

WZÓR UMOWY

Umowa Usługi Nr/..../Z01/2025
zawarta w dniu20.....r. w Krakowie

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY: **SKARB PAŃSTWA – 3. Regionalna Baza Logistyczna**
30-901 Kraków, ul. Montelupich 3
NIP: 676 243 19 02 REGON: 121390415
reprezentowany przez:
Komendanta 3. Regionalnej Bazy Logistycznej

.....

a

WYKONAWCA: *Pełna nazwa firmy*
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: *REGON:*
KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd,
Wydział.....
Adres e-mail:
reprezentowany przez:
Pana/iq..... – (np. Prezesa Zarządu)
LUB
Pan/i prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: *REGON:*
Nr tel.: Adres e-mail:

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych, w trybie podstawowym(Sprawa nr/2025/U) strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY. TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług obejmujących serwisowanie urządzeń warsztatowych w **Warsztatach Technicznych w Lublinie i w Rejonowych Warsztatach Technicznych w Żurawicy**.
- 1.1. W zakresie **zadania numer 1** usługa obejmuje serwisowanie urządzeń warsztatowych w **Warsztatach Technicznych w Lublinie**, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać w okresach wskazanych poniżej, tj.:
 - 1) Wykonanie usługi serwisowej kompresora śrubowego **GD VSI7 15/10 GUDEPOL** – w terminie do dnia 29.08.2025 r.;
 - 2) Wykonanie usługi serwisowej piaskarki kabinowej **KPC 150S** (w terminie do dnia 29.08.2025 r.);
 - 3) Wykonanie usługi serwisowej piaskarki **Vario Jet 2961** – w terminie do dnia 29.08.2025 r.;
 - 4) Wykonanie usługi serwisowej kabiny lakierniczej z filtrem suchym Typu Paint stop **KABINA LAKIER. LAK-MEL 2560x1050x2610 mm** – w terminach 3 razy w roku, tj.: do 28 lipca 2025 roku, do 15 września 2025 roku, do 21 listopada 2025 r.;
 - 5) Wykonanie usługi serwisowej kompresora śrubowego **FINI BSC2010** nr fabr. 0101890062

- w terminie do dnia 29.08.2025 r.;
- 6) Wykonanie usługi serwisowej kompresora śrubowego **FINI BSC2010** nr fabr. 0101890082
– w terminie do dnia 29.08.2025 r.
- 1.2 W zakresie **zadania numer 2** usługa obejmuje serwisowanie urządzeń warsztatowych w **Rejonowych Warsztatach Technicznych w Żurawicy**, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać w okresach wskazanych poniżej, tj.:
 - 1) Wykonanie usługi serwisowej Komory lakierniczej **SW-E750-850**. Komora służy do malowania przyrządów optoelektronicznych (celowniki, kamery termowizyjne, lunety i dalmierze) – w terminie do dnia 29.08.2025 r.;
 - 2) Wykonanie usługi serwisowej Komory laminarnej **NU-201-530E**. Komora służy do sprawdzania sprzętu optoelektronicznego w warunkach laboratoryjnych – w terminie do dnia 29.08.2025 r.;
 - 3) Wykonanie usługi serwisowej Wstrząsarki Laboratoryjnej Orbitalnej **MAXQ3000** – w terminie do dnia 29.08.2025 r.
- 2.1 Szczegółowy zakres usługi, o której mowa w ust. 1.1 wyszczególniony jest w załączniku numer 1 „Opis przedmiotu zamówienia z wyceną usługi”. Wykonawca zobowiązany jest wykonać serwis urządzeń warsztatowych, o których mowa w ust. 1.1, w obiektach Warsztatów Technicznych w Lublinie z siedzibą Al. Racławicka 44; 20-043 **Lublin**.
- 2.2 Szczegółowy zakres usługi, o której mowa w ust. 1.2, wyszczególniony jest w załączniku numer 2 „Opis przedmiotu zamówienia z wyceną usługi”. Wykonawca zobowiązany jest wykonać serwis urządzeń warsztatowych, o których mowa w ust. 1.2, w obiektach Rejonowych Warsztatów Technicznych w Żurawicy z siedzibą ul. Wojska Polskiego 24; 37-710 **Żurawica**.
- 3. Umowa obowiązuje w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 29 listopada 2025 roku. Poszczególne usługi serwisowe składające się na przedmiot umowy zostaną wykonane przez Wykonawcę w okresach wskazanych powyżej, po uzgodnieniu dogodnego terminu z Użytkownikiem.
- 4. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej Umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.
- 5. Wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy ponosi Wykonawca.
- 6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie (*maksymalna wartość umowy*) w wysokości:

.....brutto (*maksymalna wartość umowy brutto*)

(słownie)

w tym:

netto:zł

podatek,

w tym za wykonanie zadania nr 1 łącznie zł netto, zadania nr 2 łącznie zł netto.
2. Na maksymalną wartość umowy wskazaną w ust. 1 składają się ceny jednostkowe za wykonanie poszczególnych usług serwisowych (zadań) stanowiących przedmiot umowy, które zostały wskazane w § 1.

- 1) Zadanie nr 1 poz. 1: Wykonanie usługi serwisowej **kompresora śrubowego GD VSI7 15/10 GUDEPOL** w cenie:
.....brutto
(słownie)
netto:zł
podatek%
- 2) Zadanie nr 1 poz. 2: Wykonanie usługi serwisowej **piaskarki kabinowej KPC 150S** w cenie:
.....brutto
(słownie)
netto:zł
podatek%
- 3) Zadanie nr 1 poz. 3: Wykonanie usługi serwisowej **piaskarki Vario Jet 2961** w cenie:
.....brutto
(słownie)
netto:zł
podatek%
- 4) Zadanie nr 1 poz. 4: Wykonanie usługi serwisowej **kabiny lakierniczej z filtrem suchym Typu Paint stop KABINA LAKIER.LAK-MEL 2560x1050x2610 mm** w cenie:
.....brutto
(słownie)
netto:zł
podatek%
- 5) Zadanie nr 1 poz. 5: Wykonanie usługi serwisowej **kompresora śrubowego FINI BSC2010** nr fabr. 0101890062 w cenie:
.....brutto
(słownie)
netto:zł
podatek%
- 6) Zadanie nr 1 poz. 6: Wykonanie usługi serwisowej **kompresora śrubowego FINI BSC2010** nr fabr. 0101890082 w cenie:
.....brutto
(słownie)
netto:zł
podatek%
- 7) Zadanie nr 2 poz. 1: Wykonanie usługi serwisowej **Komory lakierniczej SW-E750-850**.
Komora służy do malowania przyrządów optoelektronicznych (celowniki, kamery termowizyjne, lunety i dalmierze) w cenie:
.....brutto
(słownie)
netto:zł
podatek%
- 8) Zadanie nr 2 poz. 2: Wykonanie usługi serwisowej **Komory laminarnej NU-201-530E**.
Komora służy do sprawdzania sprzętu optoelektronicznego w warunkach laboratoryjnych w cenie:
.....brutto
(słownie)
netto:zł
podatek%

9) Zadanie nr 2 poz. 3: Wykonanie usługi serwisowej **Wstrząsarki Laboratoryjnej Orbitalnej MAXQ3000** w cenie:

.....brutto

(słownie)

netto:zł

podatek%

3. Ceny określone w ust. 2 obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym także części zamienne i materiały konieczne do wykonania usługi oraz transport i utylizację odpadów.
4. Na podstawie art. 3 ust. 1 pkt Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U z 2023 poz. 1587 z późn. zm.) Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi. Właściwa ewidencja i gospodarowanie odpadami leży po stronie Wykonawcy i stanowi jego obowiązek.

§ 3

ODBIÓR

1. Ocena jakości wykonanej usługi nastąpi przy odbiorze usługi od Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego. Odbiór usługi zostanie potwierdzony przez Użytkownika w formie pisemnej na protokole zgodnym ze wzorem – **załącznik nr 3**.
2. W przypadku stwierdzenia wykonania usługi serwisowej w sposób wadliwy lub niezgodny z umową, usługa nie zostanie odebrana i należne Wykonawcy wynagrodzenie nie zostanie wypłacone.
3. W przypadku nieodebrania usługi strony umowy potwierdzą taką okoliczność w Protokole odbioru usługi i uzgodnią dogodny termin na usunięcie wad lub niezgodności usługi z umową.

§ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie serwisowanego urządzenia, powstałe w czasie wykonywania usługi w warsztacie technicznym u Zamawiającego.
2. Wszelkie szkody powstałe w wyniku sytuacji opisanej w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie określonym na realizację danej usługi na własny koszt.

§ 5

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela 6 miesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie sprzętu, w zakresie którego wykonane zostały usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy lub w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w § 4. Termin gwarancji rozpoczyna bieg od daty odbioru usługi potwierdzonej w Protokole odbioru usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia usterek i wymiany części na wolne od wad w ramach gwarancji w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z usunięciem reklamowanej usterki. Termin gwarancji po usunięciu usterki rozpoczyna bieg wskazany w ust. 1. Powyższe nie dotyczy elementów urządzenia, które nie były przedmiotem usługi, z wyjątkiem sytuacji uszkodzenia innych elementów urządzenia niż objęte usługą – wówczas zastosowanie mają zapisy zawarte w § 4 i ze skutkiem wyrażonym w § 5 ust. 1.
4. Gwarancja obejmuje również wyroby i usługi nabyte u podwykonawców.
5. Gwarancja nie obejmuje:
 - 1) awarii spowodowanych z winy osób trzecich;
 - 2) awarii spowodowanych eksploatacją niezgodną z przeznaczeniem urządzenia;

- 3) awarii spowodowanych działaniem siły wyższej (pożar, uderzenie pioruna, powódź itp.).
6. W przypadku zgłoszenia reklamacji usługi Użytkownik zgłosi ten fakt Wykonawcy umowy stosując dokument „Protokół reklamacyjny” zgodny ze wzorem wskazanym w **załączniku numer 4**.
7. Po otrzymaniu „Protokołu reklamacji” Wykonawca:
- 1) rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 5 dni, licząc od daty jego otrzymania;
 - 2) usunie wady w przedmiocie umowy w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, w miejscu, w którym znajdował się w chwili ujawnienia wady;
 - 3) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonywanych napraw oraz zmiany okresu gwarancji.
8. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, Zamawiający (zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczania kar umownych i uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi) ma prawo zlecić usunięcie wady określonej w „Protokole reklamacji” podmiotowi trzeciemu, bez konieczności uzyskania uprzedniej odrębnej zgody sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę, obciążając wszelkimi powstałymi z tego tytułu kosztami Wykonawcę oraz potrącić te koszty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub dochodzić zwrotu tych kosztów od Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
9. Po zakończeniu postępowania reklamacyjnego Użytkownik i Wykonawca podpiszą „Protokół z zakończenia postępowania reklamacyjnego” zgodny ze wzorem wskazanym w **załączniku nr 5**.
10. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji lub rękojmi, jeżeli Wykonawca wadę świadomie zataił (wadę w ramach wykonywanej usługi). W przypadku wymiany elementu bądź podzespołu na nowy, termin gwarancji na ów element bądź podzespół biegnie na nowo, od daty podpisania protokołu.
11. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie Kodeks Cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej Umowy.
12. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
13. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne – usługi naprawy niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
14. Jeżeli Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, Wykonawca jest obowiązany wykonać jego obowiązki wynikające z rękojmi lub gwarancji w miejscu w którym była wykonywana pierwotnie usługa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, określonym w § 1 umowy.
15. Jeżeli Zamawiający wykonuje swoje uprawnienia z tytułu rękojmi, termin wskazany w ust. 2 powyżej stosuje się odpowiednio.

§ 6

PŁATNOŚCI

1. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe tylko w zakresie Zadania nr 1.4, po wykonaniu co najmniej jednej pełnej usługi serwisowej (pojedynczy serwis) przypisanej dla wskazanego okresu, zgodnie z § 1 ust. 1.1. pkt. 4.
2. Po prawidłowo zrealizowanej usłudze Wykonawca wystawi fakturę z wyszczególnieniem rodzaju wykonanej usługi, w tym numeru zadania, daty wykonanej usługi oraz zawierającą numer umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego wraz z dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi.
4. Faktura VAT będzie dostarczana do Zamawiającego według wyboru Wykonawcy:

- 1) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane przez wpisanie numeru NIP Zamawiającego;
 - 2) do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w umowie;
 - 3) na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: 3rblog.kancelaria@ron.mil.pl.
5. Jeżeli Zamawiający otrzymał fakturę z wykazaną kwotą podatku, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury może zastosować mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.

§ 7

WYPOWIEDZENIE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenia, jak również rozwiązania jej w inny sposób przewidziany w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części, lub ją wypowiedzieć w sytuacjach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca narusza postanowienia umowy lub wykonuje ją nienależycie;
 - 2) Wykonawca odmawia poprawienia jakości wykonywanej usługi, pomimo stwierdzenia przez Zamawiającego, iż została ona wykonana w sposób wadliwy lub niezgodny z umową.
3. Niniejsza umowa może być rozwiązana w całości lub w części w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w terminie **6 miesięcy** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca wykonuje umowę nienależycie;
 - 2) Wykonawca nie wykonał umowy lub jej części w terminie określonym w § 1 umowy;
 - 3) Wykonawca nie wykonał danej usługi serwisowej w terminie wyznaczonym zgodnie z postanowieniami w §1 ust. 3 umowy;
 - 4) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy;
 - 5) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 6 ust. 7;
 - 6) w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 11.
5. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo zrealizowaną część umowy.
6. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub o wypowiedzeniu umowy wymaga formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
7. Oświadczenie Wykonawcy o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu przez Wykonawcę wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy lub do wypowiedzenia umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy

listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w komparycji Umowy. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy lub wypowiedzeniu umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy jak również skorzystania z przez Zamawiającego z możliwości złożenia oświadczenia w formie elektronicznej i doręczenia go Wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % maksymalnej wartości brutto umowy;
 - 2) za odstąpienie od umowy w części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % maksymalnej wartości brutto tej części umowy, której dotyczy odstąpienie (wartość części zamówienia stanowi cena brutto wynagrodzenia za wykonanie usługi serwisowej dla urządzenia);
 - 3) za wypowiedzenie niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % maksymalnej wartości brutto umowy
 - 4) za zwłokę w wykonaniu poszczególnej usługi serwisowej – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego za usługę serwisową, która została wykonana nieterminowo, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu terminu wykonania danej usługi serwisowej, wyznaczonego zgodnie z postanowieniami w §1 ust. 3 umowy, jednak nie więcej niż 10 % wynagrodzenia brutto należnego za usługę serwisową, która została wykonana nieterminowo;
 - 5) za zwłokę w wykonaniu usunięcia usterek i wymiany części na wolne od wad w ramach gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego za usługę serwisową urządzenia, w którym nastąpiła konieczność usunięcia usterek lub wymiany części na wolne od wad, , za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.
2. W przypadku naliczania kar umownych mogą one zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przekraczających kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 20 % maksymalnej wartości brutto umowy.

§ 9.

ROZWIĄZANIE UMOWY ZA POROZUMIENIEM STRON

1. Niniejsza umowa bądź jej część może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron.
2. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie na mocy porozumienia stron w następujących przypadkach i na następujących warunkach:
 - 1) zmiany terminu wykonania poszczególnych serwisów – gdy z powodu siły wyższej nie jest możliwe ich wykonanie w terminie pierwotnie przewidzianym w umowie– poprzez ich przedłużenie o okres uzgodniony między stronami, z tym, że nie dłuższy niż ten podczas którego z powodu siły wyższej nie było możliwości realizacji umowy, bądź jej części;
 - 2) zmiany terminów wykonania poszczególnych serwisów – o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą, w przypadku gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; dla celów realizacji niniejszej umowy przyjmuje się, że okres trwania postępowania odwoławczego rozpoczyna się w dniu wpływu odwołania do Zamawiającego a kończy się w dniu wydania stosownego orzeczenia przez KIO; w przypadku gdy wskutek przedłużenia terminu, termin wykonania usługi przypadałby w sobotę bądź dzień ustawowo wolny od pracy, dopuszcza się przedłużenie terminu w taki sposób, żeby przypadał on dnia następnego po tych dniach;
 - 3) przesunięcia terminu wykonania poszczególnych serwisów – za zgodą Wykonawcy z uwagi na potrzeby Zamawiającego;
 - 4) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT) jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 5) zmniejszenia wynagrodzenia – w każdym przypadku na wniosek Wykonawcy, a także w przypadku zmiany umowy na podstawie pkt 4), rezygnacji z poszczególnych serwisów – w przypadku awarii urządzenia, którego obsługa ma dotyczyć przeklasyfikowania go do kategorii V, zbycia lub utraty urządzenia;
 - 6) innych postanowień umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy;
 - 7) w przypadku, gdy zaistniałaby konieczność wprowadzenia zmian do umowy wynikająca z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy – w takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które zaistniałe okoliczności mają wpływ i uniemożliwiają realizację umowy w jej pierwotnym brzmieniu, w taki sposób i w takim zakresie, aby realizacja umowy była możliwa pomimo zaistnienia okoliczności, których w chwili zawierania umowy nie dało się przewidzieć; zamiany w umowie wprowadzone w takiej sytuacji nie mogą modyfikować ogólnego charakteru umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w formie stosownego aneksu, w przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w niniejszej umowie, a także w przypadku konieczności wprowadzenia zmian nieistotnych.

§ 11

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - powierza niżej wskazanym podwykonawcy (om) wykonanie następującego zakresu umowy *(należy podać nazwę podwykonawcy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację niniejszej umowy oraz wykonywany przez danego podwykonawcę zakres umowy)*;
 - będzie wykonywał niniejszą umowę siłami własnymi.¹
3. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje niniejszą umowę przy udziale podwykonawców zastosowanie będą miały następujące postanowienia:
 - 1) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przez nich przewidzianych umową terminów wykonania usługi.
 - 2) Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie umów podpisanych z podwykonawcami.
 - 4) W przypadku, gdy podwykonawca (poddostawca) nie będzie pochodził z kraju należącego do NATO lub z kraju, z którym strona polska podpisała porozumienie techniczne „Memorandum o porozumieniu” (MoU) o wzajemnej bezpłatnej realizacji procesów zapewnienia jakości, koszty przeprowadzenia odbioru technicznego pokrywa Wykonawca.
 - 5) Każda zmiana podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego.
 - 6) W przypadku zmiany podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 10 dni przed zmianą, dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów określonych w umowie lub w dokumentach postępowania przez nowe podmioty. Postanowienia pkt 3), pkt 4) i pkt 5) stosuje się odpowiednio. Wykonawcy nie wolno powierzyć wykonywania przedmiotu umowy innym podmiotom, niż wskazane przez Wykonawcę w ust. 1 powyżej bądź zaakceptowane przez Zamawiającego na późniejszym etapie realizacji umowy.
 - 7) Wykonawca na żądanie Zamawiającego każdorazowo jest obowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających zawarcie umowy o podwykonawstwo, w tym także treści umowy. Odmowa przedłożenia powyższych dokumentów może skutkować odmową wyrażenia zgody na zmianę podwykonawcy.
 - 8) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia. Postanowienia art. 122 ustawy Prawo Zamówień Publicznych stosuje się odpowiednio.

§ 12

SZCZEGÓŁOWE UREGULOWANIA DOTYCZĄCE KONSORCJUM

¹ Stosownie do wyników postępowania

1. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum, pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (lider konsorcjum), działający przez osoby uprawnione do jego reprezentacji upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienia zostały udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:
 - 1) składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców;
 - 2) wystawiania faktur i odbioru zapłaty (wynagrodzenia) wynikającego z niniejszej umowy;
 - 3) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego (w tym oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy oraz oświadczenia o wypowiedzeniu umowy przez Zamawiającego);
 - 4) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową;
 - 5) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich czynnościach w związku z realizacją niniejszej umowy;
 - 6) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności do podpisywania umowy, aneksów do umowy, protokołów, odstąpienia od umowy;
2. Powyższe oświadczenia i czynności dokonane przez pełnomocnika wykonawców względem Zamawiającego odnoszą skutek wobec wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie.

§ 13

OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNEJ

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Podczas realizacji umowy, zabrania się używania jakichkolwiek urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku, telefonów komórkowych oraz innych środków łączności na terenie kompleksu Użytkownika bez jego zgody.
4. Wyjazd (wjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu odbywać się będzie na podstawie wydanych przez Użytkownika przepustek oraz „Wykazu osób realizujących Umowę”.
5. Wszystkie prace będą realizowane pod nadzorem wyznaczonego żołnierza lub pracownika wojska jednostki.
6. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny lub osoba realizująca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże czternaście dni przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej”:
 - 1) stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
 - 2) data i miejsce urodzenia;
 - 3) państwo (organizacja międzynarodowa);
 - 4) stanowisko służbowe;
 - 5) nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
 - 6) termin realizacji usługi;
 - 7) miejsce realizacji usługi.
7. W sytuacjach nieokreślonych niniejszym paragrafem, a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępniania informacji

niejawnych jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego.

8. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz, której realizowana jest niniejsza umowa.

§ 14

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że są Administratorami Danych Osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) oraz są uprawnione do ich przetwarzania w zakresie określonym niniejszą Umową.
2. Strony wprowadziły przepisy regulujące bezpieczeństwo ochrony danych osobowych, przeszkoliły personel oraz posiadają odpowiednie środki bezpieczeństwa i zapewniają zgodność ich przetwarzania z przepisami prawa w tym z rozporządzeniem wymienionym w ust.1, posiadając niezbędną wiedzę, właściwe środki techniczne i organizacyjne dające rękojmię należytego wykonania Umowy.
3. Strony oświadczają, że przestrzegają praw osób, których dane dotyczą oraz realizują obowiązki nałożone na Administratorów Danych Osobowych.
4. Każda ze Stron przetwarza dane osobowe przedstawicieli drugiej Strony w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązane są przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do wdrożenia i stosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, w tym zabezpieczenia informacji przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Strony niniejszym oświadczają, że każda ze stron jest Administratorem danych Osobowych zarówno swoich przedstawicieli, pracowników, a także wszelkich danych osobowych otrzymanych od drugiej strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, przed jej zawarciem lub w okresie jej obowiązywania, w tym danych osobowych zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion i nazwisk, wizerunku, numerów telefonów kontaktowych, adresu, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego adresu e-mail itp.
7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionych ujawnieniach lub udostępnieniach informacji lub o naruszeniach ich poufności w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia powyższych faktów: na adres e-mail: 3rblog@ron.mil.pl.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
10. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem

roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

11. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z klauzulą informacyjną swoich przedstawicieli i pracowników, których dane osobowe są przekazywane w ramach realizacji Umowy.

§ 15

INNE POSTANOWIENIA

1. Do niniejszej umowy stosuje się prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby 3 Regionalnej Bazy Logistycznej.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, adresu e-mail itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja kierowana na dotychczasowe dane będzie przez strony traktowana jako doręczona i dokonana w terminie.
5. Strony postanawiają, że z zastrzeżeniem sytuacji wskazanych w Umowie, wszelkie oświadczenia Zamawiającego, w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w komparycji Umowy adres poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
6. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktu z Użytkownikiem i Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy jest: tel.: e-mail:
7. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy: tel.....; e-mail.....
8. Prowadzona przez strony umowy korespondencja dotycząca realizacji niniejszej umowy będzie prowadzona na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:
Egz. Nr 1 - Zamawiający - Pion Głównego Księgowego.
Egz. Nr 2 - Wykonawca.
Egz. Nr 3 - Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych.
10. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia z wyceną usługi WT Lublin;
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia z wyceną usługi RWT Żurawica;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru usługi – wzór;
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokołu reklamacji – wzór;
 - 5) Załącznik nr 5 – Protokół zakończenia postępowania reklamacyjnego – wzór.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

(wzór)

spisany w dniu dotyczący odbioru usługi pn.:

„Wykonanie usługi serwisowej **piaskarki kabinowej KPC 150S¹**”

I. Odbioru pracy dokonała Komisja w składzie:

a) Ze strony Zamawiającego:
(Użytkownika urządzenia)

Ze strony Wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
.....
.....

II. Komisji przedstawiono następujące dokumenty:

a);
b)

III. Na podstawie przedstawionych dokumentów (po sprawdzającym uruchomieniu serwisowanego urządzenia) Komisja ustala że:

a) Przeprowadzony serwis urządzenia: został wykonany zgodnie z umową;

IV. Wnioski

a) w związku z zakończeniem serwisu i prawidłowym działaniu urządzenia podczas uruchomienia sprawdzającego proponuje się uznać usługę za wykonaną zgodnie z umową;

b) inne

Podpisy Komisji:

Ze strony Zamawiającego:
(Użytkownika urządzenia)

Ze strony Wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
.....
.....

¹ Wpisać właściwe urządzenie podlegające usłudze serwisowej.

....., dnia..... r.

Adresat – Wykonawca umowy:

.....
.....
.....

e-mail:

Do wiadomości: **Zamawiający – 3 RBLog Kraków**
 Zespół Zabezpieczenia
 30-901 Kraków
 SIARCUS

PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY

Sporządzony w dniu r. w związku z pisemnym zgłoszeniem reklamacji przez
Użytkownika:

.....
(np.: dowódcę kompanii/plutonu obsługi lotnisk).

1. Odbiorca/ Użytkownik :

.....
(np.: 22 Baza Lotnictwa Taktycznego Malbork – wskazać dokładną lokalizację reklamowanego przedmiotu zamówienia
wraz z danymi teleadresowymi osób do kontaktu z Wykonawcą)

2. Podstawa nabycia reklamowanego przedmiotu zamówienia:

.....
(Umowa nr/3RBLog/Z01/2023 z dnia r. zawarta przez 3. Regionalną Bazę Logistyczną
w Krakowie, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3)

3. Wykonawca umowy:

.....
(nazwa firmy i adres siedziby Wykonawcy)

4. Dane identyfikacyjne reklamowanego przedmiotu zamówienia:

.....
(nazwa wyrobu zgodna z dokumentem sprzedaży; numer identyfikacyjny/katalogowy – jeśli posiada; inne)

5. Data dostawy:

.....
(dokładna data przyjęcia przedmiotu zamówienia zgodna z protokołem przyjęcia)

6. Dokładny opis wad, usterek, niesprawności, niezgodności:

Użytkownik w dniu stwierdził następujące niesprawności:

.....

7. Żądanie co do sposobu załatwienia reklamacji:

.....

(podać żądania Użytkownika, np.: naprawa wymienionych niesprawności, wymiana na przedmiot nowy pozbawiony wad – w przypadku braku możliwości naprawy; uzupełnienie stwierdzonych braków w wyposażeniu, itp.)

Naprawę proszę udokumentować dla Użytkownika/Odbiorcy dokumentami potwierdzającymi spełnienie żądań objętych reklamacją oraz dokonać zmian w kartach gwarancyjnych.

8. Odbiór przedmiotu umowy w ramach reklamacji:

.....

(przywołać treść zapisów umowy opisującą m.in. sposób odbioru reklamowanego przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, przekazanie po naprawie/wymianie, odbiór ilościowo-jakościowy)

Załączniki: nastr. – wszyscy adresaci

Zał. nr 1 -na ... str.;

Zał. nr 2 -na ... str.

(załączyć wszelkie dokumenty stanowiące podstawę reklamacji: opis, fotorelacja, itp.)

.....

(Dowódca, Komendant, Kierownik)

.....
(miejscowość, data)

PROTOKÓŁ z zakończenia postępowania reklamacyjnego

1. SpWnr umowy.....
nr fabryczny SpW *data produkcji.....
data przyjęcia przez Odbiorcę/Użytkownika**.....
wielkość partii*.....
2. Numer i data protokołu (zgłoszenia) reklamacyjnego
.....
3. Rodzaj i powód niezgodności (niesprawności)
.....
.....
4. Reklamacja uznana / nieuznana**
5. Powód nieuznania reklamacji
.....
.....
6. Opis usunięcia niesprawności
.....
.....
7. Wymieniono części
.....
.....
8. Zastosowanie zamiennika technologicznego, tak / nie **
9. Adnotacja o uzupełnieniu dokumentacji / karty gwarancyjnej.....
.....
10. Datą zakończenia procesu reklamacyjnego jest data przyjęcia SpW przez użytkownika.
- Oświadczenie Wykonawcy:** *oświadczam, że reklamowany SpW po usunięciu niezgodności spełnia wymagania techniczne i jest zdolny do dalszej eksploatacji.*

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

Oświadczenie użytkownika SpW: *niniejszym oświadczam, że reklamowany SpW przyjąłem po naprawie bez uwag.*

.....
(data, pieczęć i podpis użytkownika SpW)

*) jeżeli dotyczy