.33.2023 z dnia.....oraz oferta Wykonawcy z dnia w zakresie (Zadanie nr 2/Zadanie nr 3), stanowiące integralną część niniejszej umowy.
3. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną, w tym m. in. z:
 - a. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2023 poz. 682 z późn. zm.).
 - b. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1679 z późn. zm.).
 - c. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454 z późn. zm.).



- d. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 poz. 463 z późn. zm.).
 - e. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1518)
 - f. Wytycznymi projektowania infrastruktury dla pieszych - Część 3: Projektowanie przejść dla pieszych (WR-D-41-3) oraz wytycznymi projektowania infrastruktury dla pieszych - Część 4: Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych (WR-D-41-4).
5. Dokumentację w wersji papierowej należy sporządzić i przekazać w ilości:
 - a. Projekt budowlano - wykonawczy branży drogowej – 4 egz.
 - b. Projekt techniczny branży elektrycznej – 4 egz.
 - c. Zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu/zmiany w stałej organizacji ruchu – 2 egz.
 - d. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz.
 - e. Przedmiary robót – 2 egz.
 - f. Kosztorysy inwestorskie wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów – 2 egz.
 6. Całość dokumentacji projektowej należy przekazać także w wersji elektronicznej w formacie PDF.
 7. Zakres przedmiotu umowy obejmuje uzyskanie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych prawem uzgodnień, zgód, decyzji, pozwoleń, badań, ekspertyz, pomiarów, opinii i sprawdzeń dokumentacji technicznej, także nie wymienionych w niniejszej umowie i zapytaniu ofertowym nr IZP-IV.271.1.33.2023, a koniecznych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.
 8. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie a także dysponuje kadrą niezbędną do wykonania przedmiotu umowy tj.: co najmniej 1 os. posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2023 poz. 682 z późn. zm.) albo odpowiadające równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.
 9. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące tematu opracowania zgłoszone przez Wykonawcę po terminie zawarcia umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia prac.
 10. Wykonawca, w momencie zgłoszenia do odbioru, zobowiązany jest do zaopatrzenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w wykaz opracowań wchodzących w skład dokumentacji projektowej pisemne oświadczenie o przeniesieniu prawa majątkowego do opracowanej dokumentacji oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja wykonana jest zgodnie z umową, z zachowaniem zasad proporcjonalności i bezstronności co do zaprojektowanych rozwiązań techniczno-materiałowych oraz zgodna z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanym i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 2

Zobowiązania stron:

1. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania z przedstawicielem Zamawiającego proponowanych rozwiązań projektowych w całym zakresie opracowania. W ramach konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania w projektach: uwag, wytycznych i wskazówek.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do czynności prawnych w jego imieniu, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest obowiązany zapewnić w razie potrzeby udział, w opracowaniu dokumentacji, osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy (określony w § 1) w terminie **do dnia**
2. Wykonanie przedmiotu umowy oznacza przedłożenie Zamawiającemu wykonanego przedmiotu umowy, potwierdzone podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń.
3. Dopuszcza się ewentualną zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 w następujących przypadkach:
 - 1) działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
 - 2) wystąpienia opóźnień w dokonywaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe podmioty, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 3) wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe podmioty są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 4) odmowy wydania przez właściwe instytucje decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.

§ 4

Wynagrodzenie:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **zł brutto.**
Słownie:
2. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową/rachunkiem.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru końcowego dokumentacji bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli w trakcie czynności odbioru Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie został wykonany w całości lub ma istotne wady, albo też nie została przekazana kompletna dokumentacja, wówczas Zamawiający może odmówić dokonania odbioru przedmiotu umowy wyznaczając termin na usunięcie stwierdzonych wad.
5. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek z tytułu wykonania przedmiotu umowy na:
Gmina Gorzów Śląski
ul. Wojska Polskiego 15
46-310 Gorzów Śląski
NIP: 5761550857
6. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni.

§ 5

Nadzór autorski oraz przeniesienie praw autorskich:

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji (niezwłoczne udzielanie Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w razie wniesienia zapytania na etapie postępowania przetargowego, uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wykonawcy robót budowlanych ewentualnych wątpliwości powstałych w trakcie realizacji tych robót, minimum 4 wizyty na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego), a także nieodpłatną aktualizację kosztorysu inwestorskiego przed ogłoszeniem procedury przetargowej na roboty budowlane.
2. Wraz z odbiorem dokumentacji, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanej w ramach umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy użytkować opracowanie projektowe na własny użytek, publikować opracowanie na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej oraz przekazać opracowanie projektowe lub dowolną jego część:
 - Wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - Wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych związanych z przedmiotowym zadaniem,
 - do organów właściwych w zakresie pozwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami prawa.
3. Zamawiający nie może zbywać dokumentacji projektowej ani jej dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 6

Wady dokumentacji:

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o wadach dokumentacji stwierdzonych w trakcie realizacji robót budowlanych, realizowanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, w ciągu 3 dni od ich ujawnienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od powiadomienia usunąć na własny koszt wady lub błędy w dokumentacji. Wyjaśnienie tych błędów odbędzie się pomiędzy Wykonawcą, Zamawiającym i realizatorem robót budowlanych na podstawie dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca odpowiada w szczególności za zgodność rozwiązań projektu z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.

§ 7

Uprawnienia do odstąpienia od umowy:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Poweźmie informację o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej protokołem zdawczo – odbiorczym.
 - 2) Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął prac projektowych lub nie kontynuuje rozpoczętych prac projektowych, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie (w terminie 14 dni od dnia przekazania wezwania).
 - 3) Wykonawca wykonuje prace projektowe w sposób wadliwy, niezgodny z uzgodnieniami z Zamawiającym i umową, a także, gdy postęp prac stwarza zagrożenie dla terminu



umownego, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie (w terminie 14 dni od dnia przekazania wezwania).

- 4) Wystąpiły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Do takich okoliczności należą:
 - istotne zmiany organizacyjne Wykonawcy, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonanie zamówienia,
 - siła wyższa, za którą uważa się zdarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności przez nie niezależne.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 8

Kary umowne:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych z tytułu:
 - 1) Tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) zwłoki w wykonaniu dokumentacji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad dokumentacji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
 - 4) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 - 5) zwłoki w udzieleniu wyjaśnień, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na udzielenie wyjaśnień,
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Płatność z tytułu naliczonych kar umownych Wykonawca zobowiązany będzie uregulować najpóźniej w terminie do 30 dni od doręczenia stronie zobowiązanej dokumentu finansowego.
5. Kary umowne, o których mowa powyżej mogą ulegać kumulacji.

§ 9

Postanowienia końcowe:

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego



rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Przedstawicielami Stron są:

1) Po stronie Zamawiającego:

Paweł Mrugała – Podinspektor ds. drogownictwa i inwestycji.

adres e-mail: pm.izs@gorzowslaski.pl

2) Po stronie Wykonawcy:

.....

adres e-mail:

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA