**Zaproszenie**

Szanowni Państwo,

zwracamy się z zapytaniem o wykonanie i dostawę materiałów i gadżetów informacyjno-promocyjnych zgodnie z poniższym zestawieniem ilościowo-wartościowym.

Zamówienie dotyczy zakupu materiałów informacyjno-promocyjnych dla:

**Akademii Wojsk Lądowych**

**ul. Czajkowskiego 109**

**51-147 Wrocław**

**NIP:  896-10-00-117**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi znakowania i dostarczenie do siedziby Zamawiającego materiałów i gadżetów informacyjno-promocyjnych o parametrach zgodnych z poniższym zestawieniem – opisem przedmiotu zamówienia.

Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej składa się z jednego zadania zawierającego zarówno gadżety tekstylne, biurowe jak i spożywcze.

Zamawiane produkty (materiały i gadżety informacyjno-promocyjne) powinny być zgodne z kolorystyką i pozostałymi parametrami określonymi w OPZ oraz ze Strategią Identyfikacji Wizualnej (SIW).

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie w całości odpowiednio dla każdego przedmiotu ujętego w zamówieniu i zgodnego z jego opisem.

Zamawiający wymaga, by zaoferowane materiały promocyjne były nowe, pełnowartościowe, dobrej jakości, a także charakteryzowały się estetyką oraz starannością wykonania, a w szczególności brakiem zarysowań, przebarwień, pęknięć i ewentualnie innych uszkodzeń.

W wypadku stwierdzenia usterek, w tym błędów w logotypach Wykonawca zobowiązuje się
na własny koszt odebrać wadliwe materiały i dostarczyć nowe wolne od wad.

Oznakowanie logotypami powinno być dostosowane do materiału, na jakim będzie ono nadrukowane/naniesione, musi spełniać następujące warunki: czytelność logotypów, nieścieralność oraz trwałość.

Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie na bieżąco współpracował
z Zamawiającym i niezwłocznie informował Zamawiającego o wszelkich okolicznościach
mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca i Zamawiający wyznaczą osoby do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia.

**OFERTA**

**ZESTAWIENIE ILOŚCIOWO – WARTOŚCIOWE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu zamówienia + zdjęcie poglądowe** | **wymiary** | **opis** | **ilość** | **Cena jedn. netto za sztukę** | **Wartość netto** | **VAT****%** | **Wartość brutto** | **Proponowany przedmiot****(zdjęcie lub opis)** |
| Zakup z dostawą materiałów informacyjno-promocyjnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7(5x6) | 8 | 9(7+8) | 10 |
| 1. | Opaska odblaskowa samozaciskowa z logo  | Długość: 350mmSzerokość: 40 mm | Opaska z elementem odblaskowym w uniwersalnym rozmiarze, samozaciskowa. Materiał: blaszka samozaciskowa zalaminowana odblaskową folią w kolorze zielonym. Znakowanie: logo (wskazane przez Zamawiającego). Kolor znakowania: biały | 250 szt. |  |  |  |  |  |
| 2. | Smycz z nadrukiem logo  | Długość: 900 mmSzerokość: 15 mm | Smycz z nadrukiem logo. Barwiona dwustronnie ze znakowaniem. Kolor smyczy: zielony(PANTONE 349).Znakowanie: logo (wskazane przez Zamawiającego).Kolor znakowania: biały. | 250 szt. |  |  |  |  |  |
| 3. | Krówki (logo) | 70 cukierków na kg | Krówka mleczna. Okres przydatności do spożycia minimum 6 miesięcy od daty dostarczenia. Kolor owijki: biały z zielonymi zagięciami, jednolity zielony. Nadruk: logo (wskazane przez Zamawiającego). | 30 kg cukierków |  |  |  |  |  |
| 4. | Długopis metalowy z logo  | Wymiary: Ø 10 mmx 14 cm | Długopis metalowy automatyczny z wkładem w kolorze niebieskim. Kolor: zielony (PANTONE 349) Znakowanie: grawer laserowy z logo (wskazane przez Zamawiającego). Kolor znakowania: biały | 300 szt. |  |  |  |  |  |
| 5. | Zakładka do książki z logo | Wymiary: 22x6 cm Waga: 0,01 kgKolor: beżowyMateriał: papier |  | Gadżet będący jednocześnie zakładką, linijką oraz zawierający sześć wariantów karteczek samoprzylepnych w różnych kolorach i wielkościach. Znakowanie: logo (wskazane przez Zamawiającego)  |  | 150 szt.  |  |  |  |  |  |
| 6. | Plecak na sznurkach z logo | Długość: 500 mmSzerokość: 400 mm  |  | Plecak ze sznurkami wykonany z bawełny o minimalnej grubości 140 g/m2 . Materiał: bawełna. Kolor plecaka: zielony (PANTONE 349). Znakowanie: logo (wskazane przez Zamawiającego). Kolor znakowania: biały. Kolor sznurka: biały |  | 100 szt.  |  |  |  |  |  |
| 7. | Torba materiałowa z logo  | Długość: 50 cmSzerokość: 40 cmDługość uchwytów: 80 cm |  | Torba bawełniana wielokrotnego użytku. Torba z paskiem na ramię i otwartą przegrodą główną. Uchwyty wszyte. Materiał: bawełna, nie mniej niż 100 g/m2. Kolor torby: zielony (PANTONE 349). Znakowanie: logo (wskazane przez Zamawiającego) Kolor znakowania: biały. |  | 200 szt.  |  |  |  |  |  |
| 8. | Notes z karteczkami do markowaniaNotes zamykany gumką z długopisem i karteczkami samoprzylepnymi | Liga ...Notes z karteczkami i długopisem z logo | Wymiary: 10 x 1,2 x 14 cm  |  | Notes z czystymi stronami - 50 stron, długopisem piszącym na niebiesko, 25 dużymi i małymi samoprzylepnymi kartkami sticky notes i 25 karteczkami do markowania. Materiał: papier Kolor: beżowyZnakowanie: logo (wskazane przez Zamawiającego) |  | 100 szt. |  |  |  |  |  |
| 9. | https://www.opengift.pl/plik/c9e642f12155f8dc2e825f0aa90b7874659b9c57/pendrive-plastikowy-32-gb-twistmc-full.jpgPendrive | Długość:min. 40 mm max. 70 mm Szerokość:min. 10 mm max. 30 mm |  | Pendrive o pojemności min. 32 GB. Posiada dwa porty - typ A oraz typ B. Złącze mikro-USB po jednej stronie i złącze USB po drugiej. Kompatybilność z aktualnymi systemami do odczytu i zapisu. Materiał: korpus wykonany z plastiku z metalową przekręcaną zatyczką zabezpieczającą port USB.Opakowanie: każdy pendrive zapakowany w pudełko kartonowe.Kolor: zielonyZnakowanie: nadruk logo AWL (wskazane przez Zamawiającego) |  | 150 szt.  |  |  |  |  |  |

**Termin wykonania usługi i dostarczenia do siedziby Zamawiającego do dnia 12.09.2023 r.**

Propozycję cenową należy złożyć do dnia 29.08.2023 r. do godziny 11.00 za pośrednictwem platformy zakupowej.

Osobami uprawionymi do kontaktu z Wykonawcą są:

1 Anna Czechak

Email: anna.czechak@awl.edu.pl

Tel.: 261 658 185

2 Marta Nowosiadła

Email: marta.nowosiadla@awl.edu.pl

Tel.: 261 658 099