

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

tel. 56 658 64 00

ul. Rybaki 31/35
87-100 Toruń

faks 56 654 01 51
sekretariat@wodociagi.torun.com.pl
www.wodociagi.torun.com.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego
TI.221.06.2023.AW

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu prowadzonym w regulaminowym trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie pn.

Budowa sieci wodociągowej w ul. Morwowej w Toruniu

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
2. Tryb udzielania zamówienia.....	3
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
4. Oferta wariantowa lub częściowa.....	3
5. Termin wykonania zamówienia.....	4
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	4
8. Wadium	6
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	7
10. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.....	8
11. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą	8
12. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ	10
13. Wizja lokalna i zebranie Wykonawców.....	11
14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	11
15. Termin związania ofertą.....	11
16. Opis sposobu obliczenia ceny	11
17. Kryteria oceny ofert.....	11
18. Oferta z rażąco niską ceną	11
19. Uzupełnienie.....	12
20. Tryb oceny ofert	12
21. Wykluczenie Wykonawcy	12
22. Odrzucenie oferty.....	13
23. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	13
24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	13
25. Unieważnienie postępowania.....	13
26. Środki ochrony prawnej	14
27. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	14
28. Podwykonawstwo.....	14
29. Wykaz załączników.....	14

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Rybaki 31/35
87-100 Toruń
tel. 56 658 64 00
faks 56 654 01 51
sekretariat@wodociagi.torun.com.pl
www.wodociagi.torun.com.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone będzie w trybie regulaminowego **przetargu nieograniczonego**.

Zamawiający, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, nie jest zobowiązany w niniejszym postępowaniu do stosowania w/w ustawy, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza 5. 382.000,00 €, a samo zamówienie przedmiotowo zakwalifikowano jako sektorowe w rozumieniu art. 7 pkt. 35) w/w ustawy.

Wobec powyższego Zamawiający będzie stosował „Regulamin udzielenia zamówienia na dostawę, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o., który jest dostępny na stronie internetowej www.wodociagi.torun.com.pl (w dziale przetargi/regulaminy).

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **budowa 403 mb sieci wodociągowej DN 100 i 150** wzdłuż ul. Morwowej dla potrzeb posesji przy ul. Morwowej 6 (firma BETOR) w Toruniu, z wpięciem w istniejący wodociąg w ul. Równinnej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji zawiera:

- wzór umowy (Załącznik nr 1)
- opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2),

które stanowią integralną część niniejszej SIWZ.

Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należyłą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub realizację zadania.

Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.

Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem Oferty.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45231100-6: Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów

4. Oferta wariantowa lub częściowa

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia

Strony ustalają termin realizacji umowy:

nie dłużej niż 5 miesięcy od daty zawarcia umowy, w tym

1. termin realizacji robót budowlano-montażowych – **nie dłużej niż 4 miesiące od daty zawarcia umowy.**, zakończony pisemnym zgłoszeniem przez Wykonawcę w Dzienniku budowy gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru, wraz z przekazaniem Inspektorowi nadzoru kompletu dokumentów odbiorowych stwierdzających prawidłowe wykonanie robót;
2. procedura odbiorowa – **1 miesiąc** od daty pisemnego zgłoszenia zakończenia robót.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki dotyczące:
 - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie § 4 pkt II ust. 4 Regulaminu oraz na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt. 3) i na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
 - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
 - 1.3 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - 2.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną (jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie), albo może być złożone wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców**),
 - 2.2. wykaz zawierający:
 - przynajmniej 1 robotę budowlaną:
 - a/ dotyczącą budowy lub przebudowy sieci wodociągowej o średnicy min. DN 100 i długości co najmniej 100 mb,
 - b/ wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, stanowiącego oświadczenie podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Do wykazu należy dołączyć dowody dotyczące wskazanych robót określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. **Powyższe roboty muszą być wykonane w ramach 1 zadania.** Wykaz musi być sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ (**w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć w imieniu wszystkich ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku**).

Uwaga: w przypadku kiedy wykazane roboty realizowane były na zlecenie

Zamawiającego, załączenie referencji nie jest wymagane.

- 2.3. informację (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ) o wskazaniu do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następującej osoby:

Kierownik budowy (1 osoba)

Niniejsza osoba winna posiadać następujące kwalifikacje w zakresie kierowania robót z zakresu inżynierii sanitarnej:

- posiadać uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci wod-kan, wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub posiadać inne ważne uprawnienia do kierowania budową sieci wod-kan wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w zakresie objętym umową pozwalają będą na pełnienie funkcji kierownika budowy
- być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć w imieniu wszystkich ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną),**
4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń.
5. Wykonawca składa dodatkowo:
- 5.1 Oświadczenie podatnika VAT (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ)
 - 5.2 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art.13 lub 14 RODO (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ).

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 6 i 11 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Pełnomocnictwo powinno:
- jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
 - wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia, są zobowiązani do zawiązania konsorcjum. Zaleca się zawiązanie konsorcjum na drodze umowy cywilno-prawnej. W tym celu przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (umowę konsorcjum) zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:

- 3.1. wskazanie pełnomocnika Wykonawców tworzących konsorcjum;
 - 3.2. wskazanie celu gospodarczego, jakim jest realizacja zamówienia;
 - 3.3. prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę).
 - 3.4. oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia;
 - 3.5. określenie sposobu współdziałania Wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Wadium

1. Wysokość wadium
Każy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **8.000,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy złotych i zero groszy).
Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie, zostanie wykluczony z postępowania.
2. Forma wadium
 - 2.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - a) poręczeniach bankowych;
 - b) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.
 - 2.2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „bezwartkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, lub
 - zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub zapisy równoważne.
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium
 - 3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
Bank Millennium S.A. o/Toruń,
nr rachunku: 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750
W tytule przelewu należy wpisać: „**Wadium - sygn. sprawy: TI.221.06.2023.AW**”
 - 3.2. Dokument wadialny – w przypadku chęci jego wniesienia w innej niż pieniężna formie – należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

„Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.
Wydział Inwestycji i Remontów
ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń.
Wadium ofertowe - sygn. sprawy: TI.221.06.2023.AW”

Uwaga:

Kancelaria Spółki otwarta jest w godzinach od 7 do 15.

- 3.3 Zamawiający, w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, dopuszcza wniesienie wadium drogą elektroniczną w oryginale. W takim przypadku, oryginał dokumentu odpowiednio: poręczenia lub gwarancji ma być złożony wraz z ofertą i bezwzględnie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym upoważnionego pracownika / przedstawiciela (pracowników / przedstawicieli) gwaranta / poręczyciela.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

5. Zasady zwrotu, zatrzymania oraz ponownego wniesienia wadium.

Zasady: zwrotu, zatrzymania oraz ponownego wniesienia wadium określone zostały w § 4 pkt. VIII Regulaminu.

9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** ceny brutto podanej w ofercie.

2.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed terminem podpisania umowy.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych;
- c) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank MILLENNIUM S.A. O/TORUŃ
Nr 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750

3.3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

- pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 3.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji, (zapisy dotyczące gwarancji dotyczą również poręczenia) gwarancja ma być, co najmniej gwarancją **nieodwołalną i bezwarunkową**, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia,
 - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - d) kwotę gwarancji,
 - e) termin ważności gwarancji,
 - f) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”
- 3.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, winna ona opiewać na 100 % kwoty zabezpieczenia, z terminem ważności do daty odbioru pogwarancyjnego zadania.
- 3.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w pkt. 9.2.2), Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 4.1. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, to jest po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
- 4.2. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 4.3. Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

10. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia rozliczane będą w PLN.

11. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą

1. Wymagania podstawowe.

- 1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną** ofertę
- 1.2 **Ofertę wraz z załącznikami, oświadczeniami opisanymi poniżej, składa w formie elektronicznej w sposób opisany w niniejszej SIWZ na platformie Open Nexus, dostępną między innymi na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „przetargi – platforma zakupowa”.**
- 1.3 Zamawiający **dopuszcza podpisanie oferty drogą elektroniczną, tj. za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego upoważnionego pracownika / przedstawiciela (pracowników / przedstawicieli)**
- 1.4 Wszyscy Wykonawcy składają ofertę w postępowaniu zobowiązani są do załączenia skanu formularza oferty wraz z wymaganymi w postępowaniu załącznikami i dokumentami.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany w ciągu **5 dni** roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać

wymagane dokumenty (wypełnione załączniki, oświadczenia) w formie papierowej na adres Zamawiającego.

Powyższe (punkt 3 i 4) nie dotyczy Wykonawców, którzy podpisali ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 1.5 W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub rezygnacji z dalszego udziału w postępowaniu, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną, najkorzystniejszą ofertę.
 - 1.6 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
 - 1.7 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 1.8 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
 - 1.9 Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę – w formie zgodnej z niniejszą SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
 - 1.10 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
 - 1.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2 Forma oferty i dokumentów/oświadczeń:
- 2.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę elektroniczną (a następnie formę pisemną – dot. najkorzystniejszej oferty). Wraz z ofertą w formie elektronicznej należy złożyć skan (pdf) - sporządzonej i podpisanej - oferty w formie pisemnej. Oferta w formie pisemnej powinna mieć format nie większy niż A4, a arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Ofertę w formie pisemnej składa Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza.
 - 2.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów/oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej IDW, mogą być dokonane przez Wykonawcę w dowolny czytelny i schludny sposób – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej. Skany w/w dokumentów / oświadczeń należy złożyć wraz z ofertą składaną elektronicznie za pomocą platformy zakupowej Open Nexus.
 - 2.3 Całość oferty i dokumentów / oświadczeń wraz z nią składanych powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.
 - 2.4 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (oraz pozostałych dokumentach/ oświadczeniach) były ponumerowane i podpisane – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.
 - 2.5 Wszelkie miejsca w ofercie (oraz pozostałych oświadczeniach), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Jednocześnie nie jest możliwe, aby oferta i składane wraz z nią dokumenty (oświadczenia) w formie elektronicznej różniły się od formy oferty

(najkorzystniejszej) składanej w formie pisemnej, a wraz z nią dokumentów / oświadczeń składanych również w formie pisemnej.

3. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą – elektronicznie, a następnie dla najkorzystniejszej oferty w formie pisemnej

Komplet (ww.) zawiera:

- 3.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 3** do niniejszej SIWZ wraz z wykazem cen stanowiącym załącznik **nr 3.1**,
 - 3.2. Dowód potwierdzający wniesienie wadium – zgodnie ze sposobem opisanym w punkcie 8.3. niniejszej SIWZ,
 - 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 4** do niniejszej SIWZ,
 - 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 5** do niniejszej SIWZ,
 - 3.5. Wykaz wykonanych robót sporządzony według wzoru do niniejszej SIWZ stanowiących załączniki **nr 6**,
 - 3.6. Wykaz kadry sporządzony według wzoru do niniejszej SIWZ stanowiących załączniki **nr 7**,
 - 3.7. Oświadczenie podatnika VAT wg wzoru załącznika **nr 8**,
 - 3.8. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO wg wzoru załącznika **nr 9**,
 - 3.9. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - 3.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
- Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ

- 1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udziela wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 1.2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnień Wykonawcom. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. **Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie platformy zakupowej Open Nexus** dotyczącej przedmiotowego zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ

- 2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.
- 2.2. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści

niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomia poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

13. Wizja lokalna i zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie.

Zamawiający zaleca Wykonawcy dokonać wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia we własnym zakresie.

14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę (i dokumenty/oświadczenia) należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 14 kwietnia 2023r. do godz. 10:00

Opis sposobu składania oferty zamieszczono w niniejszym SIWZ.

15. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi dostarczyć wyceniony **Wykaz Cen**. Wykonawca musi wycenić wszystkie składniki Wykazu Cen. Nie będą dokonywane jakiegokolwiek odrębne płatności za pozycje, których cena nie została podana w wycenionym Wykazie Cen. Pozycje takie będą uznane za włączone do innych pozycji wycenionego Wykazu Cen.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Załączniku Nr 1 do niniejszej SIWZ [*Wzór umowy*].
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe dotyczy również tzw. podatku odwróconego.

17. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Wybrana zostaje oferta z najniższą ceną realizacji zadania.

18. Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie

w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

19. Uzupelnienie

Stosownie do treści § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu, Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty/oświadczenia zawierające błędy - do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

20. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty, dokumentów i oświadczeń z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy oferty, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca złożył zamawiającemu w przedmiotowym postępowaniu.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.
 - 3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - 3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
 - 3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z §4 pkt II ppkt 4.13). Regulaminu, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

21. Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści §4 pkt II ppkt 4 Regulaminu.

Zamawiający wykluczy wykonawcę, który podlega przesłankom wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt. 3) i na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

22. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w § 6 pkt 12 Regulaminu.

23. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany **w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki-oświadczenia) w formie papierowej** na adres:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. Wydział Inwestycji i Remontów
ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń

Powyższe nie dotyczy Wykonawców, którzy podpisali ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wszelkich informacji udziela Wydział Inwestycji i Remontów – Agnieszka Wardak

4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - 5.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
 - 5.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus.

24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności;
 - 1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
 - 1.3. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 1.4. jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy;
2. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego siwz.

25. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.

26. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom przysługuje „sprzeciw” jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie udzielenia zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi. Sp. z o.o.

27. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.**

28. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

29. Wykaz załączników

Integralnymi częściami niniejszej SIWZ są następujące załączniki:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór umowy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 6	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
Załącznik nr 7	Wykaz kadry
Załącznik nr 8	Oświadczenie podatnika VAT
Załącznik nr 9	Oświadczenie w zakresie obowiązków RODO

Załącznik nr 1 - Wzór umowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Wzór Formularza Oferty
FORMULARZ OFERTY

dla zad. pn. Budowa sieci wodociągowej w ul. Morwowej w Toruniu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.06.2023.AW**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. OŚWIADCZENIE

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wynosi bez VAT:

..... zł

(słownie: zł

plus należny VAT w wysokości zł

(stawka VAT 23%)

co czyni łącznie **cenę całkowitą oferty z VAT** zł

(słownie: zł

- 4) Niniejsza oferta jest ważna przez **60** dni,
- 5) Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Załączniku do SIWZ,
- 6) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą Umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć Umowę zgodnie z treścią pkt. 9 SIWZ,
- 7) Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],

- 8) Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 9) Oświadczamy, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / *wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie i dokumentach/ oświadczeniach składanych wraz z ofertą (wyrażone cyfrą)	
		od	do

Wobec powyższego – w celu wykazania, że informacje przez nas wskazane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wraz z ofertą składamy następujące dokumenty/oświadczenia:

- a)
- b)

10) **Nie zamierzam(y) *** powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /części niniejszego zamówienia **zamierzam(y)** powierzyć podwykonawcom, zgodnie z poniższym wykazem:

.....

.....

11) Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek: (wypełnia wyłącznie Wykonawca, który złożył wadium w pieniądzu)

*** niepotrzebne skreślić**

Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejsco wość i data

Załącznik nr 3.1 – Wykaz cen**WYKAZ CEN****dla zad. pn. Budowa sieci wodociągowej w ul. Morwowej w Toruniu**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.06.2023.AW****1. ZAMAWIAJĄCY:****Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń****2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. Preambuła

Wykaz Cen musi być odczytany wraz ze wszystkimi innymi Dokumentami Zadaniowymi a Wykonawca będzie zobowiązany do dokładnego zapoznania się ze szczegółowymi opisami robót, które mają być wykonane oraz sposobami, jakimi mają być wykonane. Wykonawcę będzie się uważało za dokładnie zapoznanego ze szczegółowymi opisami prac, które będą do wykonania i sposobem, w jaki mają być wykonane. Całość robót ma być wykonana zgodnie z wiedzą, doświadczeniem i sztuką inżynierską oraz uzyskać aprobatę Zamawiającego.

Ilości każdego asortymentu robót, przedstawione w Wykazie Cen są ilościami szacunkowymi i podane są w celu ujednoczenia podstawy wyceny.

Zakres ten nie stanowi gwarancji dla Wykonawcy, że ilości przedstawione w przedmiarach nie będą się różnić od ilości rzeczywistej koniecznej do wykonania Zadania. Wykonawca winien ująć w wycenie całość prac potrzebnych do wykonania Zadania.

Wykonawca wyceni osobno każdą pozycję w Wykazie Cen oraz będzie stosować się do instrukcji dotyczących przeniesienia całkowitych sum wyliczonych w wykazie.

W momencie wyceniania danej pozycji, powinny zostać uwzględnione Warunki Zadania, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Dokumentacja Projektowa celem uszczegółowienia zakresu prac i rodzaju materiałów.

Pozycje, które nie zostaną skalkulowane przez Wykonawcę, a są konieczne do zrealizowania Zadania, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w Wykazie Cen.

W skład Wykazu Cen wchodzi cały zakres robót, który ma zostać wykonany. Opisany on jest w SIWZ.

Wszystkie stawki i ceny będą podane w PLN.

Każda cena jednostkowa umieszczona w Wykazie Cen nie będzie zawierała podatku VAT.

Dopiero w zbiorczym zestawieniu Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić podatek VAT.

WYKAZ CEN (bez podatku VAT)

Lp	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostki obmiaru	Ilość	Cena jednostkowa [PLN]	Wartość netto [PLN]
KOSZTY OGÓLNE, ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE, ROBOTY ZIEMNE, ROBOTY BUDOWLANO – MONTAŻOWE/DEMONTAŻOWE I ODTWORZENIOWE					
Sieć wodociągowa – ul. Morwowa					
1.	Sieć wodociągowa z żeliwa sferoidalnego DN 150	mb	203		
2.	Sieć wodociągowa z żeliwa sferoidalnego DN 100	mb	200		
3.	Zasuwa DN 200	kpl	1,0		
4.	Zasuwa DN 150	kpl	3,0		
5.	Zasuwa DN 100	kpl	3,0		
6.	Hydrant nadziemny DN 100	kpl	3,0		
Koszt wykonania					
RAZEM ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA					

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 4– Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału dla zad. pn. Budowa sieci wodociągowej w ul. Morwowej w Toruniu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.06.2023.AW**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

spełniam(y) warunki dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia;
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia dla zad. pn.:**dla zad. pn. Budowa sieci wodociągowej w ul. Morwowej w Toruniu**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.06.2023.AW****1. ZAMAWIAJĄCY:****Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń****2. WYKONAWCA:****Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w § 4 pkt II ppkt 4 Regulaminu.

Nie podlegam(y) przesłankom wykluczenia określonym w art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt. 3) i na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 6 – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych**dla zad. pn. Budowa sieci wodociągowej w ul. Morwowej w Toruniu**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.06.2023.AW****1. ZAMAWIAJĄCY:****Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń****2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ców)	Adres(y) Wykonawcy(ców)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliliśmy) następujące roboty budowlane:

L.p.	Nazwa przedsięwzięcia	Opis wykonanych robót	Data wykonania		Miejsce wykonania	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy*
			początek (data)	zakończenie (data)			
1.							
2.							

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany **dostarczyć dokument potwierdzający wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót** budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie.

* - Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć(cie) Wykonawcy	Miejscowość i data

Załącznik nr 7 – Wykaz kadry**dla zad. pn. Budowa sieci wodociągowej w ul. Morwowej w Toruniu**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.06.2023.AW****1. ZAMAWIAJĄCY:****Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń****2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ców)	Adres(y) Wykonawcy(ców)

WYKAZ KADRY PRZEWIDZIANEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko	Przewidywana funkcja	Podstawa dysponowania osobą ¹
1.		kierownik budowy	

Oświadczam, że wymieniona osoba posiada odpowiednie uprawnienia zawodowe oraz że jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego

¹ należy wskazać stosunek prawny, z którego wynika podstawa dysponowania osobą

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć(cie) Wykonawcy	Miejscowość i data

**Załącznik nr 8 – Oświadczenie podatnika VAT
dla zad. pn. Budowa sieci wodociągowej w ul. Morwowej w Toruniu**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.06.2023.AW**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ców)	Adres(y) Wykonawcy(ców)

Niniejszym oświadczam /my, iż

.....
Pełna nazwa

.....
Adres przedsiębiorstwa

1. Jestem czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP *

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nadany przez

.....
Jednocześnie, informuję/jemy, iż jesteśmy uprawnieni do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

2. Jestem podatnikiem zwolnionym z podatku od towarów i usług.*

*Niepotrzebne skreślić

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć(cie) Wykonawcy	Miejscowość i data

Załącznik nr 9 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO

dla zad. pn. Budowa sieci wodociągowej w ul. Morwowej w Toruniu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.06.2023.AW**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ców)	Adres(y) Wykonawcy(ców)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.**

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć(cie) Wykonawcy	Miejscowość i data

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa **(usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)**.