

UMOWA NR ZP/PROW/151/2023/B (WZÓR)

Dnia 2023r. w Kup,

pomiędzy:

1) **PROWOD Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kup, 46-082 Kup, ul. Rynek 4,** wpisaną przez Sąd Rejonowy w Opolu Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 102843, posiadającą NIP: 7541000021 oraz REGON: 530944564, a także posiadającą kapitał zakładowy w wysokości: 68.306.810,00 (słownie: sześćdziesiąt osiem milionów trzysta sześć tysięcy osiemset dziesięć złotych) – w całości pokryty, reprezentowaną przez:

- Mariusz Pelca – Prezesa Zarządu,

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

2)

reprezentowanym przez:

- –,

- –,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi wspólnie w treści umowy „Stronami”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia wynosi powyżej progów unijnych określonych w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/EU z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 14, z późn. zm.), zawarta została umowa na:

„Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Dobrzeń Wielki oraz gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w 2024r. – odpady o kodach 20 02 01 i 20 01 08” (część nr 2)

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach **20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji** i **20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji**, przekazanych przez Zamawiającego do instalacji przetwarzania odpadów Wykonawcy położonej pod adresem:
2. Przyjmowanie odpadów odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od do
3. Zamawiający będzie dostarczał Wykonawcy odpady sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, w szacowanych miesięcznych ilościach równych:
 - 1) Odpady o kodzie 20 02 01 – **Mg/miesiąc**,
 - 2) Odpady o kodzie 20 01 08 – **Mg/miesiąc**.
4. Usługa zagospodarowania odpadów będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a zwłaszcza:
 - 1) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rozporządzeniami wykonawczymi do niniejszej ustawy,
 - 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - 3) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
 - 4) rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów,oraz innymi aktami prawnymi i wytycznymi obowiązującymi w trakcie realizacji zamówienia, w tym aktami zmieniającymi w/w przepisy prawne.
5. Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy stanowiących **załączniki nr 2 i 3** do niniejszej umowy.

§ 2

Ewidencja BDO, dokumentacja

1. Strony zobowiązują się do prowadzenia przez okres obowiązywania umowy ewidencji odpadów za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO), wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą o odpadach.
2. Zamawiający jest zobowiązany każdorazowo przed dostawą odpadów sporządzić w BDO kartę przekazania odpadów komunalnych dla poszczególnej dostawy (transportu i frakcji) odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy o odpadach.
3. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę przy rozładunku odpadów z pojazdu, iż przekazane przez Zamawiającego odpady nie są zgodne z klasyfikacją w karcie przekazania odpadów, Wykonawca uprawniony jest do odrzucenia karty przekazania odpadów w rejestrze BDO, wprowadzając odpowiednie uzasadnienie. W przypadku, gdy dostarczony przez Zamawiającego odpad może zostać zagospodarowany przez Wykonawcę, Zamawiający generuje korektę karty przekazania odpadów zgodnie z informacjami przekazanymi przez Wykonawcę. Wprowadzenie korekty karty przekazania odpadów przez Zamawiającego równoznaczne jest z wyrażeniem zgody na rozliczenie zagospodarowania odpadów faktycznie przywiezionych do instalacji przetwarzania. Brak zgody, brak wygenerowania korekty karty przekazania odpadów lub brak możliwości zagospodarowania odpadów w instalacji Wykonawcy zgodnie z wydanymi decyzjami administracyjnymi, powoduje obowiązek odbioru odpadów przez Zamawiającego na jego koszt i ryzyko. Zamawiający jest wówczas zobowiązany odebrać odpady z instalacji. Odpowiedzialność za odpad przechodzi na Wykonawcę dopiero po

- sprawdzeniu przywiezionego odpadu i potwierdzeniu jego zgodności z zadeklarowanym kodem, co dopiero jest równoznaczne z przyjęciem odpadu przez Wykonawcę.
4. W przypadku odpadów innych niż komunalne, Zamawiający wskazuje w karcie przekazania odpadów deklarowaną masę odpadów danego rodzaju, które są przekazywane Wykonawcy. W przypadku, gdy zadeklarowana przez Zamawiającego masa odpadów jest różna od masy odpadów wynikającej ze zważenia odpadów w instalacji, Wykonawca jest uprawniony do odrzucenia karty przekazania odpadów z informacją, że waga jest niewłaściwa poprzez wskazanie wagi wynikającej z kwitu wagowego. Zamawiający niezwłocznie od chwili otrzymania od Wykonawcy informacji o niezgodności mas odpadów dokonuje korekty mas zadeklarowanych odpadów do masy określonej przez Wykonawcę, a Wykonawca zatwierdza korektę karty przekazania odpadów. W przypadku niedokonania korekty karty przekazania odpadów w czasie określonym przez Wykonawcę, Zamawiający ma obowiązek odebrania odpadów na własny koszt i ryzyko.
 5. Dostawa odpadów będzie dokumentowana przez Wykonawcę w taki sposób, iż każdy wjazd będzie ewidencjonowany komputerowym wydrukiem z legalizowanej wagi znajdującej się na wjeździe do zakładu przetwarzania odpadów, zawierającym datę dostawy, wagę netto odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne przewoźnika.
 6. Zamawiający przedkłada Wykonawcy „Podstawową charakterystykę odpadu” oraz - na żądanie Wykonawcy – zdjęcia danego rodzaju odpadu przez planowaną pierwszą dostawą odpadu danego rodzaju. Z tego obowiązku zwolnione są odpady, dla których przepisy prawa nie przewidują takiej konieczności.

§ 3

Wynagrodzenie, warunki płatności

1. Jednostką rozliczeniową jest masa przekazywanych przez Zamawiającego odpadów danego rodzaju wyrażona w Mg, ustalana w każdym okresie rozliczeniowym zgodnie z danymi w BDO.
2. Ceny jednostkowe za zagospodarowanie odpadów wynoszą zgodnie z ofertą Wykonawcy:
 - 1) Odpad o kodzie 20 02 01 - **zł netto/Mg**,
 - 2) Odpad o kodzie 20 01 08 - **zł netto/Mg**.
3. Wysokość opłaty należnej Wykonawcy za przyjęcie odpadów komunalnych stanowi iloczyn jednostki rozliczeniowej (Mg) oraz jednostkowej ceny ustalonej w ofercie złożonej przez Wykonawcę za przyjęcie danego rodzaju odpadu, powiększonej o wysokość podatku od towarów i usług (zwanego dalej „podatkiem VAT”). Wysokość opłat należnych za przekazanie różnych rodzajów odpadów w danym okresie rozliczeniowym sumuje się.
4. Szacowana wartość umowy, określona na podstawie zakładanych w OPZ ilości odpadów do zagospodarowania (w odniesieniu do okresu obowiązywania umowy) oraz cen jednostkowych określonych w ust. 2 wynosi **zł netto, tj. zł brutto**.
5. Wykonawca oświadcza, że ceny jednostkowe zawarte w ofercie będą obowiązywały przez cały czas trwania umowy.
6. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy, w którym wykonywano usługę i w takich okresach Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT.
7. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie miesięczne zestawienia ważeń oraz karty przekazania odpadów.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić opłatę za przekazane Wykonawcy odpady na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz.

9. Brak zapłaty w wyznaczonym terminie za prawidłowo wystawioną fakturę VAT skutkować będzie uprawnieniem do zablokowania przez Wykonawcę świadczenia usług objętych umową na rzecz Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu odbiorcy faktury.
11. W przypadku nieterminowej płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za każdy dzień opóźnienia.
12. Wykonawca może sporządzić i przekazać fakturę VAT w formie e-faktury z wykorzystaniem poczty elektronicznej na adres Zamawiającego: faktury@prowod.pl.
13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania kwoty na rachunku bankowym Wykonawcy.

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach posiada wszelkie decyzje i zezwolenia niezbędne w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku, gdy pozwolenia lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych pozwoleń lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z pozwoleń lub zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy objętej niniejszym zamówieniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest przyjmować do zagospodarowania odpady komunalne, określone w § 1 ust. 1, zgodnie zapisami niniejszej umowy, warunkami uregulowanymi w posiadanych decyzjach administracyjnych dotyczących przedmiotu umowy a także zgodnie z przepisami ogólnie obowiązującego prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania kierowcy dostarczającego odpady komunalne w imieniu Zamawiającego, dowodu ważenia z każdego przekazania odpadów na legalizowanej wadze Wykonawcy, w dniu przekazania odpadów. Zamawiający jest odpowiedzialny za pobranie przez kierowców dowodu ważenia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu informacji o odpadach zgodnie z art. 90a ustawy o utrzymaniu i czystości i porządku w gminach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym w ramach realizacji niniejszej umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, na mocy posiadanego pozwolenia zintegrowanego, obwarowany jest rocznymi limitami przyjęć odpadów, zastrzega on sobie prawo do ustalenia dla dostawcy limitu przyjęć odpadów w skali miesiąca, kwartału, półrocza lub roku.
8. Wykonawca będzie uprawniony do odmowy lub wstrzymania odbioru od Zamawiającego odpadów komunalnych, a Zamawiający nie będzie dochodził ewentualnych roszczeń z tego powodu i prześle odpady do innej uprawnionej instalacji, tylko i wyłącznie wtedy, kiedy:
 - 1) wystąpi awaria lub przestój technologiczny instalacji do przetwarzania odpadów,
 - 2) rodzaj lub sposób gospodarowania odpadami nie jest określony w posiadanych uprawnieniach wydanych dla Wykonawcy w zakresie gospodarowania odpadami lub nie jest zgodny z zakresem aktualnie prowadzonej działalności Wykonawcy,

- 3) dostarczane odpady będą zmieszane ze sobą lub innymi substancjami lub przedmiotami, tak że mogłoby to uniemożliwić odzysk lub unieszkodliwienie odpadów w instalacjach prowadzonych przez Wykonawcę, albo dostarczone odpady są niezgodne przedmiotem niniejszej umowy,
 - 4) nastąpi wyczerpanie mocy przerobowych instalacji zagospodarowania odpadów (poinformowanie z miesięcznym wyprzedzeniem Zamawiającego o zaistniałej sytuacji),
 - 5) wystąpi zmiana lub utrata możliwości przyjęcia odpadów do zagospodarowania w związku z decyzjami administracyjnymi (poinformowanie z miesięcznym wyprzedzeniem Zamawiającego o zaistniałej sytuacji),
 - 6) powstała w danym roku ilość odpadów mogących być przyjętych do instalacji będzie mniejsza niż 10% masy wynikającej z postanowień decyzji zezwalającej na przetwarzanie odpadów przez instalację,
 - 7) Zamawiający dostarczy do instalacji przetwarzania o co najmniej 25% więcej odpadów niż średnia miesięczna ilość odpadów danej frakcji określona w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, w danym lub poprzednich miesiącach kalendarzowych.
9. Informacje o ograniczeniu lub wstrzymaniu przyjęcia odpadów Wykonawca zobowiązuje się przekazać możliwie najszybciej drogą elektroniczną na adres email Zamawiającego:
10. Wykonawca ma prawo do przeprowadzenia kontroli przywiezionych przez Zamawiającego odpadów w celu weryfikacji ich zgodności z informacjami zawartymi w Podstawowej charakterystyce odpadu oraz w BDO. Weryfikacja polegać będzie na oględzinach odpadów przed i po rozładunku, a także sprawdzeniu zgodności odpadów z Podstawową charakterystyką odpadów i BDO. W przypadku stwierdzenia niezgodności w powyższym zakresie Wykonawca może odmówić przyjęcia odpadów. W przypadku stwierdzenia niezgodności w powyższym zakresie po rozładunku pojazdu Wykonawca będzie wymagał od Zamawiającego ponownego załadunku odpadów na swój koszt.
11. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych oraz poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z aktualnie obowiązującymi zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy. Osiągnięte poziomy zostaną obliczone na podstawie aktów wykonawczych ww. ustawy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
13. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego informowania Zamawiającego o zmianie danych wskazanych w umowie, w tym adresu poczty elektronicznej.

§ 5

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym prawem, w tym w szczególności zgodnie z ustawą o utrzymaniu i czystości i porządku w gminach oraz ustawą o odpadach.
2. Niedopuszczalne jest dostarczenie przez Zamawiającego do zagospodarowania w ramach niniejszej umowy, odpadów niebezpiecznych, w szczególności łatwopalnych, radioaktywnych i zakaźnych.

3. Każdorazowo przed dostarczeniem odpadu, który nie był wcześniej dowożony przez Zamawiającego, jest on zobowiązany poinformować o tym Wykonawcę i przedstawić mu szczegółowe informacje na temat odpadu w formie, tj.: opis odpadu, dokumentację zdjęciową, planowany sposób pakowania. Na życzenie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć również próbki danego rodzaju odpadu. Dostarczenie ww. informacji nie stanowi obligatoryjnej zgody Wykonawcy na przyjęcie i realizację dostawy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania przez kierowców dostarczających odpady wewnętrznego regulaminu obowiązującego na terenie zagospodarowania odpadów oraz wykonywania poleceń personelu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada wpis do rejestru przedsiębiorców odbierających odpady, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (zwaną dalej: „ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach”) oraz zobowiązuje się do przekazania kopii dowodu wpisu do tego rejestru na życzenie Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do samodzielnego rozładunku dostarczonych przez siebie odpadów w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania dopuszczalnej ładowności pojazdów dostarczających odpady zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem dopuszczalnej nośności wagi samochodowej Wykonawcy.
8. Zamawiający zobowiązany jest do wypłaty wynagrodzenia za świadczone usługi zgodnie z zasadami przyjętymi w Umowie i obowiązującymi przepisami prawa.
9. Zamawiający zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Wykonawcą w ramach realizacji niniejszej Umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się do każdorazowego informowania Wykonawcy o zmianie danych wskazanych w umowie, w tym adresu poczty elektronicznej.
11. Zamawiający uprawniony jest do kontroli i monitoringu realizacji świadczonych usług, w szczególności do żądania od Wykonawcy przedstawiania dokumentów lub informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym między innymi dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów.

§ 6

Termin obowiązywania umowy

1. Umowa została zawarta na czas oznaczony od **01.01.2024r. do 31.12.2024r.**
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Każda ze Stron ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 w przypadku utraty przez drugą Stronę uprawnień do wykonania niniejszej Umowy.

§ 7

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy i jej załączników może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy PZP.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna.
4. Pozostałe zmiany:
 - 1) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
 - 2) w przypadku zmian przepisów prawa, których treść oddziałuje pośrednio lub bezpośrednio na postanowienia umowy poprzez dostosowanie treści umowy do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 3) zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
 - 4) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie części prac z innymi podmiotami, którym powierzy wykonanie części przedmiotu umowy wykazanych w załączonej przez Wykonawcę ofercie.
2. W przypadku, gdy przedmiot umowy będzie realizowany, zgodnie z informacją zawartą w ofercie przy udziale Podwykonawców, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do zaakceptowania projekt umowy z Podwykonawcą w terminie 14 dni poprzedzających planowany termin zawarcia umowy z Podwykonawcą. Projekt umowy musi zawierać istotne elementy przyszłej umowy, w tym w szczególności: zakres prac, termin wykonania oraz wynagrodzenie.
3. Wykonawca do wystawianej przez siebie dla Zamawiającego faktury VAT dostarczy wraz z fakturą dowód dokonania płatności dla Podwykonawców wraz z oświadczeniami swoich Podwykonawców, zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego, o uiszczeniu przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych wierzytelności przysługujących Podwykonawcom, powstałych w związku z realizacją prac, będących przedmiotem zawartej umowy.
4. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umowy.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 2 i 3 Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy.
6. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
7. Przy zawarciu przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą przepisy ust. 1-5 stosuje się odpowiednio.

8. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte ich wykonanie na zasadzie ryzyka.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę wynikających z umowy Zamawiający pisemnie wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień i usunięcia naruszeń i nieprawidłowości, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
2. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z obowiązku zapłaty kary umownej z miesięcznej faktury. Kara umowna jest płatna w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty.
3. Za każdy potwierdzony przypadek nieprzyjęcia odpadów objętych zamówieniem dostarczonych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, naliczana będzie kara w wysokości 200,00 zł.
4. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % szacowanego wynagrodzenia wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
6. Kary się sumują i wzajemnie nie wykluczają oraz mogą być naliczane w każdym przypadku, gdy wystąpiła przesłanka do ich naliczenia.
7. Kary umowne zastrzeżone w umowie nie są naliczane jeżeli dotyczą zachowania wykonawcy niezwiązanego bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego, także w zakresie kar umownych, za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
9. Na gruncie umowy za zwłokę w wykonaniu zobowiązania Wykonawcy, Strony uznają takie opóźnienie w jego wykonaniu, które nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jego podwykonawców lub osób, którymi oni się posługują przy wykonywaniu umowy i Wykonawca został wezwany przez Zamawiającego do terminowego wykonania zobowiązania. Stan zwłoki występuje od dnia następnego po dacie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu do terminowego wykonania umowy.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20 % szacowanego całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy.

§ 10

Porozumiewanie się Stron

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania się o wszelkich okolicznościach i zdarzeniach, mających wpływ na wykonanie umowy, w szczególności takich, które mogą wywołać niekorzystne skutki dla Stron.
2. Wszelkie pisma, informacje, powiadomienia, oświadczenia i inne dokumenty powinny zostać sporządzone w formie pisemnej oraz dostarczone drugiej Stronie listem poleconym lub kurierem albo

- przekazane przy użyciu któregokolwiek z elektronicznych systemów przekazywania danych (tj. faksem, pocztą elektroniczną) na adres mailowy podany w ust. 3.
3. Strony uznają za skuteczne dokonywanie doręczeń wszelkich pism, informacji, powiadomień, oświadczeń i dokumentów pod następujące adresy:
- Zamawiający:
 - Wykonawca:
4. W sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy do działania w imieniu Stron upoważnieni są:
- ze strony Zamawiającego - _____ tel. _____, adres poczty elektronicznej _____,
 - ze strony Wykonawcy - _____ tel. _____, adres poczty elektronicznej _____.
5. Strony Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy Stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie powiadomienia drugiej Strony w formie listu poleconego, faksu lub e-maila – którego otrzymanie potwierdziła druga Strona.
6. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 2, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia niniejszej umowy stanowią inaczej.
7. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany niniejszej umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych przetwarzającym dane osobowe Prowod Sp. z o. o., ul. Rynek 4, 46-082 Kup.
2. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu wykonania zadań administratora danych wynikających z realizacji niniejszej umowy.
3. Podanie danych jest dobrowolne.
4. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu.
5. Z Administratorem danych można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@prowod.pl
6. Jako administrator będziemy przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu zawarcia i realizacji umowy (podstawa a art. 6 ust 1 lit b), w celu realizacji obowiązku archiwizacyjnego (podstawa z art. 6 ust 1 lit c) RODO) i następnie ewentualnie w celu dochodzenia roszczeń z tytułu umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit f) RODO).
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
8. Dane będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a ponadto przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń oraz wykonywania obowiązków ciążących na Administratorze, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w celach archiwizacyjnych.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

10. W oparciu o dane osobowe wynikające z umowy Administrator nie będzie podejmował wobec Wykonawcy zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

§ 12

Poufność

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy treści Informacji Poufnych, w szczególności w szczególności do nieudostępniania ich osobom trzecim.
2. Dla celów niniejszej umowy Informacje poufne oznaczają:
 - a. Wszelkie informacje lub dane dotyczące stosowanych cen, spraw, planów, kontrahentów, pracowników, działalności gospodarczej lub przedsięwzięć Strony, przekazywane drugiej Stronie ustnie, na piśmie lub w inny sposób w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy,
 - b. Wszelkie informacje, rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami Stron w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy,
 - c. Wszelkie wiadomości lub informacje stanowiące tajemnicę służbową lub tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w tym informacje o zawarciu i realizacji niniejszej umowy.
3. Stron zobowiązują się, że w żaden sposób nie będą wykorzystywać Informacji, uzyskanych w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy do celów innych niż związanych bezpośrednio z realizacją jej postanowień.
4. Strony zobowiązują się nie udostępniać Informacji Poufnych osobom trzecim, za wyjątkiem:
 - a. członków kadry zarządzającej Stron,
 - b. pracowników Stron i innych osób związanych w jakikolwiek sposób z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

5. Integralną część niniejszej umowy stanowią wymienione w niej załączniki.
6. Do spraw nieregulowanych umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Wszelkie spory wynikające z umowy lub mogące powstać w związku z nią zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Zamawiającego
- 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB WSKAZANYCH W RAMACH REALIZACJI UMOWY

Klauzula informacyjna Zamawiającego

Wykonując obowiązek informacyjny, określony w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE- dalej RODO, przedstawiamy poniżej informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych.

Co to są dane osobowe?

Zgodnie z obowiązującymi przepisami, dane osobowe to takie dane, które pozwalają na bezpośrednie lub pośrednie zidentyfikowanie osoby fizycznej, w szczególności na podstawie identyfikatorów, takich jak: imię, nazwisko, numer PESEL, adres e-mail czy adres korespondencyjny.

Kto jest administratorem Państwa danych osobowych?

Administratorem Państwa danych osobowych jest PROWOD Sp. z o.o. z siedzibą w Kup (46-082) przy ul. Rynek 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod Nr 0000102843, zidentyfikowana do celów podatkowych pod NIP 7541000021, oraz dla celów statystycznych pod numerem REGON 530944564 (zwana dalej: Spółką lub zamiennie Administratorem).

Z Administratorem możecie się Państwo skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@prowod.pl telefonicznie pod nr: 77 469 11 81 lub pisemnie na adres biura Administratora: Prowod Sp. z o.o., ul. Janiny Kłopotkiej 3, 45-920 Opole.

W Spółce został wyznaczony inspektor ochrony danych. Jest to osoba, z którą możecie się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem możecie się Państwo skontaktować drogą elektroniczną pod adresem e-mail.: iod@prowod.pl

Skąd mamy Państwa dane osobowe i jaki jest ich zakres?

Państwa dane osobowe, które podlegają przetwarzaniu przez Spółkę, zostały pozyskane bezpośrednio od Państwa przy zawieraniu umów lub w trakcie czynności zmierzających do zawarcia umów lub ich wykonywania. Państwa dane mogą pochodzić również z innych źródeł, tj. w szczególności ze źródeł publicznie dostępnych takich jak CEIDG, KRS lub Internet, a także od naszych Kontrahentów, u których Państwo jesteście zatrudnieni, których reprezentujecie, lub z którymi współpracujecie.

Będziemy przetwarzali następujące kategorie Państwa danych osobowych:

- dane identyfikacyjne, takie jak: imię i nazwisko, PESEL, firma, NIP oraz REGON,
- stanowisko służbowe/pełniona funkcja,
- dane adresowe (adres zamieszkania lub adres prowadzenia działalności gospodarczej),
- dodatkowe dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej),
- numer rachunku bankowego,

przy czym w przypadku osób niebędących naszymi Kontrahentami (w szczególności w przypadku osób zatrudnionych przez Kontrahentów, ich reprezentujących lub z nimi współpracujących), zakres przetwarzanych danych osobowych powinien ograniczać się do imienia i nazwiska, stanowiska służbowego/pełnionej funkcji oraz danych kontaktowych, a w uzasadnionych przypadkach także PESEL.

Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych?

Państwa dane osobowe przetwarzamy w celu wykonania Umowy nr ZIP/PROW/151/2023/B, której przedmiotem jest „Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Dobrzeń Wielki oraz gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w 2024r. – odpady o kodach 20 02 01 i 20 01 08”, zawartej pomiędzy Spółką a (Kontrahent) - (art. 6 ust.1 lit. b rozporządzenia RODO).

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest również nasz prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), za który uznajemy m.in.:

- nawiązanie relacji handlowej (np. złożenia oferty lub zapytania ofertowego),
- weryfikację osób uprawnionych do reprezentowania Kontrahenta,

- działania związane z ustaleniem warunków zawarcia umowy z Kontrahentem oraz ułatwieniem komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy,
- utrzymanie kontaktów służbowych na potrzeby wykonania zawartych lub zawieranych umów,
- ustalenie, dochodzenie i obronę roszczeń lub praw związanych z wykonywaniem umowy.

Ponadto Państwa dane osobowe przetwarzamy (art. 6 ust.1 lit. c RODO) w celu realizacji przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Czy podanie danych osobowych jest konieczne?

Przekazanie przez Państwa powyższych danych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek zawarcia oraz wykonania umowy z naszym Kontrahentem.

Kto jest odbiorcą Państwa danych osobowych?

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom zewnętrznym, które przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem lub stosownych przepisów prawa m.in.: dostawcą odpowiedzialnym za świadczenie usług IT, obsługę systemów informatycznych i sprzętu, podmiotom świadczącym usługi prawne, w uzasadnionych przypadkach również firmom windykacyjnym. Ponadto informujemy, że na podstawie obowiązujących przepisów mamy obowiązek ujawnienia dotyczących Państwa wybranych danych osobowych właściwym organom i instytucjom (np. policja, sąd, prokuratura, Urząd Skarbowy, ZUS, Państwowa Inspekcja Pracy, komornik), które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji w oparciu o odpowiednią podstawę prawną oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa (w takiej sytuacji dane osobowe mogą być udostępnione bez Państwa wiedzy jednakże, Administrator przed udostępnieniem danych zawsze weryfikuje legalność żądania służb i organów które występują z takim żądaniem).

Nie przekazujemy Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez okres trwania umowy zawartej pomiędzy Spółką oraz Kontrahentami, a także nie wcześniej niż po upływie terminów wynikających z przepisów prawa (m.in. prawa podatkowego, przepisach o archiwizacji), w tym upływie terminu przedawnienia roszczeń.

Jakie uprawnienia przysługują Państwu w odniesieniu do swoich danych osobowych?

Wszystkie osoby fizyczne, o ile zostaną spełnione przesłanki określone w przepisach rozporządzenia RODO oraz nie wyłączają tego inne przepisy, posiadają :

- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”),
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- prawo do przenoszenia danych,
- prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody niewynikającej z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w chwili, gdy uznacie Państwo, iż przetwarzanie waszych danych osobowych narusza przepisy

o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

Informacje dodatkowe

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

data i czytelny podpis osoby otrzymującej niniejszą informację

Załącznik nr 5

KLAUZULE INFORMACYJNE DLA OSÓB WSKAZANYCH W RAMACH REALIZACJI UMOWY

Klauzula informacyjna Wykonawcy

(Treść klauzuli opracowuje Wykonawca)