



## **Rozdział I. Zamawiający.**

Komunikacja Miejska - Płock Spółka z o.o. z siedzibą w Płocku przy ul. Przemysłowej 17, 09-400 Płock, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Sąd Gospodarczy dla Łodzi Śródmieścia XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000134810, kapitał zakładowy 70.934.500,00 zł, NIP 774-235-22-35, Regon 610403912, tel. + 48 24 367-51-10, fax +48 24 367-51-14, adres strony internetowej: <http://www.kmplock.eu>, godziny urzędowania: pn.-pt. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.

## **Rozdział II. Postanowienia ogólne, tryb udzielenia zamówienia publicznego.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U.2019.poz. 2019, z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 428 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 1 827 260 zł;
3. Ilekroć w treści jest mowa o SWZ, rozumie się przez to Specyfikację Warunków Zamówienia.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn zamówień publicznych
  - strona internetowa – <https://platformazakupowa.pl>
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia; <https://platformazakupowa.pl>
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1. Przedmiotem zamówienia jest „Modernizacja systemu nadzorowania Strefy Płatnego Parkowania w Płocku w oparciu i zgodnie ze szczegółowymi warunkami określonymi w załączniku nr 7 do Specyfikacji Warunków Zamówienia**

### **1.1. Nazwa i kodów zgodnie z CPV**

**Parkomaty – 38730000-1**

**Terminale mobilne – 30231100-8**

**Usługi instalowania parkomatów- 512140000-5**

## **Rozdział IV. Termin wykonania umowy.**

- 1) 25.10. 2021r. - Dostarczenie oprogramowania spełniającego zapisy SWZ – etap I
- 2) 26.10.2021 -25.10.2026r. Objęcie serwisem zgodnie z SWZ – etap I
- 3) 30.06.2022r. - Modernizacja parkomatów zgodnie z zapisami SWZ – etap II



**Rozdział V. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**Rozdział VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach z wolnej ręki**

Zamawiający przewiduje zamówienia z wolnej ręki zgodnie z art. 415 ust. 2 pkt.6 pzp w okresie 5 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych udzielane jest zamówienie uzupełniające tego samego rodzaju co zamówienie podstawowe, pod warunkiem że zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem albo dialogu konkurencyjnego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego;

**Rozdział VII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**Rozdział VIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych;**

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp,

tj.:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; - Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie  
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów; Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada wpis do:

a) rejestru działalności ewidencji działalności zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy tj. t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2296, 2320 z późniejszymi zmianami

b) rejestru przedsiębiorców zgodnie z ustawą o Krajowym Rejestrze Sądowym - Dz.U.2021.0.112 t.j. - Ustawa z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym

c) rejestru przedsiębiorców w unii europejskiej – w tym przypadku wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć – certyfikat rezydencji podatkowej

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1



usługę polegającą na modernizacji systemu Strefy Płatnego Parkowania lub wdrożyć minimum 1 system obejmujący Strefy Płatnego Parkowania w mieście powyżej 100.000 mieszkańców

2. Jeśli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:

- a) warunek określony w ust. 1 pkt 2a spełnia każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
- b) warunek określony w ust. 1 pkt 2b spełnia każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
- c) warunek określony w ust. 1 pkt 4 spełnia co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną.

3. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

## **Rozdział IX. Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wykluczy z postępowania Wykonawcę:



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**Modernizacja systemu nadzorowania Strefy Płatnego Parkowania w Płocku**

Strona  
4/17

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba



że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

2. Zamawiający wykluczy również z postępowania Wykonawcę:

1) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady

4) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

5) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 56) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział X**

**Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Do oferty (tj. Formularz ofertowy) Wykonawca dołącza:

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 1.**

2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 2.**

2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, tj.

1) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie **art. 125 ust. 5** ustawy Pzp – **Załącznik nr 1a.**

2) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – składane na podstawie **art. 125 ust. 5** ustawy Pzp – **Załącznik nr 2a.**

**Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

3. Inne dokumenty dołączane do oferty:

- 1) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
- 2) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi.
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **Załącznik Nr 3** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. /jeżeli dotyczy/
- 4) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp - Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – **Załącznik Nr 4.**/jeżeli dotyczy/
- 5) Formularz ofertowy /cenowy – **Załącznik Nr 5.**

4. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

5. Forma dokumentów zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.:

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania” zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, może dokonać również notariusz.

- 5) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 2–4 oraz ppkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 6) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, dokonuje w przypadku: a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, c) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, może dokonać również notariusz.
- 10) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Oferta wspólna: 1) W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 2) Oferta wspólna musi spełniać wymagania: a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 składa: - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub - pełnomocnik (umocowany do składania oświadczeń) w imieniu każdego z Wykonawców osobno. b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 składa: - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na oddzielnym formularzu) lub - pełnomocnik (umocowany do składania oświadczeń) w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

## Rozdział XI Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1219 ze zmianami).

2. Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu jest platforma zakupowa, zwana dalej „Platformą”, dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl> i formularz **Wyślij wiadomość** (dostępny na stronie postępowania).

**Uwaga!** Moduł **Wyślij wiadomość** nie służy do składania ofert.

3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [sekretariat@kmplock.eu](mailto:sekretariat@kmplock.eu) w sytuacjach awaryjnych np. niedziałania <https://platformazakupowa.pl>

4. Zaleca się posiadanie konta użytkownika na Platformie w przypadku komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem Platformy.

5. Założenie lub posiadanie na Platformie konta użytkownika jest równoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę warunków aktualnego „Regulaminu platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” udostępnionego na stronie <https://platformazakupowa.pl> w zakładce „Regulamin”. Posiadanie konta na platformie oraz składanie ofert w postępowaniach nie wiąże się z żadnymi kosztami dla Wykonawców.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” dostępnym w zakładce „Regulamin” oraz w instrukcjach dla Wykonawców dostępnych w zakładce „Instrukcje” strony <https://platformazakupowa.pl>

7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do:

złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów.

8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania przy użyciu Platformy. Ofertę i inne dokumenty, o których mowa w rozdziale IX należy wczytać jako **załączniki** na Platformie wg Instrukcji korzystania z Platformy.

9. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczalnych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in. .doc, .odt, .ods, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .png, zip, .rar, przy czym Zamawiający zaleca wykorzystanie plików w formacie .pdf.

10. Informacje na temat kodowania danych: pliki Oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

11. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

w zakresie formalnym – Jacek Woźnicki tel. 24 367-51-67, Katarzyna Zgrzebnicka 24 367-51-67,

w zakresie technicznym – Piotr Konieczkowski tel. 24 367-51-80, Magdalena Marciniak 24 367 51 85

12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski należy przysyłać za pośrednictwem Platformy za pomocą formularza Wyślij wiadomość dostępnego na stronie postępowania.

13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.





14. Treść pytań, bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem Platformy.

15. Dokumentacja przedmiotowego postępowania dostępna jest na Platformie w zakładce „Postępowania”. Z listy postępowań należy wybrać przedmiotowe postępowanie, aby przejść do zamieszczonych przez Zamawiającego dokumentacji postępowania.

16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej oraz na stronie postępowania na Platformie Zakupowej w formie komunikatu publicznego.

17. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

#### **Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 25.000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy zł), przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu;
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 2.3. gwarancjach bankowych;
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2007, Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, kwotę należy przelać na konto Zamawiającego: PEKAO S.A/ I oddział Płock **1712403174111000028910750**, z dopiskiem „Wadium – **Modernizacja systemu nadzorowania strefą SPP w Płocku**”
4. Wadium będzie wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego (realnego wpływu wadium na rachunek Zamawiającego przed terminem otwarcia ofert). W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, do oferty należy dołączyć potwierdzenie przelewu. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej
6. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający zwraca wadium lub zatrzymuje wadium zgodnie z art. 98 ustawy pzp.

#### **Rozdział XII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 25.09.2021r.

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do

Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **Rozdział XIII. Sposób przygotowania ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami drogą elektroniczną na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl> na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania

2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:

1) Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

2) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone elektronicznie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” - w formularzu składania ofert na stronie postępowania na Platformie w wierszu Tajemnica przedsiębiorstwa.

5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie.

### **Rozdział XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl> na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania – w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 25.08.2021r. do godz. 10<sup>00</sup>**

1) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

2) Po wypełnieniu Formularza ofertowego i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

3) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

4) Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45>- instrukcje.

## 2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.08.2021r. o godzinie 10:30**

- 1) Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez odszyfrowanie złożonych poprzez Platformę ofert,
- 2) W przypadku zmiany terminu otwarcia, Zamawiający poinformuje o tym fakcie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3) Przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania udostępni informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowania zamówienia.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania udostępni informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 5) Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie

## **Rozdział XV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszystkie opłaty i podatki (w tym podatek VAT w ustawowej wysokości - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług).
2. Na formularzu ofertowym (załącznik nr 5 do SWZ) należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz.U. Nr 97, poz 1050, z późn. zm.) za dostawę całości przedmiotu zamówienia, a także wartość netto za całość zamówienia oraz wartość netto i wartość brutto. Ceny należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie ciężary publiczno prawne, w szczególność podatek VAT, cło, akcyzę oraz wszystkie koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega zmianom przez okres obowiązywania umowy.
6. Cena podana w ofercie nie podlega negocjacom.



**Rozdział XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:  
cena – 100 %
2. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku

**Sposób oceny ofert.**

- a. Kryteria oceny będą przyznawane według podanych niżej zasad.
- b. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta o najwyższej łącznej ocenie punktowej wg. poniższego wzoru:

$$W_{\text{cał}} = C \times 100\%$$

$W_{\text{cał}}$  - łączna wartość punktowa oferty,

$C$  – ocena punktowa w kryterium cena brutto,

- c. Punkty za oferowaną **cenę brutto (C)** będą przyznawane na podstawie oferty cenowej i wyliczane wg wzoru:

$$C = (C_{\text{min}} / C_{\text{of}}) \times 100$$

gdzie:

$C$  - ilość punktów uzyskanych za cenę oferty brutto –

$C_{\text{min}}$  – najniższy cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{\text{of}}$  – cena brutto oferty ocenianej.

**Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Umowa w sprawie zamówienia, z uwzględnieniem art. 577 pzp, zostanie zawarta w terminie **nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień.**
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest złożenie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa ma zawierać następujące postanowienia: określenie celu zawarcia umowy, zakresu i rodzaju prac do wykonania przez poszczególne podmioty, zapis dotyczący solidarnej odpowiedzialności podmiotów występujących wspólnie za realizację, niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania zawartej umowy oraz dokonywania zmian w treści tej umowy bez zgody zamawiającego.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - 4.1. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy,



- 4.2. złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
- 4.3. przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) i umowy spółki cywilnej, określającej w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

#### **Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 Ustawy:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należało będzie wpłacić przelewem na konto **PEKAO S.A/ I oddział Płock 17124031741111000028910750**, z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „**Modernizacja systemu nadzorowania Strefy Płatnego Parkowania w Płocku**”
4. Datą wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń (wykluczeń z odpowiedzialności), oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych, nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie. Powyższe zabezpieczenie musi być wpłacone na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty dostarczenia pisemnego żądania zapłaty zawierającego oświadczenie, że zamówienie nie zostało należycie wykonane lub nie zostały usunięte usterki zgłoszone w okresie rękojmi.
6. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy - Prawo zamówień publicznych i postanowieniami umowy.

**Rozdział XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie z uwzględnieniem postanowień określonych we wzorze umowy.

## **Rozdział XX. Dopuszczalność zmian umowy w sprawie zamówienia publicznego i warunki ich wprowadzenia.**

1. Zamawiający na podstawie art. 454 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności zmiany postanowień umowy mogą dotyczyć:
- 1) terminu uruchomienia i udostępnienia urządzeń, w przypadku gdy zmiana terminu wynikać będzie z:
    1. powodu wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i/lub od Zamawiającego;
    2. powodu wystąpienia siły wyższej;
    3. powodu działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
  - 2) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, jeżeli zmiana spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. warunki faktyczne lub prawne w obrębie strefy płatnego parkowania w Płocku wpłyną na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy;
  - 3) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian;
  - 4) zmiany warunków płatności na korzyść Zamawiającego;
  - 5) zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
  - 6) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom, zmiany Podwykonawcy lub wprowadzenia Podwykonawcy.
  - 7) Zmiany technologiczne, w szczególności:
    - a) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji do realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
    - b) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
  - 8) Zmiany organizacji spełniania świadczenia w przypadkach, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego tj:
    - a) Zmiana harmonogramu dostawy lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy. Zmiana taka nie może pociągać za sobą zmiany wynagrodzenia.
    - b) Zmiana zasad dokonywania odbiorów przedmiotu zamówienia, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego.
  - 9) Rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za zrealizowaną część umowy oraz wszystkie spełnione świadczenia
2. Zmiany postanowień umownych zakwalifikowane przez strony jako nieistotne, mogą być wprowadzone do umowy w każdym czasie.
3. Wprowadzenie zmian, o których mowa powyżej do umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Postanowienia z niniejszego rozdziału stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:



- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

**Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

**Rozdział XXII. Pozostałe informacje.**

1. Jeżeli zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz z ofertą.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej specyfikacji i przepisami ustawy, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku jeżeli środki publiczne które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

**Rozdział XXIII – Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

**Rozdział XXIII. Wykaz załączników.**

Zamawiający dołącza do SWZ niżej wymienione załączniki, stanowiące integralną jej część:

Załącznik nr 1-Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik 1a - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - w trybie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 2a - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - w trybie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 3 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 5 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 5a – Formularz cenowy

Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych dostaw/usług.

Załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 8 - Wzór umowy.

Załącznik nr 9 - Uchwała NR 280/XV/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 26 stycznia 2016r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Płocka oraz wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych i opłaty dodatkowej, sposobu ich pobierania oraz wprowadzenia opłaty abonamentowej

Załącznik nr 10 - Uchwała NR 358/XV/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 28 czerwca 2016r. w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Płocka oraz wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych i opłaty dodatkowej, sposobu ich pobierania oraz wprowadzenia opłaty abonamentowej

Załącznik nr 11 - Lokalizacja parkomatów dostępna na stronie [www.kmplock.eu](http://www.kmplock.eu)

Załącznik nr 12 - Granice strefy konserwatorskiej

#### **Rozdział XXIV - II. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Komunikacja Miejska – Płock Sp. z o.o. zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komunikacja Miejska – Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock; ul. Przemysłowa 17
2. dane inspektora ochrony danych osobowych Komunikacji Miejskiej – Płock Sp. z o.o. e-mail [dane.osobowe@kmplock.eu](mailto:dane.osobowe@kmplock.eu)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Modernizacja systemu nadzorowania Strefy Płatnego Parkowania w Płocku**
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”; oraz Regulamin udzielania zamówień publicznych obowiązujący w Spółce
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, nie dłużej jednak niż lat 15;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;





**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**Modernizacja systemu nadzorowania Strefy Płatnego Parkowania w Płocku**

Strona  
17/17

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, Regulaminem udzielania zamówień publicznych obowiązujący w Spółce oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.