

MBP.05.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

**Miejska Biblioteka Publiczna
ul. Tadeusza Kościuszki 4
58-400 Kamienna Góra**

zaprasza do złożenia ofert na:

**Zakup i dostawę sprzętu do monitoringu wizyjnego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kamiennej Górze – w ramach projektu Interaktywna Biblioteka**

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu do monitoringu wizyjnego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamiennej Górze – w ramach projektu Interaktywna Biblioteka.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3.

Kod CPV: 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy

3. Termin realizacji zamówienia: **do 14 dni od dnia podpisania umowy.**

4. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

Cena brutto oferty – znaczenie **100%**

5. Warunki płatności: **30 dni** od otrzymania faktury.

6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **4 marca 2020 roku.**

7. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Dorota Bocheńska, tel. 507 100 231.

8. Załączniki do niniejszego zapytania:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Z poważaniem:

Dyrektor

Miejskiej Biblioteki Publicznej

/-/ Dorota Bocheńska

Mając na uwadze wejście w życie w dniu 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „**RODO**”) informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych.

Klauzula informacyjna (zgodnie z art. 13 i 14 RODO) dotycząca przetwarzania danych osobowych w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Kamiennej Górze

| | |
|--|---|
| TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA | Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Miejskiej Bibliotece Publicznej jest Miejska Biblioteka Publiczna reprezentowana przez Dyrektora Biblioteki z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy ul. Tadeusza Kościuszki 4. |
| DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA | Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email mbp.kamgora@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby Administratora. |
| DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH | Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email mbp.kamgora@gmail.com , lub pisemnie na adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA | Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz obowiązków i zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec gminy. Administrator przetwarza dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. |
| ODBIORCY DANYCH | W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej - ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego). |
| PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ | W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać Państwa dane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska. |
| OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH | Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane zgodnie z ustawami szczegółowymi oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. |
| PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO | Każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora. Organem nadzorczym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2. |
| INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH | W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe przez Administratora ich podanie jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. Podanie danych niezbędnych do wystawienia faktury jest obowiązkiem ustawowym i wynika z ustawy o podatku od towarów i usług. Szczegółowych informacji dotyczących podstawy przetwarzania danych osobowych i ewentualnego obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencji niepodania danych udziela Miejska Biblioteka Publiczna. |

UMOWA Nr MBP/...../2020

W dniu 2020 r. w Kamiennej Górze, pomiędzy:

Miejską Biblioteką Publiczną, z siedzibą: ul. Tadeusza Kościuszki 4, 58-400 Kamienna Góra, NIP: 6141047001

reprezentowaną przez:

Dorotę Bocheńską – Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, uprawnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1.

2.

w rezultacie dokonania wyboru oferty w zapytaniu ofertowym, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa sprzętu do monitoringu wizyjnego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamiennej Górze – w ramach projektu Interaktywna Biblioteka wymienionego w ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 1 do niniejszej umowy), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksploatowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno – funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 2

Wykonanie umowy nastąpi w terminie maksymalnie do 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia

§ 3

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko na adres: Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 2, ul. Słowackiego 40, 58-400 Kamienna Góra.
2. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport do Zamawiającego, załadunek oraz rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ubezpieczy przedmiot umowy do momentu przejęcia go przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie uszkodzenia sprzętu, o którym mowa w § 1 wynikłe w trakcie transportu.
5. Do urządzeń stanowiących przedmiot umowy Wykonawca dołączy instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim, karty gwarancyjne, licencje, deklaracje, certyfikaty i wszystkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej eksploatacji urządzeń w miejscu pracy.
6. Wykonawca zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego gotowość dostarczenia sprzętu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę jego dostarczenia.
7. Ilościowego i technicznego odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
8. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze stron.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę.

10. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 5 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy po cenie wymienionej w formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę w zapytaniu ofertowym.
2. Wartość brutto przedmiotu umowy wynosi: zł (słownie zł:), w tym % podatku VAT i płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty, opłaty i podatki związane z zakupem i dostawą przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

§ 5

1. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie stanowiła faktura wystawiona na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń.
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w §3 ust. 9 i ust. 10, gdzie 30 - dniowy termin płatności liczony będzie od daty prawidłowego wykonania dostawy poprzez dostarczenie całego asortymentu wolnego od wad.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów dotyczących przenoszonej wierzytelności nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% łącznej wartości brutto określonej w § 4 ust. 2 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki w jego dostawie lub zwłoki w usunięciu wad.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto określonej w § 4 ust. 2 z tytułu odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

1. Oprócz przyczyn wynikających z obowiązujących przepisów, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1.1. Nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - 1.2. Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości oraz terminów określonych w § 2 oraz w § 3 niniejszej umowy;
 - 1.3. Wystąpiła okoliczność powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do otrzymania zapłaty za wykonaną część umowy.
2. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
3. W przypadku stwierdzenia dostaw wadliwie wykonanych, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

§ 8

Na dostarczone poszczególne urządzenia Wykonawca udziela minimalnej gwarancji producenta urządzeń określonej przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku:
 - 1.1. Aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty, na podstawie której dokonany był wybór Wykonawcy;
 - 1.2. Gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 10

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Opis przedmiotu zamówienia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu / faksu

E-mail:

NIP i Regon:

Numer rachunku bankowego:

**Miejska Biblioteka Publiczna
ul. Tadeusza Kościuszki 4
58-400 Kamienna Góra**

O F E R T A

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na: **Zakup i dostawę sprzętu do monitoringu wizyjnego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamiennej Górze – w ramach projektu Interaktywna Biblioteka**

OFERUJEMY:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto zł (słownie zł:), w tym % VAT. Cena została ustalona w oparciu o poniższą kalkulację:

| I.p. | Przedmiot | Producent, model, rok produkcji | Ilość | Cena jedn. brutto | Wartość brutto (kol. 4x5) |
|----------------------------|------------------|---------------------------------|--------|-------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Rejestrator CCTV | | 1 szt. | | |
| 2 | Kamera CCTV | | 5 szt. | | |
| Cena brutto ogółem: | | | | | |

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami realizacji zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **do 14 dni od dnia podpisania umowy.**
4. Wyrażamy zgodę na warunki płatności wynoszące: **30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.**
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego:

| |
|-------------------|
| TAK ^{*)} |
| NIE ^{*)} |

**)W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO w treści oświadczenia należy wskazać powyżej: NIE*

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu do monitoringu wizyjnego na potrzeby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kamiennej Górze - w ramach projektu Interaktywna Biblioteka.

Oferowany towar ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy a także musi spełniać wymagania techniczno – funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć na swój koszt i ryzyko przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego: Miejska Biblioteka Publiczna, Filia nr 2, ul. Słowackiego 40, 58-400 Kamienna Góra.

Dostawa przedmiotu zamówienia obejmuje: transport do Zamawiającego, załadunek oraz rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wyznaczonych przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na poszczególne urządzenia udzielił gwarancji producenta wynoszącej minimum na okres określony przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

Wykaz sprzętu i urządzeń:

1. Rejestrator CCTV o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (1 sztuka):

| | |
|---|---------------------------|
| Maksymalna obsługiwana rozdzielczość | 12Mpx - 4000 x 3000 |
| Ilość portów POE | 8 |
| Ilość obsługiwanych kamer | 8 (w tym 8xPOE) |
| Rozdzielczość obrazu VGA | 1920x1080 |
| Rozdzielczość obrazu HDMI | 1920x1080 |
| Ilość kanałów | 8 |
| Wyjście VGA | Tak |
| Wyjście HDMI | Tak |
| Wyjścia audio | 1 CINCH |
| Wejścia audio | 1 CINCH |
| Wejścia USB | 3x USB 2.0 |
| Możliwość montażu w szafie rack | Nie |
| Interfejs sieciowy | 2x RJ45 (10/100/1000Mbps) |
| Liczba obrazów wyświetlanych jednocześnie | Tryb 1 / 4 / 8 |
| Standard PoE | IEEE 802.3af/at |
| Wyjście energetyczne PoE | 15W na każdy port |

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Liczba Wejść na Dysk Twardy | 4 x Sata, maksymalnie do 6 TB każdy |
| Kompresja Audio | G.711U |
| Kompresja wideo | H.265+ / H.265 / H.264+ / H.265 |
| Napięcie wejściowe | 48V |
| P2P | Tak |
| Pojemność dysków | 2x4TB |
| Aplikacja na telefon | (Android, IOS) |
| Gwarancja | 36 miesięcy |

2. Kamery CCTV o parametrach równoważnych lub nie gorszych niż (5 sztuk):

| | |
|---------------------------------|----------------------------|
| Standard POE | IEEE 802.3af |
| Wykrywanie Ruchu | Tak |
| Rodzaj Kamery | Kopułowa |
| Maksymalna rozdzielczość | 5Mpx - 2592 x 1944 |
| Ogniskowa Obiektywu | 2.7-13.5mm |
| Regulacja obiektywu | Motozoom |
| Kąt widzenia | 110°-20° |
| Rodzaj przetwornika | 1/2.8" |
| Zasięg Podczerwieni | 30 m |
| Napięcie wejściowe | DC12V±10% |
| Natężenie | 1100mA |
| Klatki na sekundę | 20kl/s |
| WDR (Wide Digital Range) | Tak |
| BLC (Back Light Compensation) | Tak |
| Black Film | Tak |
| Szczelność | IP66 |
| Aplikacja na telefon | Android , IOS |
| Gwarancja | 24 miesiące |
| Akcesoria | Dystansowa puszka na kable |