

Wzór umowy nr .....  
na dostawę

**Sukcesywna dostawa materiałów biurowych dla potrzeb spółki Hydro-Tech w Nowogrodźcu  
w okresie 6 miesięcy**

zawarta w dniu ..... , pomiędzy:

**Hydro-Tech Sp. z o.o.**

z siedzibą przy ul. Młyńskiej 3a, 59-730 Nowogrodzic,

NIP 612-16-31-843, REGON 230914302,

w imieniu którego działa:

**Jacek Ruchała – Prezes Zarządu**

zwany dalej „Zamawiającym”

a

.....

NIP: .....,

zwanym dalej „Wykonawcą”.

### § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **sukcesywna dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych materiałów biurowych** zwanych w dalszej części umowy „towar” zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą **załącznik nr 1 „Raport oferty”** do niniejszej umowy.
2. Asortyment materiałów biurowych oraz ilości określone w raporcie oferty mogą ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia lub ograniczenia asortymentu jak i ilości towaru.

### § 2. Dostawa i termin realizacji

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **6 miesięcy**.

### § 3. Dostawa

1. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, w opakowaniach bez znamion używalności, na adres **ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic**.

2. Dostawy będą realizowane **sukcesywnie**, począwszy od dnia podpisania umowy, **zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem** Zamawiającego, w terminie **do 4 dni roboczych** od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
3. Towar będzie dowożony **na koszt Wykonawcy dwa razy w tygodniu** do siedziby Zamawiającego zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem Zamawiającego.
4. Zgłoszenia i zapotrzebowania mogą być zgłaszane **telefonicznie**, telefaksem, pocztą elektroniczną lub przy pomocy innych dostępnych środków komunikacji.
5. Za szkody lub braki powstałe w czasie **transportu** z winy przewoźnika odpowiada Wykonawca.
6. **Odbioru** dokonuje Zamawiający po otrzymaniu towaru w miejscu wykonania umowy.

#### **§ 4. Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Przewidywana łączna wartość zamówienia wyliczona na podstawie cen jednostkowych ustalonych w przyjętej ofercie Wykonawcy wynosi:  
Brutto ..... PLN z VAT,( słownie: .....),  
VAT 23%.....  
Netto..... (słownie: .....).
2. Strony uzgadniają, iż Zamawiający płacić będzie Wykonawcy za Towar, **ceny jednostkowe** wynikające z **Raportu oferty Wykonawcy** stanowiącego **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. **Ceny jednostkowe** za wszystkie materiały objęte niniejszą umową są **obowiązujące i maksymalne i nie mogą być podwyższone przez cały czas trwania umowy**, oprócz przypadków określonych w niniejszej umowie w § 5 [Waloryzacja wynagrodzenia].
4. Ilości materiałów biurowych podanych w zapytaniu ofertowym stanowią **szacunkową ilość materiałów biurowych**, jakie Zamawiający planuje zakupić w okresie 6 miesięcy w ramach umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu całego wymienionego w zapytaniu ofertowym asortymentu.
5. W przypadku **ograniczenia** zamówienia, kwota wynagrodzenia wskazana w § 4 ust. 1 umowy zostanie ograniczona, do wartości rzeczywiście zamówionych i dostarczonych towarów.
6. W przypadku realizacji w całości jednego z asortymentów Zamawiający zastrzega sobie prawo do **zwiększenia** ilości tego towaru z zachowaniem cen ustalonych w ofercie Wykonawcy. Zwiększenie **ilości** danej pozycji asortymentowej Towaru nie przekroczy **50%** pierwotnej ilości określonej w Zapytaniu ofertowym.
7. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje **koszt dostarczenia materiałów** do siedziby Zamawiającego w Nowogrodźcu przy ul. Młyńska 3a oraz koszt ich **rozdunku** na miejscu.

8. **Zapłata** nastąpi po dostarczeniu towaru, bezgotówkowo z rachunku bankowego Zamawiającego w ciągu **14 dni** od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury, w formie polecenia przelewu na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
9. Za dzień zapłaty ustala się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
10. Faktura może zostać doręczona w formie papierowej do siedziby Zamawiającego lub elektronicznie na adres [z.drag@hydrotech.info.pl](mailto:z.drag@hydrotech.info.pl)
11. Zamawiający dopuszcza zmianę kwoty wynagrodzenia w przypadku **zmiany obowiązującej stawki vat** wynikającej ze zmiany przepisów. Jeżeli zmiana stawki vat będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku vat zapłaconego przez Wykonawcę, jeżeli zmiana stawki vat będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku vat do zapłacenia przez Wykonawcę.

#### **§ 5.Oferta promocyjna**

1. Wykonawca może stosować **Akcje promocyjne** np. udzielenie rabatu na wybrane towary będące w ofercie Wykonawcy dla Zamawiającego, kiedy spełni określone warunki Akcji promocyjnej.
2. **Rabat** naliczany będzie od ceny katalogowej i nie łączy się innymi ofertami promocyjnymi, chyba że z danego regulaminu promocji wynikać będzie inaczej.
3. **Darmowa dostawa towarów** do siedziby Zamawiającego obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy niezależnie od wartości zamówienia.

#### **§ 6.Waloryzacja wynagrodzenia**

1. **Waloryzacja** wynagrodzenia Wykonawcy w części lub całości (ceny jednostkowe poszczególnych towarów) **ma na celu przywrócenie równowagi ekonomicznej stron umowy**, jaka istniała w momencie jej zawarcia, a która została zakłócona przez określone zjawiska, które zaistniały na etapie realizacji kontraktu, **a nie kompensacja wszelkich strat Wykonawcy**, gdyż oczekują się Wykonawca, że w momencie składania oferty uwzględnił w cenie zamówienia ryzyko wzrostu cen.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia i niezależne od stron umowy np.
  - a. gwałtowna dekonunktura,
  - b. ograniczenie lub brak dostępności towarów,

- c. istotny wzrost cen towarów.
3. Wykonawca wnosząc o **zmianę wynagrodzenia** może żądać:
    - a. zmiany ceny jednego składnika / grupy składników,
    - b. zmiany procentowej wartości umowy w tym poszczególnych składników,
    - c. zmiany cen jednostkowych towarów jeszcze nie dostarczonych
  4. Wykonawca wraz z wnioskiem przedłoży dokumenty uzasadniające żądanie zmiany ceny.
  5. **Przesłanki nieuzasadniające zmiany cen:**
    - a. zniżenie oferty przez Wykonawcę w stosunku do warunków rynkowych, które nawet przy niskich zmianach cen skutkowałoby rażąco stratą Wykonawcy,
    - b. niedoszacowanie oferty przez Wykonawcę lub nieuwzględnienie przy jej kalkulacji możliwych (przewidywalnych) zmian cen,
    - c. zwłoka Wykonawcy skutkująca koniecznością nabywania towarów po zawyżonych cenach,
    - d. wzrost cen jednych towarów był kompensowany Wykonawcy spadkiem cen innych towarów.

### **§ 7.Reklamacja**

1. Dostawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu **rękojmi za wady** zamawianych materiałów.
2. W ramach uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi Zamawiający może zgłosić **reklamacje ilościowe** i/lub **jakościowe** w terminie do **3 dni roboczych** od dnia dostawy.
3. W przypadku **reklamacji ilościowej** wniesionej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia zamówionej ilości towaru na wolny od wad w terminie **3 dni roboczych** od zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku **reklamacji jakościowej** wniesionej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad w terminie **5 dni roboczych** od zgłoszenia reklamacji oraz do odebrania wadliwego towaru od Zamawiającego na własny koszt.
5. W przypadku dostarczenia towaru **niezgodnego** z przedmiotem umowy Zamawiający ma prawo dokonać zwrotu towaru na koszt Wykonawcy w terminie **7 dni** od daty dostawy.

### **§ 8.Kary umowne**

1. Strony zgodnie postanawiają o stosowaniu **kar umownych** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu **kary umowne**:

- 1) **5%** wartości brutto danej dostawy za opóźnienie w dostawie materiałów za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 [dostawa], jednak nie mniej niż 10 zł;
  - 2) **5%** wartości brutto danej dostawy za opóźnienie w uzupełnieniu zamówionej ilości materiałów za każdy dzień zwłoki, o którym mowa w § 5 ust. 3 [reklamacja ilościowa], jednak nie mniej niż 10 zł;
  - 3) **5%** wartości brutto reklamowanych materiałów za opóźnienie w dostarczeniu materiałów wolnych od wad za każdy dzień zwłoki, o którym mowa w § 5 ust. 4 [reklamacja jakościowa], jednak nie mniej niż 10 zł;
  - 4) **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający oraz Dostawca mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość poniesionej szkody przekroczy wysokość należnej kary umownej.

#### **§ 9. Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej umowy **Zamawiający ma prawo** wedle własnego uznania, zachowując prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy **odstąpić od umowy w całości lub w części**, w terminie **14 dni** od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) w przypadku powtarzających się (co najmniej trzech) nieterminowych realizacji dostaw bądź reklamacji ilościowych i jakościowych materiałów,
  - 2) gdy Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych **nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie** i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - 3) gdy Wykonawca pozostaje w **zwłocze** z realizacją dostawy towaru przekraczającej **21 dni** (w takim wypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do wystosowania pisemnego wezwania, o którym mowa w pkt 1),
  - 4) w razie wystąpienia **istotnej zmiany okoliczności powodujących brak możliwości wykonania umowy**, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (np. zaprzestanie produkcji towaru oferowanego przez Wykonawcę). W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 10. Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy będące następstwem wyłącznie wystąpienia Siły Wyższej.
2. Strona, która stwierdzi wystąpienie Siły Wyższej ma obowiązek poinformowania o tym drugiej Strony na piśmie bez zbędnej zwłoki.
3. Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej podejmie wszelkie konieczne czynności zmierzające do ograniczenia skutków Siły Wyższej w zakresie wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
4. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strona zawiadomi o tym bezzwłocznie drugą Stronę na piśmie.

## **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony podejmą próbę jego ugodowego rozwiązania. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w powyższy sposób, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Załączniki do umowy:
  - a. Załącznik nr 1 - Raport oferty Wykonawcy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**