1. **Informacje wprowadzające**.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu prosi
o przedstawienie oferty na wykonanie przebudowy sieci wodociągowej azbestocementowej
w ul. Bogumiła i Barbary w formule zaprojektuj – wybuduj o łącznej długości do 1,0km.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego zgodnie z §5 pkt. II Regulaminu Udzielania Zamówień.

1. **Opis przedmiotów zamówienia.**
2. Wykonanie projektu budowlanego przebudowy po trasie istniejącej sieci wodociągowej azbestocementowej w ul. Bogumiła i Barbary. W projekcie należy przewidzieć węzły hydrantowe, które należy zlokalizować w miarę możliwości poza pasem ruchu i pełne węzły, które będą przewidywać obustronne i trójstronne odcięcie w miejscach włączenia wodociągów tj. ul. Młynarska, ul. Serbinowska, ul. Marii Dąbrowskiej, Bogumiła i Barbary – 3szt., wykonanie przełączeń istniejących przyłączy wody na nowobudowany wodociąg – 35szt.
3. Wykonanie mapy do celów projektowych.
4. Uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień formalno – prawnych tj. Decyzji ZDM w Kaliszu, Pozwolenia WUOZ w Kaliszu, zgód na dysponowanie terenem na cele budowlane, decyzji o lokalizacji celu publicznego (w razie konieczności).
5. Przygotowanie dokumentów umożliwiających złożenie przez Inwestora wniosku
o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie budowy wykonywanych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.
6. Wykonanie i uzgodnienie w ZDM w Kaliszu projektu odtworzenia nawierzchni
i projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i odtworzenia nawierzchni.
7. Parametry techniczne projektowanej sieci: Materiał: PE 100RC SDR 17 PN10 Dz180x10,7mm o długości ok. 850m i Dz125x7,4mm PE100RC SDR17 o długości ok 100m – zgodnie z opracowaną i zatwierdzoną przez PWiK Spółka z o.o. z/s w Kaliszu.
8. Wykonanie odtworzenia nawierzchni zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym projektem odtworzenia nawierzchni i decyzją ZDM w Kaliszu.
9. Uzyskanie protokołu odbioru pasa drogowego ZDM w Kalisz oraz innych właścicieli terenów, na których będzie realizowana inwestycja.
10. Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej sieci wodociągowej.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przekazywanie wszystkich uzgodnień na bieżąco Zamawiającemu.
2. Skompletowanie i przekazanie do ostatecznego zatwierdzenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej przed rozpoczęciem robót budowlanych.
3. Prowadzenie prac przy zapewnieniu ciągłości dostaw wody dla odbiorców.
4. Ewentualne odwodnienie wykopów.

Zajęcie pasa drogowego będzie odbywać się na podstawie harmonogramu prowadzenia robót dostarczanego przez Wykonawcę (wszystkie odstępstwa od zatwierdzonego harmonogramu winny być zgłaszane pisemnie).

Wnioski o zajęcie pasa drogowego przygotowuje Wykonawca.

Wszystkie spawy związane ze zwolnieniem i odbiorem pasa drogowego oraz ewentualnymi naprawami gwarancyjnymi leżą po stronie Wykonawcy.

Po stronie Zamawiającego leżą/y:

1. Koszty związane z opłatami skarbowymi.
2. Nadzór archeologiczny nad inwestycją.
3. Wykonanie nawierceń na nowobudowanym rurociągu, jak również podłączenie rurociągów, po uprzednim przygotowaniu przez wykonawcę wykopu o wymiarach min. 1,5x1,5m.
4. Dostarczenie kompletu armatury do zabudowy (35szt. – nawiertki, zasuwa DN 200 –
2 szt., zasuwa DN150 – 12szt., zasuwa Dz100 – 2szt. hydrant podziemny DN80 – 7szt., zasuwa DN80 – 7szt.

Prace należy prowadzić zgodnie z:

* + Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02.04.2004r. „*W sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest”,*
	+ Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 05.08.2010r. *„Zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest”,*
	+ Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13.12.2010r. *„W sprawie wymagań*
	*w zakresie wykorzystania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystania
	i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest”,*
	+ Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
1. **Termin i miejsce wykonania zadania.**
2. Termin rozpoczęcia: najpóźniej 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Termin wykonania prac projektowych do 30.08.2021r.
4. Termin zakończenia robót budowlanych do 30.10.2021r.
5. Termin dostarczenia materiałów odbiorowych 30.11.2021r.
6. **Forma płatności.**

Termin płatności: przelew, min. 14 dni.

Warunkiem umożliwiającym wystawienie faktury końcowej jest dostarczenie zarejestrowanej w ośrodku geodezyjnym inwentaryzacji powykonawczej.

Wynagrodzenie ryczałtowe zostanie pomniejszone o kwotę wynikającą z kosztów poniesionych za zajęcie pasa drogowego, na podstawie faktur Vat wystawionych przez PWiK Sp. z o.o.

1. **Warunki gwarancji:**

Gwarancja: min. 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

1. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą:**

Osobą upoważnioną do kontaktu oraz koordynatorem prac jest:

* Specjalista ds. Inwestycji – Artur Maruda – tel. 62 760 80 17, 786 822 257.
1. **Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Cena – 100%

Cena podana w formularzu ofertowym nie będzie negocjowana.

1. **Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu, ul. Nowy Świat 2a, 62-800 Kalisz.

10.1.1 Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się:

* listownie na adres: 62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 2a,
* telefonicznie: 62 760 80 00;
* drogą mailową: ido@wodociagi-kalisz.pl.

10.1.2 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia  zgodnie
z Regulaminem Udzielania Zamówień prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

* + 1. Odbiorcami  danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
		2. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku podpisania umowy na czas jej trwania, rozszerzając o okres gwarancji i rękojmi, a po zakończeniu tego okresu dodatkowo o okres ochrony przed roszczeniowej (do 6 lat).
		3. Obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Udzielania Zamówień.
		4. W odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
	1. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
	1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
	1. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
	2. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
1. **Oświadczenia i dokumenty jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:**
2. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1).
3. Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.
4. Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 2) oraz Regulamin Porządkowy PWiK Spółka z o.o. (załącznik nr 3).
5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4).
6. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 5).
7. Wykaz ważniejszych prac zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat o charakterze
i złożoności porównywalnej z zakresem zadania wraz z poświadczeniem (załącznik nr 6).
8. Wykaz ważniejszych prac prowadzonych obecnie (załącznik nr 7).
9. Kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.