***WZÓR HARMONOGRAMU PRAC PROJEKTOWYCH***

Harmonogram prac projektowych dla zadania pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania „Budowa obwodnicy miasta Golubia – Dobrzynia – opracowanie Studium Techniczno – Ekonomiczno – środowiskowego wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizacje przedsięwzięcia”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Część opisowa* | | | | | *Część graficzna* | | | | | | | | | |
| **Poz.** | **Nazwa zadania** | **Czas trwania**  **[dni]** | **Data rozpoczęcia**  **[DD.MM.RRRR]** | **Data zakończenia**  **[DD.MM.RRRR]** | **Rok 1** | | | | | | | | | **Rok 2** |
| **Miesiąc 1** | | | | **Miesiąc 2** | | | | **…** | **styczeń** |
| **Tydzień 1** | **Tydzień 2** | **Tydzień 3** | **Tydzień 4** | **Tydzień 5** | **Tydzień 6** | **Tydzień 7** | **Tydzień 8** | **…** | **Tydzień 1** |
| ***1*** | ***Nazwa zadania zgodnie z tabelą opracowań*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *1.1* | *Podzadanie nr 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *1.2* | *Podzadanie nr 2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***2*** | ***Nazwa zadania zgodnie z tabelą opracowań*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.1* | *Podzadanie nr 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.2* | *Podzadanie nr 2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**UWAGI:**

1. Pozycje w harmonogramie powinny być zgodne z tabelą opracowań projektowych. W celu uszczegółowienia harmonogramu do każdej pozycji należy przedstawić podzadania.
2. Terminy urzędowe muszą uwzględniać dni wolne od pracy.
3. Harmonogram powinien uwzględniać terminy uzgodnień przez Zamawiającego.
4. Jako datę początkową należy przyjąć pierwszy dzień po podpisaniu umowy, a jako datę końcową dzień zakończenia umowy.