

Włoszczowa, dn. 13.03.2024 r.

Znak sprawy: GKN.272.10.2024.BG

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000 zł na niżej opisany przedmiot zamówienia.

Zamawiający: Powiat Włoszczowski
ul. Wiśniowa 10
29-100 Włoszczowa.

Wydział realizujący zamówienie: Wydział Geodezji Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego we Włoszczowie.

I. Przedmiot zamówienia i zakres.

1. Sporządzenie operatu szacunkowego niezbędnego dla potrzeb określenia wysokości stawki rocznej czynszu dzierżawnego za wydzierżawienie 1 ha nieruchomości gruntowej rolnej z uwzględnieniem poszczególnych klas i użytków gruntu, w nieruchomościach stanowiących własność Powiatu Włoszczowskiego położonych we Włoszczowie obręb 0006, wyszczególnionych poniższym Wykazie.

Wykaz działek przeznaczonych do wydzierżawienia

Lp.	Nr działki	Powierzchnia w ha
1	4046/2	0,9357
2	4047	0,0943
3	4048/2	0,3492
4	4049/2	0,3115
5	4051/4	0,5660
6	4051/2	0,5630
7	4054	0,1154
8	4056	0,1497
9	4057	0,1719
10	4067/2	0,2911
11	4068	0,2898
12	4069/2	0,2956
13	4071	0,1639
14	4072	0,1599
15	4074	0,4655
16	4075/2	0,4209
17	4078	0,1412
18	4082/2	0,2414
19	4086	0,1967
20	4087/3	0,2484
21	4089/2	0,1099

22	4093/2	0,0527
23	4095/1	0,1303
24	4097/3	0,1821
25	4101	0,1135
26	4102/3	0,1382
27	4106/3	0,1513
28	4115/5	0,6265
29	4116/5	0,5877
30	4117/2	0,6100
31	4118/2	0,3382
32	4126/2	0,3707
33	8033/3	0,2650
34	8135	0,3916
35	8136	0,4192
36	8137	0,1883
37	8138	0,1900

2. W ramach wykonanego zamówienia wykonawca zobowiązany jest do ewentualnego dokonania potwierdzenia aktualności sporządzonego operatu szacunkowego, przy braku zmiany uwarunkowań prawnych i czynników, o których mowa w art. 154 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.).

3. Zobowiązanie rzeczoznawcy majątkowego do potwierdzenia aktualności operatu ustala się na okres 2 lat, licząc od daty sporządzenia operatu.

4. Operat szacunkowy winien być sporządzony zgodnie z treścią ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 5 września 2023 r. w sprawie wyceny nieruchomości (Dz. U. poz. 1832) oraz standardami zawodowymi.

5. Materiały niezbędne do wykonania przedmiotowego operatu będą dostępne w pok. 204, I piętro oraz w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej Starostwa Powiatowego we Włoszczowie i udostępnione zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

6. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru zamówienia a jego pozytywny wynik opisany w protokole będzie podstawą do wystawienia faktury lub rachunku.

7. Pozostałe zasady i warunki opracowania i istotne postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania.

II. Termin wykonania operatu szacunkowego: do dnia 19 kwietnia 2024r.

III. Warunki udziału w postępowaniu jakie musi spełniać Wykonawca oraz wymagane oświadczenia, dokumenty.

Do realizacji zamówienia Wykonawca winien wykazać, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny a także pracowników, do wykonania przedmiotu zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy i przedłoży nw. dokumenty:

- 1) Oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia, (pkt 2 lit. c formularza ofertowego) i załączy informację, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -

w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu wyceny nieruchomości wykonywanych na zlecenie organów administracji publicznej. Należy podać nazwę podmiotu, którego przedmiot zamówienia dotyczył i nazwę przedmiotu zamówienia i datę wykonania.

Pod pojęciem „usługa” Zamawiający rozumie wykonanie jednego operatu szacunkowego.

- 2) Dokumenty wystawione przez odbiorców potwierdzające, że usługi wykazane do pkt. III.1. zostały wykonane należycie, np. Referencje..
- 3) Wykonawca oświadczy, że posiada uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości lub wskaże osobę, która takie uprawnienia posiada i będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia i załączy stosowny dokument tj. kserokopię Świadczenia nadania uprawnień zawodowych w zakresie szacowania nieruchomości potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 4) Oświadczenie, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, a w razie wybrania oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu i projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania (punkt 2 lit. f formularza ofertowego).
- 5) Oświadczenie o niezachodzeniu podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 pkt.1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (punkt 2 lit. g formularza ofertowego).
- 6) Wymagane jest od Wykonawcy dołączenie do oferty dokumentu o wykonywaniu działalności gospodarczej tj.: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.

IV. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa w pok. 204 na I piętrze.

Osoba do kontaktu z Wykonawcami: Ilona Śliwińska, tel. 504 753 236,
e-mail: i.sliwinska@powiat-wloszczowa.pl

V. Zawartość oferty

Oferta Wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniona i podpisana oferta Wykonawcy na załączonym druku - „Formularz ofertowy”- Załącznik Nr 1,
- 2) do oferty należy załączyć komplet wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. III.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- 1) cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, brutto, podatek VAT,
- 2) cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

VII. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium czyli najniższą ceną brutto - Cena - 100% za wykonanie zamówienia.

VIII. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Oferta powinna zawierać: **wypełniony i podpisany druk „Formularz ofertowy”**

Załącznik Nr 1 do zapytania **wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami**, którą należy załączyć poprzez platformę zakupową Powiatu Włoszczowskiego http://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wloszczowa, **do dnia 21.03.2024 r. do godz. 09:00.**

- 2) Cena oferty netto, brutto z Formularza ofertowego musi być zgodna z ceną wpisaną do formularza elektronicznego, za pomocą którego złożono ofertę cenową.
- 3) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
- 4) Oferta złożona po ww. terminie nie będzie rozpatrywana.
- 5) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

IX. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. III,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć

X. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty

- 1) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie zamieszczona na platformie zakupowej.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia i ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia zapytania ofertowego.

XI. Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, tel. 41 39 44 950 e-mail: sekretariat@powiat-wloszczowa.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: adam.ziemiński@cbi24.pl lub pisemnie pod adresem Administratora.

- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania znak: GKN.272.10.2024.BG, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą. W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania znak: GKN.272.10.2024.BG.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

XII. Informacje dodatkowe

- 1) Niniejsze postępowanie zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – nie podlega przepisom Ustawy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia całości postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia bez podania przyczyny.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania.

XIII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Wzór druku „Formularz ofertowy” – Załącznik nr 1.
- 2) Projekt umowy –Załącznik nr 2.

ZATWIERDZAM:

STAROSTA WŁOSZCZOWSKI

/-/ Dariusz Czechowski