

Umowa sprzedaży

zawarta w pomiędzy:

Sprzedawcą.....
.....
a

Kupującym: Gmina Miejska Starogard Gdański, ul. Gdańska 6, 83-200 Starogard Gdański, NIP: 592-204-53-96, reprezentowaną przez Publiczną Szkołę Podstawowa Nr 4, al. Jana Pawła II 4, 83-200 Starogard Gdański, w imieniu której działa Dyrektor szkoły – Monika Sengerska.

każdy z nich oddzielnie zwany „Stroną” i łącznie „Stronami”
Strony uzgodniły następującą treść niniejszej umowy:

§ 1. Przedmiot sprzedaży

1. Sprzedawca zobowiązuje się sprzedać Kupującemu produkty określone w ofercie nr: i wydać przedmiot sprzedaży Kupującemu w całości.
2. Sprzedawca oświadcza, że dostarczone Produkty zostaną oznaczone znakiem CE lub certyfikatem, o ile wymagają tego przepisy stosownych Dyrektyw Nowego Podejścia lub innych aktów prawnych.

§ 2. Przekazanie Produktów Kupującemu

1. Produkty stanowiące przedmiot sprzedaży zostaną przekazane Kupującemu w miejscu określonym przez niego: na koszt i ryzyko Sprzedającego.
2. Z chwilą wydania Kupującemu Produktów stanowiących przedmiot niniejszej umowy, na niego przechodzi ryzyko przypadkowej utraty i uszkodzenia Produktów.
3. Towar pozostaje własnością aż do wypełnienia wszelkich zobowiązań Kupującego wynikających z niniejszej umowy.

§ 3. Cena sprzedaży

1. Kupujący zobowiązany jest zapłacić za Produkty Sprzedawcy kwotę netto (sł.:), powiększoną o należny podatek VAT.
2. Należna kwota zostanie zapłacona przez Kupującego:
 - (1) na podstawie doręczonej mu przez Sprzedawcę faktury, która może mu być przesłana drogą pocztową i bez jego podpisu, za pomocą Mechanizmu Podzielonej Płatności,
 - (2) termin płatności wynosi 14 dni od dnia dostarczenia Kupującemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół końcowy odbioru wykonania dostawy.

§ 4. Gwarancja

1. Sprzedawca udziela Kupującemu 24 miesięcznej gwarancji dobrej jakości na każdy z Produktów stanowiących przedmiot sprzedaży.
 - (1) 24 miesięczny termin gwarancji rozpocznie się z chwilą przekazania Produktu Kupującemu.
2. Sprzedawca będzie realizował naprawy gwarancyjne w sposób następujący:
 - (1) czas naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 30 dni robocze, licząc od następnego dnia po zgłoszeniu przez użytkownika usterki wady Produktu; do tego terminu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Sprzedawca gwarantuje Kupującemu, że Produkty dostarczone w ramach niniejszej umowy będą wolne od wad fizycznych. Odbiorca końcowy może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przysługujących Kupującemu.
3. Odbiorca końcowy, może żądać od Sprzedawcy usunięcia wad w drodze naprawy. Naprawa Produktów odbywać się będzie na koszt Sprzedawcy.

§ 5. Kary umowne i termin realizacji

1. Strony uzgodniły termin realizacji zamówienia **do 26.08.2022 r.**
2. W razie niedotrzymania przez Sprzedawcę terminu wydania Produktów określonego w § 1 ust.1, będzie on zobowiązany do zapłacenia Kupującemu kary umownej za każdy dzień zwłoki w wysokości stanowiącej równowartość 0,1% ceny sprzedaży (netto).
3. W przypadku zwłoki w płatności za przekazane Produkty, Kupujący zapłaci Sprzedawcy odsetki umowne w wysokości 0,1% ceny sprzedaży za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Kupującego – przez co Strony rozumieją każdą formę rezygnacji przez Kupującego z nabycia lub/i odbioru Produktów – Kupujący zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Sprzedawcy kary umownej w wysokości 30% ceny sprzedaży brutto oraz zobowiązany jest do zapłaty wszelkich kosztów poniesionych przez Sprzedawcę związanych z realizacją zamówienia, w szczególności kosztów transportu, składowania towaru. Sprzedawca obciąża Kupującego karą umowną na podstawie noty obciążeniowej, zaś w przypadku obowiązku zapłaty kosztów realizacji zamówienia wystawi fakturę VAT.

§ 6. Dane osobowe

1. Administrator przetwarza dane osobowe Kupującego w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa i prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia umowy.
 1. Administrator w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod.jednostki@um.starogard.pl
 2. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
 3. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych.
 4. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty zewnętrzne świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Administratora, podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy teleinformatyczne Administratora – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
 5. Sprzedawca informuje, że jest Administratorem danych osobowych Kupującego, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy sprzedaży.

6. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do Administratora z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana załączników do umowy następować będzie poprzez samo zastąpienie starego załącznika nowym, z dokonaniem o tym wzmianki na dokumencie starego i nowego załącznika oraz opatrzeniem jej datą i podpisami Stron.
2. Strony dopuszczają zmianę postanowień zawartej umowy w szczególności w przypadku braku dostępności któregośkolwiek z artykułów. W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania równoważnego. Za rozwiązanie równoważne Zamawiający uznaje artykuł o parametrach i właściwościach nie gorszych, niż opisane w treści SWZ. Wykonawca zobowiązany jest poinformować w formie pisemnej Zamawiającego o braku dostępności danego produktu i zaproponować rozwiązanie jego zdaniem równoważne. Wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego na zastosowanie rozwiązania równoważnego.
3. Spory, jakie mogą wyniknąć z tej umowy będą rozstrzygane przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
4. W sprawach nieunormowanych w tej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kupujący:

Sprzedawca:

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z POZYSKANIEM DANYCH OSOBOWYCH PRACOWNIKÓW, KTÓRZY SĄ OSOBAMI KONTAKTOWYMI OSOBY PRAWNEJ

Jeśli w relacjach z występował/a Pan/i jako osoba wyznaczona do kontaktu w ramach zawartej umowy, zgromadziliśmy Pani/Pana dane osobowe w następującym zakresie: imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej, oznaczenie firmy). Celem wypełnienia obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, przekazujemy na Pani/Pana ręce, te podstawowe informacje o wykorzystywaniu uzyskanych danych osobowych:

1. Administrator Danych Osobowych (dalej Administrator)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 8 w Starogardzie Gdańskim z siedzibą w Starogardzie Gdańskim przy al. Jana Pawła II 10, numer telefonu: 585628793, adres e-mail: sekretariat@psp8.edu.pl

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną: iod.jednostki@um.starogard.pl.

3. Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celu realizacji umowy, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przez okres trwania umowy, a potem do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń. Prawnie uzasadnionym interesem administratora jest umożliwienie prowadzenia komunikacji związanej z zawarciem i realizacją przedmiotu umowy, przyjmowania i przekazywania oświadczeń woli stron umowy, kierowania ewentualnych reklamacji i roszczeń, a po zakończeniu umowy niezbędność do ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.

Jeżeli administrator nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, informujemy, że dane osobowe zostały uzyskane od naszego kontrahenta, który wskazał Panią/Pana jako osobę kontaktową w celu obsługi zawartej z nami umowy.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, organy, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Ponadto mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych, podpisanych z Administratorem, zgodnie z art. 28 RODO, przetwarzają dane na zlecenie i w imieniu Administratora i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami, np. podmiotom zapewniającym zewnętrzną obsługę w zakresie archiwizacji i niszczenia dokumentów.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją Kancelaryjną.

6. Przysługujące prawa

Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych,
- b) sprostowania danych,
- c) ograniczenia przetwarzania danych,
- d) usunięcia danych (o ile nie zakłóca to realizacji umowy lub obowiązków Administratora wynikających z przepisów prawa),
- e) wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec ich przetwarzania.

7. Skarga do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

8. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do skutecznego kontaktowania się przez Administratorów (strony umowy).

9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

