

WZÓR UMOWY Nr/2024 (podpozycja treści)

Zawarta w dniu2024 r. w Szczecinie pomiędzy:

Książnicą Pomorską im. Stanisława Staszica z siedzibą w Szczecinie przy ul. Podgórnej 15/16, NIP 852-10-72-762, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Województwo Zachodniopomorskie pod nr 3/99/WZ, reprezentowaną przez:

Pana Przemysława Wragę - Dyrektora Książnicy Pomorskiej.

Zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
.....

Zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1. ustawy z dnia 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024r. poz.1320), do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy. Umowa została zawarta w trybie przewidzianym w rozdziale III (Zamówienia, których wartość szacunkowa jest z przedziału od 50.000 zł. netto do 130.000 zł. netto) Regulaminu określającego zasady udzielania zamówień publicznych przez Książnicę Pomorską im. Stanisława Staszica w Szczecinie wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Książnicy Pomorskiej w Szczecinie Nr 59/2020 z dnia 31.12.2020 r.

§1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności w zakresie zakupu i wdrożenia kompleksowego elektronicznego systemu zarządzania czasem pracy (RCP) polegającego na prowadzeniu automatycznej rejestracji wejść i wyjść osób objętych systemem, oraz zliczania czasu ich obecności.
2. Pracę będą wykonywane w budynku **Książnicy Pomorskiej im. Stanisława Staszica** z siedzibą w Szczecinie przy ul. Podgórnej 15/16, Dworcowej 8.
3. Szczegółowy zakres zamówienia określa załącznik nr 1 stanowiący integralną część umowy.
4. Prace, czynności i urządzenia nie ujęte w umowie i Załączniku nr - dotyczy §1 ust. 1, a wynikające z technologii, zastosowania materiałów, montażu, funkcjonowania systemu itp. winny być wykonane i uwzględnione w cenie ryczałtowej Wykonawcy, a brak ich uwzględnienia nie może stanowić podstawy do roszczeń finansowych Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
5. Jakakolwiek niezgodność przedmiotu zamówienia ze stanem rzeczywistym lub brak jakichkolwiek prac określonych w przedmiocie zamówienia, nie zwalnia Wykonawcy od należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

§2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących prac:
 - 1) instalacja, wdrożenie i uruchomienie oprogramowania RCP na wskazanych przez Zamawiającego stanowiskach pracy,
 - 2) podłączenie systemu do istniejącej sieci LAN,
 - 3) przeprowadzenie integracji danych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia personelu posiadającego zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
 - 3) wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem wysokiej jakości, zgodnie z wytycznymi,
 - 4) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 5) przedstawienia Zamawiającemu aktualnego wykazu pracowników, którzy będą realizować przedmiot umowy,
 - 6) wykonywania prac głośnych po godzinach pracy Książnicy,
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy, dokonał wizji lokalnej, sprawdził i zweryfikował zakres robót oraz zapoznał się ze wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy i stwierdza, że nie występują żadne przeszkody w wykonywaniu przedmiotu umowy, niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
5. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy muszą być nieużywane i fabrycznie nowe, w I gatunku oraz muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania, określonych ustawowo tj. posiadać odpowiednie aprobaty, znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy, wymaganiom warunków zamówienia co do jakości, zgodnie z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi dopuszczenia do stosowania oraz wymaganiami zawartymi z zapytaniu ofertowym.
6. Przedstawione w umowie warunki dotyczące zastosowanych materiałów i technologii są wymogami minimalnymi. Zaoferowane przez Wykonawcę warunki mogą być korzystniejsze, nie mogą być gorsze niż wymagane. Proponowane przez Wykonawcę inne rozwiązanie wykonania jakiegokolwiek przedmiotu umowy każdorazowo wymagać będzie akceptacji w formie pisemnej Zamawiającego.

§3

Termin

1. Termin rozpoczęcia wykonywania robót ustala się na:2024 r.
2. Maksymalny termin zakończenia wykonywania całego Przedmiotu Umowy ustala się na dzień2024r.
3. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie strony niniejszej umowy uznają podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§4

Sposób porozumiewania się

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest: tel.
e-mail:.....
2. Osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację umowy ze strony Wykonawcy:
..... – telefon:, e-mail:
3. Przedstawicielem Zamawiającego jest:
 - a) Bogusław Zuchora – Dział Administracyjno-Gospodarczy
tel.: 091 48 19 314, e-mail: b.zuchora@ksiaznica.szczecin.pl,
 - b) Maciej Agaciński - Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego,
tel.: 609 308 304, e-mail: m.agacinski@ksiaznica.szczecin.pl,
 - c) Lucyna Karbownik – Kierownik Działu Informatyki,
tel.: 510 161 780, e-mail: l.karbownik@ksiaznica.szczecin.pl.
4. Strony stanowią, że przekazywanie wszelkich informacji i oświadczeń w sprawach związanych z niniejszą Umową, będzie następowało pisemnie na adres wskazany w komparycji Umowy lub przy użyciu poczty elektronicznej, na adresy wskazane odpowiednio w ust. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu.

§5

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że Przedmiot Umowy będzie wykonany zgodnie z Umową, kompleksowo, z zachowaniem obowiązujących norm i wiedzy technicznej oraz będzie wolny od wad fizycznych oraz wad prawnych i może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. W przypadku, gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym lub jakościowym produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej w następujących form: pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości transmisji wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust 2, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej liczbie, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych (ewentualnie podania w tym terminie przewidywanego czasu dostarczenia niewadliwego produktu) od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub do udzielenia Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nieuznania reklamacji.
4. Po bezskutecznym upływie terminu o którym mowa w ust. 3 reklamacja będzie uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
5. Zła jakość lub istnienie wad artykułu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia w okresie rękojmi lub gwarancji powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu stwierdzenie złej jakości lub wady, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.
6. Wymiana artykułów złej jakości następuje na wyłączny koszt Wykonawcy. Wykonawca nie może odmówić wymiany artykułu złej jakości lub artykułu obciążonego wadą, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zgodnie z art. 556 - 576 Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej rękojmi za wady i 24 miesięcznej gwarancji jakości

- na przedmiot umowy oraz dostarczone urządzenia.
9. Wykonawca usunie na swój koszt wszelkie wady i usterki w funkcjonowaniu przedmiotu zamówienia, ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi, w terminie 3 dni roboczych.
 10. Zamawiający o istnieniu wady/usterki powiadomi Wykonawcę pisemnie lub elektronicznie.
 11. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi.
 12. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych i chemicznych oraz spowodowanych zdarzeniami takimi jak: uderzenie pioruna, przepięcie w linii energetycznej lub niskoprądowej, udarem mechanicznym, pożarem, zalaniem lub innymi, niekontrolowanymi zjawiskami, które powstały niezależnie od Zleceniobiorcy.
 13. Ponadto gwarancją nie są objęte uszkodzenia powstałe wskutek:
 - a) dokonywania nieautoryzowanych zmian w konfiguracji Urządzeń ich podłączenia lub infrastruktury Urządzeń, przez Zleceniodawcę jak i osoby trzecie,
 - b) awarii innych systemów lub sprzętu Zleceniodawcy,
 - c) samodzielnych (nie autoryzowanych przez Wykonawcę) prób naprawy lub modyfikacji Urządzeń przez Zamawiającego lub osoby trzecie,
 14. W celu wykonania naprawy gwarancyjnej Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Serwisu gwarancyjnego Wykonawcy w formie pisemnej:
 - a) za pomocą oprogramowania systemu CRM/ITSM (Ticketowego) używanego przez Zleceniobiorcę, za pośrednictwem dedykowanego interfejsu dostępnego pod adresem:lub
 - b) na poprawnie uzupełnionym druku Zgłoszenia serwisowego którego wzór znajduje się na stronie internetowej Wykonawcy pod adresem

§6 **Odbiory**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będą wszystkie prace. Odbiór końcowy polegać będzie na finalnej ocenie wykonania zamówienia, w szczególności ich ilości, jakości i wartości oraz prawidłowości funkcjonowania. Ocenie poddane zostanie także spełnienie wszystkich warunków technicznych, jakościowych i innych, które decydują o możliwości przejęcia do użytkowania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca przed zgłoszeniem odbioru końcowego dokona niezbędnych prób i sprawdzeń oraz przez dzień odbioru przekaże Zamawiającemu raport z tych sprawdzeń w formie pisemnej lub elektronicznej.
3. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia zgłasza Zamawiającemu pisemnie lub za pośrednictwem e-maila na adres: administracja@ksiaznica.szczecin.pl gotowość do odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania czynności odbioru robót w terminie do 7 dni roboczych od daty powiadomienia o wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego przedmiotu umowy stwierdzono wady lub usterki, Zamawiający w protokole wyznacza termin na ich usunięcie. W takim przypadku Wykonawca po skutecznym usunięciu wad lub braków ilościowych określi nowy termin gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, zawiadamiając o tym Zamawiającego (zgodnie z ust. 3), celem przeprowadzenia ponownie procedury odbioru końcowego, natomiast Zamawiający zachowuje prawo naliczania kar umownych z tytułu zwłoki.

6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu, licencje związane z przedmiotem Umowy, a także, konieczne dane i dokumenty dotyczące przedmiotowej umowy jeśli będą wymagane na każde żądanie Zamawiającego w terminie niezwłocznym.

§7

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy, stanowiące jednocześnie maksymalną wartość Umowy, wynosi złotych (słownie złotych:) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio niezbędne do terminowego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca uwzględnił w cenie cały przedmiot umowy.
3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmienne, z zastrzeżeniem postanowień §11 Umowy.
4. Strony nie będą dokonywały indeksacji cen i nie przewidują udzielenia zaliczki.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, nr NIP, REGON i nr telefonu, a także o wszelkich przeszkodach w wykonaniu przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przelewu praw lub wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
7. W związku z pominięciem przez Wykonawcę przy kalkulacji jakiegokolwiek części prac bądź innych czynności faktycznych lub prawnych objętych Umową i w konsekwencji nie ujęcia ich w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie. Wykonawcy nie przysługują także żadne roszczenia z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie Przedmiotu Umowy czy innych błędów Wykonawcy (w szczególności błędów rachunkowych) oraz z tytułu tego, że ilości przyjęte do określenia całkowitego Wynagrodzenia są niewystarczające do wykonania całości prac zgodnie z Umową.

§8

Płatność

1. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę dla Zamawiającego faktura VAT, przesłana elektronicznie na adres e-mail: faktury.ksiegowosc@ksiaznica.szczecin.pl
2. Wykonawca będący płatnikiem VAT posiada rachunek bankowy wpisany do Wykazu Informacji o Podatnikach VAT tzw. „Biała Lista”.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
4. Termin płatności faktury wynosi do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Dzień dostarczenia faktury ustala się na następny dzień roboczy po dostarczeniu urzędzeń.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, wpisany do wykazu informacji o podatnikach VAT tzw. „Białej Listy”.

6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za przekroczenie terminu określonego w §3 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie od niniejszej umowy przez Zamawiającego lub rozwiązanie niniejszej umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości brutto Umowy określonej w §7 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od niniejszej umowy lub rozwiązanie niniejszej umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości brutto Umowy określonej w § 7 ust. 1.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności. Potrącenie jest możliwe przed terminem wymagalności należności Wykonawcy.
6. Kary umowne kumulują się i są naliczane niezależnie od siebie.
7. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia.
8. Maksymalna łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu, o którym mowa w ust. 1 wynosi nie więcej niż 20% wartości brutto umowy określonej w § 7 ust. 1.
9. Zamawiający będzie miał prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda powstała po stronie Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przewyższa wartość kar umownych, kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody lub szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.
10. W przypadku nie wykonania czynności związanych z usunięciem zgaszonych przez Zamawiającego awarii systemu/oprogramowania - 100 zł brutto za każdy dzień powyżej limitów określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

§10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§11

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, polegających na: zmianie wynagrodzenia.
2. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku, gdy nastąpi zmiana urzędowej stawki należnych podatków i opłat, w szczególności zmiana stawki podatku VAT.
3. Zmiany, o których mowa w ust 1 i 2 niniejszego paragrafu zostaną wprowadzone aneksem do umowy z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron - pod rygorem nieważności.

§12

Ochrona danych osobowych

W związku z realizacją niniejszej umowy może zaistnieć konieczność, że Wykonawca będzie przebywał w pomieszczeniach, w których przetwarzane są dane osobowe lub będzie miał do nich dostęp.

W związku z powyższym Wykonawca oświadcza, że:

1. zapoznał się i zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z:
 - a) przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
 - 1) przepisów prawa krajowego, w tym ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781);
2. zapewni bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych poprzez ich ochronę przed niepożądanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją i zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem;
3. zachowa w tajemnicy dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczeń, do których uzyska dostęp w trakcie współpracy z administratorem danych, jak i po jej zakończeniu;
4. w razie uzyskania dostępu do Instrukcji zarządzania systemem informatycznym oraz innych dokumentów wewnętrznych służących do przetwarzania danych osobowych zobowiązuje się zachować ich treść w tajemnicy w trakcie współpracy z Administratorem danych, jak i po jej zakończeniu;
5. oświadcza, że znane mu są zasady odpowiedzialności prawnej, w tym odpowiedzialności karnej za niezgodne z ustawą o ochronie danych osobowych przetwarzanie danych osobowych oraz ma świadomość, że za niedopełnienie obowiązków wynikających z niniejszego oświadczenia może odpowiadać prawnie na podstawie regulacji wewnętrznych obowiązujących u administratora danych, kodeksu pracy, kodeksu cywilnego, kodeksu karnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.

§13

Pozostałe

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszystkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem

jej nieważności.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe w związku z prowadzonymi pracami, zarówno na terenie objętym pracami, jak i przyległym, w tym również za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie OC, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż kwota Umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności za zaistniałe szkody podczas wykonywania robót, a także szkody wyrządzone w budynku.
6. Wykonawca zapewnia niezbędne zabezpieczenie terenu robót oraz warunki bezpieczeństwa.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność przed Zamawiającym oraz organami kontroli i nadzoru za całokształt prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.
9. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo Sąd Rejonowy Szczecinie.
10. Integralną część umowy stanowi oferta cenowa Wykonawcy oraz zaproszenie do złożenia oferty.
11. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania Zamawiającego, jakie poweźmie w związku z realizacją zamówienia
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu umowy - Załącznik nr
2. Zestawienie realizowanych funkcjonalności oprogramowania Rejestracji Czasu Pracy oraz aplikacji WEBowej - Załącznik nr
3. Oferta cenowa Wykonawcy – załącznik nr
4. Zaproszenie do złożenia oferty – załącznik nr

