

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Urzędem Dozoru Technicznego z siedzibą w Warszawie (02-353), przy ulicy Szczęśliwickiej 34, posiadającym NIP: 522-000-46-17 oraz REGON: 017196300, zwanym dalej **Zleceniodawcą**, który reprezentuje:

.....
a

.....,
zwanym dalej **Zleceniobiorcą**,

łącznie zwanymi Stronami,

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 tj.) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy, znak sprawy DA-48/20.

[PRZEDMIOT UMOWY]

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie pięcioletnich pomiarów instalacji elektrycznych oraz instalacji piorunochronnych budynków siedziby Urzędu Dozoru Technicznego w Warszawie przy ul. Szczęśliwickiej 34, zwanych dalej „pracami pomiarowymi”.
2. Zakres przedmiotu umowy stanowi sprawdzenie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. art. 62 ust. 1, pkt. 2 Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2019 poz. 1186 z późn. zm.), i obejmuje w szczególności:
 - oględziny instalacji elektrycznej, urządzeń elektrycznych oraz osprzętu narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas użytkowania obiektu na zewnątrz budynku oraz we wszystkich pomieszczeniach wewnątrz budynku: sprawdzenie wizualne instalacji elektrycznych w zakresie stanu prawidłowości połączeń, izolacji i ułożenia przewodów, sprawdzenie wizualne instalacji elektrycznych w zakresie stanu prawidłowości osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, sprawdzenie kompletności tablic i oznaczeń;
 - oględziny instalacji piorunochronnej/odgromowej: sprawdzenie wizualne instalacji odgromowej w zakresie stanu prawidłowości połączeń, mocowań i ułożenia przewodów;
 - badanie stanu izolacji obwodów elektrycznych;
 - badanie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej;
 - badanie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej poprzez wyłącznik różnicowo-prądowy;
 - badanie stanu instalacji piorunochronnej/odgromowej i uziomów;
 - badanie rezystancji izolacji obwodów.
3. Przedmiotem odbioru przedmiotu umowy jest dokumentacja z wykonania prac pomiarowych. Zleceniobiorca ponosi wszelką odpowiedzialność za zapisy zawarte w dokumentacji.
4. Dokumentacja będąca przedmiotem odbioru zostanie wydana Zleceniodawcy w formie papierowej (2 egzemplarze) oraz na nośniku elektronicznym.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania prac pomiarowych i dostarczenia Zleceniodawcy dokumentacji opisanej w ust. 4, **w terminie do 3 tygodni** od daty zawarcia umowy, lecz nie później niż **do 31.08.2020 r.**
6. Oferta Zleceniobiorcy z dnia, stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

[ZOBOWIĄZANIA ZLECENIOBIORCY]

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania prac pomiarowych objętych niniejszą umową z należytą starannością, zasadami wiedzy i sztuki inżynierskiej, obowiązującymi dokumentami normatywnymi i przepisami prawa oraz bieżącymi uzgodnieniami ze Zleceniodawcą.
2. Użyte przez Zleceniobiorcę urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom dopuszczającym je do obrotu i stosowania, określonym w przepisach prawa.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania prac pomiarowych objętych niniejszą umową własnymi siłami, bez udziału podwykonawców, przez osobę/osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z miejscem i warunkami realizacji przedmiotu umowy, uzyskał na ten temat wszelkie niezbędne mu informacje, uznał je za wystarczające do prawidłowej oceny, wyceny oraz realizacji przedmiotu umowy i nie zgłasza z tego tytułu żadnych zastrzeżeń do Zleceniodawcy.
5. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Zleceniobiorcy należy:
 - 1) przejęcie terenu prac w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
 - 2) zabezpieczenie we własnym zakresie zaplecza prac oraz warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników. Zleceniobiorca oświadcza, że zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zleceniodawcy,
 - 3) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
 - 4) przestrzeganie przepisów prawa wynikających z następujących ustaw: ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 tj.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 t.j.). Przywołane przepisy prawne Zleceniobiorca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie,
 - 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów,
 - 6) posiadanie aktualnego przez okres realizacji prac oraz okres gwarancji i rękojmi ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności,
 - 7) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie prac i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania prac,
 - 8) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców,
 - 9) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie prac,
 - 10) bieżące utrzymanie porządku w trakcie prowadzenia prac. Przez utrzymanie porządku Zleceniodawca rozumie utrzymanie na bieżąco czystości szlaków komunikacyjnych oraz składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych oraz materiałów w sposób nieutrudniający funkcjonowania obiektów Zleceniodawcy. W przypadku stwierdzenia nieporządków, przedstawiciel Zleceniodawcy sporządzi i podpisze stosowny protokół, w którym zostanie ustalony termin wykonania prac porządkowych. Kopię podpisanego protokołu przedstawiciel Zleceniodawcy przekaze Zleceniobiorcy. Za każde następne uchybienie obowiązkowi utrzymania porządku stwierdzone protokołem Zleceniodawca naliczy kary umowne, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt. 4. Nie dochowanie ustalonego w protokole terminu upoważnia Zleceniodawcę do zlecenia wykonania prac porządkowych innemu podmiotowi na koszt Zleceniobiorcy.
 - 11) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.,
 - 12) uporządkowanie terenu prac po ich zakończeniu, zaplecza prac, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Zleceniobiorcę,
 - 13) wykonanie na własny koszt odtworzenia zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac elementów budynku, jego otoczenia, dróg, nawierzchni, instalacji, terenów zielonych itp.,

- 14) kompletowanie w trakcie realizacji prac wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
 - 15) niezwłoczne informowanie w formie pisemnej Zleceniodawcę o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac.
6. Zleceniobiorca umożliwi Zleceniodawcy w każdym czasie przeprowadzenie kontroli terenu realizowanych prac, stosowanych w ich toku materiałów oraz kontroli w sprawach dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
7. Termin gwarancji na wykonane prace ustala się na okres minimum 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.

[ZOBOWIĄZANIA ZLECENIODAWCY]

§ 3

Do obowiązków Zleceniodawcy należy:

- 1) terminowa zapłata wynagrodzenia za zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) dokonanie odbioru prac.

[WYNAGRODZENIE]

§ 4

1. Za wykonanie prac pomiarowych wraz z dokumentacją, opisanych w § 1, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości: **zł netto** (słownie:) plus należny podatek VAT, co stanowi **zł brutto** (słownie)
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym m.in. koszty dojazdu.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez Zleceniodawcę, opracowany i sporządzony przez Zleceniobiorcę, protokół z odbioru prac zgodnie z § 1 ust. 3 umowy.
4. Należność będzie płatna przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Zleceniobiorcę, w terminie **28 dni kalendarzowych** od daty otrzymania faktury, do której załączony będzie protokół opisany w ust. 3.
5. Konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane na fakturze **nie jest rachunkiem ROR.**
6. Zleceniodawca nie ma obowiązku przyjęcia ani zapłaty faktury, do której nie dołączony będzie protokół z wykonania prac podpisany przez osoby odpowiedzialne za koordynację i nadzór nad realizacją umowy, o których mowa w § 10 ust. 1 i 3 niniejszej umowy.
7. Faktury będą wystawiane i wysyłane na NABYWCE: Urząd Dozoru Technicznego, ul. Szczęśliwicka 34, 02-353 Warszawa, NIP 522-000-46-17.
8. Za nieterminową zapłatę faktury Zleceniobiorcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, zgodnie z art. 481 Kodeksu cywilnego.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
10. W przypadku zmiany stawki VAT w trakcie realizacji zamówienia obowiązująca będzie stawka podatku VAT właściwa na dzień powstania obowiązku podatkowego, z zastrzeżeniem, że kwota netto nie ulegnie zmianie, a jedynie odpowiedniej zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota brutto. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

[KARY UMOWNE]

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zleceniodawca ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w wysokości **0,2 %** maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3, za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 2) w wysokości **10 %** maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 za rozwiązanie umowy przez Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy lub rozwiązanie umowy przez Zleceniobiorcę z jego winy,
 - 3) w wysokości **20,00 zł** za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 2 umowy.

- 4) za nieprzestrzeganie porządku w trakcie prowadzenia prac potwierdzone protokołem, o którym mowa § 2 ust. 10.
2. łączna wysokość kar umownych naliczanych z przyczyn opisanych w ust. 1 pkt. 1 nie przekroczy **10%** brutto kwoty wskazanej w § 4 ust. 1.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wartość kar umownych jest niższa od wartości powstałej szkody.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcę wierzytelności z tytułu kar umownych, opisanych w ust. 1 bez względu na datę ich powstania i wymagalności bezpośrednio z kwoty wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania usług wyłączają jedynie zdarzenia „siły wyższej”, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec. Siła wyższa to zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, działania władz państwowych.

[ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI]

§ 6

Zleceniobiorca może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zleceniodawcy na osoby lub podmioty trzecie wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zleceniodawcy. Jakikolwiek cesje dokonywane bez takiej zgody nie będą ważne i stanowić będą istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zleceniodawcę do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.

[OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY]

§ 7

Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia zawarcia do dnia 31.08.2020 r.**

[WYPOWIEDZENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY]

§ 8

Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez każdą ze Stron w następujących przypadkach:

- 1) Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę, gdy Zleceniobiorca nie wywiązuje się z postanowień umowy,
- 2) Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę w przypadku stwierdzenia rażących zaniedbań w wykonywaniu czynności objętych umową,
- 3) Zleceniobiorca może wypowiedzieć umowę Zleceniodawcy, gdy Zleceniodawca zalega z płatnościami.

[INFORMACJE POUFNE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH]

§ 9

1. Strony zobowiązują się, aby dokumenty, wymienione między Stronami oraz informacje dotyczące drugiej Strony, a nieujawnione do wiadomości publicznej, nabyte w trakcie trwania współpracy posiadały status informacji prawnie chronionych i bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony nie zostały ujawnione żadnej osobie trzeciej.

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zobowiązują się do zachowania poufności i przetwarzania danych osobowych otrzymanych od siebie nawzajem tylko w celu realizacji niniejszej umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, od dnia zawarcia umowy aż do jej zakończenia.

[OSOBY DO KONTAKTU]

§ 10

1. Ze strony Zleceniodawcy osobą odpowiedzialną koordynację nad realizacją niniejszej umowy oraz koordynatorem umowy jest, tel., email:

2. Ze strony Zleceniodawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest Kierownik Wydziału Administracyjnego....., email:
3. Ze strony Zleceniobiorcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy oraz koordynatorem umowy jest, tel., email:
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, 2 i 3 nie wymaga aneksu do umowy, o którym mowa w § 14 ust. 1.

[SYSTEM ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKIEM]

§ 11

Zleceniodawca informuje, a Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) W Urzędzie Dozoru Technicznego został wdrożony System Zarządzania Środowiskiem, którego celem jest utrzymanie w zgodności z obowiązującym prawem środowiskowym i stały postęp w dziedzinie zmniejszania uciążliwości UDT dla środowiska. Dokumentem wiodącym jest „Polityka zintegrowanego systemu zarządzania”.
- 2) Wymagania Systemu Zarządzania Środowiskiem zobowiązują Zleceniobiorcę do bezwzględnego przestrzegania zawartych w umowie zapisów dotyczących gospodarki odpadami.
- 3) System Zarządzania Środowiskiem nakłada na Zleceniobiorcę obowiązek informowania UDT o wszelkiego rodzaju pracach, które mogą stanowić zagrożenie dla środowiska oraz wydarzeniach nagłych, które takie zagrożenia spowodowały.
- 4) Wytwórcą i posiadaczem odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi na rzecz Zleceniodawcy jest Zleceniobiorca. Zleceniobiorca zobowiązany jest do gospodarowania odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5) Koszty usuwania, transportu i utylizacji odpadów ponosi Zleceniobiorca.
- 6) Zleceniobiorca oświadcza, że odpady, które powstaną w wyniku wykonywania przedmiotu umowy będą wykorzystywane, usuwane, transportowane i unieszkodliwiane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Przywołane przepisy prawne Zleceniobiorca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

[BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY]

§ 12

1. Zleceniobiorca zostanie poinformowany o podstawowych zasadach BHP obowiązujących na terenie Zleceniodawcy w formie szkolenia informacyjnego organizowanego przez Koordynatora ds. BHP ze Strony Zleceniodawcy. Zleceniobiorca zobowiązuje się, przed przystąpieniem do świadczenia usług, podpisać oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
2. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy przez Wykonawcę osoby/osób, które zostały przeszkolone w zakresie BHP zgodnie z ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem pracy przez te osobę pisemnie poinformować Zamawiającego o tej zmianie oraz dostarczyć stosowne oświadczenie, o którym mowa w ust.1.

KLAUZULE SPOŁECZNE

§ 13

1. Zleceniodawca, zgodnie z oświadczeniem Zleceniobiorcy stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy wymaga, aby minimum jedna osoba wykonująca czynności będące przedmiotem umowy, była zatrudniona **na podstawie umowy o pracę** w wymiarze pełnego etatu.
2. Zleceniobiorca na pisemne wezwanie Zleceniodawcy zobowiązuje się w ciągu **3 dni kalendarzowych** przedstawić Zleceniodawcy bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez co najmniej jedną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę. W przeciwnym wypadku naliczona zostanie kara umowna, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3 umowy oraz może to stanowić podstawę odstąpienia od umowy z winy Zleceniobiorcy.

[POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY]

§ 14

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności, poza zmianą, o której mowa w § 4 ust. 10, § 10 ust. 1, 2, 3.
2. Załączniki wymienione w umowie stanowią jej integralną część.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd, według właściwości miejscowej Zleceniodawcy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....
Załącznik nr 2 do umowy nrz dnia

miejsowość, data

DOPUSZCZENIE DO PRACY WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca.....

(nazwa pracodawcy lub imię i nazwisko osoby zatrudnionej na umowę o pracę, umowę zlecenie lub umowę o dzieło)

2. Rodzaj wykonywanej pracy:

3. Lokalizacja

4. Przewidywany termin pracy.....

5. Koordynator prac na terenie UDT

Część 1

(wypełnia pracodawca/ osoba upoważniona przez pracodawcę lub osoba zatrudniona na umowę o pracę, umowę zlecenie lub umowę o dzieło)*

Oświadczam, że pracownik/osoba:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

odbył(li) wymagane prawnie szkolenie wstępne/ okresowe BHP w macierzystym zakładzie pracy oraz posiada(ją) zaświadczenie lekarskie, stwierdzające zdolność do wykonywania pracy na określonym stanowisku.

Posiada(ją) wszystkie wymagane prawem uprawnienia i doświadczenie zawodowe do prowadzenia prac na określonych stanowiskach, są wyposażeni w środki ochrony indywidualnej, posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac.

.....
Pracodawca /osoba upoważniona przez pracodawcę
lub osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowę zlecenie lub umowy o dzieło

*niepotrzebne skreślić

Część 2 (wypełnia pracownik wykonawcy lub osoba zatrudniona na umowę zlecenie lub umowę o dzieło)

Uwagi dla wykonawcy dotyczące bezpieczeństwa na terenie UDT.

1. Przed rozpoczęciem prac na terenie UDT wykonawca jest informowany o podstawowych zasadach BHP, zagrożeniach na terenie UDT obowiązujących na terenie UDT. Informacje takie zostaną przekazane wykonawcom w formie szkolenia informacyjnego przez Koordynatora ze strony UDT. Do tych zasad należy się bezwzględnie stosować.
2. Jakiegokolwiek samowolne odstępstwa od zasad obowiązujących na terenie UDT jak również zachowanie wbrew zasadom bezpieczeństwa spowodują przerwanie prac i usunięcie z terenu UDT.
3. **Pożar:** W razie zagrożenia pożarem natychmiast opuścić budynek kierując się do najbliższych wyjść ewakuacyjnych i gromadzić się w miejscach oznaczonych jako punkty zbiórek.
4. Należy przestrzegać wszelkich zasad higieny i bezpieczeństwa, jakie obowiązują na terenie UDT.
5. Od każdej osoby nie będącej pracownikiem UDT przebywającej na terenie UDT wymagane jest zachowanie zgodne z obowiązującymi w UDT zasadami bhp i ppoż.

Niniejszym oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowisku, ryzykiem zawodowym i zagrożeniami występującymi na nim oraz obowiązkami i zadaniami w zakresie zapobiegania powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożarów, a także postępowania w przypadku powstania pożaru na terenie UDT.

1.
data i podpis
2.
data i podpis
3.
data i podpis
4.
data i podpis
5.
data i podpis
6.
data i podpis
7.
data i podpis

.....
podpis i data
osoby przeprowadzającej szkolenie informacyjne dla wykonawców

Załącznik nr 3 do umowy nr z dnia

Przedmiot zamówienia:

wykonanie pięcioletnich pomiarów instalacji elektrycznych oraz instalacji piorunochronnych budynków siedziby Urzędu Dozoru Technicznego w Warszawie przy ul. Szczęśliwickiej 34

Oświadczenie Zleceniobiorcy – klauzule społeczne

Oświadczam, że do wykonania przedmiotowego zamówienia oddeleguję co najmniej jedną osobę/pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu.

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)