



Giżycko 28 marca 2022 r.

ZAMAWIAJACY:

24 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

ul. Nowowiejska 20, 11- 500 Giżycko

REGON: 280602118, NIP: 845-197-50-09

Fax: 261-335-641

e-mail: m.prokopczuk@ron.mil.pl

<https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Zabezpieczenie medyczne szkolenia treningowego nurków w m. Orzysz i m. Łagów

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), **ustawy nie stosuje się.**

Do w/w zaproszenia ofertowego zastosowanie mają zapisy Kodeksu Cywilnego - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.)

KOMENDANT

/-/ płk Wojciech GRZYBOWSKI

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Uwaga! W korespondencji do Zamawiającego należy się posługiwać znakiem: **6/ZO/2022**

I. Przedmiotem zamówienia jest usługa świadczenia zabezpieczenia medycznego przez lekarza wraz z pojazdem sanitarnym; szkolenia doskonalącego nurków w zakresie wykonywania prac podwodnych i działań z użyciem autonomicznego i przewodowego sprzętu nurkowego zasilanego powietrzem na głębokościach do 50 m. realizowanego przez Ośrodek Szkolno – Treningowy Nurków Wojsk Lądowych. Szkolenia odbywać się będą w dniach i w godzinach wyszczególnionych w załączniku nr 2. Stawiennictwo lekarza w określonym miejscu i godzinie zgodnie z załącznikiem nr 2.

II. Lokalizację oraz szczegółowy harmonogram realizacji usługi zabezpieczenia medycznego zawiera załącznik nr 2 do Zaproszenia.

III. Wymagania Zamawiającego dotyczące kwalifikacji osób wykonujących usługę - Zamawiający wymaga od wykonawców, aby posiadali uprawnienia do wykonywania zamówienia, tj.:

- ważne prawo do wykonywania zawodu dyplomowanego lekarza medycyny (zgodnie ze standardami narodowymi);
- potwierdzoną zdolność do nurkowania lub do służby/pracy w warunkach podwyższonego ciśnienia/w środowisku hiperbarycznym (dla lekarzy nie posiadających kwalifikacji nurka) do głębokości 50 m;
- ukończony kurs doskonalący dla lekarzy w zakresie procedur medycznych rekompresji i dekompresji leczniczej.
- ubezpieczenie OC (przez cały okres trwania umowy).

- Wykonawca będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania wymagań dotyczących realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć w dniu podpisania umowy Oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr .. do Zaproszenia. Na żądanie zamawiającego Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające wymagania opisane w punkcie III.

IV. Wykonawca usług medycznych ponosi pełną odpowiedzialność za jakość świadczonych usług medycznych. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania

Znak zamówienia 6/ZO/2022

przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania oraz na zasadach wynikających z:

- ustawy z dnia 05.12.1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2021r., poz. 790, z późn. zm.);
- ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2053 z późn. zm.);
- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021r. poz. 711, z późn zm.) wraz z aktami wykonawczymi,;
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. nr 1285, z późn. zm.).

V. Podstawą prawną zabezpieczenia szkolenia jest Rozporządzenie MON z dnia 21 czerwca 2012r Dz. U. z 2021r. poz. 1377 w sprawie warunków bezpieczeństwa wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej.

VI. W zakresie ewentualnych pytań dotyczących przedmiotu zamówienia należy się kontaktować poprzez e-mail: m.prokopczuk@ron.mil.pl lub za pośrednictwem Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> poprzez formularz "Wyślij wiadomość".

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **od dnia 13.04.2022r. do dnia 26.05.2022 r.** zgodnie z harmonogramem – załącznik nr 2 do Zaproszenia.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać sporządzona na Formularzu cenowym – załącznik nr 1 do Zaproszenia, opatrzona pieczętą firmową i podpisem osoby upoważnionej.
2. Oferta musi być sporządzona w formie papierowej w języku polskim.
3. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

1.	Formularz cenowy - wypełniony i podpisany wg wzoru Zamawiającego (załącznik nr 1)
2.	Pełnomocnictwo - złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Znak zamówienia 6/ZO/2022

<p>- W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy</p> <p>- W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu;</p>
--

4. Ofertę należy składać w zabezpieczonej kopercie opatrzonej adnotacją:

**„ OFERTA na zabezpieczenie medyczne szkolenia treningowego nurków
- post. 6/ZO/2022 - nie otwierać do dnia 05.04.2022r. do godz. 8:30”**

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii Jawnej lub drogą pocztową na adres siedziby Zamawiającego w terminie do **05.04.2022r. do godz. 08:00”**.

UWAGA: Kancelaria Jawna (pok. 108) znajduje się na terenie 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w Kancelarii Jawnej.

2. Komisyjne i jawne otwarcie ofert, nastąpi w dniu **05.04.2022 r. o godzinie 08:30**, w siedzibie Zamawiającego.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie/stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - cen zawartych w ofertach.
4. Wykonawca przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie do Zamawiającego pisemnego zawiadomienia.
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. **Cena oferty brutto jest to kwota wymieniona w Formularzu cenowym w pozycji „razem”.**
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie składniki cenotwórcze i koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym koszt pracy lekarza wraz z pojazdem sanitarnym oraz koszt dojazdu do miejsca realizacji usługi.

Znak zamówienia 6/ZO/2022

3. Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów, należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń.
4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena oferty to cena brutto (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje).

<p style="text-align: center;">VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</p>
--

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty zgodne z treścią Zaprośzenia i spełniające wszystkie wymogi formalne.
 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy udzielenia wyjaśnienia treści oferty, uzupełnienia dokumentów składanych z ofertą (nie podlega uzupełnieniu Formularz ofertowy/cenowy), w wyznaczonym przez siebie terminie, pod rygorem jej nie rozpatrywania, w przypadku nie udzielenia wyjaśnień lub nieuzupełnienia dokumentów
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do określenia sposobu komunikacji z Wykonawcą.
 4. Przy wyborze oferty w zakresie danego zadania Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - 1) kryterium cenowe X - cena oferty brutto – znaczenie 100%,
- a. **W przypadku kryterium X :**
- 1) oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt,
 - 2) pozostałe oferty są punktowane liniowo wedle formuły arytmetycznej.

$$X = (C_n : C_b) \times 100$$

gdzie: C_n – cena najkorzystniejszej oferty

C_b – cena oferty badanej

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszym postępowaniu.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taką samą ilość punktów, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą cenowo. W przypadku, gdy dwie oferty będą przedstawiały taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

Znak zamówienia 6/ZO/2022

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę spośród pozostałych ofert.
8. Zamawiający niezwłocznie powiadomi na piśmie Wykonawców, którzy złożyli oferty o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru zgodnie z art. 70³ § 2 Kodeksu Cywilnego.
9. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.**

VII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zaproszeniu.
2. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca, który złożył ofertę wspólną, przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. O terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie bądź poprzez e-mail. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy przez Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy złoży Oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zaproszenia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana nie dopełni wszystkich formalności związanych z podpisaniem umowy, tj. nie złoży wszystkich dokumentów w postępowaniu przed podpisaniem umowy, Zamawiający uzna to, jako uchylanie się od zawarcia umowy i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert pozostałych.

VIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - WZÓR UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, określa projekt umowy załącznik nr 4 do Zaproszenia.

IX. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o wyborze na stronie internetowej;

<https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

oraz wyniki postępowania zostaną przesłane Wykonawcom faxem/mailem.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Giżycku, ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko, fax: 261 335 641, e-mail: 24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z danymi osobowymi telefonicznie: 261 335 134 lub mailowo: 24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl

Folder zip zawierający:

Załącznik nr 1 do Zaproszenia – formularz cenowy,

Załącznik nr 2 do Zaproszenia – harmonogram realizacji usługi,

Załącznik nr 3 do Zaproszenia – oświadczenie wykonawcy,

Załącznik nr 4 do Zaproszenia – projekt umowy,