**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SWZ)**

**WOJEWÓDZKI SZPITAL PSYCHIATRYCZNY im. prof. Tadeusza Bilikiewicza w Gdańsku**

zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wsp_bilikiewicz> w trybie podstawowym z bez prowadzenia negocjacji z zachowaniem zasad określonych ustawą Pzp dla zamówienia klasycznego o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne na:

**konsultacje psychologiczne w ramach projektu  
„Lepsza przyszłość. Przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym dzieci i młodzieży”**

**- znak sprawy Adm 21/2023**

SWZ zatwierdzona w dniu 23.11.2023 roku przez:

Dyrektora jednostki Zamawiającego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Koordynatora projektu w zakresie przedmiotu zamówienia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dział Zamówień Publicznych w zakresie zastosowania procedury zgodnie z ustawą PZP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

**Integralną część niniejszej SWZ stanowią wzory następujących dokumentów:**

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postęp.

Załącznik nr 3 – wykaz osób

Załącznik nr 4 – wzór umowy

Załącznik nr 5 – opis przedmiotu zamówienia

**Spis treści**

[Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego 3](#_Toc151622594)

[Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc151622595)

[Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia 3](#_Toc151622596)

[Rozdział IV. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych 4](#_Toc151622597)

[Rozdział V. Termin wykonania zamówienia i prawo opcji 4](#_Toc151622598)

[Rozdział VI. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu 5](#_Toc151622599)

[Rozdział VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych. 8](#_Toc151622600)

[Rozdział VIII. Wadium 9](#_Toc151622601)

[Rozdział IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej 10](#_Toc151622602)

[Rozdział X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami 12](#_Toc151622603)

[Rozdział XI. Termin związania ofertą 12](#_Toc151622604)

[Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty 12](#_Toc151622605)

[Rozdział XIII. Sposób i termin składania ofert 13](#_Toc151622606)

[Rozdział XIV. Termin otwarcia ofert 14](#_Toc151622607)

[Rozdział XV. Sposób obliczania ceny 14](#_Toc151622608)

[Rozdział XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 15](#_Toc151622609)

[Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 17](#_Toc151622610)

[Rozdział XVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego. 17](#_Toc151622611)

[Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy 17](#_Toc151622612)

[Rozdział XX. Informacje dodatkowe 18](#_Toc151622613)

**Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

WOJEWÓDZKI SZPITAL PSYCHIATRYCZNY im. prof. Tadeusza Bilikiewicza w Gdańsku

ul. Srebrniki 17, 80-282 Gdańsk, tel. 58 52-47-500; faks: 58 52-47-520

NIP: 957-07-28-045; REGON: 000293462

e-mail: [szpital@wsp-bilikiewicz.pl](mailto:szpital@wsp-bilikiewicz.pl)

[www.wsp-bilikiewicz.pl](http://www.wsp-bilikiewicz.pl)

**Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzone jest na podstawie art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „Pzp”, w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 Pzp z zachowaniem zasad określonych ustawą Pzp dla zamówienia klasycznego o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W razie sprzeczności pomiędzy dokumentacją zamówienia oraz ustawą Pzp lub przepisami wykonawczymi pierwszeństwo mają przepisy prawa.
4. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Usługa będąca przedmiotem zamówienia stanowi całość, jej poszczególne etapy są powiązane ze sobą, ich efekty stanowią wkład do wykonania całości zamówienia. Zamówienie obejmuje jednolitą usługę, której charakter wyłącza możliwość wykonania przez kilku wykonawców.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na świadczeniu konsultacji psychologicznych za pomocą narzędzia komunikacyjnego (czat lub audio lub audio-video) przez zespół psychologów na Platformie Koordynacyjno-Edukacyjno-Informacyjnej służącej realizacji projektu „Lepsza przyszłość. Przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym dzieci i młodzieży”, realizowanego w ramach RPO Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 w terminie od grudnia 2023 roku do sierpnia 2024 roku.
2. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w OPZ – Załączniku nr 5 do SWZ oraz wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

**Rozdział IV. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. Na podstawie art. 106 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania :
2. **dyplom (lub równoważny dokument) wydany przez placówkę szkoleniową posiadającą rekomendację Polskiego Towarzystwa Psychologicznego lub Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego** potwierdzający ukończenie 4-letniego specjalistycznego szkolenia podyplomowego w zakresie psychoterapii posiadającego rekomendację przynajmniej jednego z towarzystw psychoterapeutycznych – dla osób realizujących usługę spełniających kryterium oceny ofert „Dodatkowe wykształcenie osób” opisane w rozdziale XVI ust. 2 pkt 2 SWZ,
3. **dokument potwierdzający doświadczenie minimum 1 roku pracy z dziećmi lub młodzieżą na stanowisku psychologa lub psychoterapeuty** tj.: umowa o pracę, umowa cywilnoprawna (bez warunków finansowych i wrażliwych danych -pesel, adres), umowa o wolontariat, świadectwo pracy lub oświadczenie zawierające wskazanie zakresu i numeru umowy zawartej z NFZ, z którego wynika okres zatrudnienia lub świadczenia usług - dla osób realizujących usługę spełniających kryterium oceny ofert „Dodatkowe doświadczenie osób” opisane w rozdziale XVI ust. 2 pkt 3 SWZ.
4. Przedmiotowe środki dowodowe winny być złożone **wraz z ofertą**, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
5. Zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości uzupełnienia lub złożenia na wezwanie przedmiotowego środka dowodowego, gdyż przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział V. Termin wykonania zamówienia i prawo opcji**

1. Zamówienie zostanie zrealizowane od dnia zawarcia umowy do 31.08.2024 r., w tym w zakresie podstawowym (gwarantowanym) i opcjonalnym (prawo opcji):
   1. zamówienie podstawowe: od dnia zawarcia umowy do 29.02.2024 r.
   2. prawo opcji 1: od 01.03.2024 r. – 31.05.2024 r.
   3. prawo opcji 2: od 01.06.2024 r. – 31.08.2024 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji, co do wydłużenia okresu obowiązywania umowy. Prawo opcji zostało opisane w Rozdziale III OPZ stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ. Termin wykonania zamówienia, ponad zakres podstawowy, może być przedłużony na mocy prawa opcji, dwukrotnie, maksymalnie o 3 miesiące.
3. Skorzystanie z prawa opcji Zamawiający uzależnia od bieżących potrzeb oraz źródeł finasowania.

**Rozdział VI. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**1.1. nie podlegają wykluczeniu:**

**1.1.1. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**, przy czym zgodnie z tym przepisem z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/#/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

zaś wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 110 i 111 ustawy Pzp, w zakresie, w jakim przepisy te odnoszą się do obowiązkowych przesłanek wykluczenia.

**1.1.2. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. z 2022 r. poz. 835, dalej ustawa o agresji na Ukrainę), przy czym zgodnie z tym przepisem z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o agresji na Ukrainę;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/18708093?cm=DOCUMENT) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o agresji na Ukrainę;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](https://sip.lex.pl/#/document/16796295?unitId=art(3)ust(1)pkt(37)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006 i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o agresji na Ukrainę.

**1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia (dysponuje lub będzie dysponował) **przynajmniej czterema osobami,** z których każda:

* 1. posiada kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1026),
  2. ukończyła studia wyższe II stopnia na kierunku psychologia,
  3. posiada minimum 3 (trzy) letnie doświadczenie w świadczeniu usług psychologa i/lub psychoterapeuty.

Na potrzeby warunków udziału w postępowaniu przez dane szczególnych kategorii należy rozumieć dane wskazane w art. 9 ust. 1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.).

1. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca **może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2. SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
6. w przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp;
7. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
8. Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty;**
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
10. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
11. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem);
12. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz ofertowy.
14. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców:
16. którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2,
17. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w ust. 1 pkt 1.1.

**Rozdział VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. wykazu osób (w zakresie wskazanym w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2 SWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ).
2. dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełnienia w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

**Rozdział VIII. Wadium**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Wadium wnosi się **przed upływem terminu składania ofert**, na cały okres związania z ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
4. pieniądzu;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. 2020 poz. 299 z późn. zm.)
8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Alior Bank S.A. 37 2490 0005 0000 4600 4768 1565**
9. W tytule przelewu Wykonawca wskazuje: „Wadium - Adm 21/2023”, potwierdzenie wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
11. **Wysokość wadium Zamawiający ustala na kwotę: 7.000,00 zł** ( słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
12. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert i winno być utrzymane nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

którego oferta została odrzucona;

po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

1. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 9, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Niewniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
5. Wadium, o którym mowa w ust. 3 pkt 2-4, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, każdorazowo na pierwsze pisemne jego żądanie w terminie związania ofertą, w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 pkt 1 -3 ustawy Pzp.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1) nazwę Wykonawcy, beneficjenta gwarancji, gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

3) kwotę gwarancji,

4) termin ważności gwarancji,

5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego gdy Wykonawca:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana lub

d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

1. Gwarancja lub poręczenie mają zawierać zapis: „nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego".
2. Zwrot wadium – Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 98 ust. 1, 2, 4 i 5 ustawy Pzp.
3. Utrata wadium – Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami według zasad określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

**Rozdział IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/wsp_bilikiewicz>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi - Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy na adres e-mail wskazany w ofercie.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania poczty elektronicznej zgodniej z adresem e-mail podanym w ofercie (uwaga na folder SPAM/Śmieci), komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, odbierania dokumentów elektronicznych, zmiana lub wycofanie oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - zwane dalej „Rozporządzeniem".
8. Zalecenia:

a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: − .zip − .7Z

c) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

d) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

e) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

f) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

g) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

h) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

1. Zamawiający określa niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na platformie https://platformazakupowa.pl tj.

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania kierowane do Zamawiającego.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**Rozdział X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

* w sprawie przedmiotu zamówienia – Daniel Duda tel. 501 215 829 w godzinach 8:00 – 14:00;
* w sprawach formalnych – Dorota Achcińska tel. (58) 52 47 518 w godzinach 8:00 – 14:00.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie przewiduje komunikowania się w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

**Rozdział XI. Termin związania ofertą**

Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą upływa **w dniu 30.12.2023 r.**

**Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca składa tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wsp_bilikiewicz>.
2. Celem prawidłowego złożenia oferty należy zapoznać się z Instrukcją składania oferty dla Wykonawcy - <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą (wg wzoru formularza oferty załącznik nr 1 do SWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
   1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SWZ,
   2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w lit. a, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
   3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w lit. a, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
   4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale VI ust. 4 i 5 SWZ, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
   5. pełnomocnictwa lub inne dokumenty, z których wynika prawo do złożenia oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą;
   6. pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
   7. przedmiotowe środki dowodowe opisane w rozdziale IV.
   8. wadium zgodnie za rozdziałem VIII.
5. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16795259?cm=DOCUMENT) z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**Rozdział XIII. Sposób i termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wsp_bilikiewicz> **do dnia** **01.12.2023 r. do godz. 9.00**.
2. Oświadczenia i dokumenty należy wczytać na Platformie zakupowej jako załączniki zgodnie z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej.

**Rozdział XIV. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 01.12.2023 r. o godzinie 9:30**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**Rozdział XV. Sposób obliczania ceny**

* + 1. **Wykonawca poda cenę za wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do SWZ według opisu w nim zawartego.**
    2. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.
    3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
    4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy,   
       a płatność nastąpi zgodnie z zapisem umowy, której wzór załączono do SWZ (załącznik nr 4 do SWZ).
    5. Cena oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku.
    6. Cena oferty winna być ceną brutto, zawierającą podatek VAT.
    7. Jeżeli okaże się, że złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
    8. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
    9. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**Rozdział XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga %** | **Oznaczenie** |
| 1 | Cena brutto wykonania zamówienia | 70 | PK1 |
| 2 | Dodatkowe wykształcenie osób | 20 | PK2 |
| 3 | Dodatkowe doświadczenie osób | 10 | PK3 |

1. Sposób obliczenia punktów:
2. Dla kryterium **Cena brutto wykonania zamówienia**:

Przez kryterium Cena brutto wykonania zamówienia Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji całości zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę do Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Sposób obliczenia PK1:

PK1 = (CN / CR x 70 %) x 100

PK1 – liczba punktów dla kryterium

CN – najniższa oferowana cena

CR – cena oferty rozpatrywanej

70% – waga kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia”

100 – wskaźnik stały

Oferta w kryterium Cena brutto wykonania zamówienia może otrzymać maksymalnie 70 punktów.

1. Dla kryterium **Dodatkowe wykształcenie osób**:

Przez kryterium „Dodatkowe wykształcenie osób” Zamawiający rozumie dodatkowe (ponad wymagane w zakresie wskazanym w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2 lit. a i b SWZ) wykształcenie osób skierowanych do realizacji zamówienia w postaci **ukończonego 4-letniego specjalistycznego szkolenia podyplomowego w zakresie psychoterapii posiadającego rekomendację przynajmniej jednego z towarzystw psychoterapeutycznych, potwierdzonego uzyskaniem dyplomu (lub równoważnego dokumentu) wydanego przez placówkę szkoleniową posiadającą rekomendację Polskiego Towarzystwa Psychologicznego lub Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego.**

W kryterium Dodatkowe wykształcenie osób Zamawiający przyzna następującą punktację:

* Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby spełniające kryterium dodatkowego wykształcenia w wymiarze odpowiadającym wymiarowi czasu pracy 2 etatów, oferta otrzyma 10 punktów.
* Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby spełniające kryterium dodatkowego wykształcenia w wymiarze odpowiadającym wymiarowi czasu pracy co najmniej 3 etatów, oferta otrzyma 20 punktów.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 20 punktów.

**Ocena w tym kryterium jest dokonywana w oparciu o informacje podane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ oraz przedmiotowe środki dowodowe złożone wraz z ofertą w postaci dyplomu (lub równoważnego dokumentu) wydanego przez placówkę szkoleniową posiadającą rekomendację Polskiego Towarzystwa Psychologicznego lub Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego** (wskazane w rozdz. IV ust. 1 pkt 1 SWZ).

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje osób z dodatkowym wykształceniem lub zaoferuje poniżej 2 etatów, w takim przypadku Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

1. Dla kryterium **Dodatkowe doświadczenie osób**:

Przez kryterium „Dodatkowe doświadczenie osób” Zamawiający rozumie dodatkowe (ponad wymagane w zakresie wskazanym w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2 lit. c SWZ) doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia w postaci **udokumentowanego doświadczenia minimum 1 roku pracy z dziećmi lub młodzieżą na stanowisku psychologa lub psychoterapeuty.**

W kryterium Dodatkowe doświadczenie osób Zamawiający przyzna następującą punktację:

* Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby spełniające kryterium dodatkowego doświadczenia w wymiarze odpowiadającym wymiarowi czasu pracy 2 etatów, oferta otrzyma 5 punktów.
* Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby spełniające kryterium dodatkowego doświadczenia w wymiarze odpowiadającym wymiarowi czasu pracy co najmniej 3 etatów, oferta otrzyma 10 punktów.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 10 punktów.

**Ocena w tym kryterium jest dokonywana w oparciu o informacje podane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ oraz przedmiotowe środki dowodowe złożone wraz z ofertą w postaci dokumentów tj.: umowa o pracę, umowa cywilnoprawna (bez warunków finansowych i wrażliwych danych -pesel, adres), umowa o wolontariat, świadectwo pracy lub oświadczenie zawierające wskazanie zakresu i numeru umowy zawartej z NFZ, z którego wynika okres zatrudnienia lub świadczenia usług** (wskazane w rozdz. IV ust. 1 pkt 2 SWZ).

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje osób z dodatkowym doświadczeniem lub zaoferuje poniżej 2 etatów, w takim przypadku Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów: sumę PK1+PK2+PK3.
2. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

**Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle wybranemu Wykonawcy uzupełniony o dane z oferty egzemplarz umowy zgodny z wzorem umowy, który stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
2. W celu zawarcia umowy osoba/y upoważniona do reprezentacji Wykonawcy winna podpisać umowę wskazaną w ust. 1 i odesłać (w przypadku wersji papierowej w dwóch egzemplarzach) dokument Zamawiającemu.
3. Do umowy Wykonawca winien załączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących go przy podpisywaniu umowy do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy podpisanego przez niego egzemplarza umowy prześle Wykonawcy podpisany przez siebie egzemplarz umowy.

**Rozdział XVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Istotne dla stron postanowienia zostały wskazane we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 4 do SWZ.**
2. Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
3. Do umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane we wzorze umowy **(załącznik nr 4 do SWZ).**

**Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy określa DZIAŁ IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17938059?cm=DOCUMENT) z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego.
7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
8. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
2. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**Rozdział XX. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający informuje, że przedmiotowe zamówienie będzie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Postępowanie realizowane w ramach projektu nr RPPM.06.02.02-22-0002/21 „Lepsza przyszłość. Przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym dzieci i młodzieży”.
2. Klauzula informacyjna wymagana na mocy art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) jest dostępna na stronie: <http://www.wsp-bilikiewicz.pl/oszpitalu/rodo>.

|  |
| --- |
| ***Załącznik nr 1 do SWZ***  **FORMULARZ OFERTOWY**  **na**  **konsultacje psychologiczne w ramach projektu „Lepsza przyszłość. Przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym dzieci i młodzieży” - znak sprawy Adm 21/2023**  Zamawiający  **WOJEWÓDZKI SZPITAL PSYCHIATRYCZNY  im. prof. Tadeusza Bilikiewicza w Gdańsku** |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**   **MIKRO/MAŁY/ŚREDNI/DUŻY PRZEDSIĘBIORCA \****niepotrzebne skreślić*  Wykonawca/Wykonawcy: ……………..……………..………………………………………….……….…………….………………………...………………………………  Adres:………………………………………………………………………………………………………..……..……..……..…... …….………………………………wa na Wykonawcyania,ac rozwojowych (Dz. owych na inwestycje w zakresie dużej infrastrukt.…………  NIP…………………………………………………………. REGON…………………………………………………………….  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: .…………………………………………..……………………………………………………………………………………  Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: e-mail …………………………………………………………………………………………………………………………  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): …………………………………………………………………………………………………………...………………………………................ |
| 1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**   Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ceny jednostkowe:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Nazwa towaru** | **Cena jednostkowa brutto za godzinę konsultacji psychologicznej (PLN)** | **Przewidywana ilość godzin konsultacji psychologicznej** | **Wartość brutto (PLN)**  **(3x4)** | | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | | 1 | wykonanie zamówienia w zakresie podstawowym (gwarantowane) - 3 miesiące (od grudnia 2023 do 29 lutego 2024) |  | 1888 |  | | 2 | wykonanie zamówienia w zakresie Prawa Opcji 1  - 3 miesiące (od 1 marca 2024 do 31 maja 2024) |  | 1872 |  | | 3 | wykonanie zamówienia w zakresie Prawa Opcji 2  - 3 miesiące (od 1 czerwca 2024 do 31 sierpnia 2024) |  | 1944 |  |   Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za następującą **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO** (PK1)suma wartości brutto (kolumna 5) z wierszy 1-3:   |  |  | | --- | --- | | **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTTO PLN** | …………………………………….……………………………………………  słownie: ………………..………………………………………………… | |
| 1. **KRYTERIA POZACENOWE**   **1) Dodatkowe wykształcenie osób** (PK2),ponad wymagane w zakresie wskazanym w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1 lit. a i b SWZ, skierowanych do realizacji zamówienia w postaci ukończonego 4-letniego specjalistycznego szkolenia podyplomowego w zakresie psychoterapii posiadającego rekomendację przynajmniej jednego z towarzystw psychoterapeutycznych, potwierdzonego uzyskaniem dyplomu (lub równoważnego dokumentu) wydanego przez placówkę szkoleniową posiadającą rekomendację Polskiego Towarzystwa Psychologicznego lub Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego.  Oferuję skierowanie do realizacji zamówienia osoby spełniające kryterium dodatkowego wykształcenia w wymiarze odpowiadającym wymiarowi czasu pracy (zaznaczyć krzyżykiem):  □ 2 etatów (10 pkt) □ 3 etatów (20 pkt) □ nie dotyczy (0 pkt)    **2) Dodatkowe doświadczenie osób** (PK3),ponad wymagane w zakresie wskazanym w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1 lit. c SWZ, skierowanych do realizacji zamówienia w postaci udokumentowanego doświadczenia minimum 1 roku pracy z dziećmi lub młodzieżą na stanowisku psychologa lub psychoterapeuty.  Oferuję skierowanie do realizacji zamówienia osoby spełniające kryterium dodatkowego doświadczenia w wymiarze odpowiadającym wymiarowi czasu pracy (zaznaczyć krzyżykiem):  □ 2 etatów (5 pkt) □ 3 etatów (10 pkt) □ nie dotyczy (0 pkt)  **W przypadku zaoferowania osób spełniających powyższe kryteria należy załączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z rozdziałem IV SWZ.** |
| 1. **MIEJCE REALIZACJI USŁUGI:**   Zobowiązuję się do realizacji przedmiotu zamówienia na terenie województwa pomorskiego w poniższej lokalizacji: *(należy podać adresy)*  …………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. **OŚWIADCZAM/-Y\*, ŻE:** 2. wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, 3. akceptuję/akceptujemy\* warunki wskazane w SWZ wraz ze wzorem umowy, 4. zapoznałem/zapoznaliśmy\* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, 5. jestem/jesteśmy\* związani złożoną ofertą przez okres wskazany w SWZ, 6. akceptuję/akceptujemy\* przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuje/zobowiązujemy\* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, 7. zapoznałem/zapoznaliśmy\* się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń, 8. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, 9. zostałem/zostaliśmy\* poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania. 10. Oświadczam/y, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr ....................... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia i wówczas treść oświadczenia należy przekreślić).   \* niepotrzebne skreślić |
| 1. **SPIS TREŚCI:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ………………………………………………………………………………………………………………… 2. ....................................................................................................................... 3. ........................................................................................................................ 4. ........................................................................................................................ 5. ………………………………………………………………………………………………………………… 6. ………………………………………………………………………………………………………………… |

***Załącznik nr 2 do SWZ***

Zamawiający

**WOJEWÓDZKI SZPITAL PSYCHIATRYCZNY   
im. prof. Tadeusza Bilikiewicza w Gdańsku**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu**

**i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Konsultacje psychologiczne w ramach projektu „Lepsza przyszłość. Przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym dzieci i młodzieży”- znak sprawy Adm 21/2023** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w SWZ.

Oświadczam[[1]](#footnote-1), że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam[[2]](#footnote-2), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

…………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………..,

w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Załącznik nr 3 do SWZ***

**Wykaz osób**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Konsultacje psychologiczne w ramach projektu „Lepsza przyszłość. Przeciwdziałanie zaburzeniom psychicznym dzieci i młodzieży”- znak sprawy Adm 21/2023**

| Lp. | Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie -  zawarte tu informacje muszą jednoznacznie potwierdzać spełnienie wymagań określonych w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.2 SWZ | Informacja o podstawie do dysponowania osobą  (zasób własny lub zasób podmiotu trzeciego) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Oświadczam, iż skieruję powyższe osoby do realizacji zamówienia.

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)