

UMOWA nr RI/.../2022

Na opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRiD dla budowy w Gminie Kosakowo wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRiD dla zadania: „Budowa ul. Truskawkowej w Pierwoszynie”,

zawarta w dniu2022r. w Kosakowie
pomiędzy

Gminą Kosakowo, 81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, NIP 587-15-69-970, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Marcina Majek – Wójta Gminy Kosakowo

z jednej strony a

..... z siedzibą w, ul., NIP

reprezentowana przez

zwanym dalej „Wykonawcą” z drugiej strony,

w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 Ustawy PZP), na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, znak postępowania, zawarto Umowę o następującej treści.

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia pn. **Opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy Kosakowo wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRiD dla budowy ulicy Truskawkowej w miejscowości Pierwoszyno wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRiD.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca zawierając niniejszą Umowę oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z wymaganiami zawartymi w powyższym Opisie i uwzględnił je w pełnym zakresie w złożonej ofercie.
3. Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
4. Opracowana dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzonym przez Zamawiającego w oparciu o przepisy Prawa zamówień publicznych.
5. Przedmiot umowy Wykonawca jest zobowiązany wykonać zgodnie z niżej wymienionymi dokumentami, według następującego pierwszeństwa:
 - 1) Umowa,
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
 - 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z pozostałymi załącznikami, znak postępowania: ZP2022,Dokumenty wymienione powyżej należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające i wzajemnie wyjaśniające. Jeżeli w dokumentach znajdzie się jakaś sprzeczność lub rozbieżność pierwszeństwo mają postanowienia podane w dokumencie umiejscowionym w podanej kolejności na wyższym miejscu.
6. Opracowana dokumentacja powinna być zgodna z przepisami obowiązującego prawa, w tym w szczególności:
 - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - b) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
 - c) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,

- d) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- e) rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
- f) wszystkich pozostałych przepisów szczególnych i Norm mających zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania Zadania inwestycyjnego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomią rozwiązań technicznych.

§3 Terminy

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w częściach w terminach:
 - a) opracowanie koncepcji projektowej - w terminie **do czterech tygodni** od podpisania umowy,
 - b) opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRiD – **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy,
 - c) wykonanie pozostałych opracowań wg Wykazu Cen wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRiD – **3 miesiące od dnia złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRiD,**
 - d) Wykonawca nie później niż 7 dni przed terminem wykonania zamówienia zaprezentuje Zamawiającemu wykonanie opracowania projektowe oraz uzyskane uzgodnienia. Zamawiający przekaze Wykonawcy opinię/uwagi do przedłożonych opracowań w ciągu 4 dni.

§4 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za cały przedmiot umowy zgodnie z przyjętą ofertą ustala się łącznie na kwotę w wysokości **zł netto** (słownie zł:) plus podatek VAT 23%, tj. **brutto** **zł**.
2. Przewiduje się możliwość płatności częściowej płatnej w roku 2022, za uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych i/lub dokumentacji geologiczno-inżynierskiej w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej i/lub wykonanie szczegółowej inwentaryzacji nawierzchni, dojazdów, zieleni i/lub opracowanie koncepcji drogowej i/lub itp. - do kwoty maksymalnejzł brutto.
3. Podstawą do wystawienia faktur częściowych i faktury końcowej zgodnie z ust.6 niniejszego paragrafu jest protokolem odebrany przez Zamawiającego zakres dokumentacyjny i usług wraz z poświadczeniem złożenia wniosku o którym mowa w §1.
4. **Płatnikiem** jest: Gmina Kosakowo, 81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, NIP 5871569970.
5. Uregulowanie należności dla Wykonawcy nastąpi w terminie 14 - dni od daty przyjęcia faktury VAT uznanej do zapłaty, na jego konto wskazane na fakturze po uprzednim obustronnym podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy.
6. Na wynagrodzenie Wykonawcy składają się kwoty wg Wykazu Cen jak niżej:

WYKAZ CEN				
Lp	Zakres	Ilość	Cena netto (zł)	Cena brutto (zł)
1	Uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych w wersji graficznej i numerycznej w skali 1:500 wraz z wykonaniem pełnej szczegółowej inwentaryzacji uzbrojenia podziemnego i naziemnego,	1 kpl		
2	Dokumentacja geologiczno-inżynierska w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej (otwory 10m – wiercenia + sondowania)	3 kpl.		
3	Wykonanie szczegółowej inwentaryzacji nawierzchni, dojazdów, zieleni itp.	2 kpl.		
4	Opracowanie koncepcji projektowej	3 egz.		

5*	Projekt podziału gruntów do ZRID	8 egz.		
6	Opracowanie materiałów do uzyskania opinii ZRID	5 egz.		
7*	Opracowanie operatu wodno-prawnego i uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego	3 egz.		
8*	Opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia, przygotowanie i złożenie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia oraz uzyskanie decyzji środowiskowej	3 egz.		
9	Uzyskanie opinii, uzgodnień i decyzji, w tym ZUD oraz od gestorów sieci	1 kpl.		
10	Opracowanie Projektu Budowlanego wielobranżowego (bez Projektu Technicznego) wraz z określeniem Wartości Kosztorysowej Inwestycji (WKI) na podstawie tych projektów	5 egz.		
11	Wykonanie projektu organizacji ruchu na czas budowy	2 egz.		
12	Wykonanie projektu docelowej organizacji ruchu drogowego	2 egz.		
13	Złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o ZRID	1 kpl.		
14	Wykonanie wielobranżowego Projektu Technicznego	5 egz.		
15	Wykonanie wielobranżowych projektów wykonawczych (branża drogowa, elektryczna, sanitarna, teletechniczna, projekty przebudowy kolizji sieci z budowanym układem drogowym itp., itd.)	5 egz.		
16	Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych	3 egz.		
17	Wykonanie przedmiaru robót w układzie SSTWiORB	3 egz.		
18	Wykonanie Kosztorysu Inwestorskiego w układzie SSTWiORB	3 egz.		
19	Wstępny harmonogram robót	1 kpl.		
20	Utrwalenie całości dokumentacji w postaci elektronicznej na CD-ROM wraz z opisem i spisem zawartości w układzie odpowiadającym wersji papierowej (opisy w formacie MS Word, tabele i zestawienia MS Excel, rysunki JPEG, DWG lub PDF)	1 kpl.		
21	Utrwalenie całości dokumentacji na potrzeby zlecenia robót w trybie zamówienia publicznego plik wielostronnicowy w formacie PDF jako obraz elektroniczny (skan) dokumentacji w formie papierowej (wraz z podpisami, pieczętkami, odręcznymi tekstami itp.)	1 kpl.		
SUMA				

5* - w przypadku braku konieczności opracowania Projektu podziału gruntów do ZRID – wynagrodzenie zostanie obniżone o wartość poz.5,

7* - w przypadku braku konieczności opracowania operatu wodno-prawnego i uzyskania pozwolenia wodno-prawnego – wynagrodzenie zostanie obniżone o wartość poz.7,

8* - w przypadku braku konieczności opracowania Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia i przygotowania i złożenia wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia oraz uzyskania decyzji środowiskowej – wynagrodzenie zostanie obniżone o wartość poz.8.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji wraz z wykonaniem wszystkich niezbędnych i koniecznych a nie wyszczególnionych w powyższej tabeli opracowań i czynności związanych ze złożeniem wniosku i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji ZRID, jak również pozostałych opracowań i czynności nie wyszczególnionych w powyższej tabeli a niezbędnych i koniecznych do wykonania z punktu widzenia celu, któremu mają służyć przedmiot umowy.

8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również przeniesienie majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej, prawa własności egzemplarzy i nośników i wykonywanie wszelkich innych obowiązków przewidzianych niniejszą Umową

9. Strony ustalają następujący sposób rozliczeń:
- 1) Warunki płatności i kwoty płatności częściowych. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane opracowania i usługi wg powyższego Wykazu Cen odrębnie za:
 - a) wykonanie pozycji 1÷4 – jednorazowo sumę wartości tych pozycji – po zatwierdzeniu koncepcji projektowej,
 - b) wykonanie pozycji 5÷13 - po wydaniu przez organ obwieszczenia o wszczęciu procedury ZRID na realizację inwestycji drogowej - w wysokości 70% sumy wynagrodzenia za te pozycje,
 - c) po uzyskaniu decyzji ZRID – 30% sumy wynagrodzenia umownego za wykonane pozycje 5÷13,
 - d) po wykonaniu pozycji 14÷21 – jednorazowo sumę wartości tych pozycji.
 - 2) podstawą do wystawienia faktur częściowych wynagrodzenia wskazanych w pkt 1) jest podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru.
10. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
12. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze o którym mowa w zdaniu poprzednim.
13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
14. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Strony uzgadniają możliwość składania faktur w formie elektronicznej zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług. Faktura będzie wysłana z adresu firmowego Wykonawcy tj.:<mailto:> w formacie pdf na adres Zamawiającego tj.: inwestycje@kosakowo.pl z tytułem maila - *Faktura do Umowy RI/.../2022*.
15. Ustala się poniższe zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w §4 ust.1:
- 1) zmiana wynagrodzenia będzie określona w oparciu o miesięczny „Wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej” publikowany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen nakładów inwestycyjnych - określający zmianę ceny produkcji budowlano-montażowej w porównaniu z analogicznym miesiącem roku poprzedniego, podanego dla pierwszego miesiąca kalendarzowego przypadającego po upływie 12 m-cy od daty zawarcia Umowy,
 - 2) wartość publikowanego wskaźnika przekraczająca 3,0% uprawnia Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, przy czym początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada po upływie 12 m-cy od daty zawarcia Umowy,
 - 3) zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczy tylko tej części wynagrodzenia, która przysługuje Wykonawcy za wykonanie tej części Przedmiotu umowy, której odbiór przypadł po upływie roku od daty zawarcia Umowy,
 - 4) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 5%.

§ 5 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie niezbędnym dla wykonania Przedmiotu umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem i środkami technicznymi, odpowiednimi dla wykonania Przedmiotu umowy;
 - 2) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu umowy, w tym w szczególności Projektant, posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia;
 - 3) postanowienie punktu poprzedzającego znajdzie zastosowanie także w przypadku powierzenia wykonania części Przedmiotu umowy Podwykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, iż uzyskał wszelkie niezbędne informacje i uznał je za wystarczające przed złożeniem oferty przetargowej, w szczególności co do rozmiaru i charakteru prac i usług a także materiałów niezbędnych do wykonania oraz usunięcia wszelkich usterek jakie w nich powstaną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich czynności niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, w tym opisanych w Załączniku Nr 3 do Umowy (Opis przedmiotu zamówienia).
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) opracowanie kompletnego wniosku o wydanie decyzji ZRID w rozumieniu Art. 11d. Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji oraz przygotowanie i przeprowadzenie wszystkich wystąpień Zarządcy dróg (dalej jako Z.D.) w jego imieniu,
 - 2) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wszystkich pozostałych załączników zgodnie z wytycznymi Zamawiającego określonymi w załączniku nr 3 - OPZ,
 - 3) uzyskanie w imieniu Z.D. ostatecznej decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID),
 - 4) przedstawienia koncepcji drogowej w siedzibie Zamawiającego w terminie określonym umową i jeżeli przepisy nie stanowią inaczej do uwzględnienia w dalszych opracowaniach uwag zgłoszonych przez Zamawiającego,
 - 5) koncepcja powinna obejmować w szczególności układ skrzyżowań, jezdnie, chodniki i ścieżki rowerowe, zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych oraz oświetlenie drogowe i wstępną docelową organizację ruchu,
 - 6) wykonawca uzyska u Zamawiającego zatwierdzenie koncepcji drogowej przed przystąpieniem do opracowywania dokumentacji projektowej,
 - 7) uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych uzgodnień i zezwoleń na realizację zamówienia (dotyczy także opracowania wniosków i odpowiednich dokumentów celem złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID i uzyskania w imieniu Zamawiającego Decyzji ZRID),
 - 8) opracowanie przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności oraz zgodnie z zasadami zawartymi w obowiązujących przepisach prawa, obowiązujących Norm Europejskich (odpowiedników polskich) oraz zasad współczesnej wiedzy technicznej, zgodnie z przeznaczeniem i wyposażenie przedmiotu umowy w zestawienie wydawnicze i klauzulę kompletności opracowania,
 - 9) na każde pisemne żądanie Zamawiającego, złożenie pisemnej informacji o stanie zaawansowania realizacji umowy,
 - 10) wyjaśnienie Zamawiającemu wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - 11) przynajmniej na 3 dni robocze przed terminami ustalonymi dla prezentacji/zatwierdzenia poszczególnych części opracowań przesłania wersji elektronicznej realizowanej dokumentacji,
 - 12) Na bieżąco przekazywanie Zamawiającemu 1 kompletu dokumentów/wniosków składanych przez Wykonawcę do organów, instytucji i innych podmiotów właściwych do wydawania uzgodnień i opinii w celu uzyskania uzgodnień projektowych, przy czym, jeżeli w toku uzyskiwania tych uzgodnień wnoszone są przez Wykonawcę uzupełnienia i zmiany – to wszystkie te uzupełnienia i zmiany należy przekazać również i Zamawiającemu,
 - 13) oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w etapach i terminach ustalonych w umowie.
5. Jeżeli w trakcie realizacji Przedmiotu umowy powstanie konieczność zaniechania wykonania części prac i usług lub też konieczność wykonania prac zamiennych to Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, obowiązany jest zaniechać wykonania określonych prac w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym tak pod względem rzeczowym jak i finansowym.

§ 6 Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) informowanie Wykonawcy o wszelkich okolicznościach, czynnościach i przeszkodach mających lub mogących mieć istotny wpływ na realizację Umowy,
- 2) dokonywanie odbiorów prac częściowych i końcowego zgodnie z postanowieniami Umowy,
- 3) zapłata wynagrodzenia.

§ 7 Zasady wykonywania Umowy

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach, czynnościach i przeszkodach mających lub mogących mieć istotny wpływ na realizację Umowy.
2. Jeżeli dla wykonania Przedmiotu Umowy koniecznym będzie udzielenie przez Zamawiającego odpowiedniego pełnomocnictwa, wówczas Zamawiający zobowiązany będzie go udzielić Wykonawcy w terminie 7 dni po złożeniu odpowiedniego pisemnego żądania przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by pełnomocnictwa udzielone przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 wykorzystywane były zgodnie z ich treścią, w interesie Zamawiającego i wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej Umowy.
4. Wszelkie dokumenty i opracowania inne, niż wymienione w niniejszej Umowie, a niezbędne w celu wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzyskać własnym staraniem i kosztem, w tym działając w imieniu Zamawiającego w oparciu o udzielone pełnomocnictwa.

§ 8 Podwykonawcy

1. Uzgodniony z Zamawiającym zakres prac projektowych może być wykonywany przez Wykonawcę za pomocą podwykonawców na zasadach określonych w Umowie.
2. Powierzenie prac podwykonawcy może nastąpić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i pisemną, pod rygorem nieważności, akceptacją przez Zamawiającego umowy z podwykonawcą, po jej uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązany jest do oświadczenia, czy akceptuje podwykonawcę w terminie 14 dni od przedłożenia mu umowy, a w przypadku braku oświadczenia Zamawiającego w tym terminie poczytuje się, że wyraził zgodę.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podwykonawców o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszych, niż poziom swoich własnych kwalifikacji i doświadczenia.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca winien przedkładać listy osób wykonujących czynności wchodzące w zakres Umowy nie będących pracownikami Wykonawcy.
5. Zamawiający, z ważnych uzasadnionych powodów, w szczególności jeżeli z jego informacji wynikać będzie, że udział podwykonawcy może zaszkodzić jakości, terminom lub innym istotnym parametrom Zadania inwestycyjnego, dobremu imieniu albo innym interesom Zamawiającego, ma prawo żądać odsunięcia danego podwykonawcy od realizacji czynności związanych z Umową, a Wykonawca winien niezwłocznie te żądanie spełnić.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców wykonujących zobowiązania Wykonawcy jak za własne działania i zaniechania, choćby nie ponosił winy w wyborze.
7. W każdej z umów o prace projektowe zawieranej przez Wykonawcę z podwykonawcą należy zastrzec, że:
 - a) na podwykonawcy ciąży obowiązek przedstawiania Zamawiającemu i Wykonawcy (bez wezwania) pisemnego oświadczenia o zapłacie lub braku zapłaty przez Wykonawcę każdego wynagrodzenia należnego mu na podstawie umowy; oświadczenie takie podwykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni od upływu terminu, w którym każde należne mu wynagrodzenie powinno być zostać zapłacone. Wzór oświadczenia stanowić będzie załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Oświadczenie dotyczyć będzie rozliczenia końcowego.
 - b) Zamawiający nie odpowiada za roszczenia podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty należnego mu wynagrodzenia przed nadejściem terminu zapłaty,
 - c) podwykonawca przenosi na Wykonawcę prawa autorskie w zakresie i na zasadach odpowiadających zapisom § 15 Umowy,
 - d) podwykonawca zobowiązuje się zachować poufność wszelkich informacji przekazanych mu w ramach wykonywania części Przedmiotu Umowy.
8. Żadne z postanowień niniejszego paragrafu nie stanowi zgody Zamawiającego na przyjęcie odpowiedzialności wobec podwykonawców z tytułu ich roszczeń o zapłatę wynagrodzenia.

§ 9 Odbiory

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu przedmiot umowy w postaci i ilościach niezależnie od ilości składanych do organów i instytucji sprawdzających w ilościach określonych § 4 umowy (tabela Wykaz Cen).
2. Miejszem protokolarnego dostarczenia i odbioru dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
3. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji projektowej,
 - 2) wykaz sporządzonej dokumentacji projektowej i usług (sporządza Wykonawca),
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole Dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 4) pisemne oświadczenie Wykonawcy przenoszące bezwarunkowo i nieodwołalnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanej Dokumentacji projektowej,
 - 5) w przypadku wykonania przedmiotu Umowy w zakresie Dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi do wykonanego przedmiotu Umowy na zasadach określonych powyżej.
5. Przy odbiorze dokumentacji projektowej Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jej jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego, za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu jakiemu ma służyć.
6. Jeżeli w toku czynności zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub nie przeprowadzenia wszystkich uzgodnień, Zamawiający może odmówić odbioru.
7. O zauważonych wadach odebranej dokumentacji Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad/usterek wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad/usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.

§10 Rękojmia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową określonej niniejszą Umową. Wykonawca udziela gwarancji jakości w okresie od daty jej odbioru do upływu okresu rękojmi Wykonawcy robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
2. Okres gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia odbioru dokumentacji projektowej potwierdzonego protokołem odbioru końcowego całości przedmiotu Umowy, zaś kończy się po upływie 24 miesięcy. Termin wygaśnięcia gwarancji jakości w każdym przypadku przesuwają się o okres usuwania ujawnionych wad.
3. W dniu odbioru końcowego danego przedmiotu odbioru Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.
4. Wykonanie uprawnień z tytułu gwarancji jakości nie wyłącza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z rękojmi za Wady.
5. Wykonawca udziela rękojmi za Wady dokumentacji projektowej na okres równy okresowi gwarancji, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego prac objętych Przedmiotem umowy.
6. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, przy czym wystarczające jest wysłanie poczty elektronicznej pod adres e mail:.....
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia, na swój koszt, ujawnionych w okresie gwarancji, bądź przy odbiorze, wad odnoszących się do Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym, niż 7 dni liczonych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. W razie istnienia obiektywnych przyczyn technicznych Zamawiający wyznaczy dłuższy termin umożliwiający usunięcie wady.
8. W razie ujawnienia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji, wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może żądać ponownego wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części.

9. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być dochodzone po upływie jej terminu, jeżeli Zamawiający ujawni wadę w okresie gwarancji.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, zachowując roszczenie o naliczenie kar umownych aż do czasu usunięcia wady.
11. Po odbiorze prac związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji, okres gwarancji ulega odpowiedniemu wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wady.
12. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji i rękojmi przy sprzedaży.
13. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac i usług objętych przedmiotem Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§11 Siła wyższa

1. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej – na zasadach określonych przepisami prawa.
2. Przez pojęcie siły wyższej strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu staranności wymaganej w stosunkach kupieckich, które jest zewnętrzne zarówno w stosunku do Wykonawcy jak i do Zamawiającego i któremu nie mogli się oni przeciwstawić, działając z należytą starannością.
3. Zdarzeniami siły wyższej, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, są w szczególności, lecz nie wyłącznie: strajk generalny, blokady dróg lub innych powszechnie używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, trzęsienie ziemi, powódź, huragan, epidemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, których strony nie mogły przewyżyć, nie przewidziały i nie mogły przewidzieć, a nadto, które są zewnętrzne w stosunku do nich samych i ich działalności.

§12 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w szczególności, gdy:
 - 1) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
 - 2) Wykonawca wykonuje dokumentację projektową wadliwie, niezgodnie z Umową i nie reaguje na polecenia Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca wstrzymuje bez uzasadnienia prace na ponad 14 (słownie: czternaście) dni,
 - 4) Dwukrotnie wystąpi dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości wynagrodzenia za Przedmiot Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy lecz tylko wykonanych w całości pozycji ujętych w Wykazie Cen, o ile tak opracowana dokumentacja projektowa może mieć zastosowanie zgodnie z celem, któremu ma służyć.
3. W przypadku określonym w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia zakończenia prac innemu wybranemu przez Zamawiającego wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy dotychczasowego.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 1 powyżej Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności, na piśmie i zawierać uzasadnienie. Odstąpienie następuje w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty zaistnienia przesłanek uprawniających Stronę do skorzystania z tego uprawnienia.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość w zakresie rozliczeń stron i nie umniejsza żadnych uprawnień Zamawiającego z Umowy (w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych, także za opóźnienia

lub zwłokę w wykonaniu Przedmiotu zamówienia) oraz innego tytułu (w tym z wszelkich gwarancji należytego wykonania Umowy).

7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo do zlecenia dokończenia Przedmiotu Umowy innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Uprawnienie Zamawiającego do ściągnięcia od Wykonawcy dodatkowych kosztów dokończenia prac i usług obejmuje w szczególności zwiększony w stosunku do wynagrodzenia Wykonawcy koszt dokończenia, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, z którym Zamawiający odstąpił od umowy, Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego lub innego wykonawcę oraz koszty postępowań przetargowych na wyłonienie nowego wykonawcy. Zamawiający może dochodzić dodatkowych kosztów niezwłocznie po ustaleniu ich wysokości i przed ich rzeczywistą zapłatą.
8. W razie opóźnienia Wykonawcy o ponad 21 dni, Zamawiający może ograniczyć zakres Przedmiotu Umowy Wykonawcy i zlecić wykonanie tego zakresu innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy, o ile w ocenie Zamawiającego przyspieszy to wykonanie prac i usług.
9. Wykonawca może odstąpić od umowy w razie opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad 30 dni, po uprzednim wyznaczeniu Zamawiającemu na piśmie dodatkowego 30-dniowego terminu na zapłatę tego wynagrodzenia.
10. W przypadku złożenia oświadczenia przez Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub rozwiązaniu umowy przed odbiorem dokumentacji projektowej – Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy Strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół zaawansowania prac i usług w toku według stanu na dzień odstąpienia. W protokole tym strony przedłożą zestawienie swoich roszczeń.
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru prac przerwanych, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

§ 13 Kary umowne

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy, w terminie określonym w §3, dla każdej pozycji z osobna, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto w określonego w WYKAZIE CEN odpowiednio w pozycjach 1-21, za każdy dzień zwłoki, przy czym maksymalna wysokość kary umownej z tego tytułu nie przekroczy 25% całkowitego wynagrodzenia brutto,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w WYKAZIE CEN odpowiednio w pozycjach 1-21, za każdy dzień zwłoki, przy czym maksymalna wysokość kary umownej z tego tytułu nie przekroczy 35% całkowitego wynagrodzenia brutto. Termin zwłoki liczony będzie od dnia wyznaczonego pisemnie przez Zamawiającego na usunięcie wad do dnia faktycznego ich usunięcia i podpisania protokołu usunięcia wad,
- 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
- 4) za nieuzasadnioną nieobecność na naradzie projektowej z Zamawiającym – 200 brutto zł za każdą z nich, za nieuzasadnioną nieobecność na naradzie technicznej – 250zł brutto za każdą z nich.

§ 14 Zmiany Umowy

Zamawiający przyjmuje poniższe kryteria dla zmiany umowy.

1. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) Wydłużenie postępowania w sprawie wydawania decyzji administracyjnych wynikające nie z winy Wykonawcy
 - b) Wystąpienie okoliczności mających istotny wpływ na realizację zamówienia, za które wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - c) Wystąpienie konieczności wykonania usług dodatkowych.

2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w następujących przypadkach:
 - a) Wykonania usług dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy o wartość prac dodatkowych,
 - b) Rezygnacji z części usług, jeśli rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy o wartość nie wykonanych usług,
3. Warunki dokonywania zmian:
 - a) inicjowanie zmian może nastąpić na wniosek wykonawcy i zamawiającego,
 - b) uzasadnienie zmian - prawidłowa realizacja umowy
 - c) zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

§ 15 Przeniesienie majątkowych praw autorskich

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do opracowanej w trakcie realizacji przedmiotu Umowy Dokumentacji projektowej oraz innych utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory prześle Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą faktycznego przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu, przenosi w ramach obowiązującego wynagrodzenia ryczałtowego wszelkie prawa autorskie majątkowe do wszystkich opracowań projektowych wykonanych w ramach Umowy. Zamawiający uzyskuje prawo odpowiednio do używania opracowań projektowych, rozporządzania opracowaniami projektowymi bez odrębnej zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na jego rzecz oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych w następującym zakresie:
 - 1) rozporządzania opracowaniami projektowymi oraz użytkowania ich na własne potrzeby i potrzeby jednostek podległych, w tym w szczególności przekazania opracowań projektowych lub ich dowolnej części, także ich kopii innym wykonawcom jako podstawy lub materiału wyjściowego do wykonania innych opracowań projektowych, innym wykonawcom jako podstawy dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 2) wprowadzania zmian nieistotnych do dokumentacji projektowej przez Projektanta przejmującego obowiązki nadzoru autorskiego;
 - 3) edycję dokumentacji w zakresie dopuszczonym przez obowiązujące prawo, a w przypadku wprowadzania istotnych zmian z punktu widzenia prawa budowlanego, uzyskanie wszystkich niezbędnych zmian wydanych decyzji administracyjnych na podstawie nowej/zmienionej dokumentacji, podpisanej przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane;
 - 4) wykorzystywania opracowań projektowych lub ich dowolnej części do prezentacji oraz działań promocyjnych i informacyjnych, w tym udostępniania opracowań projektowych w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp (m.in. w sieci Internet);
 - 5) wprowadzania opracowań projektowych lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych;
 - 6) zwielokrotniania opracowań projektowych lub ich części dowolną techniką.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodpłatnego zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty w drodze umowy.
7. Osoba, która nabyła od Zamawiającego prawa autorskie majątkowe uprawniona będzie do korzystania z opracowań projektowych na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 3.

8. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego, w zakresie obejmującym zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz prac budowlanych realizowanych w oparciu o materiały powstałe w ramach niniejszej Umowy.
9. Wykonawca nie może odstąpić od umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
10. Niezależnie od innych postanowień Umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przez takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.
11. Wraz z przekazaniem danego utworu Zamawiającemu, Wykonawca załączy oświadczenie o potwierdzeniu przeniesienia praw autorskich.

§ 16 Osoby upoważnione do kontaktów

1. Do koordynacji spraw związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
Andrzej Klemenski, telefon: 58 660-43-30, e-mail: inwestycje@kosakowo.pl
Kamila Jędrasik, telefon: 58 660-43-30, e-mail: inwestycje@kosakowo.pl
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
....., telefon:, e-mail:
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej Strony o zmianach ww. osób lub danych kontaktowych oraz o zmianie adresu do przekazywania korespondencji oraz innej dokumentacji.
3. Wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego nie ma prawa do podejmowania uzgodnień skutkujących podwyższeniem kosztów, zaciąganiem zobowiązań finansowych lub przedłużeniem terminu realizacji Umowy.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. Zaistniałe wątpliwości powstałe w wyniku realizacji umowy Wykonawca nie może wykorzystywać na niekorzyść Zamawiającego lecz musi dążyć do ich wyjaśnienia i uzgodnienia z Zamawiającym.
2. Wykonawca może żądać zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub wyodrębnionego przedmiotu odbioru, tylko jeżeli Zamawiający w sposób istotny zmienił dane wyjściowe do projektowania lub zakres prac projektowych, w stosunku do ustaleń umowy.
3. Strona domagająca się zmiany postanowień umowy jest obowiązana opracować projekt aneksu do umowy i przesłać go drugiej stronie wraz z uzasadnieniem żądania.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Prawa Budowlanego a ewentualne spory rozstrzygane będą przed Sądem Rejonowym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
7. Załącznikami do niniejszej umowy są:
Załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia podwykonawcy
Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 4 – Karta gwarancyjna do wykonanej dokumentacji projektowej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnata Skarbnik

Klauzula informacyjna RODO

Mając na uwadze przepisy art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z zawartą umową, Wójt Gminy Kosakowo informuje, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani/Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Kosakowo z siedzibą w Kosakowie przy ul. Żeromskiego 69. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy kosakowo@kosakowo.pl, telefonicznie pod numerem 58 660 43 43 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani/Państwo skontaktować poprzez email inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 3) Pana/Pani/Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zawartej z Administratorem umowy oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 4) odbiorcą Pana/Pani/Państwa danych osobowych będą pracownicy Administratora, upoważnieni do przetwarzania danych osobowych oraz podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie prowadzonej działalności na podstawie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym w zakresie świadczenia obsługi prawnej i usług informatycznych, ale wyłącznie w celu realizacji zawartej z Panem/Pani/Państwa umowy bądź realizacji obowiązków ustawowych nałożonych na Administratora, w tym osoby występujące z zapytaniem o udzielenie informacji publicznej, instytucje prowadzące postępowanie kontrolne.
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zawartej umowy, a po jej zakończeniu – do czasu przedawnienia roszczeń oraz wykonania ustawowych obowiązków nałożonych na Administratora.
- 6) posiada Pan/Pani/Państwa prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) posiada Pan/Pani/Państwa prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, w przypadku uznania, że przetwarzanie Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
- 8) podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa zawarcia umowy z Administratorem.

.....

podpis

....., dnia r.

Wzór Oświadczenia

Dotyczy podwykonawcy/dalszego podwykonawcy*:

Nr i data Umowy podwykonawczej zawartej pomiędzy (wskazać dokładne dane stron umowy podwykonawczej):

.....

Wartość wynagrodzenia podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy* z umowy podwykonawczej:

.....

Dotyczy zadania: ***Opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy Kosakowo wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRID dla budowy ulicy Truskawkowej w miejscowości Pierwoszyno wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRID.***

Działając w imieniu podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy*: oświadczam, co następuje:

1. do dnia złożenia niniejszego oświadczenia podwykonawca/dalszy podwykonawca wskazany powyżej otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej kwotę
2. wysokość wynagrodzenia wymagalnego, a nie przeterminowanego wynosi kwotę
3. wysokość wynagrodzenia wymagalnego przeterminowanego wynosi kwotę
4. wartość pozostała do zapłaty na rzecz podwykonawcy z umowy wynosi kwotę
5. pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą nie występuje spór co do jakiegokolwiek części wynagrodzenia / występuje spór** dotyczący

.....

.....

*Data, czytelny podpis podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy**

* niepotrzebnie skreślić

** niepotrzebnie skreślić; jeżeli istnieje spór co do wynagrodzenia - opisać

Jeżeli dana pozycja nie występuje (np. nie występują należności przeterminowane) należy wpisać 0 PLN

WZÓR

Karta gwarancyjna do wykonanej dokumentacji projektowej

sporządzona w dniu.....

1. Uprawniony z tytułu gwarancji – Zamawiający: Gmina Kosakowo, 81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, NIP: 587-15-69-970
2. Gwarant-Wykonawca:
3. Umowa nr z dnia
4. Przedmiot zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizacji zadania inwestycyjnego: **„Opracowanie i złożenie w imieniu Wójta Gminy Kosakowo wniosku wraz z załącznikami o wydanie decyzji ZRiD dla budowy ulicy Truskawkowej w miejscowości Pierwoszyno wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji ZRID”**,
5. Przedmiot gwarancji: prace projektowe wykonane w ramach Umowy nr z dnia.....

§1

1. Wykonawca zapewnia, że prace projektowe zostały wykonane zgodnie z Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, OPZ, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady prac projektowych, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych powyżej.
3. Wykonawca w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z OPZ, ze stosowanymi aktami prawnymi i normami prawa krajowego oraz wspólnotowego a także z przepisami techniczno-budowlanymi. Za wadę prac projektowych uważa się w szczególności wadę, która doprowadzi lub może doprowadzić do wady realizowanej na jej podstawie inwestycji lub jej dowolnej części.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane prace projektowe niezależnie od tego czy wykonał je sam czy za pomocą Podwykonawców. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność gwarancyjna za cały zakres Umowy niezależnie od odpowiedzialności Podwykonawców.

§ 2

1. Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje w okresie od daty dokonania odbioru do upływu okresu rękojmi Wykonawcy robót budowlanych wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
2. Okres gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia odbioru dokumentacji projektowej potwierdzonego protokołem odbioru końcowego całości przedmiotu Umowy, zaś kończy się po upływie 24 miesięcy.
3. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

1. Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługującej Wykonawcy wobec Podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości czy też wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego w terminie 3 dni od złożenia wniosku.

§ 6

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

§ 7

W przypadku odmowy usunięcia wad lub nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z Gwarancji Jakości lub rękojmi za wady.

§ 8

W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych Zamawiający może od umowy odstąpić lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 9

Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem podpisanym przez obie Strony, wskazującym termin usunięcia wad.

§ 10

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

§ 11

1. Strony sporządzą wykaz osób upoważnionych do przekazywania i przyjmowania powiadomień o wadach. Wykaz zostanie przekazany każdej ze Stron w terminie 3 dni od daty przekazania dokumentu Gwarancji Zamawiającemu.
2. Każdej zmianie osób, Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania ostatnio wskazanej osoby jako upoważnionej bądź do przekazywania bądź przyjmowania postanowień o wadach.

GWARANT – WYKONAWCA:

UPRAWNIONY - ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....