UMOWA NR  **/ 2024**

zawarta w dniu 2024 r. w Starych Babicach pomiędzy Gminą Stare Babice mającą swą siedzibę w Starych Babicach, ul. Rynek 32, posiadającą NIP 118-202-55-48, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez: **Sławomira Sumkę - Wójta Gminy**

a

.................................................................................................................................................................

zwanym dalej „Wykonawcą” zarejestrowanym w ………………………………………………………., KRS ……………………., posiadającym NIP ………………………….., REGON …………………………., reprezentowanym przez: .............................................................................................................

**Nazwa zadania: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2024/2025 w Gminie Stare Babice”**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej ‘’ustawa pzp’’ została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2024/2025 w zakresie odśnieżania, zwalczania śliskości zimowej mieszanką piasku i soli, odśnieżania interwencyjnego oraz wywozu nadmiaru śniegu na odkład w miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego.
2. Zasady zimowego utrzymania dróg:
3. kolejność utrzymania zimowego dróg gminnych została ustalona w Załączniku nr 11 do SWZ i oznacza ona:
4. utrzymanie zimowe w 1. kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej w momencie pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opady śniegu, wystąpienie śliskości na jezdni itp.), nie później niż 0,5 godziny po wystąpieniu ww. okoliczności, lecz nie wcześniej niż po ustabilizowaniu się opadu, bez konieczności kontaktu telefonicznego z pracownikiem Zamawiającego. W przypadku zapowiadanych długotrwałych opadów śniegu powyższego zapisu dotyczącego rozpoczęcia prac po ustabilizowaniu opadu się nie stosuje – konieczny jest w tym przypadku kontakt z Zamawiającym w celu ustalenia zakresu prac lub priorytetów zimowego utrzymania na poszczególnych drogach zaliczonych do 1 kolejności. W ramach odśnieżania dróg gminnych zaliczonych do 1. kolejności Wykonawca odśnieży i zwalczy śliskość również w zatokach autobusowych zgodnie z załączonym do SWZ wykazem,
5. utrzymanie zimowe w 2. kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej po wykonaniu prac na drogach gminnych zaliczonych do pierwszej kolejności utrzymania zimowego, lecz nie później niż 10 godzin od momentu pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opadu śniegu, wystąpienia śliskości na jezdni itp.) oraz po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego, wskazanym w ust. 6 pkt 1, dalej „pracownik Zamawiającego”. W przypadku braku możliwości kontaktu z pracownikiem Zamawiającego Wykonawca prowadził będzie jedynie prace związane tylko z odśnieżaniem dróg gminnych zaliczonych do 2. kolejności zimowego utrzymania bez zwalczania śliskości zimowej (zwalczanie śliskości zimowej na drogach zaliczonych do 2. kolejności należy każdorazowo uzgodnić z pracownikiem Zamawiającego),

Wykonawca oferując skrócenie czasu w kryterium „Najkrótszy czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 2. kategorii odśnieżania (usunięcie zasp)” musi proporcjonalnie skrócić czas rozpoczęcia akcji na drogach zaliczonych do kategorii 2. określony powyżej.

1. utrzymanie zimowe w 3. kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej tylko i wyłącznie po zgłoszeniu przez pracownika Zamawiającego zakresu prac oraz wskazaniu dróg, na których one mają być przeprowadzone.
2. zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na drogach gminnych zaliczonych do kategorii 1 wraz z zatokami:
3. opis stanu utrzymania jezdni – 1. kolejność zimowego utrzymania:
* jezdnia i zatoka odśnieżona na całej szerokości,
* jezdnia i zatoka posypana na całej szerokości;
1. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (po ustaniu opadów śniegu) – 1. kolejność zimowego utrzymania:
* śnieg luźny – do 5 godzin,
* śnieg zajeżdżony – występuje,
* języki śnieżne – występuje,
* zaspy – występują do 8 godzin;
1. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (od stwierdzenia występowania zjawisk) – 1. kolejność zimowego utrzymania:
* gołoledź – do 5 godzin,
* śliskość pośniegowa – do 5 godzin,
* lodowica – do 5 godzin;
1. zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na drogach gminnych zaliczonych do kategorii 2. po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego;
2. opis stanu utrzymania jezdni – 2. kolejność zimowego utrzymania:
* jezdnia zaśnieżona,
* prowadzi się interwencyjne odśnieżanie i usuwania gołoledzi,
* jezdnia posypana po odśnieżaniu w miejscach wyznaczonych przez pracownika Zamawiającego;
1. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (po ustaniu opadów śniegu) – 2. kolejność zimowego utrzymania:
* śnieg luźny – występuje,
* śnieg zajeżdżony – występuje,
* nabój śnieżny– występuje,
* zaspy – występują do 10 godzin;
1. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (od stwierdzenia występowania zjawisk) – 2. kolejność zimowego utrzymania:
* w miejscach wyznaczonych,
* wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu;
1. na części dróg gminnych możliwe jest tylko odśnieżanie ciągnikiem.
2. zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na drogach gminnych zaliczonych do kategorii 3., wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego:
3. opis stanu utrzymania jezdni – 3. kolejność zimowego utrzymania:
* jezdnia zaśnieżona,
* prowadzi się interwencyjne odśnieżanie,
* jezdnia posypana po odśnieżaniu wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez pracownika Zamawiającego;
1. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (po ustaniu opadów śniegu) – 3. kolejność zimowego utrzymania:
* śnieg luźny – występuje,
* śnieg zajeżdżony – występuje,
* nabój śnieżny– występuje,
* zaspy – występują do 24;
1. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (od stwierdzenia występowania zjawisk) – 3. kolejność zimowego utrzymania:
* w miejscach wyznaczonych,
* wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu;
1. na części dróg gminnych możliwe jest tylko odśnieżanie ciągnikiem.
2. odśnieżanie zatok autobusowych należy wykonywać w trakcie odśnieżania dróg zaliczonych do 1. kolejności. Lokalizacja zatok autobusowych:
3. ul. Hubala Dobrzańskiego, Stare Babice, Latchorzew, Blizne Jasińskiego (na całej długości),
4. ul. Rynek, Stare Babice,
5. ul. Ekologiczna, Klaudyn (na całej długości),
6. ul. Łaszczyńskiego, Blizne Łaszczyńskiego.
7. zasady prowadzenia odśnieżania interwencyjnego na drogach gminnych, wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego:
8. w przypadku braku możliwości odśnieżenia drogi gminnej za pomocą pługu zamontowanego na samochodzie ciężarowym należy użyć koparko - ładowarki lub ciągnika z zamontowanym pługiem i usunąć zaspy śnieżne bądź inne przeszkody w taki sposób, aby udrożnić zablokowany odcinek drogi umożliwiając swobodny przejazd dla samochodów,
9. w zależności od kolejności odśnieżania zaspy śnieżne bądź inne przeszkody muszą być usunięte dla dróg w 1. kolejności zimowego utrzymania do 5 godzin, dla dróg w 2. kolejności zimowego utrzymania do 15 godzin, natomiast dla dróg w 3. kolejności zimowego utrzymania do 24 godzin od momentu zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego, a w razie braku możliwości kontaktu od momentu zaistnienia nieprzejezdności na drodze gminnej spowodowanej opadami śniegu lub jego nawiewaniem z pól i poboczy dróg.
10. zasady wywozu nadmiaru śniegu z dróg gminnych, wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego:

W przypadku nagromadzenia się zbyt dużej ilości śniegu na poboczach dróg gminnych uniemożliwiającego prowadzenie odśnieżania za pomocą pługu zamontowanego na samochodzie, konieczny będzie załadunek śniegu na samochód ciężarowy oraz jego wywóz w miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego, położone na terenie Gminy Stare Babice (wskazane miejsce w miarę możliwości będzie położone jak najbliżej drogi, z której będzie wywożony nadmiar śniegu). Powyższe prace prowadzone będą wyłącznie po ich zgłoszeniu przez pracownika Zamawiającego, a podjęcie ich bez powiadomienia będzie skutkowało niezapłaceniem faktury za nie.

1. wszelkie zgłoszenia zakresu prac lub inne informacje związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych będą zgłaszane telefoniczne na telefon komórkowy osobie uprawnionej ze strony Wykonawcy, na podstawie, którego to zgłoszenia Wykonawca będzie podejmował prace, informacje powyższe będą również potwierdzane mailem;
2. Zamawiający może ustalić priorytety w zakresie zimowego utrzymania dróg ze względu np. na poruszanie się danymi drogami autobusów dowożących dzieci do szkół lub z innych ważnych powodów, a Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania prac na tych drogach w pierwszej kolejności;
3. oprócz dróg wymienionych w załączniku - wykaz dróg i zatok objętych zimowym utrzymaniem, Zamawiający może również zgłaszać inne drogi nieujęte w wykazie celem przeprowadzenia na nich akcji zimowego utrzymania, a Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania tych prac;
4. środki użyte do zwalczania śliskości zimowej powinny odpowiadać warunkom określonym w następujących normach:
5. środki chemiczne:
* sól (chlorek sodu NaCl) PN-86/0-84081/02,

Uwaga: Nowa edycja w/w normy, tj. „PN -C-84081-2:1998 Sól (Chlorek sodu) Sól spożywcza” zastąpiła starą normę PN-86/C-84081/02, eliminując określenie “sól drogowa” i nie podając dla soli drogowej żadnych wymagań. Niniejszym uznaje się, że dla celów oceny soli stosowanej w drogownictwie wymagania starej normy są właściwe i powinny być nadal stosowane.

* chlorek wapnia techniczny PN-75/0-84127,
* solanka BN-86/6011-07;
1. materiały uszorstniające:
* piasek o uziarnieniu do 2 mm wg PN-B-11113:1996,
* kruszywo naturalne o uziarnieniu do 4 mm (zalecane do uszorstnienia ubitego śniegu), wg PN-B-11111:1996,
* kruszywo kamienne łamane o uziarnieniu 2-4 mm, wg PN- B-11112: 1996,
* żużel wielkopiecowy kawałkowy, kruszywo niesortowane o uziarnieniu do 4 mm (zalecany do uszorstnienia ubitego śniegu), wg PN-88/B - 23004,
* żużel kotłowy (paleniskowy), kruszywo niesortowane o uziarnieniu do 4 mm, wg PN-78/B- 01101,
* żużel kotłowy (paleniskowy), kruszywo niesortowane o uziarnieniu do 8 mm (zalecany do uszorstnienia ubitego śniegu) wg PN-78/B- 01101,
1. mieszanka piaskowo – solna powinna w swej masie zawierać, co najmniej 40 % zawartości ww. środków chemicznych używanych do zwalczania śliskości zimowej.

Uwaga! Materiały chemiczne stosowane w ramach realizacji przedmiotu umowy, muszą być składowane w odpowiednich, ekologicznych magazynach/składowiskach, niepowodujących uciążliwości dla środowiska, a ich wykorzystywanie winno się odbywać zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska określonymi przepisami prawa.

1. prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej powinny być prowadzone w godzinach nocnych i rannych tak, aby w momencie nasilenia się ruchu samochodów tj. około godziny 600 i 1500, drogi były odśnieżone i pozbawione śliskości (w przypadku, gdy nie występują intensywne opady). W dni wolne od pracy, gdy sytuacja tego wymaga Wykonawca musi również prowadzić prace związane z zimowym utrzymaniem w uzgodnieniu z Zamawiającym, a meldunki o wykonanych pracach powinny być przesłane w pierwszym dniu po dniach wolnych, nie później niż do godziny 1000.
2. zasady odbioru prac przy zimowym utrzymaniu:
3. odbiorem objęte są prace wykonywane na drogach gminnych na podstawie pisemnych meldunków składanych do Zamawiającego, najpóźniej do godziny 1000 następnego dnia po wykonaniu prac, meldunek powinien zawierać wykaz ulic, na których prowadzono zimowe utrzymanie wraz z długością tych dróg, zakresem wykonanych prac oraz godziny prowadzenia prac;
4. Zamawiający przeprowadza wyrywkową kontrolę grubości pozostawionego śniegu na jezdni oraz ilości rozsypanych środków w trakcie wykonywania prac, jeśli warunki pogodowe będą ustabilizowane;
5. w przypadku stwierdzenia nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania dróg ustalonego w umowie Wykonawca ponosi kary określone w umowie.
6. Wykaz dróg gminnych i zatok objętych zimowym utrzymaniem stanowi załącznik nr 12 do SWZ.
7. Inne obowiązki Wykonawcy:
8. w przypadku nie podjęcia oraz niekontynuowania obowiązków ciążących na Wykonawcy, a wynikających z ustalonych warunków umowy na zimowe utrzymanie dróg, Zamawiający w trybie awaryjnym zleci wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę.
9. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów zastępczego zimowego utrzymania z kolejnej wystawionej faktury.
10. za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych prac odpowiedzialny jest Wykonawca prac.
11. pojazdy wykonujące prace na drogach powinny być odpowiednio oznakowane i oświetlone w szczególności przy pomocy sygnalizatorów świetlnych emitujących przerywane światło pomarańczowe.
12. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
13. w przypadku uszkodzenia urządzeń infrastruktury technicznej, elementów zagospodarowania itp. Wykonawca powiadomi natychmiast o zaistniałym fakcie Zamawiającego i Użytkownika oraz zobowiązuje się do naprawy uszkodzenia według wytycznych i w uzgodnieniu z Użytkownikiem/Właścicielem uszkodzonego urządzenia. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności innemu Wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów naprawy uszkodzonego urządzenia z wystawionej faktury.
14. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną, w tym płatność ewentualnych należności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane zawinionym przez siebie niewłaściwym zimowym utrzymaniem dróg objętych niniejszą umową oraz wypełnianiem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
15. Wykonawca ma obowiązek posiadania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi wykonywane przez Podwykonawców.
17. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Podwykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
18. Wykonawca jest zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
19. organizacji i wykonywania usługi,
20. zabezpieczenia interesów osób trzecich,
21. ochrony środowiska,
22. warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
23. organizacji i utrzymywania zaplecza wykonywania prac,
24. bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego,
25. ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac.
26. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i zgodnie z warunkami opisanymi w SWZ i Ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mającymi zastosowanie w danym przedmiocie zamówienia.
27. Osobami odpowiedzialnymi ze realizację umowy są:
28. ze strony Zamawiającego:
Dariusz Michalski tel. 22 730 80 01 e-mail d.michalski@stare-babice.pl;
Wiktor Guba tel. 22 730 80 01 e-mail: w.guba@stare-babice.pl;
29. ze strony Wykonawcy –……………...tel. 509-102-942, e-mail………………………..
30. Obowiązek określenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy pzp:
31. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności związane z zakresem przedmiotu umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (w szczególności kierowcy samochodów i operatorzy sprzętu) z wyjątkiem przypadków określonych obowiązującymi przepisami prawa (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy);
32. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
33. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
34. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
35. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
36. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
37. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
38. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.

1. w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 2**

Termin wykonania przedmiotu umowy:

1. rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy nastąpi po zawarciu umowy w momencie wystąpienia opadów śniegu bądź wystąpienia śliskości zimowej;
2. zakończenie wykonywania przedmiotu umowy – do 30 kwietnia 2025 r.

**§ 3**

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wynikające z ilości wykonanych usług oraz poniższych cen jednostkowych:
2. cena za 1 km odśnieżania drogi gminnej:

……………………. brutto wraz z obowiązującą stawką podatku VAT, słownie: ………………….;

1. cena za 1 km zwalczania śliskości zimowej na drodze gminnej:

……………………….. brutto wraz z obowiązującą stawką podatku VAT, słownie: ………………………;

1. cena za 1 godzinę odśnieżania interwencyjnego na drodze gminnej:

……………….. brutto wraz z obowiązującą stawką podatku VAT, słownie: …………………..;

1. cena za 1 wywrotkę wywiezionego śniegu (o ładowności około 12 ton):

……………………… brutto wraz z obowiązującą stawką podatku VAT, słownie: …………………………….

1. Ceny jednostkowe określone w ust. 1 zawierają wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego i pozostaną niezmienione w całym okresie realizacji umowy.
2. Wartość umowy w sezonie 2024/2025 nie przekroczy **…………….. zł brutto (słownie: ……………..../ 100 zł**) (w tym w 2024 r. kwoty: ………. zł słownie: … /100 złotych, w 2025 r. kwoty …………. zł słownie: ……………./100 złotych).
3. W przypadku niewykorzystania środków w 2024 r., Zamawiający dopuszcza przesunięcie środków finansowych na rok 2025 r.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi.
5. Podstawą wystawienia faktur jest podpisany przez Strony protokół odbioru potwierdzający wykonanie usługi wraz z meldunkami pisemnymi.
6. Na fakturze jako nabywcę należy wpisać Gminę Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, NIP: 118-202-55-48, a jako odbiorcę Urząd Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice.
7. Zamawiająca ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 21 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
10. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności split payment.

Wykonawca oświadcza, że posiada wydzielony rachunek VAT.

1. Wskazany rachunek płatności należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego z wykazem podatników Ministerstwa Finansów Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za nieterminową płatność.
3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu należnego podwykonawcy wynagrodzenia wynikającego z zawartej umowy o podwykonawstwo lub przedstawienie kopii faktury podwykonawcy wraz z potwierdzeniem dokonania przelewu wystawionym przez bank Wykonawcy.
4. W przypadku niedostarczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
5. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty;
6. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Umowa o podwykonawstwo podlega akceptacji Zamawiającego. Wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za ten zakres robót. Termin wykonania umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż w umowie z Wykonawcą.

**§ 4**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku gdy przedmiot umowy wykonywany będzie przy udziale Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę z Podwykonawcą do akceptacji.

**§ 5**

* + - 1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
			2. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
1. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi dla dróg zaliczonych do kategorii 1. (w tym zatok autobusowych), do kategorii 2. i do kategorii 3. niezgodne z zasadami określonymi w § 1 umowy w wysokości 600 zł (słownie: sześćset zł);
2. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi wywozu nadmiaru śniegu z dróg gminnych niezgodne z zasadami określonymi w § 1 umowy w wysokości 600 zł (słownie: sześćset zł);
3. za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 7 pkt 1 w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł) za każdy przypadek zatrudnienia osoby bez umowy o pracę;
4. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi niezgodne z zasadami określonymi w umowie, w szczególności określonymi w jej § 1, a nie wymienionymi powyżej w pkt 1 – 3 w wysokości 600 zł (słownie: sześćset zł);
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 35 000 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy zł);
6. za brak przedstawionej do akceptacji umowy z podwykonawcą – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy przypadek;
	* + 1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
			2. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
			3. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wystawionej faktury.
			4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
			5. Kary naliczone z różnych tytułów mogą być sumowane.
			6. Jeżeli przyczyna naliczenia kary umownej stanowi jednocześnie wyłączną przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Zamawiającemu przysługuje jedna kara umowna bądź z tytułu odstąpienia bądź z tytułu tej przyczyny – w zależności, która z nich jest w wyższej wysokości.
			7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 50% łącznego kosztu przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 3.
			8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 6**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
2. terminu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
3. zmiany zakresu przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
4. zmiany kwoty, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy oraz cen jednostkowych wskazanych w § 3 ust. 1 wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
5. sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.

– jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

1. Warunkiem dokonania zmiany określonej w ust. 1 powyżej są następujące sytuacje:
2. zmiana przepisów prawa mająca wpływ na zmiany w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
3. uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
4. zmiana umowy spowodowana okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, co doprowadziło do powierzenia Wykonawcy robót dodatkowych;
5. wystąpienie innych opóźnień lub przestojów z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
6. wystąpienie długotrwałych opadów lub zimowych zjawisk meteorologicznych w okresie trwania umowy, które spowodują wyczerpanie kwoty umowy, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy;
7. wystąpienie zimowych zjawisk meteorologicznych, których natężenie lub okres trwania spowodują konieczność wykonania innych czynności niż czynności stanowiące przedmiot umowy;
8. zmiana umowy dokonana na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz ust. 2 ustawy pzp;
9. udzielenie przed terminem zakończenia przedmiotu niniejszej umowy, zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp,
10. wystąpienie następstw siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
11. działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
12. w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
13. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Strony umowy poinformują się w formie pisemnej. Zamawiający lub Wykonawca w terminie 5 dni od dnia złożenia przez drugą stronę wniosku oceni, czy wykazano rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej. Strony zastrzegają sobie możliwość wezwania Strony wnioskującej do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń do złożonego wniosku;
14. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 3 w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w zakresie usług stanowiących przedmiot umowy – jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
15. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług - Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie wynagrodzenia brutto po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.
16. W przypadku zmiany (wzrostu lub zmniejszenia) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 11, zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określają niniejsze zasady:
17. wynagrodzenie Wykonawcy (w tym ceny jednostkowe) może zostać skorygowane dla oddania zmiany (wzrostu lub zmniejszenia) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z poniższymi postanowieniami (waloryzacja);
18. waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o podany wskaźnik, tj. wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego; w przypadku, gdyby powyższy wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej do niego zbliżony;
19. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian wynagrodzenia (w tym cen jednostkowych) i różnic po waloryzacji; Strony dopuszczają waloryzację w przypadku zmiany wskaźnika określonego w niniejszych postanowieniach, o więcej niż (+/-) 5% liczonej w stosunku do chwili zawarcia umowy;
20. wynagrodzenie (w tym ceny jednostkowe) Wykonawcy z tytułu realizacji umowy może być waloryzowane na podstawie ust. ust. 2 pkt 11, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
21. waloryzację przeprowadza się poprzez zawarcie aneksu do umowy pod warunkiem zabezpieczenia odpowiednich środków w budżecie Zamawiającego, waloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od daty zawarcia aneksu do umowy;
22. wynagrodzenie będzie waloryzowane do wysokości +/- 15 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy co oznacza, że zmiana wynagrodzenia w skutek zastosowania Waloryzacji (tj. maksymalne podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia) nie może przekroczyć tego progu;
23. Wykonawca w terminie do 14 dni po upływie każdych 6 miesięcy obowiązywania umowy zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie, o zmianie wysokości wskaźnika waloryzacji. Uchybienie przez Wykonawcę zastrzeżonemu w zdaniu pierwszym niniejszego punktu terminowi doręczenia zawiadomienia o zmianie wskaźnika Waloryzacji o więcej niż 14 dni oznacza, że Wykonawca zrzeka się roszczenia o waloryzację wynagrodzenia;
24. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych.
25. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
2. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającą zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

**§ 8**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
4. jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
5. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
6. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
7. jeżeli Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień,
8. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
10. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.
11. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d) – f) niniejszego paragrafu.
12. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy pzp.

**§ 11**

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**§ 12**

 Wykonawca oświadcza, że:

1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), Pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych – Wójta Gminy Stare Babice w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;
2. osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;
3. wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt. 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

**§ 13**

* + - 1. Dane osobowe w Urzędzie Gminy Stare Babice są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
			2. Administratorem jest Wójt Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice. Kontakt: tel. (22)730-80-88, mail: kancelaria@stare-babice.pl;
			3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: iod@stare-babice.pl;
			4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
			5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
			6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
1. ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych oraz ograniczenia przetwarzania;
2. ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
	* + 1. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
			2. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

**§ 14**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**