



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy
państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna

Warszawa dnia 26.10.2022 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 215 000 EURO

oznaczenie sprawy: **EZP.26.190.2022**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych administrowanych przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy na terenie kraju

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB
ds. zamówień publicznych
Katarzyna Karczewska

pgi.gov.pl

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
tel. (+48) 22 45 92 000, biuro@pgi.gov.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie
XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099
NIP 525-000-80-40

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);
2. „PB” – ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351, z późn. zm.),
3. „rozporządzenie MR” - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415),
4. „SWZ” – niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia;
5. „Zamawiający” lub „PIG-PIB” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
6. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 7 pkt 30 ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4

00-975 Warszawa

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>, dalej „Platforma”

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Pzp – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzeniem MR- w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz niniejszej SWZ.
- 3.2. Zamawiający w ramach każdej z części przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegać będą ocenie w ramach kryterium oceny ofert.
- 3.3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wynikającego z art. 275 pkt. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji do liczby zapewniającej konkurencję – **nie mniej jednak niż 3 i nie więcej niż 5**. Jeśli liczba złożonych ofert będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
- 3.4. Zamawiający, w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji ofert, zastosuje kryterium oceny ofert opisane w pkt 17 SWZ.
- 3.5. Zamawiający poinformuje równocześnie, wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą ofertę, o Wykonawcach:
 - 3.5.1. których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
 - 3.5.2. których oferty zostały odrzucone;
 - 3.5.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.6. Zamawiający, w zaproszeniu do negocjacji, wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

- 3.7. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.
- 3.8. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu i brali udział w negocjacjach, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
- 3.9. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia, do składania ofert dodatkowych.
- 3.10. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegającej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.11. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.12. Oferta przestaje wiązać Wykonawców z zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.13. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
- 3.14. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 3.15. Jeżeli Zamawiający uzna, po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.16. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.17. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.18. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.19. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.20. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi okresowej (rocznej i pięcioletniej) kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych administrowanych przez PIG-PIB na terenie kraju, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 PB.
- 4.2. **Przedmiot zamówienia jest podzielony na 3 części:**
 - 4.2.1. **Część nr 1** – wykonanie okresowej kontroli rocznej obiektów budowlanych zlokalizowanych w Warszawie ul. Rakowiecka 4 oraz filii PIG-PIB w Warszawie, ul. Jagiellońska 76, Halinowie, Piasecznie, Puławach, Rzeczycy Księżej, Leszczach i Dziwiu oraz wykonanie okresowej kontroli pięcioletniej w obiektach w Hołownie;
 - 4.2.2. **Część nr 2** – wykonanie okresowej kontroli rocznej obiektu budowlanego zlokalizowanego w Szczecinie;
 - 4.2.3. **Część nr 3** - wykonanie okresowej kontroli rocznej obiektu budowlanego zlokalizowanego w Gdańsku.
- 4.3. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w:
 - 4.3.1. załączniku nr 1a do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia” – dla części 1;
 - 4.3.2. załączniku nr 1a do OPZ - „Szczegółowy wykaz obiektów” – dla części 1;
 - 4.3.3. załączniku nr 1b do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia” – dla części 2;
 - 4.3.4. załączniku nr 1b do OPZ - „Szczegółowy wykaz obiektów” – dla części 2;
 - 4.3.5. załączniku nr 1c do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia” – dla części 3;
 - 4.3.6. załączniku nr 1c do OPZ - „Szczegółowy wykaz obiektów” – dla części 3;
 - 4.3.7. załączniku nr 2 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy”.
- 4.4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV: **71356100 - 9 usługi kontroli technicznej**

- 4.5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin realizacji zamówienia wynosi **od dnia zawarcia umowy do dnia 15.12.2022 r. dla wszystkich części.**

6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 6.1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
- 6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

7. PODWYKONAWSTWO

- 7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 7.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 7.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- 8.1.1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 8.1.2. w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 8.1.3. w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodów (Dz. U. 2022 poz. 835).
- 8.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, a w przypadku Wykonawców wykluczonych na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodów, wykluczenie nastąpi na podstawie art. 7 ust. 3 ww. ustawy.
- 8.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 8.4.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 8.4.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 8.4.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 8.4.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
- 8.4.4.1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi:
- 8.4.4.1.1. dla części nr 1 - dotyczące wykonania rocznej kontroli okresowej i pięcioletniej kontroli okresowej obiektów budowlanych o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każda z nich;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej:

- jedną roczną kontrolę okresową obiektów budowlanych o wartości minimum 50.000,00 zł.
- jedną pięcioletnią kontrolę okresową obiektów budowlanych o wartości minimum 50.000,00 zł.

8.4.4.1.2. dla części nr 2 - dotyczące wykonania rocznej kontroli okresowej obiektów budowlanych o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł brutto każda z nich;

8.4.4.1.3. dla części nr 3 - dotyczące wykonania rocznej kontroli okresowej obiektów budowlanych o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł brutto każda z nich;

8.4.4.2. dysponuje lub przy realizacji zamówienia będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (dla części od 1 do 3):

8.4.4.2.1. co najmniej **1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i należąca do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;

8.4.4.2.2. co najmniej **1 osobą** posiadającą odpowiednie uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych, cieplnych, wentylacyjnych i należąca do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;

8.4.4.2.3. co najmniej **1 osobą** posiadającą odpowiednie uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i należąca do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.4.4.1.1 – 8.4.4.1.3 SWZ, Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania tej samej usługi dotyczącej rocznej kontroli okresowej dla więcej niż jednej części, jeżeli spełnia ona minimalne wymagania dla danej części.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.4.4.2 SWZ, Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania tych samych osób w więcej niż jednej roli, jeżeli posiadają stosowne uprawnienia wskazane przez Zamawiającego odpowiednio dla każdego z ww. punktów. Zamawiający dopuszcza również wskazanie tych samych osób dla więcej niż jednej części.

UWAGA:

dot. pkt 8.4.4.2 - w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, Zamawiający uznaje wymagane uprawnienia określone w PB oraz uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów PB oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 z późn. zm.)

W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu zawierającego dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający przeliczy wartość wyrażoną w walucie innej niż PLN na PLN, w oparciu o średni kurs dla danej waluty, zgodnie z tabelą średnich kursów Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9 POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 9.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 9.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający,

że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

- 9.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.6 **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.7 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 10.1.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale 10 SWZ.

10 OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 10.1 Oświadczenia lub dokumenty składane **razem z ofertą**:
- 10.1.1 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ;
- 10.1.2 dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- 10.1.3 oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 11.3 SWZ (jeżeli dotyczy);
- 10.1.4 uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
- 10.2 Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1.1 SWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 10.3 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 10.4 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu obejmują:
- 10.4.1 oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia oświadczenia jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta;
- 10.4.2 **wykazu usług**, o których mowa w rozdziale 8.4.4.1 wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych

nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

- 10.4.3 **wykaz osób**, o których mowa w rozdziale 8.4.4.2 skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 10.4.4 **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 10.4.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 10.4.4. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 10.4.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.5. SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentowania, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożonych pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 10.5 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 10.5.1 Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 10.5.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.1.1 SWZ;
- 10.5.3 Zamawiający je posiada, a Wykonawca je wskaże i potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.6 W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia MR oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

11 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
- 11.4 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12 SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 12.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 12.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 12.3 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.4 Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 12.4.1 akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
 - 12.4.2 zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.5 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.6 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 12.7 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 12.7.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 12.7.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 12.7.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 12.7.4 włączona obsługa JavaScript;
 - 12.7.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 12.7.6 Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 12.7.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.8 Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 10.1.1 SWZ składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej.
- 12.9 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 12.10 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla

dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu MR.

13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 13.3 Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ, wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 13.3.1 oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1.1 SWZ – Załącznik nr 4 do SWZ;
 - 13.3.2 zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt 9.3. SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 13.3.3 dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 13.3.4 uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
 - 13.3.5 oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 11.3 SWZ (jeżeli dotyczy).
- 13.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczane za zgodność z oryginałem.
- 13.5 Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w formie elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.6 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 13.7 Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem postaci elektronicznej (Zamawiający rekomenduje następujące formaty danych .doc, .docx, .pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.8 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13.9 Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 13.10 W przypadku konieczności skompresowania w ofercie kilku dokumentów, użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip, .7z, .tar, .gz (Zamawiający rekomenduje zapisać dokumenty jako .zip). Oferta skompresowana do innego formatu danych niż zip, .7z, .tar, .gz zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 13.11 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 13.12 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 13.13 Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż

w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 13.14 Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 13.15 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 13.16 Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **06.12.2022** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15 SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.
- 15.2 Termin składania ofert upływa w dniu **07.11.2022** r. o godz. **11:00**.
- 15.3 Termin otwarcia ofert upływa w dniu **07.11.2022** r. o godz. **11:05**.
- 15.4 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 15.5.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 15.5.2 cenach zawartych w ofertach.

16 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 16.1 Wykonawca określa wszystkie ceny zgodnie z formularzem Oferta stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ – w zależności od części, na którą składana jest oferta.
- 16.2 Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.3 Wszystkie ceny brutto określone przez Wykonawcę w formularzu „Oferta”, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 16.4 W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny netto podane w formularzu dla danej części i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w formularzu „Oferta”.
- 16.5 Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.6 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 16.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 16.1. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
 - 16.7.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 16.7.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

16.7.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

16.7.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16.8 W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyrazi zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty. Wobec powyższego w celu zapewnienia porównywalności ofert cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, byłby zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

16.9 Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

17 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

17.1 Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.

17.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował określonym następującym kryterium i jego znaczeniem odpowiednio dla części 1-3:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena oferty brutto	100

17.3 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.4 Za najkorzystniejszą ofertę w zakresie każdej części uznana zostanie ta oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznaną punktów w wyżej wymienionym kryterium.

17.5 Oferty oceniane będą w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.

17.6 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

18 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

18.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia wykonania należytego wykonania umowy.

20 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

20.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 20.1. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

- 20.3 Wykonawca, zobowiązany jest przez zawarciem umowy dostarczyć:
- 20.3.1 kopię dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia określone zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 8.4.4.2 SWZ;
 - 20.3.2 pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;
- 20.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.5 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

21 INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 21.1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 21.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z tego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 21.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
- 21.4 Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

22 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

23 DANE OSOBOWE

- 23.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl;
 - 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp**;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 Pzp**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
- 10) Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

24 ZAŁĄCZNIKI:

- 24.1 Załącznik nr 1a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dal Części 1;
- 24.2 Załącznik nr 1b do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dal Części 2;
- 24.3 Załącznik nr 1c do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dal Części 3;
- 24.4 Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy;
- 24.5 Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz „Oferta”;
- 24.6 Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 24.7 Załącznik nr 5 do SWZ - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 24.8 Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie o wspólnym ubieganiu się o zamówienie publiczne.



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy
państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna

Załącznik nr 1a do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla Części 1

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych na terenie całego kraju administrowanych przez Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy.**

I. Zakres zadania, przedmiotu umowy.

Część nr 1 – obejmuje wykonanie okresowej kontroli rocznej w obiektach zlokalizowanych w: Warszawie, Halinowie, Piasecznie, Puławach, Rzeczczy Księżej, Leszczach i Dziwiu oraz wykonanie okresowej kontroli pięcioletniej w obiektach w Hołownie.

1. Przeprowadzenie okresowych kontroli rocznych.

Zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2021 poz. 2351 z późn.zm.), kontrolą należy objąć w szczególności:

- 1) element budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- 2) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
- 3) instalacji gazowych w tym sprawdzenie szczelności,
- 4) przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych), sprawności wentylacji mechanicznej, w tym sprawdzenie drożności i wydajności wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej (pomiar wydajności i hałasu).
- 5) wybrane cechy obiektów i otoczenia oraz stan techniczny i przydatność do użytkowania całego obiektu budowlanego.

2. Przeprowadzenie okresowych kontroli pięcioletnich.

Zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 2351, z późn. zm.), kontrolą należy objąć w szczególności:

- 1) sprawdzenie stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektów budowlanych,
- 2) estetyki obiektów budowlanych oraz ich otoczenia;
- 3) instalacje elektryczne i piorunochronne w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów, w szczególności w zakresie instalacji elektrycznych i piorunochronnych należy sprawdzić funkcjonowanie oraz przeprowadzić badania i pomiary:
 - a) rezystancji okablowania,
 - b) impedancji pętli zwarcia,
 - c) obwodów różnicowo-prądowych,
 - d) rezystancji uziemień odgromowych i roboczych,
 - e) wyłączników RCD,
 - f) wyłączników ppoż.
 - g) uziomów i punktów uziemiających (w tym ciągłości okablowania odprowadzającego),
 - h) urządzeń piorunochronnych,
 - i) oświetlenia podstawowego,
 - j) oświetlenia awaryjnego/w tym ewakuacyjnego.
- 4) sprawdzenie stanu sprawności technicznej i wartości użytkowej elementów budynku narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania, których uszkodzenia mogą powodować zagrożenie dla:
 - a) bezpieczeństwa osób,
 - b) środowiska,
 - c) konstrukcji budynku

pgi.gov.pl

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
tel. (+48) 22 45 92 000, biuro@pgi.gov.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie
XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099
NIP 525-000-80-40

oraz wszystkie pozostałe elementy budynku.

II. Ogólna charakterystyka zadania:

1. Okresową kontrolę roczną należy przeprowadzić we wszystkich obiektach wyszczególnionych w wykazie obiektów stanowiących załącznik nr 1a do OPZ.
2. Okresową kontrolę pięcioletnią należy przeprowadzić w obiektach zlokalizowanych **w Hołownie 69a, 21-222**.
3. Wykonawca po wykonaniu kontroli sporządzi protokół (osobny dla każdego obiektu), w którym umieści m.in. informację: o nazwie firmy dokonującej kontroli, datę wykonania, datę następnej kontroli oraz imię i nazwisko osoby kontrolującej, oraz informacje o posiadanych uprawnieniach budowlanych osób przeprowadzających kontrolę.
4. Zalecenia ujęte w protokołach sporządzonych w toku kontroli powinny być sformułowane w układzie zhierarchizowanym określającym stopień pilności ich wykonania. Zalecenia te powinny obejmować zasady postępowania zmierzające do wykonania niezbędnych napraw, zakładających utrzymanie obiektów w dobrym stanie technicznym.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenie złożenia zawiadomienia o przeprowadzonej kontroli do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo Budowlane.
6. Przeglądy będą wykonywane w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób wykonujących oraz przebywających w pomieszczeniach z zachowaniem wszelkich przepisów BHP.

III. Szczegółowa charakterystyka zadania:

1. Zaleca się aby Wykonawca odbył wizję lokalną oraz uzyskał we własnym zakresie, na własną odpowiedzialność i ryzyko wszystkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
2. Osoba(y) dokonująca(e) przeglądu musi posiadać:
 - a) uprawnienia wymagane art. 62 ust. 4 ustawy Prawo Budowlane, których kserokopie potwierdzoną za zgodnością z oryginałem należy dołączyć do oferty,
 - b) zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające jej przynależność do izby.
3. Przeglądy techniczne instalacji sanitarnych i elektrycznych winne być wykonane przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i gazowych zgodnie z art. 62 ust. 5 ustawy Prawo budowlane.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy książki obiektu, dokumentację techniczną, protokoły kontroli z lat poprzednich oraz dokumentację występujących awarii i usterek budynków.
5. Zamawiający wymaga aby w protokołach Wykonawca zdefiniował:
 - a) źródła ciepła (typ, model, producent, moc urządzenia),
 - b) wentylacja mechaniczna (typ, model, producent) oraz wydajność urządzeń wentylacji mechanicznej wraz z wydatkami kratki i anemostatów,
 - c) wentylacja grawitacyjna – sprawdzenie i potwierdzenie wydatków kratki wentylacyjnych.
6. Wykonawca winien uwzględnić w protokołach przeglądów uwagi przedstawicieli Zamawiającego, dotyczące nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie eksploatacji budynków. Uwagi te powinny być udokumentowane w drodze pisemnych notatek, sporządzonych z udziałem:
 - a) wskazanych przez Zamawiającego osób odpowiedzialnych za eksploatację budynków;
 - b) wskazanych przez Zamawiającego konserwatorów poszczególnych instalacji.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia Harmonogramu wykonania przeglądów okresowych, który uzgodni z Zamawiającym.

IV. Terminy realizacji:

Przedmiot umowy dla każdej części należy zrealizować do dnia **15.12.2022 r.**

V. Wymagania dotyczące przekazywanego przedmiotu umowy:

1. Z przeprowadzonych przeglądów Wykonawca sporządzi szczegółowe protokoły wraz z zaleceniami pokontrolnymi, zwane dalej dokumentacją.
2. Protokoły sporządzone w wyniku kontroli powinny zawierać określenie:

- a) stanu technicznego elementów budynków objętych kontrolą,
 - b) rozmiarów zużycia lub uszkodzenia kontrolowanych elementów,
 - c) zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonania,
 - d) instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów,
 - e) metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników,
 - f) zakresu niewykonanych robót remontowych zaleconych do realizacji w protokołach z poprzednich kontroli okresowych.
 - g) Do przedmiotowych protokołów należy dołączyć dokumentację graficzną i fotograficzną wykonaną w toku kontroli.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD w jednym egzemplarzu, w formacie: DOC (Word) i PDF. Dostarczona dokumentacja w wersji papierowej będzie starannie oprawiona oraz podpisana przez osoby dokonujące przeglądu.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia będzie podpisany z wynikiem pozytywnym Protokół odbioru.

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ OBIEKTÓW

1. Wykaz obiektów budowlanych Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego objętych przeglądem rocznym:

L.p.	Nazwa Obiektu	Adres	Pow. użytkowa [m ²]	Pow. Zabudowy [m ²]	Instalacja gazowa	Ilość kominów
1	Budynek Socjalny - Stacja Monitoringu Hydrogeologicznego	Dziwie 71a, gmina Przedecz, pow. Kolski	35,50	47,59	Nie	2
2	Stacja Monitoringu Hydrogeologicznego	Dziwie 71a, gmina Przedecz, pow. Kolski		24,12	Nie	
3	Budynek Magazynowo-Administracyjny	Ul. Okuniewska 1, 05-074 Halinów	1388,00	1400,00	Nie	6
4	Budynek Magazynowy Biblioteki Oryginałów	Ul. Okuniewska 1, 05-074 Halinów	652,70	728,50	Nie	
2	Budynek Biurowy	ul. Jagiellońska 76, 03-301 Warszawa	2573,85	771,50	Tak	25
3	Budynek Warsztatowy	ul. Jagiellońska 76, 03-301 Warszawa	1360,00	1495,12	Nie	
4	Budynek Kotłowni	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa		115,70	Nie	17
5	Budynek Magazynowo-Socjalny nr 3	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa		435,50	Nie	
6	Budynek Socjalno-Mieszkalny	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa	2940,00	506,00	Tak/Butla	
7	Magazyn Rdzeni nr 1	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa		209,00	Nie	
8	Magazyn Rdzeni nr 2	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa		754,00	Nie	
9	Magazyn Rdzeni nr 4	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa		1404,00	Nie	
10	Magazyn Rdzeni nr 10	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa		491,40	Nie	
11	Magazyn Rdzeni nr 13	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa		385,00	Nie	
12	Magazyn Rdzeni nr 14	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa		313,20	Nie	
13	Magazyn Rdzeni nr 15	Leszcze 20, 62-650 Kłodawa		299,00	Nie	
14	Magazyn Rdzeni	Ul. Puławska 34, 05-500 Piaseczno	6848,00	1207,00	Nie	1
15	Budynek Magazynowo-Socjalny	23-230 Rzeczyca Księża, gmina Trzydnik Duży		325,00	Tak	5
16	Budynek "B" Biurowo-Laboratoryjno-Mieszkalny	ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa	2421,58	1130,80	Tak	114

17	Budynek "A" Biurowo-Laboratoryjny	ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa	9467,33	2760,00	Nie	
18	Budynek przygotowania próbek	ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa	45,27	60,18	Nie	
19	Budynek "C" Muzealno-Dydaktyczno-Badawczy	ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa	6123,72	2890,00	Nie	
20	Budynek Stacji Trafo	ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa	8,70	9,50	Nie	
21	Budynek Ujęcia Wody Oligoceńskiej	ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa	43,40	53,60	Nie	
22	Magazyn Materiałów Chemicznych	ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa	21,50	36,50	Nie	
23	Wiata Śmietnikowa	ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa		52,00	Nie	0
24	Budynek Magazynowo-Socjalny nr 1	ul. Żyrzyńska 5, 24-100 Puławy		200,00	Nie	4
25	Budynek Magazynowo-Socjalny nr 2	ul. Żyrzyńska 5, 24-100 Puławy		200,00	Nie	
26	Budynek Magazynowo-Socjalny nr 3	ul. Żyrzyńska 5, 24-100 Puławy		450,00	Nie	
27	Budynek Magazynowo-Socjalny nr 4	ul. Żyrzyńska 5, 24-100 Puławy		200,00	Nie	

2. Wykaz obiektów budowlanych Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego objętych przeglądem pięcioletnim:

L.p.	Nazwa Obiektu	Adres	Pow. użytkowa [m ²]	Pow. Zabudowy [m ²]	Instalacja gazowa	Ilość kominów
1	Budynek nr 4 z pokojami gościnnymi	Hołowno 69a, 21-222 Podedwórze		450,00	Tak/Butla	4
2	Magazyn rdzeni nr 1	Hołowno 69a, 21-222 Podedwórze		455,00	Nie	
3	Magazyn rdzeni nr 2	Hołowno 69a, 21-222 Podedwórze		313,00	Nie	
4	Magazyn rdzeni nr 3	Hołowno 69a, 21-222 Podedwórze		732,00	Nie	
5	Magazyn rdzeni nr 5	Hołowno 69a, 21-222 Podedwórze		450,00	Nie	
6	Magazyn rdzeni nr 6	Hołowno 69a, 21-222 Podedwórze		1530,00	Nie	

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
dla Części 2

Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych na terenie całego kraju administrowanych przez Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy.**

I. Zakres zadania, przedmiotu umowy.

Część nr 2 – obejmuje wykonanie okresowej kontroli rocznej w obiektach zlokalizowanych w: Szczecinie.

1. Przeprowadzenie okresowych kontroli rocznych.

Zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.), kontrolą należy objąć w szczególności:

- 1) element budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- 2) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
- 3) instalacji gazowych w tym sprawdzenie szczelności,
- 4) przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych), sprawności wentylacji mechanicznej, w tym sprawdzenie drożności i wydajności wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej (pomiar wydajności i hałasu).
- 5) wybrane cechy obiektów i otoczenia oraz stan techniczny i przydatność do użytkowania całego obiektu budowlanego.

II. Ogólna charakterystyka zadania:

1. Okresową kontrolę roczną należy przeprowadzić we wszystkich obiektach wyszczególnionych w wykazie obiektów stanowiących załącznik nr 1c do OPZ.
2. Wykonawca po wykonaniu kontroli sporządzi protokół (osobny dla każdego obiektu), w którym umieści m.in. informację: o nazwie firmy dokonującej kontroli, datę wykonania, datę następnej kontroli oraz imię i nazwisko osoby kontrolującej, oraz informacje o posiadanych uprawnieniach budowlanych osób przeprowadzających kontrolę.
3. Zalecenia ujęte w protokołach sporządzonych w toku kontroli powinny być sformułowane w układzie zhierarchizowanym określającym stopień pilności ich wykonania. Zalecenia te powinny obejmować zasady postępowania zmierzające do wykonania niezbędnych napraw, zakładających utrzymanie obiektów w dobrym stanie technicznym.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenie złożenia zawiadomienia o przeprowadzonej kontroli do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo Budowlane.
5. Przejścia będą wykonywane w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób wykonujących oraz przebywających w pomieszczeniach z zachowaniem wszelkich przepisów BHP.

III. Szczegółowa charakterystyka zadania:

1. Zaleca się aby Wykonawca odbył wizję lokalną oraz uzyskał we własnym zakresie, na własną odpowiedzialność i ryzyko wszystkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
2. Osoba(y) dokonująca(e) przeglądu musi posiadać:
 - a) uprawnienia wymagane art. 62 ust. 4 ustawy Prawo Budowlane, których kserokopie potwierdzoną za zgodnością z oryginałem należy dołączyć do oferty,
 - b) zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające jej przynależność do izby.

3. Przeglądy techniczne instalacji sanitarnych i elektrycznych winne być wykonane przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i gazowych zgodnie z art. 62 ust. 5 ustawy Prawo budowlane.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy książki obiektu, dokumentację techniczną, protokoły kontroli z lat poprzednich oraz dokumentację występujących awarii i usterek budynków.
5. Zamawiający wymaga aby w protokołach Wykonawca zdefiniował:
 - a) źródła ciepła (typ, model, producent, moc urządzenia),
 - b) wentylacja mechaniczna (typ, model, producent) oraz wydajność urządzeń wentylacji mechanicznej wraz z wydatkami kratki i anemostatów,
 - c) wentylacja grawitacyjna – sprawdzenie i potwierdzenie wydatków kratki wentylacyjnych.
6. Wykonawca winien uwzględnić w protokołach przeglądów uwagi przedstawicieli Zamawiającego, dotyczące nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie eksploatacji budynków. Uwagi te powinny być udokumentowane w drodze pisemnych notatek, sporządzonych z udziałem:
 - a) wskazanych przez Zamawiającego osób odpowiedzialnych za eksploatację budynków;
 - b) wskazanych przez Zamawiającego konserwatorów poszczególnych instalacji.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia Harmonogramu wykonania przeglądów okresowych, który uzgodni z Zamawiającym.

IV. Terminy realizacji: 15.12.2022 r.

V. Wymagania dotyczące przekazywanego przedmiotu umowy:

1. Z przeprowadzonych przeglądów Wykonawca sporządzi szczegółowe protokoły wraz z zaleceniami pokontrolnymi, zwane dalej dokumentacją.
2. Protokoły sporządzone w wyniku kontroli powinny zawierać określenie:
 - a) stanu technicznego elementów budynków objętych kontrolą,
 - b) rozmiarów zużycia lub uszkodzenia kontrolowanych elementów,
 - c) zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonania,
 - d) instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów,
 - e) metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników,
 - f) zakresu niewykonanych robót remontowych zaleconych do realizacji w protokołach z poprzednich kontroli okresowych.
 - g) Do przedmiotowych protokołów należy dołączyć dokumentację graficzną i fotograficzną wykonaną w toku kontroli.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD w jednym egzemplarzu, w formacie: DOC (Word) i PDF. Dostarczona dokumentacja w wersji papierowej będzie starannie oprawiona oraz podpisana przez osoby dokonujące przeglądu.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia będzie podpisany z wynikiem pozytywnym Protokół odbioru.

Załącznik nr 1b do OPZ

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ OBIEKTÓW

1. Wykaz obiektów budowlanych Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego objętych przeglądem rocznym:

L.p.	Nazwa Obiektu	Adres	Pow. użytkowa [m ²]	Pow. Zabudowy [m ²]	Instalacja gazowa	Ilość kominów
1	Budynek Administracyjno-Biurowy	ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin	641,30	295,40	Tak	2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
dla Części 3

Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych na terenie całego kraju administrowanych przez Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy.**

I. Zakres zadania, przedmiotu umowy.

Część nr 3 – obejmuje wykonanie okresowej kontroli rocznej w obiektach zlokalizowanych w: Gdańsku.

1. Przeprowadzenie okresowych kontroli rocznych.

Zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351, z późn. zm.), kontrolą należy objąć w szczególności:

- 1) element budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- 2) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
- 3) instalacji gazowych w tym sprawdzenie szczelności,
- 4) przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych), sprawności wentylacji mechanicznej, w tym sprawdzenie drożności i wydajności wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej (pomiar wydajności i hałasu).
- 5) wybrane cechy obiektów i otoczenia oraz stan techniczny i przydatność do użytkowania całego obiektu budowlanego.

II. Ogólna charakterystyka zadania:

1. Okresową kontrolę roczną należy przeprowadzić we wszystkich obiektach wyszczególnionych w wykazie obiektów stanowiących załącznik nr 1c do OPZ.
2. Wykonawca po wykonaniu kontroli sporządzi protokół (osobny dla każdego obiektu), w którym umieści m.in. informację: o nazwie firmy dokonującej kontroli, datę wykonania, datę następnej kontroli oraz imię i nazwisko osoby kontrolującej, oraz informacje o posiadanych uprawnieniach budowlanych osób przeprowadzających kontrolę.
3. Zalecenia ujęte w protokołach sporządzonych w toku kontroli powinny być sformułowane w układzie zhierarchizowanym określającym stopień pilności ich wykonania. Zalecenia te powinny obejmować zasady postępowania zmierzające do wykonania niezbędnych napraw, zakładających utrzymanie obiektów w dobrym stanie technicznym.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenie złożenia zawiadomienia o przeprowadzonej kontroli do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo Budowlane.
5. Przeglądy będą wykonywane w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób wykonujących oraz przebywających w pomieszczeniach z zachowaniem wszelkich przepisów BHP.

III. Szczegółowa charakterystyka zadania:

1. Zaleca się aby Wykonawca odbył wizję lokalną oraz uzyskał we własnym zakresie, na własną odpowiedzialność i ryzyko wszystkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
2. Osoba(y) dokonująca(e) przeglądu musi posiadać:
 - a) uprawnienia wymagane art. 62 ust. 4 ustawy Prawo Budowlane, których kserokopie potwierdzoną za zgodnością z oryginałem należy dołączyć do oferty,
 - b) zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające jej przynależność do izby.
3. Przeglądy techniczne instalacji sanitarnych i elektrycznych winne być wykonane przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i gazowych zgodnie z art. 62 ust. 5 ustawy Prawo budowlane.

4. Zamawiający udostępni Wykonawcy książki obiektu, dokumentację techniczną, protokoły kontroli z lat poprzednich oraz dokumentację występujących awarii i usterek budynków.
5. Zamawiający wymaga aby w protokołach Wykonawca zdefiniował:
 - a) źródła ciepła (typ, model, producent, moc urządzenia),
 - b) wentylacja mechaniczna (typ, model, producent) oraz wydajność urządzeń wentylacji mechanicznej wraz z wydatkami kratki i anemostatów,
 - c) wentylacja grawitacyjna – sprawdzenie i potwierdzenie wydatków kratki wentylacyjnych.
6. Wykonawca winien uwzględnić w protokołach przeglądów uwagi przedstawicieli Zamawiającego, dotyczące nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie eksploatacji budynków. Uwagi te powinny być udokumentowane w drodze pisemnych notatek, sporządzonych z udziałem:
 - a) wskazanych przez Zamawiającego osób odpowiedzialnych za eksploatację budynków;
 - b) wskazanych przez Zamawiającego konserwatorów poszczególnych instalacji.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia Harmonogramu wykonania przeglądów okresowych, który uzgodni z Zamawiającym.

IV. Terminy realizacji: 15.12.2022 r.

V. Wymagania dotyczące przekazywanego przedmiotu umowy:

1. Z przeprowadzonych przeglądów Wykonawca sporządzi szczegółowe protokoły wraz z zaleceniami pokontrolnymi, zwane dalej dokumentacją.
2. Protokoły sporządzone w wyniku kontroli powinny zawierać określenie:
 - a) stanu technicznego elementów budynków objętych kontrolą,
 - b) rozmiarów zużycia lub uszkodzenia kontrolowanych elementów,
 - c) zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonania,
 - d) instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów,
 - e) metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników,
 - f) zakresu niewykonanych robót remontowych zaleconych do realizacji w protokołach z poprzednich kontroli okresowych.
 - g) Do przedmiotowych protokołów należy dołączyć dokumentację graficzną i fotograficzną wykonaną w toku kontroli.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD w jednym egzemplarzu, w formacie: DOC (Word) i PDF. Dostarczona dokumentacja w wersji papierowej będzie starannie oprawiona oraz podpisana przez osoby dokonujące przeglądu.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia będzie podpisany z wynikiem pozytywnym Protokół odbioru.

Załącznik nr 1c do OPZ

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ OBIEKTÓW

1. **Wykaz obiektów budowlanych Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego objętych przeglądem rocznym:**

L.p.	Nazwa Obiektu	Adres	Pow. użytkowa [m2]	Pow. Zabudowy [m2]	Instalacja gazowa	Ilość kominów
1	Budynek Laboratoryjno-Biurowy	ul. Kościarska 5, 80-328 Gdańsk	2681,60	1240,00	Tak	21

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr CRZP/26/...../2022/ część nr.....

(zamówienie publiczne nr EZP.26.190.2022)

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **PIG-PIB**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

....., z siedzibą w, adres:
ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, *kapitał zakładowy*

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., działającym/ą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres:, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:
(na mocy)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., działającym/ą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres:, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:
(na mocy)

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., działającym/ą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres:, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:
(na mocy)

wspólnikami spółki cywilnej, adres, NIP

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Wykonawcą**,

zwanymi także łącznie **Stronami**.

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu w trybie podstawowym pn. „**Wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych na terenie całego kraju administrowanych przez Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy**”, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j.: Dz. U. 2022, poz. 1710 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp”, została zawarta umowa (dalej „Umowa”) o treści następującej:

§ 1. Przedmiot Umowy, zasady realizacji

1. Przedmiotem Umowy jest Wykonanie okresowej (rocznej)*/(rocznej i pięcioletniej)* kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych na terenie całego kraju administrowanych przez Państwowy Instytut Geologiczny -

Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie (dalej: „PIG-PIB”) zgodnie z wymogami art. 62 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z późn. zm., zwanej dalej „Pbud”) w zakresie (zostanie dostosowane odpowiednio do części postępowania)

- 1) Części nr 1 – wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych zlokalizowanych w Warszawie, Halinowie, Piasecznie, Hołowno-Podedwórze, Puławach, Rzeczycy Księżej, Leszczach i Dziwiu, w tym:
 - a) wykonanie pięcioletniej kontroli okresowej zawierającej zakres rocznej kontroli obiektów budowlanych zlokalizowanych w Hołownie – zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 Pb;
 - b) wykonanie rocznej kontroli okresowej obiektów budowlanych zlokalizowanych w Warszawie, Halinowie, Piaseczno-Iwiczna, Puławach, Rzeczycy Księżej, Leszczach, Dziwiu - zgodnie z art.62 ust. 1 pkt. 1 Pb;
 - 2) Części nr 2 – wykonanie rocznej kontroli okresowej obiektów budowlanych zlokalizowanych w Szczecinie - zgodnie z art.62 ust. 1 pkt. 1 oraz pkt. 1 Pb;
 - 3) Części nr 3 – wykonanie rocznej kontroli okresowej obiektów budowlanych zlokalizowanych w Gdańsku - zgodnie z art.62 ust. 1 pkt. 1 Pb.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, oraz wykaz obiektów określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 1** do Umowy. (zostanie dostosowany w zależności od części).
 3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z:
 - 1) wymogami zawartymi w art. 62 Pb;
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.);
 - 3) zakresem koniecznym do dokonania wpisów w książce każdego obiektu budowlanego prowadzonej przez Zamawiającego zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1134).
 4. Sporządzenie protokołów pokontrolnych, w tym wykonanie opisu stanu technicznego obiektów budowlanych, wykonanie ogólnych fotografii obiektów, wykonanie opisu i fotografii uszkodzeń wraz ze wskazaniem stopnia pilności usunięcia usterki (1 - pilne, 2 – do usunięcia w ciągu 6 miesięcy, 3 – do usunięcia w ciągu 12 miesięcy), wykonanie ogólnej oceny stanu budynku w skali czterostopniowej (stan dobry, zadawalający, dostateczny, zły), wykonanie oceny możliwości użytkowania obiektu budowlanego zgodnie z przeznaczeniem, wykonanie zestawienia usterek w formie tabelarycznej wszystkich budynków. Protokoły pokontrolne zostaną przekazane Zamawiającemu w wersji papierowej (2 egzemplarze dla każdego z budynków, oprawione w sztywną oprawę oraz w wersji elektronicznej (w formacie PDF) zapisanej na płycie CD/DVD).
 5. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do świadczenia usługi wykonania kontroli stanu technicznego obiektów. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował niezbędną ilością pracowników, w tym:
 - 1) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i należąca do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - 2) co najmniej 1 osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych, wentylacyjnych i należąca do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - 3) co najmniej 1 osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i należąca do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
 6. Wykonawca oświadcza również, że zawiera Umowę po zapoznaniu się z zakresem prac, a także z informacjami i dokumentami udostępnionymi Wykonawcy przez Zamawiającego.
 7. Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu Umowy, wskazany przez Wykonawcę w złożonej Ofercie określa Załącznik nr 3 do Umowy. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, musi być zgłoszona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy przedstawione do zmiany osoby będą posiadać kwalifikacje i doświadczenie wymagane Umową i SWZ. Wykonawca musi przedłożyć

Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w niniejszym ustępie, nie później niż 3 dni robocze przed planowaną zmianą.

Uwaga: * postanowienie umowy zostanie dostosowane do części na którą będzie zawierana.

§ 2. Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 1 ustala się do dnia zawarcia umowy do **15.12.2022 r.**
2. Wykonawca wykona pięcioletnie i roczne kontrole obiektów budowlanych wymienione odpowiednio w § 1 ust. 1, uwzględniając wykonanie kontroli budynków oraz sporządzenie protokołów pokontrolnych budynków oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego nie później niż do **10.12.2022 r.**
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. od godz. 7.00 do 15.00, za uprzednim powiadomieniem Zamawiającego o planowanym terminie kontroli z 3 dniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca w terminie do 3 dni robocze od daty podpisania umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającego harmonogram wykonania kontroli w poszczególnych obiektach – (*dotyczy części 1,*) oraz z (*przypadku części 2 i 3*), Wykonawca dokona zgłoszenia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ust. 3 powyżej.
5. Zamawiający w terminie do 2 dni robocze zaakceptuje przedstawiony harmonogram lub wnieśli uwagi do harmonogram, o którym mowa w ustępie powyżej.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przeglądów technicznych na własny koszt, własnym staraniem, przy użyciu własnych przyrządów, terminowo i z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
2. Przeglądy techniczne przeprowadzone będą przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia budowlane, kwalifikacje i specjalności uprawniające do wykonania przedmiotu Umowy, potwierdzone przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Kopie dokumentów stwierdzających przygotowanie zawodowe, świadectwa kwalifikacyjne oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, zostaną każdorazowo załączone do Protokołów pokontrolnych, o których mowa w ust. 3.
3. Sporządzenie protokołów pokontrolnych, w tym wykonanie opisu stanu technicznego obiektów budowlanych, wykonanie ogólnych fotografii obiektów, wykonanie opisu i fotografii uszkodzeń wraz ze wskazaniem stopnia pilności usunięcia usterki (1 - pilne, 2 – do usunięcia w ciągu 6 miesięcy, 3 – do usunięcia w ciągu 12 miesięcy), wykonanie ogólnej oceny stanu budynku w skali czterostopniowej (stan dobry, zadawalający, dostateczny, zły), wykonanie oceny możliwości użytkowania obiektu budowlanego zgodnie z przeznaczeniem, wykonanie zestawienia usterek w formie tabelarycznej wszystkich budynków. Protokoły pokontrolne zostaną przekazane Zamawiającemu w wersji papierowej (2 egzemplarze), oprawione w sztywną oprawę oraz w wersji elektronicznej (w formacie PDF) zapisanej na płycie CD/DVD.
4. Protokoły pokontrolne zostaną przekazane Zamawiającemu w wersji papierowej (2 egzemplarze), oprawione w sztywną oprawę oraz w wersji elektronicznej (w formacie PDF) zapisanej na płycie CD/DVD.
5. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 70 ust. 1 Pb, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o stwierdzeniu tego faktu.
6. Dokumentem potwierdzającym wykonanie danego Przeglądu technicznego i przekazania Protokołu pokontrolnego będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Strony, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowność i bezpieczeństwo wszelkich podejmowanych działań związanych z wykonywaniem Przeglądów technicznych, zastosowanych metod pracy, sposobu przeprowadzenia poszczególnych działań, niezależnie od jakiegokolwiek zatwierdzenia lub wyrażenia zgody przez Zamawiającego na te prace lub działania.
8. Wykonawca gwarantuje, że Przeglądy techniczne wykonane zostaną prawidłowo, z dołożeniem najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, oraz że Protokoły pokontrolne będą kompletne i wolne od jakichkolwiek wad, w tym błędów merytorycznych.

9. Zamawiający ma prawo wniesienia reklamacji w terminie **7 dni kalendarzowych** od dnia podpisania Protokołu odbioru.
10. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia i załatwienia reklamacji Zamawiającego (w szczególności przeprowadzenia dodatkowych czynności, badań, powtórzenia badań lub czynności niewykonanych prawidłowo, naniesienia poprawek i uzupełnień w dokumentacji, uzupełnienia dokumentacji) w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
11. W przypadku gdy przeprowadzenie Przeglądu technicznego wymagać będzie demontażu lub naruszenia jakichkolwiek części Obiektów, przeprowadzenie tych czynności może zostać dokonane wyłącznie po uprzednim, pisemnym uzgodnieniu tych czynności z Zamawiającym.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający umożliwi dostęp do Obiektów przedstawicielom Wykonawcy upoważnionym do wykonania przedmiotu Umowy w terminach uzgodnionych przez Strony.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy informacji o przeprowadzonych konserwacjach i naprawach w budynkach, jak też protokołów sprawdzeń i pomiarów cząstkowych wykonanych w Obiektach. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy wgląd do istniejącej dokumentacji budowlanej Obiektów, jak również do protokołów, z ostatniej okresowej kontroli.
3. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do problemów zgłaszanych przez Wykonawcę.

§ 5. Odbiór

1. Wykonawca, w terminach wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy, złoży – w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 4, na ręce przedstawiciela Zamawiającego – dokumentację z przeglądów wraz z oświadczeniem o jej kompletności i zgodności z celem, jakiego ma służyć, zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i normami. Wydanie dokumentacji zostanie stwierdzone protokołem przekazania.
2. Protokolarny odbiór dokumentacji nastąpi do 7 dni kalendarzowych od daty złożenia dokumentów w siedzibie Zamawiającego, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jej wady lub braki uniemożliwiające odbiór dokumentacji z przeglądu.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub braków, Strony podpiszą protokół, wskazując zastrzeżenia i uwagi, zgodnie z którymi Wykonawca poprawi lub uzupełni dokumentację (w terminie 3 dni od dnia podpisania protokołu z zastrzeżeniami). Po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad lub braków dokumentacji, podpisany zostanie protokół odbioru „bez zastrzeżeń”, stanowił będzie potwierdzenie ostatecznego wykonania przedmiotu umowy.
4. Podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru „bez zastrzeżeń” stanowi potwierdzenie należytego wykonania Umowy i podstawę do wystawienia faktury.
5. Za datę wykonania Umowy ustala się dzień podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru „bez zastrzeżeń”.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie czynności określonych Umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy:
 - 1) wynagrodzenie ryczałtowe za część 1 zamówienia w wysokości netto:(słownie: złotych), powiększone o podatek od towarów i usług w wysokości 23% tj. brutto zł (słownie: złotych);*
 - 2) wynagrodzenie ryczałtowe za część 2 zamówienia w wysokości netto:(słownie: złotych), powiększone o podatek od towarów i usług w wysokości 23%, tj. brutto zł (słownie: złotych);*
 - 3) wynagrodzenie ryczałtowe za część 3 zamówienia w wysokości netto:(słownie: złotych), powiększone o podatek od towarów i usług w wysokości 23%, tj. brutto zł (słownie: złotych);*

(zostanie dostosowane odpowiednio do Części Umowy)
2. W wynagrodzeniu Wykonawcy określonym powyżej mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności koszty dojazdów czy przygotowania protokołu z przeglądu.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy (wskazany na fakturze) w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury, wystawionej po

podpisaniu bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego Protokołu odbioru przedmiotu Umowy „bez zastrzeżeń”.

4. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku od towarów i usług, NIP
8. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U z 2022 roku poz.893) posiada status dużego przedsiębiorcy.
9. *Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniającą pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby Umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego.**

§ 7. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmiany postanowień Umowy, w przypadku:
 - 1) wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT lub innych zobowiązań publicznoprawnych;
 - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, z uzasadnionych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub będących następstwem działania siły wyższej;
 - 4) zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy spowodowanej uzasadnionymi przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, które sprawiają, że przedmiot Umowy należy wykonać w inny sposób, aniżeli pierwotnie to przewidział Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia i w Umowie, a ponadto zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy jest korzystna dla Zamawiającego.
 - 5) wstrzymania/przerwania wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub ze względu na przyczyny będące następstwem zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron Umowy), których rozmiaru i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na terminowość realizacji Umowy;
 - 6) wniesienia odwołania na działania lub zaniechania Zamawiającego, o czas trwania postępowania odwoławczego, jeżeli wkrótce tego postępowania nie będzie możliwa realizacja zamówienia w terminie wynikającym z Umowy;
 - 7) zmiany, o której mowa w § 1 ust. 8 Umowy;
 - 8) zmianę terminu realizacji umowy ze względu na przedłużającą się procedurę udzielenia zamówienia publicznego, o czas nie dłuższy niż 14 dni kalendarzowe.
2. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy, wszelkie jej zmiany i uzupełnienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ponadto dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie naliczonych Wykonawcy kar umownych, poprzez ich obniżenie, w sytuacji, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało w znacznej części wykonane, a Zamawiający nie poniósł szkody.
4. Poza zmianami opisanymi w poprzedzających ustępach, zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisów art. 454-455 ustawy Pzp.

§ 8. Kontakt Stron

1. W zakresie wykonania przedmiotu Umowy, jako osoby uprawnione do kontaktów z drugą Stroną Umowy i podpisywania protokołów odbioru wskazuje się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust.1, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej oraz ich danych teleadresowych następuje przez powiadomienie kierowane do drugiej Strony Umowy w formie pisemnej lub na adres poczty elektronicznej i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy (ex nunc) w całości lub części:
 - 1) w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy wynoszącej 7 dni ponad terminy określone zgodnie z § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) prowadzenia przeglądów przez osoby nie posiadające stosownych uprawnień;
 - 3) w innych przypadkach niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania Umowy przez Wykonawcę w szczególności: nie przystąpienia przez Wykonawcę do przeprowadzania przeglądu w terminie uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego, niewykonania obowiązku wskazanego w § 3 ust. 5 Umowy;
 - 4) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia majątku (w tym wierzytelności) Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy w razie zaprzestania – choćby faktycznego – prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę;
 - 5) w przypadkach i na warunkach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
2. Zawiadomienie o odstąpieniu od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy, bądź jej części – przez Wykonawcę lub Zamawiającego – z przyczyn zależnych od Wykonawcy: w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy (przewidzianego za wykonanie Umowy/części Umowy, od której odstąpiono).
 - 2) za zwłokę w oddaniu niewadliwego, określonego w Umowie przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy (przewidzianego za wykonanie Umowy/części Umowy), za każdy dzień zwłoki ponad termin wskazany w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 3) za każdorazową zwłokę Wykonawcy w realizacji roszczeń reklamacyjnych Zamawiającego o których mowa w § 3 ust. 9 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.
6. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 1 Umowy.
7. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 1 Umowy Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części) ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu (ex nunc) przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w

art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),

- 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
1. Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy na Stronach ciążą następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji prac będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zgłosi do odbioru prace przerwane i zabezpieczone, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
8. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane, a nierozliczone prace.
9. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie kar mownych z wszelkich przysługujących mu należności, choćby były jeszcze niewymagalne, w tym z przysługującego mu wynagrodzenia, o ile na dzień potrącenia bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.
11. Odstąpienie od Umowy na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia wskazanego jako termin realizacji przedmiotu Umowy (§ 2 ust. 1).

§ 10. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach związanych z ochroną danych osobowych, a także ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy, a także w ciągu 3 lat po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji wyraźnie oznaczonych jako „poufne” na piśmie bądź ustnie, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w Umowie.
3. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, które:
 - 1) były w zgodnym z prawem posiadaniu drugiej Strony przed ich ujawnieniem i nie zostały uzyskane przez drugą stronę w sposób pośredni lub bezpośredni od Strony ujawniającej;
 - 2) są lub staną się powszechnie znane bez winy lub zaniedbania Strony, która je otrzymała;
 - 3) zostały zgodnie z prawem ujawnione drugiej Stronie przez inną osobę bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) zostały opracowane niezależnie przez którąkolwiek Stronę;
 - 5) zostały ujawnione w zakresie wymaganym przez prawo.
4. Obowiązek zachowania poufności dotyczy również Zamawiającego. Postanowienia ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.

§ 11. Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy będzie realizował samodzielnie/*przy udziale podwykonawcy – firmy: – w zakresie poniżej określonego zakresu prac:.....*(jeżeli dotyczy przy zawarciu Umowy
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez Wykonawcę przy współudziale podwykonawcy. Wykonawca, najpóźniej w chwili wystąpienia o zgodę Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy realizacji Umowy informuje Zamawiającego o części Przedmiotu Umowy, który zamierza powierzyć podwykonawcy i jej wartości wraz ze wskazaniem danych identyfikujących tego podwykonawcę.
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconej części prac/usługi/dostawy.
5. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i na wezwanie Zamawiającego przekaże mu kopie każdej z tych umów.
6. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach Umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w Umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi lub dostawy.
9. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
10. *Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio. (jeżeli dotyczy)*
11. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych w ust. 2-9 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności.
12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym § 11 Umowy zastosowanie mają art. 462 i n. ustawy Pzp.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej Umowy podwykonawcom, a także realizować zamówienia przy pomocy dostawców, nie będących podwykonawcami, z zastrzeżeniem postanowień art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), (dalej: rozporządzenie 833/2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), (dalej: rozporządzenie 2022/576).
14. Zamawiający, w trakcie całego okresu realizacji Umowy, uprawniony będzie do żądania od Wykonawcy złożenia oświadczeń oraz dostarczenia dowodów (za pomocą wszelkich dostępnych podmiotowych środków dowodowych), że w stosunku do jego podwykonawców/dostawców nie zachodzą okoliczności wskazane w ust. 13 Umowy.

§ 12. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, *w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”.*
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
4. Zakres udostępnianych danych osobowych obejmuje dane pracowników w zakresie: imienia, nazwiska, adresu mailowego, numeru telefonu
5. Udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy w zakresie świadczenia usług, o których mowa w §1.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, *w szczególności zgodnie z art. 32 RODO.* Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych.
8. Wykonawca zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
 - a) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
 - b) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
 - c) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora;
 - d) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Wykonawcę sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych także po ustaniu niniejszej umowy.
10. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy iod@pgi.gov.pl, o tym fakcie w okresie do 24 godzin, wskazując okoliczności i zakres naruszenia.
12. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami niniejszej umowy. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym
14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania Umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
15. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie zastosowanie mają przepisy RODO.
17. Wykonawca oświadcza, że akceptuje postanowienia umowne w zakresie ochrony danych osobowych.

§13. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych) przysługiwać mu będą niczym nieograniczone majątkowe i osobiste prawa autorskie, oraz prawo do wykonywania praw zależnych.
2. Wykonawca oświadcza, że utwór będzie wolny od wad prawnych, w tym nie będzie naruszać dóbr osobistych i praw autorskich osób trzecich, a ponadto oświadcza, że prawa do utworu nie będą niczym ograniczone w zakresie objętym niniejszą Umową.
3. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego przedmiotu Umowy „bez zastrzeżeń”, Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodwołalnie i bez żadnych dodatkowych warunków całość autorskich praw majątkowych do utworu, który zostanie stworzony w związku z realizacją niniejszej Umowy, w zakresie określonym w ust. 5 poniżej oraz udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na korzystanie z utworów zależnych w stosunku do powstałego utworu, co do którego przenosi na Zamawiającego prawa majątkowe autorskie, przy czym zezwolenie to dotyczy tak Zamawiającego jak i osób trzecich (tj. Zamawiający ma prawo go udzielić dowolnej osobie trzeciej lub przenieść na nią to prawo) oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych na polach eksploatacji określonych w ust. 5.
4. Mając na względzie postanowienie ust. 3 powyżej, Zamawiający nabywa prawo wprowadzania zmian w utworze i jego dowolnej modyfikacji według własnego uznania, w szczególności w zakresie tłumaczenia, przeróbki, adaptacji, łączenia utworu albo jego części z innymi utworami, dokonywania skrótów i zmian w utworze i innych stanowiących przedmiot odrębnego prawa autorskiego oraz do korzystania z tak wykonanych opracowań i adaptacji utworu.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na warunkach i terminie określonych w ust. 3, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, wszelkie autorskie prawa majątkowe do utworu jako całości, jak i poszczególnych jego części, wskutek czego Zamawiający uzyskuje wyłączne prawo do korzystania z utworu na polach eksploatacji znanych w chwili tego przeniesienia, w szczególności zaś na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym w szczególności w następującym zakresie:
 - 1) utrwalania utworu na wszystkich nośnikach,
 - 2) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania utworu w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 3) wprowadzania do obrotu i dystrybucja oraz udostępnianie innym instytucjom i podmiotom trzecim w ramach potrzeb Zamawiającego,
 - 4) rozporządzania utworem i jego opracowaniami oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonego w czasie i miejscu oraz nieodwołalnego upoważnienia do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do utworu, wraz z prawem udzielania dalszych pełnomocnictw w tym zakresie osobom trzecim, na które przeniesie on majątkowe prawa autorskie lub udzieli im licencji, w zakresie:
 - 1) decydowania o nienaruszalności utworu (treści i formy);
 - 2) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu.
7. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymywania się od wykonywania w stosunku do Zamawiającego oraz do osób trzecich autorskich praw osobistych do utworu, oraz zobowiązuje się uzyskać identyczne zobowiązania innych twórców (jeżeli tacy będą).
8. Strony wyraźnie oświadczają, iż celem postanowień niniejszego paragrafu oraz ich intencją jest nabycie przez Zamawiającego praw własności intelektualnej powstałych w wyniku wykonywania obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, w najszerszym możliwym zakresie, w szczególności nabycie całości praw autorskich. Z tych względów, w przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do utworu na innych polach eksploatacji niż wyżej określone, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni zawrą Umowę przekazującą autorskie prawa majątkowe na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego – na warunkach takich jak określone w niniejszej Umowie.
9. Wykonawca zapewnia, że w przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń z tytułu naruszenia dóbr osobistych lub praw autorskich w związku z korzystaniem z utworu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego

zaspokojenia tych roszczeń osób trzecich włącznie z pokryciem ewentualnych kosztów procesu sądowego i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.

10. Z chwilą dostarczenia utworu Zamawiającemu, Wykonawca przenosi na niego własność egzemplarzy (nośników materialnych), na których utrwalono utwór.
11. Nabyte prawa są nieograniczone w czasie a zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §5 niniejszej Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do utworu.
12. W przypadkach, kiedy utwór naruszać będzie prawa osób trzecich, a w szczególności prawa autorskie czy inne prawa własności intelektualnej, Wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego o tym fakcie, jest zobowiązany na własny koszt podjąć wszelkie działania, których skutkiem będzie usunięcie naruszeń w tym zakresie a nadto pokryć wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego będące skutkiem tych naruszeń.

§ 14. Inne postanowienia

1. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanego powyżej wymogu.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, traktowane będzie jako niewłaściwe wykonywanie Umowy.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
4. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.
5. Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy lub związane z jej realizacją będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony, w przypadku jeżeli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie Umowa wchodzi w życie z momentem złożenia ostatniego podpisu - jeśli dotyczy.
7. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego./ Umowa zawarta w postaci elektronicznej i opatrzona przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami;
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia2022 r.;
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz osób;
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ODBIORU

Przedmiotu Umowy wykonanego w ramach Umowy nr zawartej pomiędzy Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym (Zamawiającym) a (Wykonawcą)

podpisany w dniu w Warszawie

- 1. Przedstawiciele Zamawiającego: _____
- 2. Przedstawiciele Wykonawcy: _____

- 2. Strony Umowy potwierdzają wykonanie przeglądu obiektu oraz odbiór przez Zamawiającego Protokołu pokontrolnego dla Obiektu zlokalizowanego, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt..... Umowy nr
- 3. Termin wykonania:
 - wg Umowy:
 - faktyczny:
- 4. Przedstawiciele Stron ustalają, że Umowa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.
- 5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:
.....
.....
- 6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do SIWZ

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu, województwo	
Osoba do kontaktu w sprawie postępowania: Imię i nazwisko: Nr telefonu: E-mail:	
REGON:	
NIP:	

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4
00-975 Warszawa**

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. **EZP.26.190.2022** na:

Wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych administrowanych przez państwowy instytut geologiczny - państwowy instytut badawczy na terenie kraju
--

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców).

1. Oferujemy realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami SWZ za cenę:

Część nr 1					
Lp.	Przedmiot zamówienia Przegląd zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1, 2, 3 Prawa budowlanego (zakres zgodny z OPZ).	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto (zł)	Kwota VAT %	Cena jednostkowa brutto (zł) kol. 3 + kol. 4
	1	2	3	4	5
Okresowa kontrola roczna					
1	Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa	1			
2	Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy – filia, 03-301 Warszawa ul. Jagiellońska 76	1			
3	05-074 Halinów, ul. Okuniewska 1 pow. Mińsk Mazowiecki	1			

4	05-500 Piaseczno, ul. Puławska 34 woj. Mazowieckie	1			
5	23-230 Rzeczycza Księża, gmina Trzydnik Duży, powiat Kraśnicki, województwo Lubelskie	1			
6	Dziwie 62-635 Przedecz, pow. Kolski, woj. Wielkopolskie	1			
7	62-650 Kłodawa Leszcze 20 pow. Koło woj. Wielkopolskie	1			
8	24-100 Puławy, ul. Żyrzyńska 5 województwo Lubelskie	1			
Okresowa kontrola pięcioletnia					
9	21-222 Podedwórze, Hołowno 69A pow. Parczew woj. Lubelskie	1			
Razem wartość oferty w części 1 (suma pozycji od 1-9)					

Część nr 2					
Lp.	Przedmiot zamówienia przeгляд pięcioletni zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1, 2 Prawa budowlanego (zakres zgodny z OPZ)	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto (zł)	Kwota VAT %	Cena jednostkowa brutto (zł) kol. 3 + kol. 4
	1	2	3	4	5
1	Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy Oddział Pomorski 71-130 Szczecin, ul. Wieniawskiego 20	1			
Razem wartość oferty w części 2					

Część nr 3					
Lp.	Przedmiot zamówienia przeгляд roczny zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 Prawa budowlanego (zakres zgodny z OPZ)	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto (zł)	Kwota VAT %	Cena jednostkowa brutto (zł) kol. 3 + kol. 4
	1	2	3	4	5
1	Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy Oddział Geologii Morza 80-328Gdańsk, ul. Kościarska 5	1			
Razem wartość oferty w części 3					

UWAGA: W przypadku składania oferty na kilka części należy podać cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w danych częściach, na które składana jest oferta, w pozostałych zaleca się wpisanie: nie dotyczy.

2. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z postanowieniami umowy, ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ oraz że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego, dokładając najwyższej staranności.
- 2) Przedmiot Umowy realizowany będzie zgodnie z zapisami Istotnych postanowień umowy.
- 3) Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z terminem określonym w pkt. 5 SWZ.

- 4) Otrzymaliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 5) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 7) Jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalnością gospodarczą	
inny rodzaj	

(należy zaznaczyć rodzaj Wykonawcy)¹

- 8) Zamówienie wykonamy samodzielnie** / Część zamówienia (określić zakres)

.....
zamierzamy powierzyć podwykonawcom**

<i>Firma, adres podwykonawcy</i>	<i>Zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcy</i>

**niepotrzebne skreślić

- 9) Następujące informacje i dokumenty zawarte w ofercie w stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania:

-

-

(należy wpisać nazwy plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy).

Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca zastrzegł, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane, musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

¹Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw:
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

10) Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

11) Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)

*jeżeli dotyczy

**odpowiednio skreślić albo wypełnić

**Niniejszy plik należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę upoważnioną**

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych administrowanych przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy na terenie kraju**, oznaczenie sprawy: **EZP.26.190.2022**

- 1) spełniamy* / nie spełniamy* warunki o których mowa w pkt 8 SWZ
- 2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
- 3) zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

- 4) podlegamy* / nie podlegamy* wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodów (Dz. U. 2022 poz. 835).
- 5) informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

* *niepotrzebne skreślić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę upoważnioną**

ZOBOWIĄZANIE

innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

My niżej podpisani
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

posiadając upoważnienie do reprezentowania:
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązujemy się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:
.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone zamówienie publiczne na **wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych administrowanych przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy na terenie kraju** oznaczenie sprawy: **EZP.26.190.2022**, do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, polegającego na wykorzystaniu

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.:
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentujemy:
.....
2. odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów, które udostępniamy przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
 - sposób -
 - okres -

**Niniejszy plik należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę upoważnioną**

.....
Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

„Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia”

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na **wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych administrowanych przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy na terenie kraju**, oznaczenie sprawy: **EZP.26.190.2022**, oświadczamy, że:

- 1) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:
.....
- 2) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy) zrealizuje
zamówienie w zakresie:
.....

**Niniejszy plik należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę upoważnioną**