**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Rabka-Zdrój, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.  [Dz.U. 2024 poz. 399, z późn. zm.) oraz aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412), Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1530) oraz](https://sip.lex.pl/#/act/16797931/2646747?keyword=przekaz&cm=SFIRST) zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Małopolskiego nr LXXXI/1191/24 z dnia 25 marca 2024 roku z późn. zmianami w sprawie Uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Małopolski na lata na lata 2023-2028.

2. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości musi spełnić wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

## 3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości zamieszkałych – zgodnie z wykazem dostarczonym przez zamawiającego, tj.:

3.1. **zmieszanych odpadów komunalnych** pochodzących z nieruchomości zamieszkałych o kodzie 200301,

3.2. **segregowanych** **odpadów** (gromadzonych w sposób selektywny) pochodzących   
z nieruchomości zamieszkałych podanych poniżej rodzajów:

a) papier;

b) szkło;

c) tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe podlegające recyklingowi;

d) komunalne odpady zielone i biodegradowalne;

e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

f) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

g) zużyte opony;

h) odpady niebezpieczne;

i) zużyte baterie i akumulatory;

j) odpady budowlane i rozbiórkowe.

## 3.3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, od których będą odbierane odpady, mają obowiązek gromadzenia odpadów w pojemnikach i workach o pojemności:

**- pojemniki o pojemności od 60** **litrów do 1100 litrów** wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu dostosowane do mechanicznego ich opróżniania przez jednostkę wywozową,

**- worki** wykonane z folii o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka;

Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić   
w pojemnikach lub kontenerach w kolorze CZARNYM oznaczonych napisem „Odpady niesegregowane” lub w innym kolorze odpowiednio oznakowanym.

## Pojemniki i worki przeznaczone do gromadzenia odpadów powinny być oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący na rodzaj odpadów, zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów:

3.3.1. Odpady komunalne należy gromadzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906, z późn. zm.). Jednakże dopuszcza się możliwość odbierania odpadów komunalnych z pojemników i worków oznaczonych w inny sposób, jednak wyraźnie i zgodnie z przepisami prawa miejscowego - wskazujący daną frakcję.

3.3.2. Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów zielonych w zabudowie wielorodzinnej w kontenerach po uzgodnieniu z firmą wywozową.

3.3.3. Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w workach w zabudowie jednorodzinnej w przypadku, gdy ilość wytworzonych odpadów przekracza pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

3.3.4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wiązania worków na odpady komunalne, po ich całkowitym wypełnieniu.

3.3.5. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych, mieszkańcy mogą gromadzić w pojemnikach lub workach.

## 4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie:

4.1. odpadów komunalnych zmieszanych - **w każdej ilości**;

4.2. odpadów z papieru - **w każdej ilości**;

4.3. odpadów ze szkła, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych –   
**w każdej ilości**;

4.4. odpadów wielkogabarytowych do **1 m3/rok** **na osobę**, lecz nie więcej niż 1 m3 /rok/nieruchomość, w przypadku nieruchomości wielomieszkaniowych, nie więcej niż 1 m3 /rok/mieszkanie;

4.5. odpady budowlane typu „gruz” - **1 m3/rok** lecz nie więcej niż 1 m3 /rok/nieruchomość,   
w przypadku nieruchomości wielomieszkaniowych, nie więcej niż 1 m3 /rok/mieszkanie;

4.6. odpady budowlane pozostałe - **1 m3/rok** lecz nie więcej niż 1 m3 /rok/nieruchomość,   
w przypadku nieruchomości wielomieszkaniowych, nie więcej niż 1 m3 /rok/mieszkanie

4.7. odpadów biodegradowalnych – **w każdej ilości**;

4.8. odpadów niebezpiecznych – **w każdej ilości**;

4.9. zużytych opon – **2 szt./rok na nieruchomość** (przyjmowane w PSZOK)**.**

4.10. odpadów zielonych – 4 worki na nieruchomość/ na miesiąc, w przypadku nieruchomości wielomieszkaniowych - 1 worek na mieszkanie/ na miesiąc”.

## 5. Częstotliwość odbioru poszczególnych rodzajów odpadów z terenu nieruchomości:

5.1. **komunalne odpady zmieszane:**

a) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej – **raz na dwa tygodnie**;

b) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej – **raz w tygodniu**;

5.2. **papier - raz na kwartał**;

**5.3. szkło,**

a) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej – **raz na miesiąc**;

b) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej – **raz na tydzień**;

**5.4. tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe:**

**a) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu;**

**b) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej – raz na tydzień;**

5.5. **odpady komunalne biodegradowalne:**

a) zabudowa jednorodzinna w okresie od **01/04/ do** **31/10/** – **raz na dwa tygodnie**;

b) zabudowa wielorodzinna w okresie od **01/04/ do** **31/10/** – **raz na tydzień;**

b) z nieruchomości zamieszkałych (zabudowa jedno i wielorodzinna) w okresie **od 01/01/ do 31/03/ oraz od 01/11/ do 31/12/** – **raz na miesiąc;**

**5.6. odpady komunalne zielone:**

a) zabudowa jednorodzinna w okresie od **01/04/ do** **15/11/** – **raz na dwa tygodnie**;

b) zabudowa wielorodzinna w okresie od **01/04/ do** **15/11/** – **raz na tydzień;**

c)  w okresie od **16/11/ do 31/03/** – nie będą odbierane.

5.7. **odpady budowlane i rozbiórkowe** – odbierane są na indywidualne zamówienie złożone przez właściciela nieruchomości do podmiotu odbierającego odpady komunalne oraz w PSZOK;

5.8. **odpady wielkogabarytowe** – odbierane będą w PSZOK.

**6. Do obowiązku Wykonawcy należy prowadzenie ogólnodostępnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK).**

**7. Do obowiązków Wykonawcy należy zaopatrzenie nieruchomości w worki na odpady segregowane oraz niesegregowane (w szczególnych przypadkach) w terminie do 2 tygodni po podpisaniu umowy (min. po 2 komplety) oraz na bieżąco w trakcie trwania umowy.**

7.1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpowiednio oznakowanych worków   
o pojemności 120 l (zgodnie z w/w rozporządzeniem) na odpady komunalne,   
z uwzględnieniem obowiązującego sposobu segregacji. Worki winny spełniać normowe warunki wytrzymałości z uwzględnieniem rodzaju odpadu oraz z możliwością zamykania (wiązania), obowiązkiem właścicieli nieruchomości będzie wiązanie worków, co uniemożliwi mieszanie odpadów. Wykonawca na własny koszt dostarczać będzie sukcesywnie worki na odpady właścicielom nieruchomości. Wykonawca dostarczać będzie sukcesywnie również worki do siedziby Zamawiającego lub do miejsc przez niego wskazanych.

7.2. Wykonawca każdorazowo odnotowuje numer znajdujący się na pojemniku i worku oraz ilość odebranych worków i opróżnionych pojemników z danej nieruchomości zamieszkałej.

7.3. Odbieranie pojemników od właścicieli nieruchomości (który złożyli deklarację zerową) i dostarczanie pojemników do właścicieli nieruchomości w terminie nie później niż na 7 dni od dnia zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego na e-mail podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

7.4. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę lub Zamawiającego braków   
w oznakowaniu pojemników, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia do uzupełnienia oznakowania.

7.5. Wykonawca zaopatrzy się w odpowiednią ilość czytników kodów kreskowych   
i każdorazowo przy odbiorze odnotowuje numer znajdujący się na worku i pojemniku oraz ilość odebranych worków z danej nieruchomości zamieszkałej.

**8. Odpady niebezpieczne odbierane w każdej ilości, dostarczane do PSZOK, to odpady powstające na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, (w szczególności: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich, rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich, zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji, środki ochrony roślin oraz opakowania po nich, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki, baterie i akumulatory, zużyte kartridże i tonery, przepracowane oleje).**

**9. W ramach zagospodarowania odpadów niesegregowanych podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.**

**10.** W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

**11.** W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo-transportową o odpowiednim stanie technicznym oraz wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiskaz dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości(Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

## 12. Dane ilościowe pozwalające ocenić wartość oferty:

12.1. Liczba obsługiwanych mieszkańców gminy – około 13 000 mieszkańców;

12.2. Łączna szacunkowa masa odpadów komunalnych do odbioru i zagospodarowania z terenu nieruchomości zamieszkałych w okresie trwania umowy – 3 500 ton to jest:

a) odpady segregowane (plastik, metal, szkło, opakowania wielomateriałowe, papier) –   
1 200 ton,

b) zmieszane odpady komunalne – 2 000 ton,

c) odpady zielone i inne bioodpady – 300 ton.

## 13. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

13.1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami   
a w szczególności:

* ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2024 poz. 236 ze zm.),
* ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. [Dz. U. 2023 r., poz. 1587](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20220000699)),
* ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. 2024 poz. 399 ze zm.),
* ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. 2024 poz. 54 ze zm.),
* ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tj. Dz.U. 2024 poz. 573 ze zm.)
* ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (tj. Dz.U. 2024 poz. 1004 ze zm.),
* rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r. Nr 104, poz. 868),
* rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 r. poz. 10),
* Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz.U. 2021 poz. 1530),
* rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
* postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Rabka -Zdrój
* a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego i miejscowego.
* postanowieniami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Małopolskiego Nr LXXXI/1191/24 z dnia 25 marca 2024 r. zmiany Uchwały Nr XI/125/03 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 sierpnia 2003 roku w sprawie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego na lata 2016-2022.

13.2. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj. sporządzanie sprawozdań wynikających z ustawy zawierających:

1. informację o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały one przekazane,
2. informację o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:

- przekazanych do składowania na składowisku odpadów;

- nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;

c) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;

d) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem (w tym nie zbierają selektywnie odpadów) i dokumentowanie nieprawidłowości, o których mowa poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości;

13.3. Wymagania dotyczące transmisji danych:

a) wszelkie rejestrowane dane powinny być na bieżąco, w trybie online, przekazywane do oprogramowania będącego w dyspozycji Zamawiającego;

b) Wykonawca zapewni Zamawiającemu pełną informację pozwalającą na pobieranie danych przez oprogramowanie będące w dyspozycji Zamawiającego z usługi internetowej udostępnianej przez Wykonawcę;

13.4. Wykonanie i rozprowadzenie ulotek informujących wśród właścicieli nieruchomości o właściwym sposobie segregacji, zgodnych z obowiązującymi przepisami i zatwierdzonych przez Zamawiającego oraz harmonogramu odbioru odpadów do miesiąca od podpisania umowy.

13.5. Zamawiający dostarczy Wykonawcy na bieżąco wykaz posiadanych deklaracji wraz   
z ilością odpadów odbieranych w ramach umowy z poszczególnych nieruchomości.

13.6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania, tak w okresie obowiązywania umowy, jak również po jej zakończeniu, tajemnicy, co do wszystkich danych pozyskanych przy wykonywaniu umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter poufny oraz przestrzegać przepisów ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1781 z późn. zmian.).

13.7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu:

a) **codzienny raport** z przebiegu realizacji zadania, obejmujący dane ilościowe odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie odebranych z nieruchomości zamieszkałych oraz zebranych w PSZOK, oparty na dowodach ważenia;

b) **do 15–go każdego następnego miesiąca** wykaz odebranych worków i pojemników (odczytanych z kodów kreskowych nadanych właścicielom nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy);

c) informację z PSZOK zawierającą: wykaz posesji, z których mieszkańcy dostarczyli odpady zebrane selektywnie, ich rodzaj i ilość;

d) w uzasadnionych wypadkach, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty przekazania odpadów.

13.8. W zakresie organizacji i prowadzenia PSZOK:

1. Wykonawca będzie przyjmował następujące rodzaje odpadów w PSZOK: odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane, odpady niebezpieczne dostarczane do punktu to odpady powstające na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy w szczególności: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich, rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich, zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji, środki ochrony roślin oraz opakowania po nich, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki, baterie i akumulatory, opony, zużyte kartridże i tonery, przepracowane oleje).
2. Wykonawca zapewni minimalne wyposażenia PSZOK-u w:

- kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia ww.   
 wyselekcjonowanych frakcji odpadów;

- najezdną wagę samochodową służącą do ważenia odpadów przywożonych przez mieszkańców z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.

1. Wykonawca zapewni czas działania PSZOK-u, tj.:

- PSZOK ma być czynny przez cały okres obowiązywania umowy;

- PSZOK ma być czynny w poniedziałek od 1200 do 1900, czwartek od 900 do 1700,   
w pozostałe dni tj. od wtorek, środa, piątek od 800 do 1400.

1. Wykonawca zapewni prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów.
2. Wykonawca ma obowiązek przyjąć wymienione powyżej odpady dostarczone przez mieszkańca gminy Rabka-Zdrój po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie (np. dowód osobisty, umowa najmu, potwierdzenie dokonywanie opłat za odpady itp.). Dokonując odbioru poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów, Wykonawca ma obowiązek zważyć lub w inny sposób określić ilość przyjętych odpadów i odnotować ją w ewidencji wraz ze wskazaniem posesji/właściciela nieruchomości. Wykonawca ma obowiązek wydać mieszkańcowi dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do PSZOK.
3. Wykonawca zapewni utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK, selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapełnieniu kontenerów/pojemników bądź segmentu, przekazywane do instalacji odzysku.
4. Każdy zgłoszony przez Zamawiającego do Wykonawcy wniosek o rozpatrzenie niewłaściwie świadczonych przez niego usług będących przedmiotem niniejszej umowy, musi być rozpatrzony przez Wykonawcę w terminie 7 dni od chwili zgłoszenia wniosku.

13.9. W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić o tym Gminę.

13.10. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:

a) dokonywanie odbioru odpadów komunalnych sprzed posesji zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem;

b) harmonogram odbioru odpadów zostanie przygotowany przez Wykonawcę i musi zawierać numer telefonu oraz adres e-mail Wykonawcy; na wskazany numer telefonu oraz e-mail, Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia mieszkańców dotyczące odbioru odpadów oraz ewentualne uwagi w tym zakresie. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po, co najmniej ustnym, uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy;

c) zamieszczenie harmonogramu wywozu odpadów komunalnych na własnej stronie internetowej.

13.11. W zakresie transportu odpadów komunalnych:

a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;

b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

c) zakaz odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, (w przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień nie będący dniem ustawowo wolnym od pracy, następujący po dniu wolnym);

d) odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców;

e) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.

**14. Inne obowiązki Wykonawcy:**

1. wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Rabka-  
   Zdrój do niezbędnego minimum;
2. zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie;
3. porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów podczas ich odbioru. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników/kontenerów.
4. garażowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej;
5. wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy;
6. dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków atmosferycznych itp. – w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
7. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
8. okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
9. ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy;
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, rzetelność, zgodność z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi i instrukcjami, nowoczesność i ekonomiczność zastosowanych rozwiązań technicznych;
11. pojazdy Wykonawcy w trakcie realizacji usług odbioru odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego, nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami;
12. wykonawca ma obowiązek ważenia pojazdu przed przystąpieniem do świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych i po zakończeniu zbiórki odpadów. Ważenia muszą odbywać się z wykorzystaniem wagi posiadającej zautomatyzowany program wagowy rejestrujący datę, godzinę i wartość każdego ważenia (netto i brutto), w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie gminy Rabka-Zdrój;
13. w sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamkniecie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą (w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie);
14. jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt;
15. wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w workach (pochodzących od firmy wywozowej) i opróżniania pojemników wyłącznie oznakowanych odpowiednimi kodami kreskowymi za odbieranie odpadów w workach niepochodzących od firmy wywozowej lub nieoznakowanych odpowiednimi kodami kreskowymi oraz opróżnianie pojemników nie oznakowanych odpowiednimi kodami kreskowymi Wykonawca zapłaci karę umowną określoną w § 11 ust. 1 pkt 8 umowy)

**15. Odbiór odpadów w sytuacjach awaryjnych**

Za sytuację awaryjną Zamawiający uznaje taką sytuację, której nie mógł przewidzieć, np. pożar, podrzucenie odpadów na teren gminy Rabka-Zdrój, powódź, itp.

W sytuacji zaistnienia takiego przypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę o konieczności odbioru odpadów z miejsca wystąpienia sytuacji awaryjnej. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia odpadów w terminie do dwóch dni roboczych liczonych od momentu zgłoszenia konieczności realizacji dodatkowego odbioru przesłanego Wykonawcy przez Zamawiającego, chyba że w tym zgłoszeniu ustalono termin późniejszy. W ramach ww. zgłoszenia Zamawiający może zażądać od Wykonawcy podstawienia kontenerów na odpady.

**16. Obowiązki Wykonawcy dotyczące monitoringu, Wykonawca zobowiązany jest do:**

a) prowadzenia monitoringu, bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów;

b) zapewnienia Zamawiającemu dostępu do „systemu monitorowania lokalizacji pojazdów” poprzez bezpieczne łącze internetowe w przeglądarce internetowej;

c) zapewnienia Zamawiającemu pomocy technicznej i merytorycznej przy obsłudze programu, która będzie obejmować pomoc w bieżącej obsłudze systemu. Pomoc ma być dostępna telefonicznie i mailowo w godzinach pracy Zamawiającego.

**17.** **Wykonawca zobowiązany będzie** **do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych**.   
W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku   
w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. W takim przypadku Wykonawca umieszcza na pozostawionym worku lub pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia za nie przestrzeganie deklarowanego obowiązku segregowania odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości lub zdjęcie   
i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Ponowna sytuacja dotycząca nie dotrzymania warunków segregacji odpadów skutkować będzie zmianą odpłatności dla właściciela nieruchomości. Wykonawca zamiennie może posłużyć się dokumentacją fotograficzną wykonaną przy pomocy cyfrowego aparatu fotograficznego.