**UMOWA NR ……. / 2021 /Kt**

**na dostawę traktora kompaktowego**

zawarta dniu …………………… r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

91-048 Łódź, NIP: 726-000-44-58 , REGON: 470754976

reprezentowanym przez:

mł. insp. Tomasza Jędrzejowskiego - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi ds. logistyki

zwany dalej Zamawiającym,

a

………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwanego dalej Wykonawcą,

z wyłączenia stosowania Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, numer Kt-2380/5-3/21/NF

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa pojazdu typu traktor kompaktowy*,* marki YANMAR SA424Q   
, zwanego dalej „pojazdem” zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 1 do umowy.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 do Wydziału Transportu Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w terminie do dnia **26.11.2021r.**

**§ 2**

**WYNAGRODZENIE i WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **………… zł brutto (słownie: ………………………………………………….złote).**

Powyższe wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy.

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT dopiero po podpisaniu protokołu odbioru, którego wzór określa   
   załącznik nr 2 do umowy.
2. Faktura VAT powinna być wystawiona na płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi**

**91-048 Łódź ul. Lutomierska 108/112**

**NIP 726-000-44-58**

1. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT (wystawionej po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy), która zawierać będzie rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
2. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący   
   się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
3. Za datę dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych   
   z podaniem przez Wykonawcę rachunku nieznajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
6. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią

**§ 3**

**ODBIÓR POJAZDÓW**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony pojazd wykonany będzie zgodny z:
2. opisem przedmiotu zamówienia;
3. zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami   
   i standardami.
4. Miejscem dostawy pojazdów jest teren:

**Wydziału Transportu Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, ul. Stokowska 21/25, 92-104,** dostawa nastąpi w dni robocze w godz. 9:00 –15:00 , po wcześniejszym uzgodnieniu terminu przez strony.

1. W trakcie odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
2. książkę gwarancyjną;
3. instrukcję obsługi w języku polskim;
4. książkę przeglądów serwisowych i dokumentację techniczną;
5. do pojazdu należy dołączyć wyciąg ze świadectwa homologacji lub certyfikat zgodności WE   
   oraz oświadczenie producenta/importera potwierdzające dane pojazdu nieznajdujące się w certyfikacie,   
   a niezbędne do zarejestrowania pojazdu.;

Wszystkie dokumenty, wymienione w pkt 1-4, zostaną umieszczone w foliowych koszulkach   
w segregatorze.

1. Na żądanie Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy, zobowiązany jest do zademonstrowania poszczególnych funkcji, zapewnienia bezpośredniego dostępu do oznaczeń elementów, których zgodność   
   z dokumentacją powinna być zweryfikowana.
2. Dostarczony pojazd musi być zatankowany taką ilością paliwa, aby po ustawieniu kluczyka   
   w stacyjce pojazdu w pozycji „zapłon”, wskaźnik poziomu paliwa w zbiorniku był powyżej rezerwy.
3. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie „protokołem odbioru” wg wzoru stanowiącego załącznik   
   nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi Zamawiający.
4. Stwierdzenie przez przedstawicieli Zamawiającego, w trakcie odbioru, wady, usterki lub niezgodności   
   z umową przedstawionego do odbioru pojazdu lub wymaganej dokumentacji, będzie skutkować odstąpieniem   
   od odbioru pojazdu z winy Wykonawcy. W przypadku braku odbioru ponowny odbiór może nastąpić   
   po usunięciu nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie z zastrzeżeniem treści §5 ust 1 pkt 2 umowy.

**§ 4**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. Pojazd objęty jest gwarancją, przez okres: …….. miesięcy, bez limitu motogodzin;
3. Wyposażenie dodatkowe pojazdu objęte jest gwarancją przez okres: ………… miesięcy, bez limitu motogodzin.

- licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego – zgodnie z ofertą Wykonawcy, złożoną   
do postępowania w celu zawarcia umowy.

1. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych.
2. **Warunki gwarancji, o których mowa w ust. 1 będą odnotowane w książce gwarancyjnej**.
3. Zgłoszenie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłosi w formie e-mail na …………………………………………
4. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu   
   14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
5. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do istniejącej sieci serwisowej producenta,   
   w tym, co najmniej jednego zlokalizowanego na terenie województwa łódzkiego.
6. W przypadku wymiany części lub podzespołu podlegającego gwarancji termin gwarancji biegnie dla nich   
   na nowo, począwszy od dokonania wymiany.
7. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 zobowiązuje się do udzielania konsultacji w zakresie obsługi pojazdu oraz wyposażenia dodatkowego.
8. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

* + 1. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne w następujących przypadkach i w wysokości:

1) 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1, w razie odstąpienia od umowy  
przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżącycj po stronie Wykonawcy;

2) za opóźnienie w dostawie – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wskazanego w §1 ust. 2;

3) za opóźnienie w usunięciu wad – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.

* + 1. Zamawiający może pomniejszyć wynagrodzenie wynikające z faktury, o kwotę należnych kar umownych,   
       o których mowa w ust. 1, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy   
       o wysokości i sposobie wyliczenia kar umownych oraz o potrąceniu.
    2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych.
    3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może być wyższa niż 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
    4. Zamawiający może odstapić od umowy i nałożyc karę umowną, o której mowa u ust 1 pkt 1 w przypadku:
       1. niedostarczenia w całości przedmiotu umowy w terminie 14 dni po upływie terminu określonego   
          w §1 ust 2 umowy;
       2. dostarczenia pojazdu niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, umową lub złożoną ofertą   
          posiadającego wady, niekompletnego.

**§ 6**

**PRAWA AUTORSKIE**

Wykonawca oświadcza, że zastosowane w dostarczonych pojazdach rozwiązania materiałowo-techniczne   
nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich.   
W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.

**§ 7**

**ZMIANY UMOWY**

* 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty   
     na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz postanowień umowy w następujących przypadkach   
     i na określonych warunkach:
  2. powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy i nie powodujących podwyższenia ceny,
  3. nastąpiła zmiana aktów prawnych w dacie podpisania umowy,
  4. zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można było uniknąć lub zapobiec.
  5. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonanie   
     tej zmiany.
  6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
     w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  7. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim   
do wyczerpania drogi postępowania polubownego. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej strony. Strona ta ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.

2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy   
dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 3.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

4. Załączniki, stanowiące integralną część umowy:

1) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;

2) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 2;

3) formularz ofertowy – załącznik nr 3.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 2

**PROTOKÓŁ ODBIORU POJAZDU**

Miejsce dokonania odbioru:

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi, Wydział Transportu, ul. Stokowska 21/25

Data dokonania odbioru: ………………

Przedstawiciel ze strony Wykonawcy

……………………..

Ze strony Zamawiającego

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI w Łodzi Komisja w składzie:

1. ………………..

2. ……………….

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy jest:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu dostawy | Ilość szt. | Nr fabryczny  Rok produkcji/ | Wartość  brutto /zł/ | Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/ karta gwarancyjna | Uwagi |
| **TRAKTOR KOMPAKTOWY YANMAR SA424Q** | **1** |  |  |  |  |
| ŁADOWACZ CZOŁOWY Z ŁYŻKĄ TYPU SZUFLA | **1** |  |  |  |  |
| WIDŁY ROZSUWANE DO PALET | **1** |  |  |  |  |
| PŁUG DO ŚNIEGU | **1** |  |  |  |  |
| KOSIARKA BIJAKOWA EFG125 | **1** |  |  |  |  |
| HAK – ZACZEP NA TUZ | **1** |  |  |  |  |

Potwierdzenie kompletności dostawy:

* Tak \* dostawa kompletna, bez zastrzeżeń
* Nie \* - zastrzeżenia .......................................................................................................................

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie :

* Zgodne \* ze złożoną ofertą i wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia:
* Niezgodne \* - zastrzeżenia ...........................................................................................................

Wyposażenie dodatkowe:

* Wykonane zgodnie z umową \*
* Nie wykonane zgodnie z umową \* - zastrzeżenia ........................................................................

Końcowy wynik odbioru :

* Pozytywny \*
* Negatywny \* - zastrzeżenia ..........................................................................................................

Podpisy członków komisji Zamawiającego:

1. ……………………………........

2. ………………………………… …….…………………………………

(przedstawiciel Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić