

Znak postępowania: ZP.272.18.2021

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

# **UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ORAZ POJAZDÓW MECHANICZNYCH POWIATU TCZEWSKIEGO I JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH, A TAKŻE UBEZPIECZENIE OD RYZYK CYBERNETYCZNYCH I ZWIĄZANYCH Z RODO STAROSTWA POWIATOWEGO W TCZEWIE**

**(ZAMÓWIENIE REALIZOWANE W 3 CZĘŚCIACH)**

Postępowanie prowadzone w trybie **PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI**  
na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,  
o wartości nie przekraczającej progów unijnych do których odwołuje się art. 3 ustawy Pzp

postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej  
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tczew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew)

Tczew, dnia 8 października 2021 r.

Naczelnik  
Wydziału Administracji  
i Zarządzania Kryzysowego

*Włodzimierz Mroczkowski*  
.....  
(Kierownik komórki organizacyjnej)

Naczelnik  
Wydziału Zamówień Publicznych

*Andrzej Wojewódka*  
.....  
(Zamawiający)

Sporządził:  
Główny Specjalista

*Beata Kozikowska*

## **SPIS TREŚCI**

<b>ROZDZIAŁ 1.</b>	Informacje wprowadzające	3
<b>ROZDZIAŁ 2.</b>	Nazwa i adres Zamawiającego	3
<b>ROZDZIAŁ 3.</b>	Tryb udzielenia zamówienia	4
<b>ROZDZIAŁ 4.</b>	Opis przedmiotu zamówienia	5
<b>ROZDZIAŁ 5.</b>	Termin wykonania zamówienia	8
<b>ROZDZIAŁ 6.</b>	Warunki udziału w postępowaniu	9
<b>ROZDZIAŁ 7.</b>	Postawy wykluczenia z postępowania	10
<b>ROZDZIAŁ 8.</b>	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	10
<b>ROZDZIAŁ 9.</b>	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	11
<b>ROZDZIAŁ 10.</b>	Opis sposobu przygotowania ofert	12
<b>ROZDZIAŁ 11.</b>	Forma i postać oferty oraz składanych oświadczeń i dokumentów	12
<b>ROZDZIAŁ 12.</b>	Sposób komunikacji oraz złożenia oferty	13
<b>ROZDZIAŁ 13.</b>	Termin składania oraz otwarcia ofert	15
<b>ROZDZIAŁ 14.</b>	Opis sposobu obliczenia ceny	16
<b>ROZDZIAŁ 15.</b>	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	16
<b>ROZDZIAŁ 16.</b>	Termin związania ofertą	17
<b>ROZDZIAŁ 17.</b>	Wadium	17
<b>ROZDZIAŁ 18.</b>	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	18
<b>ROZDZIAŁ 19.</b>	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	18
<b>ROZDZIAŁ 20.</b>	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	18
<b>ROZDZIAŁ 21.</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	18
<b>ROZDZIAŁ 22.</b>	Klauzula informacyjna	18
<b>ROZDZIAŁ 23.</b>	Załączniki	20

## ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Powiat Tczewski zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy o wartości poniżej progów unijnych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Ustawy.
- 1.2 Przedmiotem postępowania w 3 częściach jest ubezpieczenie majątku i OC, ubezpieczenie pojazdów mechanicznych oraz ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych Powiatu Tczewskiego oraz jednostek organizacyjnych.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 1.4 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
  - a) Zamawiający/ Ubezpieczający/Ubezpieczony – Powiat Tczewski,
  - b) postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
  - c) SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - d) Ustawa – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.),
  - e) Platforma – platforma zakupowa „OpenNexus”, służąca do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym: do złożenia oferty w postępowaniu), dostępna pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tczew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew),
  - f) zamówienie/przedmiot zamówienia/przedmiot umowy – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 4 SWZ,
  - g) oferta – należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego w formie dokumentu elektronicznego formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym,
  - h) Wykonawca, Zakład Ubezpieczeń, Ubezpieczyciel – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

## ROZDZIAŁ 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 2.1 Nazwa Zamawiającego: Powiat Tczewski
- 2.2 Adres: Starostwo Powiatowe, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew
- 2.3 Dane Zamawiającego:
  - NIP: 593-21-40-707,
  - REGON: 191675267,
  - tel. (58) 77 34 801, (58) 77 34 919,
- 2.4 znak postępowania nadany przez Zamawiającego: ZP.272.18.2021
- 2.5 adres strony internetowej Zamawiającego:
  - <https://www.powiat.tczew.pl>
  - <https://bip.powiat.tczew.pl>
- 2.6 adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tczew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew)
- 2.7 adres poczty elektronicznej w sprawie zamówienia: [zp@powiat.tczew.pl](mailto:zp@powiat.tczew.pl)

### ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.
- 3.2 Zamawiający dokonał podziału zamówienia na trzy następujące części:
- 3.2.1 **część I:** *Ubezpieczenie majątku oraz odpowiedzialności cywilnej Powiatu Tczewskiego, tj. Starostwa Powiatowego i podległych jednostek;*
- 3.2.2 **część II:** *Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego, tj. Starostwa Powiatowego i podległych jednostek;*
- 3.2.3 **część III:** *Ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie.*
- 3.3 Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, które mogą zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, w związku z powyższym Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie albo wybrane części zamówienia.
- 3.4 Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę. Usługa ubezpieczenia polega na spełnieniu określonego świadczenia pieniężnego w razie zajścia przewidzianego w umowie wypadku, czynności prowadzone przez wykonawcę nie wymagają stałego zaangażowania osób, a jedynie jednostkowego wkładu, a tym samym czynności w zakresie realizacji zamówienia nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.).
- 3.5 Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 Ustawy.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia akcji elektronicznej w trybie art. 308 ust. 1 Ustawy, a także nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 Ustawy.
- 3.8 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 Ustawy.
- 3.9 Zamawiający nie przewiduje:
- rozliczenia w walutach obcych,
  - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.10 Informacja o Podwykonawcach:
- 3.10.1 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. czynności ubezpieczeniowych, których zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, Wykonawca nie może powierzyć innym podmiotom, tj.:
- a) czynności polegających na zawieraniu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych lub zleceniu ich zawierania uprawnionym pośrednikom ubezpieczeniowym w rozumieniu ustawy o dystrybucji ubezpieczeń, a także wykonywanie tych umów (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt 1 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej);

- b) czynności polegających na ustalaniu składek i prowizji należnych z tytułu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt 4 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej);
  - c) czynności polegających na ustanawianiu, w drodze czynności cywilnoprawnych, zabezpieczeń rzeczowych lub osobistych, jeżeli są one bezpośrednio związane z zawieraniem umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt 5 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
- 3.10.2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie (tj. Załączniku Nr 1 do SWZ – *Formularzu oferty*) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazwy ewentualnego podwykonawcy – o ile jest już znany. W przypadku zaistnienia zmian w tym zakresie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie, w tym w szczególności do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usługi.
- 3.10.3 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 3.11 Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług do zamówienia podstawowego.

## ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia w **trzech częściach** jest ubezpieczenie majątku i OC, ubezpieczenie pojazdów mechanicznych oraz ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych Powiatu Tczewskiego oraz jednostek organizacyjnych:
- 4.1.1 **część 1** zamówienia – ***Ubezpieczenie majątku oraz odpowiedzialności cywilnej Powiatu Tczewskiego, tj. Starostwa Powiatowego i podległych jednostek.***  
Zakres zamówienia obejmuje:
- 1) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych od stłuczenia,
  - 2) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
  - 3) ubezpieczenie maszyn od wszystkich ryzyk,
  - 4) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
- 4.1.2 **część 2** zamówienia – ***Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego, tj. Starostwa Powiatowego i podległych jednostek.***  
Zakres zamówienia obejmuje:
- 1) obowiązkowe ubezpieczenie OC posiadaczy pojazdów mechanicznych,
  - 2) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzeń i utraty AUTOCASCO,
  - 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków/NNW,
  - 4) ubezpieczenie assistance,
  - 5) ubezpieczenie Zielona Karta/ZK.
- 4.1.3 **część 3** zamówienia – ***Ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie.***

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) koszty związane z utratą lub uszkodzeniem danych elektronicznych,
- 2) dodatkowe koszty poniesione w celu uniknięcia lub zmniejszenia skutków ataku komputerowego objętego ochroną ubezpieczeniową,
- 3) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku ataku komputerowego.

4.2 Zamówienie obejmuje ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Tczewskiego tj. mienia stanowiącego własność Powiatu Tczewskiego w trwałym zarządzie podległych jednostek organizacyjnych, według poniższego zestawienia:

- 1) siedziba Starostwa Powiatowego w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2,  
3-110 Tczew, ul. Armii Krajowej 84,  
Małe Walichnowy, gm. Pelplin  
83-122 Wielkie Walichnowy 65  
REGON: 191686472,
- 2) Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Ks. Henryka Mrossa w Gniewie  
83-140 Gniew, ul. Sobieskiego 11  
REGON: 191888477
- 3) Dom Pomocy Społecznej w Wielkich Wyrębach  
83-230 Smętno Graniczne, Wielkie Wyręby 23  
REGON: 191887940
- 4) Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Wojska Polskiego 6,  
83-110 Tczew, ul. Kopernika 1/3b,  
Narkowy, ul. Tczewska 21,  
83-110 Tczew, ul. Kossaka 16  
REGON: 191888081
- 5) Dom Pomocy Społecznej w Stanisławiu  
83-112 Lubiszewo Tczewskie, Stanisławie 31  
83-112 Lubiszewo Tczewskie, ul. Sambora 13  
83-110 Tczew, ul. Jagiełły 6D/23  
83-110 Tczew, ul. Armii Krajowej 47B/6  
REGON: 000296443
- 6) Dom Pomocy Społecznej w Gniewie  
83-140 Gniew, ul. Gdańska 23  
REGON: 000295952
- 7) II Liceum Ogólnokształcące im. Jana III Sobieskiego w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Królowej Marysieńki 10  
REGON: 191887124
- 8) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Wojska Polskiego 6  
REGON: 191910191
- 9) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Wojska Polskiego 6,  
REGON: 000957904
- 10) Zespół Szkół Ekonomicznych im. Ks. Janusza Pasierba w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Gdańska 17  
83-110 Tczew, ul. Gdańska 17A  
REGON: 191887070

- 11) I Liceum Ogólnokształcące im. M. Skłodowskiej-Curie w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Szkoły Morskiej 1  
REGON: 191887236
- 12) Dom Pomocy Społecznej w Damaszcze  
83-209 Godziszewo, Damaszką 1  
REGON: 190557399
- 13) Zespół Szkół Branżowych im. Księcia Sambora II w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Czyżykowska 17  
REGON: 191887532
- 14) Powiatowy Urząd Pracy w Tczewie  
83-110 Tczew, al. Solidarności 14A  
REGON: 191933752
- 15) Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie  
83-130 Pelplin, ul. Szpitalna nr 2  
REGON: 000296093
- 16) Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Pelplinie  
83-130 Pelplin, ul. Sambora 5  
REGON: 191887549
- 17) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Pelplinie  
83-130 Pelplin, ul. Sambora 5A  
REGON: 191887822
- 18) Zespół Szkół Technicznych w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Parkowa 1  
83-110 Tczew, ul. Sobieskiego 10  
REGON: 191887561
- 19) Dom Pomocy Społecznej w Rudnie  
83-121 Rudno, ul. Lipowa 1  
REGON: 191887911
- 20) Powiatowe Centrum Sportu w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Królowej Marysienki 10  
REGON: 191888046
- 21) Ognisko Wychowawcze w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Wojska Polskiego 6  
REGON: 191887986
- 22) Zespół Placówek Specjalnych w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Grunwaldzka 1  
REGON: 222141711
- 23) Zespół Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. Henryka Sienkiewicza w Tczewie  
83-110 Tczew, ul. Bałdowska 19  
REGON: 191887093

4.3 Kod zamówienia wg CPV:

66510000-8 – *Usługi ubezpieczeniowe*

4.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określają załączniki do niniejszej SWZ:

4.4.1 Załącznik nr 5 do SWZ – *Program ubezpieczeń (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)*

4.4.2 Załącznik nr 6 do SWZ – *Wykaz budynków i budowli*

4.4.3 Załącznik nr 7 do SWZ – *Wykaz sprzętu elektronicznego*

4.4.4 Załącznik nr 8 do SWZ – *Wykaz maszyn, urządzeń i wyposażenia*

4.4.5 Załącznik nr 9 do SWZ – *Wykaz pojazdów*

#### 4.4.6 Załącznik nr 10 do SWZ – Ryzyka cybernetyczne i RODO

**Ww. załączniki mają charakter poufny, na zasadach określonych w pkt 4.5 SWZ.**

- 4.5 Zgodnie z treścią art. 18 ust. 4 Ustawy, Zamawiający określa dodatkowe wymagania dotyczące **zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego:
- 4.5.1 Zamawiający informuje, że załączniki do SWZ wyszczególnione w pkt 4.4 SWZ, zawierają informacje o charakterze poufnym. W związku z powyższym, na podstawie art. 280 ust. 3 Ustawy, Zamawiający udostępni przedmiotowe dokumenty tym Wykonawcom, którzy bezpośrednio zwrócą się ze stosownym wnioskiem o udostępnienie informacji poufnych wraz z zobowiązaniem zachowania poufności uzyskanych informacji. Wzór wniosku stanowi *Załącznik nr 3 do SWZ*.
- 4.5.2 Zainteresowany Wykonawca zobowiązany jest przesłać – za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub na adres e-mail: [zp@powiat.tczew.pl](mailto:zp@powiat.tczew.pl) podpisany wniosek o udostępnienie wskazanych informacji.
- 4.5.3 Zamawiający dopuszcza złożenie wniosku w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, ale również jako cyfrowe odwzorowanie wniosku podpisanego własnoręcznie.
- 4.6 Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia oraz Wykonawcy:
- 4.6.1 Zamawiający wymaga, aby Zamawiający nie był zobowiązany do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 895 z późn. zm.).
- 4.6.2 Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki ubezpieczenia, zwane dalej OWU, wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia.
- 4.6.3 Zamawiający będzie wymagać wskazania przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, imienia i nazwiska wraz z danymi kontaktowymi:
- osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie czynności administracyjnych związanych bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek, przygotowywanie zaświadczeń);
  - osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji Zamówienia w zakresie nadzoru procesu obsługi i likwidacji szkód.
- 4.7 W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia zgodności z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

## ROZDZIAŁ 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – okres **24 m-cy** (przewidywany termin realizacji zamówienia **od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.**), przy następujących założeniach w poszczególnych częściach zamówienia:

### 5.1 dotyczy **1 części zamówienia**:

- a) Polisy dla ubezpieczeń wspólnych, tj. ubezpieczenie niskocennych składników majątku, ubezpieczenie nakładów inwestycyjnych, ubezpieczenie mienia pracowniczego, ubezpieczenie wartości pieniężnych, ubezpieczenie budowli



w ubezpieczeniu mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz dewastacji, ubezpieczenie szyb od stłuczenia, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, obejmują ochroną wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego w podziale na 3 okresy rozliczeniowe, zgodnie z *Projektowanymi postanowieniami umowy – Wzorem Umowy* (Załącznikiem nr 11.1 do SWZ).

- b) Polisy dla ubezpieczeń dla poszczególnych jednostek zostaną wystawione dla każdej jednostki organizacyjnej indywidualnie wg Załączników nr: 6, 7 i 8 do SWZ.
- c) Termin i miejsce podpisania umowy zostaną określone w piśmie wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

#### 5.2 dotyczy **2 części zamówienia:**

- a) Termin wykonania zamówienia – ubezpieczeniem zostaną objęte pojazdy, których okres ubezpieczenia rozpoczyna się w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.
- b) Polisy zostaną wystawione dla poszczególnych pojazdów na roczne okresy ubezpieczenia wg Załącznika nr 9 do SWZ.
- c) Termin i miejsce podpisania Umowy zostaną określone w piśmie wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

#### 5.3 dotyczy **3 części zamówienia:**

- a) Polisa zostanie wystawiona w podziale na 2 okresy rozliczeniowe, zgodnie z *Projektowanymi postanowieniami umowy – Wzorem umowy* (Załącznikiem nr 11.3 do SWZ).
- b) Termin i miejsce podpisania umowy zostaną określone w piśmie wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **ROZDZIAŁ 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 Ustawy, dotyczący **posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
- 6.2 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w Dziale II, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 895) lub w przypadku, gdy rozpoczął działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) – zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej.
- 6.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z treścią art. 117 ust. 2 Ustawy, warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 6.1 SWZ zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 6.4 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 8 niniejszej SWZ.

## ROZDZIAŁ 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
- zgodnie z art. 108 ust. 1 Ustawy,
  - w trybie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.
- 7.3 Zamawiający oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 8 niniejszej SWZ.

## ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 8.1 W celu wstępnego potwierdzenia dotyczącego wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca składa **wraz z ofertą** oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy oraz o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 Ustawy (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1A do SWZ).
- 8.2 Zamawiający **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, w trybie art. 274 ust. 1 Ustawy, do złożenia – w terminie nie krótszym niż 5 dni – następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
- 8.2.1 **Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w pkt 7.1 lit. a) SWZ (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ).
- 8.2.2 **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

### UWAGA:

- Zgodnie z art. 127 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków. Z uwagi na powyższe Zamawiający nie wezwie do złożenia dokumentu określonego w pkt 8.2.2

SWZ, jeżeli będzie mógł go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrów, a Wykonawca wskaże w ofercie niezbędne, dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.2 SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt 8.2.2 ppkt 2) SWZ, zastępuje się go odpowiednio oświadczeniem Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone – odpowiednio: pod przysięgą, przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

8.2.3 **zezwole**nie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w Dziale II, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1844) a w przypadku, gdy Wykonawca rozpoczął działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) – zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, w zakresie potwierdzającym spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 6.1 SWZ, dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności.

## **ROZDZIAŁ 9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 9.1 W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia w trybie art. 58 ust. 1 Ustawy (np. Konsorcjum bądź spółka cywilna), ustanawiają oni Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy, na podstawie art. 58 ust. 2 Ustawy. **Pełnomocnictwo** powinno być załączone do oferty.
- 9.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, w zakresie określonym w Rozdziale 7 SWZ.
- 9.3 Zgodnie z art. 117 ust. 4 Ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi *Załącznik nr 2 do SWZ*.
- 9.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zgodnie z art. 445 ust. 1 Ustawy.

## ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 10.1 Pod rygorem nieważności, o którym mowa w art. 63 ust. 2 Ustawy, ofertę składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na zasadach opisanych Rozdziale 11 i 12 SWZ.
- 10.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, którą należy sporządzić w języku polskim, a jej treść musi odpowiadać treści SWZ. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.3 **Na OFERTE składają się następujące dokumenty:**
- 1) **Formularz ofertowy**, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w *Załączniku Nr 1 do SWZ (odpowiedni dla danej części zamówienia: nr 1.1, nr 1.2 lub nr 1.3)*;
  - 2) **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu (*Załącznik nr 1A do SWZ*);
  - 3) **Pełnomocnictwo** – jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 10.4 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum, spółka cywilna), oprócz Formularza ofertowego, składa się:
- a) *Oświadczenie* o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu (*Załącznik nr 1A do SWZ*)
  - b) *Pełnomocnictwo* do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ,
  - c) *Oświadczenie*, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 9.3 SWZ (*Załącznik nr 2 do SWZ*).
- 10.5 Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeśli spełniają warunki, określone w art. 11 ust. 2 tejże ustawy, a mianowicie: mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia (np. jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

## ROZDZIAŁ 11. FORMA I POSTAĆ OFERTY ORAZ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 11.1 Zgodnie z §2 ust. 1 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* – oferty, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, a także zobowiązanie o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy oraz pełnomocnictwo **sporządza się w postaci**

**elektronicznej**, w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

- 11.2 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy, oferta Wykonawcy **składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub **w postaci elektronicznej** (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy).  
**UWAGA:** Zamawiający podkreśla, że „**podpis osobisty**” to rodzaj podpisu cyfrowego zapisanego w warstwie elektronicznej (czyli takiego, który jest wydawany od marca 2019 r.), **nie zaś odręczny podpis Wykonawcy.**
- 11.3 W przypadku pełnomocnictw, dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.
- 11.4 Formę i postać dokumentów, a także sposób ich składania w zależności od ich rodzaju oraz podmiotu który te dokumenty wystawił, szczegółowo określa §6 i §7 ww. Rozporządzenia.
- 11.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .doc, .docx lub .pdf, a następnie podpisana stosownym podpisem, o którym mowa w pkt 11.2 SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.6 Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być czytelne i powinny spełniać wymogi określone w §10 ww. Rozporządzenia w zakresie m.in. sposobu ich utrwalania, prezentacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznych oraz zapisywania.

## **ROZDZIAŁ 12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ ZŁOŻENIA OFERTY**

- 12.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 12.2 Dla potrzeb szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w postępowaniu, winien wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o udostępnienie części informacji, które – zgodnie z treścią art. 18 ust. 4 Ustawy – Zamawiający ustanowił jako poufne. Postanowienia w przedmiotowym zakresie określa pkt 4.5 SWZ.
- 12.3 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy – ofertę wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składa się – pod rygorem nieważności – w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym poprzez Platformę, dostępną pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_tczew](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew).

- 12.4 W celu złożenia oferty należy zarejestrować się (zalogować) na platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.5 Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.
- 12.6 Złożenie oferty następuje za pośrednictwem ”Formularza składania oferty” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania:
- Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
  - Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku ”ZŁÓŻ OFERTĘ” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - Wykonawca może, do upływu terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w ww. Instrukcji)
  - Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
  - Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić do upływu terminu składania ofert.
  - Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
  - Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 12.7 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.8 Inne informacje dotyczące korzystania z [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) :
- a) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z **wyjątkiem oferty**), przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego” (za datę przekazania/wpływu dokumentu przyjmuje się datę jego przesłania poprzez kliknięcie przycisku z ww. komunikatem, po których pojawi się informacja, że wiadomość została wysłana do zamawiającego).
  - b) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
  - c) Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy
  - d) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.9 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku nie działania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zp@powiat.tczew.pl](mailto:zp@powiat.tczew.pl) (**nie dotyczy składania ofert**).
- 12.10 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- Beata Kozikowska – Główny Specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych, tel. (58) 7734 – 921,
  - Barbara Petka – Główny Specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych, tel. (58) 7734 – 970.

## **ROZDZIAŁ 13. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

- 13.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy, na zasadach opisanych w Rozdziale 12 SWZ, do dnia **20.10.2021 r. do godz. 9:00**.
- 13.2 O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 13.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.10.2021 r. o godzinie 9:30**.
- 13.4 Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.5 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- 13.6 Zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy, niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni – na stronie [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” – informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1 W oparciu o informacje zawarte w niniejszej SWZ, dotyczące wymagań i zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, a także w oparciu o wykazy stanowiące Załączniki do SWZ nr: 5, 6, 7 i 8 (dotyczy 1 części zamówienia) – opcjonalnie: nr 5 i 9 (dotyczy 2 części zamówienia) lub nr 5 i 10 (dotyczy 3 części zamówienia), Wykonawca obliczy cenę oferty, którą przeniesie do odpowiedniego dla danej części *Formularza ofertowego* (stosowny Załącznik nr 1 do SWZ).
- 14.2 Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w niniejszej SWZ.
- 14.3 Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.4 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W związku z powyższym w ofercie, Wykonawca ma obowiązek:
- poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## ROZDZIAŁ 15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 15.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- CENA** – **60 %**
  - KLAUZULE FAKULTATYWNE** – **40 %**
- 15.2 Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:
- 15.2.1 **CENA (C)** – maks. 60 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$



$C$  – uzyskana ilość punktów za cenę oferty badanej  
 $C_n$  – najniższa cena z zaoferowanych  
 $C_b$  – cena badanej oferty

15.2.2 **KLAUZULE fakultatywne (K)** – maks. 40 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$K = \frac{K_o}{K_m} \times 100 \times 40\%$$

$K$  – uzyskana ilość punktów za klauzule oferty badanej  
 $K_o$  – ilość punktów za klauzule z oferty badanej  
 $K_m$  – maks. uzyskana ilość punktów za klauzule w ofercie najkorzystniejszej

**UWAGI:**

- 1) Liczbę punktów, jaką można uzyskać za poszczególne klauzule fakultatywne określa treść Załącznika nr 5 do SWZ – *Program ubezpieczeń (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)*; punktacja znajduje również swoje odzwierciedlenie w odpowiednim dla danej części formularzu ofertowym.
- 2) Ww. wzór arytmetyczny będzie miał zastosowanie do 1 i 2 części zamówienia.  
W zakresie 3 części zamówienia, Wykonawcy zostanie przydzielone 40 pkt w przypadku gdy zadeklaruje jedyną przewidzianą klauzulę fakultatywną wskazaną w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1.3 do SWZ: „*Klauzula gwarantująca wsparcie ekspertów zakładu ubezpieczeń*”).

15.2.3 **SUMA punktów (S)** – maks. 100 pkt

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium „Ceny” (C) oraz kryterium „Klauzule fakultatywne” (K), według poniższego wzoru:

$$S = C + K$$

$S$  – suma punktów łącznie  
 $C$  – liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena” (maks. 60 pkt)  
 $K$  – liczba punktów uzyskana w kryterium „Klauzule fakultatywne” (maks. 40 pkt)

- 15.3 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.4 Za ofertę najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SWZ oraz Ustawy oraz uzyska największą liczbę punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

## ROZDZIAŁ 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą do dnia 18.11.2021 r., to jest przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## ROZDZIAŁ 17. WADIUM

Wadium w tym postępowaniu nie jest wymagane.

## ROZDZIAŁ 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ 19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia.
- 19.2 Jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, to zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a Ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.1 SWZ.
- 19.3 Przed podpisaniem umowy, **Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:**
- 19.3.1 **Ogólne Warunki Ubezpieczenia** wnioskowanych ryzyk (bez ubezpieczeń obowiązkowych),
- 19.3.2 umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia – jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 19.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 Ustawy.

## ROZDZIAŁ 20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

- 20.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 20.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie w zakresie danej części zamówienia.
- 20.3 Wraz ze SWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące odpowiedni dla danej części zamówienia *Załącznik Nr 11 do SWZ*.

## ROZDZIAŁ 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX art. 505-590 ustawy Pzp.
- 21.2 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

## ROZDZIAŁ 22. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i 4w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej zwanego RODO, Zamawiający informuje, że:

- 22.1 Administratorem danych osobowych, które zostaną zawarte w Formularzu ofertowym i załącznikach jest Powiat Tczewski z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2.
- 22.2 Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych (IOD) w Starostwie Powiatowym w Tczewie to: [inspektor@powiat.tczew.pl](mailto:inspektor@powiat.tczew.pl) lub listownie na adres urzędu wskazany powyżej.
- 22.3 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą oraz w celu archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 22.4 Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, np. dostawcy naszych systemów informatycznych, firmy zajmujące się archiwizacją dokumentów (aktualna lista jest dostępna u IOD) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom, w przypadku i na zasadach o których mowa w art. 74 Ustawy.  
Zamawiający może udostępnić dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do danych osobowych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym, zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 Ustawy.
- 22.5 Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie przez okres archiwizacji, zgodny z rozporządzeniem wymienionym w pkt 22.3 SWZ.
- 22.6 Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów Ustawy oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 22.7 Wykonawca ma prawo:
  - a) dostępu do swoich danych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- b) ich sprostowania lub uzupełnienia – na podstawie art. 16 RODO. Zgodnie z art. 19 ust. 2 Ustawy skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;
- c) żądać ograniczenia ich przetwarzania – na podstawie art. 18 ust. 1 RODO. Wystąpienie z przedmiotowym żądaniem, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 22.8 Wykonawcy nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 22.9 Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 22.10 Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.

## ROZDZIAŁ 23. ZAŁĄCZNIKI SWZ

Następujące załączniki (wzory dokumentów) stanowią integralną część SWZ:

- Załącznik nr 1.1: *Formularz ofertowy – dot. 1 części zamówienia,*
- Załącznik nr 1.2: *Formularz ofertowy – dot. 2 części zamówienia,*
- Załącznik nr 1.3: *Formularz ofertowy – dot. 3 części zamówienia,*
- Załącznik nr 1A: *Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu),*
- Załącznik nr 2: *Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku, gdy dotyczy*
- Załącznik nr 3: *Wniosek o udostępnienie informacji poufnej*
- Załącznik nr 4: *Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy,*

### ➤ INNE DOKUMENTY

- Załącznik nr 5: *Program ubezpieczeń (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla trzech części),*
- Załącznik nr 6: *Wykaz budynków i budowli,*
- Załącznik nr 7: *Wykaz sprzętu elektronicznego*
- Załącznik nr 8: *Wykaz maszyn, urządzeń i wyposażenia*
- Załącznik nr 9: *Wykaz pojazdów*
- Załącznik nr 10: *Ryzyka cybernetyczne i związane z RODO*
- Załącznik nr 11.1: *Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy) – dot. 1 części zamówienia,*
- Załącznik nr 11.2: *Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy) – dot. 2 części zamówienia,*
- Załącznik nr 11.3: *Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy) – dot. 3 części zamówienia.*

**ZAŁĄCZNIK NR 1.1 – FORMULARZ OFERTOWY**  
**(dotyczy 1 części zamówienia)**

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

**OFERTA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:**

***Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie – dotyczy 1 części zamówienia pn.:***

***Ubezpieczenie majątku oraz odpowiedzialności cywilnej Powiatu Tczewskiego, tj. Starostwa Powiatowego i podległych jednostek organizacyjnych.***

**WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:		
Adres (ulica, nr domu i lokalu):		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
NIP:	REGON:	
e-mail:	Telefon:	
Osoba do kontaktu:		
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej):		

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy, składam(y) ofertę na wykonanie ww. usługi objętej ogłoszeniem.

1. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), przy następujących założeniach:

---

*„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie”*

1.1 **CENA OFERTOWA BRUTTO:** ..... zł, wynikająca z następującej kalkulacji:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj ryzyka</i>	<i>Wysokość składki</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>
<b>Ubezpieczenie mienia i OC Powiatu Tczewskiego w okresie 24 m-cy, w tym:</b>		
1.	Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym: 1.1 ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, 1.2 ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz dewastacji/wandalizmu, 1.3 ubezpieczenie szyb i przedmiotów szklanych od stłuczenia	..... zł
2.	Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	..... zł
3.	Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Powiatu Tczewskiego, w tym: 3.1 ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej, 3.2 ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu zarządzania drogami publicznymi, 3.3 ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej władzy publicznej	..... zł
<b>SKŁADKA ŁĄCZNA *:</b>		..... zł

\*kwota „SKŁADKI ŁĄCZNEJ” musi odpowiadać „CENIE OFERTOWEJ BRUTTO”

1.2 Akceptujemy następujące **KLAUZULE FAKULTATYWNE:**

<i>Nr klauzuli</i>	<i>Nazwa klauzuli fakultatywnej zgodnie treścią SWZ</i>	<i>Tak/Nie</i>	<i>Punktacja</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>
1.	Klauzula aktów terrorystycznych		10 pkt
2.	Klauzula strajków, zamieszek, rozruchów społecznych		10 pkt
3.	Klauzula odpowiedzialności w związku z naruszeniem danych osobowych		15 pkt
4.	Klauzula funduszu prewencyjnego		35 pkt
5.	Klauzula automatycznego wyrównania sum ubezpieczenia oraz sumy gwarancyjnej		15 pkt
6.	Klauzula awarii maszyn i urządzeń		15 pkt
<b>PUNKTACJA ŁĄCZNA:</b>			<b>100 pkt</b>

**UWAGA:** Wykonawca winien wypełnić kolumnę nr 3 według wskazania dla każdego wiersza określającego klauzulę fakultatywną. Brak wypełnienia któregoś z pól będzie przez Zamawiającego traktowane jako nieakceptowanie danej klauzuli.

## 2. OŚWIADCZENIA:

- 2.1 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 2.2 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ oraz w oparciu o wykazy stanowiące Załączniki do SWZ nr: 5, 6, 7 i 8, a w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 2.3 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu umowy i przyjmujemy zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń w przedmiocie akceptacji klauzul bezwzględnie obowiązujących.
- 2.4 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, przed podpisaniem umowy, zobowiązujemy się do przedstawienia rozbitcia składki według zamówienia zawartego w SWZ w podziale na poszczególne jednostki organizacyjne i ryzyka.
- 2.5 Oświadczamy że odступujemy od wymogu, aby Zamawiający został członkiem Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zgodnie z jego statutem po wybraniu naszej oferty oraz że Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek konsekwencji finansowych związanych z przedmiotowym przetargiem (dotyczy Wykonawców należących do TUW).
- 2.6 Oświadczamy, że usługa ubezpieczenia zwolniona jest z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
- 2.7 Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni do upływu terminu wskazanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. do dnia 18.11.2021 r.
- 2.8 Zamówienie wykonamy\*:
  - samodzielnie
  - przy udziale następujących podwykonawców, którym powierzmy wykonanie następujących części zamówienia:  
.....  
(*należy podać części zamówienia i firmy podwykonawców*)
- 2.9 Zastrzegamy, że informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku pn. ....  
(*należy podać nazwę załącznika np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”*) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), co wykazaliśmy w ww. załączniku do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.\*
- 2.10 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Wykonawca to (*zaznaczyć odpowiednio – informacja wymagana wyłącznie dla celów statystycznych*):
- mikroprzedsiębiorca
  - mały przedsiębiorca
  - średni przedsiębiorca
  - jednoosobowa działalność gospodarczą
  - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
  - żadne z powyższych

Uwaga:

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

4. **BEZPŁATNE I OGÓLNODESTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, niniejszym wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

- CEiDG
- KRS: .....
- .....

Załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- ...

*Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SWZ. Należy je wypełnić według załączonych wzorów, a następnie dołączyć do oferty.*

Podpisano

..... dnia ..... 2021 r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
LUB PODPISEM ZAUFANYM  
LUB PODPISEM OSOBISTYM**



**ZAŁĄCZNIK NR 1.2 – FORMULARZ OFERTOWY**  
**(dotyczy 2 części zamówienia)**

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

**OFERTA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:**

***Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie – dotyczy 2 części zamówienia pn.:***

***Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego, tj. Starostwa Powiatowego i podległych jednostek organizacyjnych.***

**WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:		
Adres (ulica, nr domu i lokalu):		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
NIP:	REGON:	
e-mail:	Telefon:	
Osoba do kontaktu:		
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej):		

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy, składam(y) ofertę na wykonanie ww. usługi objętej ogłoszeniem.

1. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), przy następujących założeniach:

---

*„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie”*

1.1 **CENA OFERTOWA BRUTTO:** ..... zł, wynikająca z następującej kalkulacji:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj ryzyka</i>	<i>Wysokość składki</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>
<b>Ubezpieczenie komunikacyjne w okresie 24 m-cy, w tym:</b>		
1.	Ubezpieczenie obowiązkowe odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych	..... zł
2.	Ubezpieczenie autocasco	..... zł
3.	Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażera	..... zł
4.	Ubezpieczenie assistance ASS	..... zł
5.	Ubezpieczenie ZK	..... zł
<b>SKŁADKA ŁĄCZNA*:</b>		..... zł

\*kwota „SKŁADKI ŁĄCZNEJ” musi odpowiadać „CENIE OFERTOWEJ BRUTTO”

1.2 Akceptujemy następujące **KLAUZULE FAKULTATYWNE:**

<i>Nr klauzuli</i>	<i>Nazwa klauzuli fakultatywnej zgodnie treścią SWZ</i>	<i>Tak/Nie</i>	<i>Punktacja</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>
1.	Klauzula szkód w ogumieniu		10 pkt
2.	Klauzula zassania wody do silnika		10 pkt
3.	Klauzula funduszu prewencyjnego		30 pkt
4.	Klauzula gwarantowanej sumy ubezpieczenia		15 pkt
5.	Klauzula pokrycia kosztów wymiany zamków i zabezpieczeń		10 pkt
6.	Klauzula holowania bez limitu kilometrów na terenie RP		15 pkt
7.	Klauzula rozszerzająca zakres NNW		10 pkt
<b>PUNKTACJA ŁĄCZNA:</b>			<b>100 pkt</b>

**UWAGA:** Wykonawca winien wypełnić kolumnę nr 3 według wskazania dla każdego wiersza określającego klauzulę fakultatywną. Brak wypełnienia któregośkolwiek pola będzie przez Zamawiającego traktowane jako nieakceptowanie danej klauzuli.

## 2. OŚWIADCZENIA:

2.1 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie”

- 2.2 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ oraz w oparciu o wykazy stanowiące Załączniki do SWZ nr: 5 i 9, a w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 2.3 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu umowy i przyjmujemy zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń w przedmiocie akceptacji klauzul bezwzględnie obowiązujących.
- 2.4 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, przed podpisaniem umowy, zobowiązujemy się do przedstawienia rozbitcia składki według zamówienia zawartego w SWZ w podziale na poszczególne jednostki organizacyjne i ryzyka.
- 2.5 Oświadczamy że odступujemy od wymogu, aby Zamawiający został członkiem Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zgodnie z jego statutem po wybraniu naszej oferty oraz że Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek konsekwencji finansowych związanych z przedmiotowym przetargiem (dotyczy Wykonawców należących do TUW).
- 2.6 Oświadczamy, że usługa ubezpieczenia zwolniona jest z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
- 2.7 Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni do upływu terminu wskazanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. do dnia 18.11.2021 r.
- 2.8 Zamówienie wykonamy\*:
- samodzielnie
  - przy udziale następujących podwykonawców, którym powierzmy wykonanie następujących części zamówienia:
- .....  
*(należy podać części zamówienia i firmy podwykonawców)*
- 2.9 Zastrzegamy, że informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku pn. ....  
*(należy podać nazwę załącznika np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”)* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), co wykazaliśmy w ww. załączniku do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.\*
- 2.10 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Wykonawca to (zaznaczyć odpowiednio – informacja wymagana wyłącznie dla celów statystycznych):

- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- jednoosobowa działalność gospodarczą
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- żadne z powyższych

Uwaga:

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**4. BEZPŁATNE I OGÓLNODESTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, niniejszym wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

- CEiDG
- KRS: .....
- .....

Załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- ...

Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SWZ. Należy je wypełnić według załączonych wzorów, a następnie dołączyć do oferty.

Podpisano

..... dnia ..... 2021 r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
LUB PODPISEM ZAUFANYM  
LUB PODPISEM OSOBISTYM**

**ZAŁĄCZNIK NR 1.3 – FORMULARZ OFERTOWY**  
**(dotyczy 3 części zamówienia)**

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

**OFERTA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:**

***Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie – dotyczy 3 części zamówienia pn.:***

***Ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie***

**WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:		
Adres (ulica, nr domu i lokalu):		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
NIP:	REGON:	
e-mail:	Telefon:	
Osoba do kontaktu:		
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej):		

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy, składam(y) ofertę na wykonanie ww. usługi objętej ogłoszeniem.

1. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), przy następujących założeniach:

---

*„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie”*

1.1 **CENA OFERTOWA BRUTTO:** ..... zł, wynikająca z następującej kalkulacji:

<i>Rodzaj ryzyka</i>	<i>Wysokość składki</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>
<b>Ubezpieczenie ryzyk cybernetycznych Starostwa Powiatowego w Tczewie w okresie 24 m-cy, w tym:</b>	
Ubezpieczenie obejmuje: 1) Ubezpieczenie danych elektronicznych używanych lub gotowych do użytku zgodnie z przeznaczeniem 2) Ubezpieczenie poniesionych kosztów dodatkowych mających na celu uniknięcie lub zmniejszenie skutków naruszenia bezpieczeństwa danych 3) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Ubezpieczonego za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych	
<b>SKŁADKA ŁĄCZNA *:</b>	..... zł

\*kwota „SKŁADKI ŁĄCZNEJ” musi odpowiadać „CENIE OFERTOWEJ BRUTTO”

1.2 Akceptujemy następującą **KLAUZULĘ FAKULTATYWNĄ:**

<i>Nazwa klauzuli fakultatywnej zgodnie treścią SWZ</i>	<i>Tak/Nie</i>	<i>Punktacja</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>
Klauzula gwarantująca wsparcie ekspertów zakładu ubezpieczeń		40 pkt

**UWAGA:** Wykonawca winien wypełnić kolumnę nr 2 dla wiersza określającego klauzulę fakultatywną. Brak wypełnienia pola będzie przez Zamawiającego traktowany jako jej nieakceptowanie, a Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty w kryterium oceny oferty.

## 2. OŚWIADCZENIA:

- 2.1 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 2.2 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ oraz w oparciu o wykazy stanowiące Załączniki do SWZ nr: 5 i 10, a w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 2.3 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu umowy i przyjmujemy zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń w przedmiocie akceptacji klauzul bezwzględnie obowiązujących.
- 2.4 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, przed podpisaniem umowy, zobowiązujemy się do przedstawienia rozbitcia składki według zamówienia zawartego w SWZ w podziale na poszczególne jednostki organizacyjne i ryzyka.
- 2.5 Oświadczamy że odstępujemy od wymogu, aby Zamawiający został członkiem Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zgodnie z jego statutem po wybraniu naszej oferty oraz że Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek konsekwencji

finansowych związanych z przedmiotowym przetargiem (dotyczy Wykonawców należących do TUW).

- 2.6 Oświadczamy, że usługa ubezpieczenia zwolniona jest z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
- 2.7 Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni do upływu terminu wskazanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. do dnia 18.11.2021 r.
- 2.8 Zamówienie wykonamy\*:
- samodzielnie
  - przy udziale następujących podwykonawców, którym powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:

.....  
(*należy podać części zamówienia i firmy podwykonawców*)

- 2.9 Zastrzegamy, że informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku pn. ....  
(*należy podać nazwę załącznika np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”*) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), co wykazaliśmy w ww. załączniku do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.\*

- 2.10 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Wykonawca to (*zaznaczyć odpowiednio – informacja wymagana wyłącznie dla celów statystycznych*):

- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- jednoosobowa działalność gospodarczą
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- żadne z powyższych

Uwaga:

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

#### 4. **BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, niniejszym wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub

informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

- CEiDG
- KRS: .....
- .....

Załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- ...

*Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SWZ. Należy je wypełnić według załączonych wzorów, a następnie dołączyć do oferty.*

Podpisano

..... dnia ..... 2021 r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
LUB PODPISEM ZAUFANYM  
LUB PODPISEM OSOBISTYM**



**ZAŁĄCZNIK NR 1A**  
**- wspólny dla wszystkich części zamówienia**

**(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA)**

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie**”, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

**PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze: .....

Podpisano

..... dnia ..... 2021 r.

(miejsowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu, określony w pkt 6.2 SWZ, dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

---

„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie”

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpisano

..... dnia ..... 2021 r.  
*(miejsowość)*

.....  
*(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)*

**DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
LUB PODPISEM ZAUFANYM  
LUB PODPISEM OSOBISTYM**

## ZAŁĄCZNIK NR 2

(ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ – W PRZYPADKU, GDY DOTYCZY)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych

#### DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie*” prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

- 1) Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi: .....
- 2) Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi: .....
- .....

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W ORYGINALE**

**DOKUMENT PODPISUJE SIĘ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

**ZAŁĄCZNIK NR 3**  
**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI POUFNEJ**

**Zamawiający:**  
Powiat Tczewski  
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WNIOSEK**  
**o udostępnienie załączników do SWZ**

Ja, niżej podpisany:

.....  
(imię i nazwisko składającego wniosek)

będąc uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w procedurze krajowej trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na zadanie pn.: **„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie”** (znak sprawy: ZP.272.18.2021),

zwracam się z prośbą o udostępnienie treści następujących Załączników do SWZ: \* **zaznaczyć**  
**pożądaną**

- nr 5 – Program ubezpieczeń (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla trzech części)
- nr 6 – Wykaz budynków i budowli
- nr 7 – Wykaz sprzętu elektronicznego
- nr 8 – Wykaz maszyn, urządzeń i wyposażenia
- nr 9 – Wykaz pojazdów
- nr 10 – Ryzyka cybernetyczne i związane z RODO

Jednocześnie zobowiązuję się do zachowania poufnego charakteru uzyskanych informacji służących przygotowaniu oferty ubezpieczenia. Zobowiązuję się do dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich, a także zobowiązuję się do niewykorzystywania informacji zawartych w udostępnionych załącznikach w celach innych niż przygotowanie oferty.

Adres e-mail Wykonawcy, na który należy przesłać załączniki o charakterze poufnym w niniejszym postępowaniu:

.....@.....

Podpisano

..... dnia ..... 2021 r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

## ZAŁĄCZNIK NR 4

(SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE)

### **Wykonawca:**

Pełna nazwa: \_\_\_\_\_

Siedziba i adres: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_

reprezentowany przez: \_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko, stanowisko)

Podstawa do reprezentacji \_\_\_\_\_

### **Zamawiający:**

Powiat Tczewski

83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej oraz pojazdów mechanicznych Powiatu Tczewskiego i jednostek organizacyjnych, a także ubezpieczenie od ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie”** (znak sprawy: ZP.272.18.2021),

oświadczam, że: (właściwe zaznaczyć znakiem X)

- nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021, poz. 275 z późn. zm. ), z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia
- należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021, poz. 275 z późn. zm.) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w przedmiotowym postępowaniu o udzielenia zamówienia:
- 1) .....
- 2) .....

i przedkładamy następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od ww. wykonawcy/-ów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....

Podpisano

..... dnia ..... 2021 r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 11.1**  
**– PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)**  
**– dotyczy 1 części zamówienia**

**UMOWA Nr WA.032.....2021**

zawarta w dniu ..... w Tczewie, pomiędzy Powiatem Tczewskim z siedzibą przy ul. Piaskowej 2, 83-110 Tczew, NIP: 593-21-40-707, Regon: 191675267, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Tczewskiego w imieniu, którego działają:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej treści „**Zamawiającym**”

a

.....,  
NIP: ....., REGON: ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: ..... /Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, z siedzibą w ....., ul. ....

zwanym w dalszej treści „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu nr ZP.272.18.2021 w trybie podstawowym bez negocjacji o udzielenie zamówienia publicznego na usługę ubezpieczenia Powiatu Tczewskiego przy udziale NORTE Kancelaria Brokerska Anna Herold – pełnomocnika Zamawiającego, działającego na podstawie pełnomocnictwa, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ubezpieczenie majątku oraz odpowiedzialności cywilnej Powiatu Tczewskiego tj. Starostwa Powiatowego i podległych jednostek, wymienione w Rozdziale 4 SWZ.
2. Wykonawca przyjmuje do ubezpieczenia mienie i odpowiedzialność cywilną Zamawiającego w zakresie zgodnym z ofertą przetargową i Specyfikacją Warunków Zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy, w następującym zakresie:
  - a) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych od stłuczenia,
  - b) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
  - c) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.

§2

1. Szczegółowy zakres ochrony ubezpieczeniowej udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę jest zgodny z SWZ i załącznikami oraz zostanie określony w polisach ubezpieczeniowych, które strony zobowiązują się podpisać niezwłocznie po zawarciu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ochrony na okres **24 miesięcy** począwszy od dnia **01.01.2022 r. do 31.12.2023 r.**, wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

3. Okres obowiązywania umowy dzieli się na 2 okresy ubezpieczeniowe i 4 raty:
  - I okres ubezpieczenia od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. – 2 raty
  - II okres ubezpieczenia od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. – 2 raty
4. Zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawca potwierdza poprzez wystawienie stosownych polis ubezpieczeniowych, odrębnie na poszczególne jednostki organizacyjne lub łącznie na wszystkie jednostki, zgodnie z ofertą złożoną Zamawiającemu oraz zgodnie z §2 ust. 3 niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że:
  - a) polisy ubezpieczeniowe dotyczące ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk (budynki, budowle, maszyny, urządzenia i wyposażenie), sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, odpowiedzialności cywilnej z tytułu zarządzania drogami publicznymi będą wystawiane indywidualnie na poszczególne jednostki organizacyjne i podpisywane przez ich kierowników, którzy tym samym będą ubezpieczonym i płatnikiem składki;
  - b) polisy dotyczące ubezpieczeń wspólnych tj. nakładów inwestycyjnych, niskocennych składników majątku i budowli, innych obiektów budowlanych, obiektów małej architektury, wartości pieniężnych, mienia osób trzecich i mienia powierzonego, mienia pracowniczego od wszystkich ryzyk, ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, ubezpieczenie mienia od wandalizmu/ dewastacji, ubezpieczenie oprogramowania, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (ogólnej oraz OC władzy publicznej), wystawione zostaną na Zamawiającego, który tym samym będzie ubezpieczającym i płatnikiem składki. Polisy te zostaną wystawione indywidualnie dla każdego rodzaju ubezpieczenia, obejmującego ochroną łącznie wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego;
  - c) ubezpieczającym jest Zamawiający: Powiat Tczewski reprezentowany przez Zarząd Powiatu z siedzibą w Tczewie (kod: 83-110) przy ul. Piaskowej 2.
5. Polisy ubezpieczeniowe odpowiadać będą w swej treści zakresowi i warunkom ubezpieczenia zawartym w ofercie przedstawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
6. Do czasu wystawienia polis, Wykonawca wystawi notę pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującą bezwarunkowo wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą.
7. Przed upływem terminu każdego okresu rozliczeniowego ubezpieczony przedstawi Ubezpieczycielowi uaktualnione dane dotyczące przedmiotu i sum ubezpieczenia.
8. Przy rozliczaniu składek i aktualizacji umów obowiązywać będą warunki ubezpieczenia obowiązujące w dniu zawarcia Umowy.

### §3

1. Za udzieloną ochronę składka ubezpieczeniowa wynosi łącznie ..... PLN (słownie złotych: ..... /100).
2. Zmiana wynagrodzenia wskazanego w ust.1 może nastąpić wyłącznie w przypadkach i na zasadach wskazanych w SWZ lub niniejszej umowie.

### §4

Składka za ubezpieczenia mienia i OC będzie płaćna w 4 (czterech) ratach, po 2 (dwie) rocznie w terminach:

- I rata płaćna do: 31.01.2022 r.,
- II rata płaćna do: 31.07.2022 r.,
- III rata płaćna do: 31.01.2023 r.,
- IV rata płaćna do: 31.07.2023 r.

## §5

1. Strony niniejszej Umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej Umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO).
2. Strony niniejszej Umowy przetwarzać będą również dane osobowe wskazane wyżej w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Wszelkie zmiany warunków niniejszej Umowy oraz umów ubezpieczenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
  - b) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wyszczególnionych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub złożony wniosek o likwidację Wykonawcy,
  - b) Wykonawca nie przystąpił do realizacji zamówienia lub nie kontynuuje realizacji zamówienia pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
3. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu lub rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, tj. Wykonawcy należy się składka za okres, w którym udzielał on ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającemu. Zamawiającemu przysługuje zwrot składki za niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej.

## §7

1. Na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w sytuacjach:
  - a) zmiany dotyczącej terminów płatności, wysokości i liczby rat składki; w przypadku braku środków na zapłatę składek przez Zamawiającego w terminie przewidzianym w umowie oraz dokumentach ubezpieczenia, bez dodatkowej zwwyżki wysokości składki przy rozłożeniu jej na raty,
  - b) zmiany dotyczącej liczby jednostek organizacyjnych Zamawiającego i ich formy prawnej, w przypadku powstania nowych jednostek, przekształcenia, wyodrębniania, połączenia lub likwidacji;



- c) rozszerzenie zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy; w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego wcześniej w specyfikacji,
  - d) korzystne dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmian OWU Wykonawcy za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy;
  - e) zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych,
  - f) zmiana wysokości składki lub raty składki w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia; w przypadku zmiany wartości/ilości majątku, doubezpieczenia mienia po szkodzie; z zachowaniem dotychczasowych stawek,
  - g) zmiany w zakresie ochrony ubezpieczeniowej wynikające z wymogów zawartych w umowach na udostępnienie mienia, usługi lub dofinansowanie Ubezpieczającego,
  - h) wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie o 3 miesiące i przy zastosowaniu dotychczasowych stawek, w celu umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia lub ukończenia postępowania na udzielenie zamówienia na usługi ubezpieczenia na kolejny okres zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może nastąpić w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- Jeżeli powyższe zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron umowy może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości składek zgodnie z zasadami wprowadzania zmian określonymi w ust. 3-6 niniejszego paragrafu.
3. Wprowadzenie zmian w zawartej umowie w przypadkach wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu wymaga uprzedniego złożenia pisemnego wniosku wraz z dokumentacją wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz propozycją zmiany umowy w terminie do 30 dnia od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian.
4. Za dokumentację, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu uznaje się w szczególności dokumenty potwierdzające i/lub zawierające:
- a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
  - b) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
  - c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości składki należnej Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

5. W terminie dwóch tygodni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego dodatkowe uzasadnienie i/lub uzupełnienie wniosku oraz o przedłożenie dokumentów niezbędnych do oceny czy zmiany, o których mowa w ust. 2 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonywania umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający w formie pisemnej, w terminie 1 miesiąca od doręczenia Zamawiającemu wniosku, a w przypadku przesyłania dokumentacji uzupełniającej, od daty doręczenia ostatniego dokumentu uzupełniającego wniosek, zajmie stanowisko w sprawie wniosku Wykonawcy.
7. Zgodnie z art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wynagrodzenie Wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na datę początkową drugiego roku obowiązywania umowy,
  - b) poziom zmiany kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10%,
  - c) jako podstawę do ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok, w którym przypada początek pierwszego roku obowiązywania umowy,
  - d) jako zmianę kosztów przyjmuje się w drugim roku obowiązywania umowy procentową zmianę wskazanego powyżej wskaźnika za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy, określoną zgodnie z następującą regułą:  $ZmCPI = (CPI1/100 - 1) * 100\%$ , gdzie ZmCPI – zmiana kosztów, CPI1 - średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy,
  - e) maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 3%,
  - f) do zmiany wynagrodzenia stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3-6.
8. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

## §8

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/z udziałem podwykonawców w zakresie następującej części zamówienia:\*
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

*\* umowa zostanie dostosowana do oferty Wykonawcy*
2. Strony dopuszczają udział podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy na warunkach określonych w SWZ Rozdział 3 Tryb udzielenia zamówienia pkt. 3.10.2.  
Wykonywanie zamówienia przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonywaniu zobowiązania się oni posłużyli, jak za swoje własne.

3. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile została mu przedstawiona umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami.
4. Zamawiający ustala wysokość kary umownej naliczanej Wykonawcy w sytuacji, o której mowa ust. 4 powyżej, w wysokości 1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100) za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z zawartej umowy wykonawczej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 4-6, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

#### §9

1. W zakresie bieżącej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy:
  - a) Ubezpieczającego reprezentować będą:
    - w zakresie czynności administracyjnych związanych bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek):  
Imię i nazwisko: .....
    - Dane kontaktowe: .....
  - w zakresie procesu obsługi i likwidacji szkód:  
Imię i nazwisko: .....
  - Dane kontaktowe: .....
- b) Ubezpieczyciela reprezentować będzie: .....
2. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1 lub ich danych kontaktowych Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tej zmianie w terminie 14 dni od tej zmiany.
3. Zmiany osoby reprezentującej Strony i adresów nie wymagają zmiany umowy.

#### §10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych stawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a także dokumentacja niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – oraz postanowienia OWU.
2. Zapisy ww. OWU mają zastosowanie, o ile nie są sprzeczne z zapisami SIWZ oraz przepisów przywołanych w ust. 1.

#### §11

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Integralną częścią niniejszej umowy są: Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz załącznikami i ofertą Wykonawcy.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

---

---

**ZAŁĄCZNIK NR 11.2**  
**– PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)**  
**– dotyczy 2 części zamówienia**

**UMOWA Nr WA.032.....2021**

zawarta w dniu ..... w Tczewie, pomiędzy Powiatem Tczewskim z siedzibą przy ul. Piaskowej 2, 83-110 Tczew, NIP: 593-21-40-707, Regon: 191675267, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Tczewskiego w imieniu, którego działają:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej treści „**Zamawiającym**”

a

.....,  
NIP: ....., REGON: ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: ..... /Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, z siedzibą w ....., ul. ....

zwanym w dalszej treści „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu nr ZP.272.18.2021 w trybie podstawowym bez negocjacji o udzielenie zamówienia publicznego na usługę ubezpieczenia Powiatu Tczewskiego przy udziale NORTE Kancelaria Brokerska Anna Herold – pełnomocnika Zamawiającego, działającego na podstawie pełnomocnictwa, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ubezpieczenie pojazdów mechanicznych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego.
2. Wykonawca przyjmuje do ubezpieczenia pojazdy mechaniczne Zamawiającego w zakresie zgodnym z ofertą przetargową i Specyfikacją Warunków Zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej Umowy, w następującym zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych: OC p.p.m., AC/KR, NNW, ASS, ZK.

§2

1. Szczegółowy zakres ochrony ubezpieczeniowej udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę jest zgodny z SWZ i Załącznikiem nr 9 do SWZ oraz zostanie określony w polisach ubezpieczeniowych, które strony zobowiązują się podpisać niezwłocznie po zawarciu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ochrony na okres **24 miesiące** począwszy od dnia **01.01.2022 r. do 31.12.2023 r.**, wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Okres obowiązywania umowy dzieli się na 2 okresy ubezpieczeniowe
  - I okres ubezpieczenia od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.,
  - II okres ubezpieczenia od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
4. Zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawca potwierdza poprzez wystawienie stosownych rocznych polis ubezpieczeniowych zgodnie z ofertą złożoną Zamawiającemu oraz zgodnie z §2 ust. 3 niniejszej umowy. Polisy ubezpieczeniowe wystawiane będą na poszczególne

jednostki organizacyjne Zamawiającego. W treści polisy, obok nazwy Zamawiającego, należy wpisać nazwę jednostki organizacyjnej, w której użytkowany jest pojazd.

5. Polisy ubezpieczeniowe odpowiadać będą w swej treści zakresowi i warunkom ubezpieczenia zawartym w ofercie przedstawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
6. Do czasu wystawienia polisy, Wykonawca wystawi notę pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującą bezwarunkowo wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą.
7. Przed upływem terminu każdego okresu rozliczeniowego Ubezpieczony przedstawi Ubezpieczycielowi uaktualnione dane dotyczące przedmiotu i sum ubezpieczenia.
8. Przy rozliczaniu składek i aktualizacji umów obowiązywać będą warunki ubezpieczenia obowiązujące w dniu zawarcia Umowy.

### §3

1. Za udzieloną ochronę składka ubezpieczeniowa wynosi łącznie ..... PLN (słownie złotych: ..... /100).
2. Zmiana wynagrodzenia wskazanego w ust.1 może nastąpić wyłącznie w przypadkach i na zasadach wskazanych w SWZ lub niniejszej umowie.

### §4

Składka za ubezpieczenia komunikacyjne dla poszczególnych pojazdów będzie płatna jednorazowo po otrzymaniu polisy w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia okresu ubezpieczenia pojazdu.

### §5

1. Strony niniejszej Umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej Umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO).
2. Strony niniejszej Umowy przetwarzają również dane osobowe wskazane wyżej w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Wszelkie zmiany warunków niniejszej Umowy oraz umów ubezpieczenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### §6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - b) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wyszczególnionych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub złożony wniosek o likwidację Wykonawcy,
  - b) Wykonawca nie przystąpił do realizacji zamówienia lub nie kontynuuje realizacji

- zamówienia pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
3. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu lub rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, tj. Wykonawcy należy się składka za okres, w którym udzielał on ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającemu. Zamawiającemu przysługuje zwrot składki za niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej.

## §7

1. Na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w sytuacjach:
  - a) zmiany dotyczącej terminów płatności, wysokości i liczby rat składki; w przypadku braku środków na zapłatę składek przez Zamawiającego w terminie przewidzianym w umowie oraz dokumentach ubezpieczenia, bez dodatkowej zwwyżki wysokości składki przy rozłożeniu jej na raty;
  - b) zmiany dotyczącej liczby jednostek organizacyjnych Zamawiającego i ich formy prawnej, w przypadku powstania nowych jednostek, przekształcenia, wyodrębniania, połączenia lub likwidacji;
  - c) rozszerzenie zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy; w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego wcześniej w specyfikacji;
  - d) korzystne dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmian OWU Wykonawcy za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy;
  - e) zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych;
  - f) zmiana wysokości składki lub raty składki w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia; w przypadku zmiany wartości/ilości majątku, doubezpieczenia mienia po szkodzie; z zachowaniem dotychczasowych stawek;
  - g) zmiany w zakresie ochrony ubezpieczeniowej wynikające z wymogów zawartych w umowach na udostępnienie mienia, usługi lub dofinansowanie Ubezpieczającego;
  - h) wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie o 3 miesiące i przy zastosowaniu dotychczasowych stawek, w celu umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia lub ukończenia postępowania na udzielenie zamówienia na usługi ubezpieczenia na kolejny okres zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może nastąpić w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Jeżeli powyższe zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron umowy może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem

w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości składek zgodnie z zasadami wprowadzania zmian określonymi w ust. 3-6 niniejszego paragrafu.

3. Wprowadzenie zmian w zawartej umowie w przypadkach wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu wymaga uprzedniego złożenia pisemnego wniosku wraz z dokumentacją wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz propozycją zmiany umowy w terminie do 30 dnia od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian.
4. Za dokumentację, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu uznaje się w szczególności dokumenty potwierdzające i/lub zawierające:
  - a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
  - b) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
  - c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości składki należnej Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W terminie dwóch tygodni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego dodatkowe uzasadnienie i/lub uzupełnienie wniosku oraz o przedłożenie dokumentów niezbędnych do oceny czy zmiany, o których mowa w ust. 2 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonywania umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający w formie pisemnej, w terminie 1 miesiąca od doręczenia Zamawiającemu wniosku, a w przypadku przesyłania dokumentacji uzupełniającej, od daty doręczenia ostatniego dokumentu uzupełniającego wniosek, zajmie stanowisko w sprawie wniosku Wykonawcy.
7. Zgodnie z art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wynagrodzenie Wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na datę początkową drugiego roku obowiązywania umowy,
  - b) poziom zmiany kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10%,
  - c) jako podstawę do ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok, w którym przypada początek pierwszego roku obowiązywania umowy,
  - d) jako zmianę kosztów przyjmuje się w drugim roku obowiązywania umowy procentową zmianę wskazanego powyżej wskaźnika za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy, określoną zgodnie z następującą regułą:  $ZmCPI = (CPI1/100 - 1) * 100\%$ , gdzie ZmCPI – zmiana kosztów, CPI1 - średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy,
  - e) maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 3%,
  - f) do zmiany wynagrodzenia stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3-6.
8. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest



niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

#### §8

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/z udziałem podwykonawców w zakresie następującej części zamówienia:
  - a. ....,
  - b. ....,
  - c) .....

*\* umowa zostanie dostosowana do oferty Wykonawcy*
2. Strony dopuszczają udział podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy na warunkach określonych w SWZ Rozdział 3 Tryb udzielenia zamówienia pkt. 3.10.2.  
Wykonywanie zamówienia przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonywaniu zobowiązania się oni posłużyli, jak za swoje własne.
3. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile została mu przedstawiona umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami.
4. Zamawiający ustala wysokość kary umownej naliczanej Wykonawcy w sytuacji, o której mowa ust. 4 powyżej, w wysokości 1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100) za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z zawartej umowy wykonawczej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 4-6, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

#### §9

1. W zakresie bieżącej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy:
    - a) Ubezpieczającego reprezentować będą:
      - w zakresie czynności administracyjnych związanych bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek):  
Imię i nazwisko: .....
      - Dane kontaktowe: .....
    - w zakresie procesu obsługi i likwidacji szkód:  
Imię i nazwisko: .....
    - Dane kontaktowe: .....
  - b) Ubezpieczyciela reprezentować będzie: .....
2. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1 lub ich danych kontaktowych Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tej zmianie w terminie 14 dni od tej zmiany.
3. Zmiany osoby reprezentującej Strony i adresów nie wymagają zmiany umowy.

§10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych stawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a także dokumentacja niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – oraz postanowienia OWU.
2. Zapisy ww. OWU mają zastosowanie, o ile nie są sprzeczne z zapisami SWZ oraz przepisów przywołanych w ust. 1.

§11

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Integralną częścią niniejszej umowy są: Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz załącznikami i ofertą Wykonawcy.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**ZAŁĄCZNIK NR 11.3**  
**– PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)**  
**– dotyczy 3 części zamówienia**

**UMOWA Nr WA.032.....2021**

zawarta w dniu ..... w Tczewie, pomiędzy Powiatem Tczewskim z siedzibą przy ul. Piaskowej 2, 83-110 Tczew, NIP: 593-21-40-707, Regon: 191675267, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Tczewskiego w imieniu, którego działają:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej treści „**Zamawiającym**”

a

.....,  
NIP: ....., REGON: ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: ..... /Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, z siedzibą w ....., ul. ...., -.....

zwanym w dalszej treści „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu nr ZP.272.18.2021 w trybie podstawowym bez negocjacji o udzielenie zamówienia publicznego na usługę ubezpieczenia Powiatu Tczewskiego przy udziale NORTE Kancelaria Brokerska Anna Herold – pełnomocnika Zamawiającego, działającego na podstawie pełnomocnictwa, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ubezpieczenie ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO dla Starostwa Powiatowego w Tczewie.
2. Wykonawca przyjmuje do ubezpieczenia ryzyka cybernetyczne i związane z RODO Starostwa Powiatowego w Tczewie w zakresie zgodnym z ofertą przetargową i Specyfikacją Warunków Zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§2

1. Szczegółowy zakres ochrony ubezpieczeniowej udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę jest zgodny z SWZ oraz zostanie określony w polisie ubezpieczeniowej, którą strony zobowiązują się podpisać niezwłocznie po zawarciu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ochrony na okres **24 miesiące** począwszy od dnia **01.01.2022 r. do 31.12.2023 r.**, wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Okres obowiązywania umowy dzieli się na 2 okresy ubezpieczeniowe
  - I okres ubezpieczenia od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.,
  - II okres ubezpieczenia od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
4. Zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawca potwierdza poprzez wystawienie stosownych rocznych polis ubezpieczeniowych zgodnie z ofertą złożoną Zamawiającemu oraz zgodnie z §2 ust. 3 niniejszej umowy. W treści polisy, obok nazwy Zamawiającego, należy wpisać nazwę jednostki organizacyjnej, która jest ubezpieczona.
5. Polisa ubezpieczeniowa odpowiadać będzie w swej treści zakresowi i warunkom ubezpieczenia zawartym w ofercie przedstawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę.

6. Do czasu wystawienia polisy, Wykonawca wystawi notę pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującą bezwarunkowo wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą.
7. Przed upływem terminu każdego okresu rozliczeniowego Ubezpieczony przedstawi Ubezpieczycielowi uaktualnione dane dotyczące przedmiotu ubezpieczenia.
8. Przy rozliczaniu składek i aktualizacji umowy obowiązywać będą warunki ubezpieczenia obowiązujące w dniu zawarcia Umowy.
9. W ubezpieczeniu ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO będzie miała zastosowanie klauzula wsparcia ekspertów zakładu ubezpieczeń zgodnie z treścią zawartą w Programie ubezpieczeń – klauzule fakultatywne część 3.\*

\* umowa zostanie dostosowana do oferty Wykonawcy

### §3

1. Za udzieloną ochronę składka ubezpieczeniowa wynosi łącznie ..... PLN (słownie złotych: ..... /100).
2. Zmiana wynagrodzenia wskazanego w ust.1 może nastąpić wyłącznie w przypadkach i na zasadach wskazanych w SWZ lub niniejszej umowie.

### §4

Składka za ubezpieczenie ryzyk cybernetycznych i związanych z RODO będzie płaćna w 4 (czterech) ratach, po 2 (dwie) rocznie w terminach:

- I rata płaćna do: 31.01.2022r.,
- II rata płaćna do: 31.07.2022r.,
- III rata płaćna do: 31.01.2023r.,
- IV rata płaćna do: 31.07.2023r.

### §5

1. Strony niniejszej Umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych, tj. konieczności dysponowania danymi osobowymi na potrzeby wykonania zawartej Umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO).
2. Strony niniejszej Umowy przetwarzać będą również dane osobowe wskazane wyżej w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Wszelkie zmiany warunków niniejszej Umowy oraz umów ubezpieczenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### §6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - b) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wyszczególnionych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy bez zachowania okresu

wypowiedzenia, w przypadku, gdy:

- a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub złożony wniosek o likwidację Wykonawcy,
  - b) Wykonawca nie przystąpił do realizacji zamówienia lub nie kontynuuje realizacji zamówienia pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie.
3. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu lub rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, tj. Wykonawcy należy się składka za okres, w którym udzielał on ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającemu. Zamawiającemu przysługuje zwrot składki za niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej.

## §7

1. Na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w sytuacjach:
  - a) zmiany dotyczącej terminów płatności, wysokości i liczby rat składki; w przypadku braku środków na zapłatę składek przez Zamawiającego w terminie przewidzianym w umowie oraz dokumentach ubezpieczenia, bez dodatkowej zwyczajki wysokości składki przy rozłożeniu jej na raty;
  - b) zmiany dotyczącej liczby jednostek organizacyjnych Zamawiającego i ich formy prawnej, w przypadku powstania nowych jednostek, przekształcenia, wyodrębniania, połączenia lub likwidacji;
  - c) rozszerzenie zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy; w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego wcześniej w specyfikacji;
  - d) korzystne dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmian OWU Wykonawcy za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy;
  - e) zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych;
  - f) zmiana wysokości składki lub raty składki w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia; w przypadku zmiany wartości/ilości majątku, doubezpieczenia mienia po szkodzie; z zachowaniem dotychczasowych stawek;
  - g) zmiany w zakresie ochrony ubezpieczeniowej wynikające z wymogów zawartych w umowach na udostępnienie mienia, usługi lub dofinansowanie Ubezpieczającego;
  - h) wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie o 3 miesiące i przy zastosowaniu dotychczasowych stawek, w celu umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia lub ukończenia postępowania na udzielenie zamówienia na usługi ubezpieczenia na kolejny okres zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może nastąpić w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Jeżeli powyższe zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron umowy może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości składek zgodnie z zasadami wprowadzania zmian określonymi w ust. 3-6 niniejszego paragrafu.

3. Wprowadzenie zmian w zawartej umowie w przypadkach wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu wymaga uprzedniego złożenia pisemnego wniosku wraz z dokumentacją wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz propozycją zmiany umowy w terminie do 30 dnia od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian.
4. Za dokumentację, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu uznaje się w szczególności dokumenty potwierdzające i/lub zawierające:
  - a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
  - b) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
  - c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości składki należnej Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W terminie dwóch tygodni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego dodatkowe uzasadnienie i/lub uzupełnienie wniosku oraz o przedłożenie dokumentów niezbędnych do oceny czy zmiany, o których mowa w ust. 2 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonywania umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający w formie pisemnej, w terminie 1 miesiąca od doręczenia Zamawiającemu wniosku, a w przypadku przesyłania dokumentacji uzupełniającej, od daty doręczenia ostatniego dokumentu uzupełniającego wniosek, zajmie stanowisko w sprawie wniosku Wykonawcy.
7. Zgodnie z art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wynagrodzenie Wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na datę początkową drugiego roku obowiązywania umowy,
  - b) poziom zmiany kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10%,
  - c) jako podstawę do ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok, w którym przypada początek pierwszego roku obowiązywania umowy,
  - d) jako zmianę kosztów przyjmuje się w drugim roku obowiązywania umowy procentową zmianę wskazanego powyżej wskaźnika za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy, określoną zgodnie z następującą regułą:  $ZmCPI = (CPII / 100 - 1) * 100\%$ , gdzie ZmCPI – zmiana kosztów, CPII - średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok, w którym przypada data początkowa pierwszego roku obowiązywania umowy,

- e) maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 3%,
  - f) do zmiany wynagrodzenia stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3-6.
8. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

#### §8

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/z udziałem podwykonawców w zakresie następującej części zamówienia:\*
- a. ....,
  - b. ....,
  - c) .....
- \* umowa zostanie dostosowana do oferty Wykonawcy*
2. Strony dopuszczają udział podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy na warunkach określonych w SWZ Rozdział 3 Tryb udzielenia zamówienia pkt. 3.10.2.  
Wykonywanie zamówienia przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonywaniu zobowiązania się oni posłużyli, jak za swoje własne.
3. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile została mu przedstawiona umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami.
4. Zamawiający ustala wysokość kary umownej naliczanej Wykonawcy w sytuacji, o której mowa ust. 4 powyżej, w wysokości 1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100) za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z zawartej umowy wykonawczej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 4-6, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

#### §9

1. W zakresie bieżącej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy:
- a) Ubezpieczającego reprezentować będą:
    - w zakresie czynności administracyjnych związanych bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek):  
Imię i nazwisko: .....
    - Dane kontaktowe: .....
    - w zakresie procesu obsługi i likwidacji szkód:  
Imię i nazwisko: .....
    - Dane kontaktowe: .....
  - b) Ubezpieczyciela reprezentować będzie: .....

2. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1 lub ich danych kontaktowych Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tej zmianie w terminie 14 dni od tej zmiany.
3. Zmiany osoby reprezentującej Strony i adresów nie wymagają zmiany umowy.

#### §10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych stawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a także dokumentacja niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – oraz postanowienia OWU.
2. Zapisy ww. OWU mają zastosowanie, o ile nie są sprzeczne z zapisami SWZ oraz przepisów przywołanych w ust. 1.

#### §11

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §12

Integralną częścią niniejszej umowy są: Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz załącznikami i ofertą Wykonawcy.

#### §13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**