**UMOWA NR DA-………./2023**

zawarta w dniu …………. r. w Elblągu**,** pomiędzy:

**Gminą Miasto Elbląg - Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Elblągu** z siedzibą przy ul Karowej 1, 82-300 Elbląg, REGON:000662959**,** reprezentowanym przez:

……………………….

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**……………………………………**

zwanym dalej **„Wykonawcą",**

na podstawie art. 2 ust. 1  pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych strony zawierają umowę, o następującej treści:

Umowa zawarta z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza  kwoty 130 000 zł.

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków lub ich części będących w zarządzaniu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu.
2. Szczegółowy wykaz obiektów MOSiR stanowi załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej zgodnie z aktualnym stanem prawnym, przepisami i zasadami aktualnej wiedzy technicznej, w tym w szczególności w oparciu o:
3. ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.),
4. ustawę z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 497 ze zm.)
5. rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 376 ze zm.)
6. inne obowiązujące przepisy prawa, w tym techniczno-budowlane, Polskie normy oraz zasady wiedzy technicznej.
7. świadectwa charakterystyki energetycznej należy sporządzić:
8. przez osobę posiadającą uprawnienia wynikające z przepisów prawa;
9. oddzielnie dla każdego wskazanego lokalu i budynku na podstawie przeprowadzonej przez Wykonawcę wizji lokalu i budynku;
10. z uwzględnieniem wszystkich wymaganych przepisami prawa (na dzień sporządzenia świadectwa) elementami;
11. z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego, w którym prowadzony jest centralny rejestr charakterystyki energetycznej budynków;
12. w języku polskim w formie:

* 2 egz. - papierowej, opatrzone numerem nadanym w centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków oraz podpisem osobistym osoby uprawnionej,
* 1 egz. w formie elektronicznej edytowalnej.

1. Usługi wykraczające poza ustalone ramy będą świadczone wyłącznie po uzgodnieniu i złożeniu przez Zamawiającego bezpośredniego zapotrzebowania za osobnym wynagrodzeniem ustalonym przez obie strony przed przystąpieniem do wykonywania prac.

**§ 3.**

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot umowy w terminie **do 05.06.2023 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy Strony przyjmują datę podpisania przez obie Strony protokołu odbioru usługi bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru usługi stanowi załącznik nr 3 do umowy

**§ 4.**

Osoba odpowiedzialną za realizację zamówienia jest:

1. ze strony Zamawiającego:
2. dotyczy realizacji przedmiotu umowy: ...................................., e-mail: ................. tel.:.....................
3. dotyczy rozliczenia umowy (spraw finansowych, formalnych związanych z umową): ....................................................., e-mail: ................................................ tel.: ...................
4. ze strony Wykonawcy - ................................................., e-mail: ................................... tel.: ................................

**§ 5.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadającymi uprawnienia oraz kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za dopuszczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy przez osoby nie posiadające wymaganych obowiązującymi przepisami uprawnień i ewentualne następstwa ich działań.
4. Wykonawca będzie prowadził prace z zachowaniem przepisów BHP i P. Poż.

**§ 6.**

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w wysokości …………….. zł netto + należny podatek VAT /słownie: …………………………./, tj. brutto …………………………… zł.
2. Integralną część umowy stanowi formularz ofertowy, z wyszczególnieniem cen jednostkowych za sporządzenie poszczególnych świadectw – załącznik nr 2 do umowy.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym obowiązują przez cały okres trwania umowy i nie mogą ulec zmianie w okresie jej wykonywania.
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT za wykonanie usługi stanowi podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od otrzymania zamówienia cząstkowego i prawidłowo wystawionej faktury VAT odpowiednio :
6. doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zaakceptowanej przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że Zamawiający preferuje otrzymanie faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [efaktury@mosir.elblag.eu](mailto:efaktury@mosir.elblag.eu);

albo

1. wysłania Zamawiającemu ustandaryzowanej faktury elektronicznej za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania PEFexpert: https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym,

albo

1. wysłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pomocą Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) na podstawie ustawy z dnia 29 października 2021 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw.
2. Należność za zrealizowane dostawy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT.
3. Jako termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza jest jest/nie jest\* podatnikiem podatku od towarów i usług czynnym (VAT) w Polsce o numerze identyfikacyjnym NIP ............................................... i jest uprawniony do otrzymywania i wystawiania faktur VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art.96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty   
   w przedmiotowym wykazie, co stanowić będzie o należytym wykonaniu umowy, a w przypadku,   
   w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy – wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego   
   w opóźnieniu.
6. **Dane do faktury**:

Podatnik: Gmina Miasto Elbląg, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, NIP: 578-305-14-46

Odbiorca: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu, ul. Karowa 1, 82-300 Elbląg

**§ 7**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia zgodnego z przepisami prawa oraz obowiązującymi normami.
2. Zamawiający ma prawo do weryfikacji i wnoszenia uwag do przekazanej dokumentacji w terminie 7 dni od dnia przekazania, chyba, że opracowanie ma wady, których w toku weryfikacji Zamawiający nie mógł zauważyć.
3. Jeżeli przekazana dokumentacja ma wady, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin do ich usunięcia, ustalony w protokole podpisanym przez obie Strony, nie dłuższym jednak niż 7 dni. Uchybienie temu terminowi spowoduje naliczenie kar umownych za opóźnienie od dnia, w którym zamówienie miało zostać wykonane bez wad zgodnie z umową.
4. Usuniecie wady zostanie potwierdzone w podpisanym przez Strony protokole.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

**§ 8.**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §6 ust. 1 Umowy za

niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od Umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada wyłącznie Wykonawca,

1. 100,00 zł brutto w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do określonego terminu przypadającego na jego wykonanie, liczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. 100,00 zł brutto za zwłokę w usunięciu wady/wad stwierdzonych przy odbiorze w wykonaniu przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonego od dnia na usunięcie wady/wad, zgodnie z §8 ust. 3 Umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada wyłącznie Zamawiający, z zastrzeżeniem § 9, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy, określonej w §6 ust. 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli kary umowne nie pokrywają szkody doznanej przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości.

**§ 9.**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości   
   o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
5. bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zamówienia,
6. nie dotrzyma terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy o więcej niż 10 dni roboczych, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
7. w wyznaczonym przez Zamawiającego lub określonym umową terminie nie uwzględni uwag Zamawiającego lub nie usunie wad przekazanej do odbioru dokumentacji,
8. nienależycie wykonuje umowę, w szczególności narusza inne postanowienia umowy i w przypadku gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
9. ogłoszono upadłość lub wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
10. Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej i odszkodowania.

**§ 11.**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za należyte wykonanie usługi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone w związku   
   z realizacją niniejszej Umowy zarówno wobec Zamawiającego (i jego pracowników, współpracowników), jak i wobec osób trzecich czy też wobec pracowników własnych Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z jej realizacją. Jeżeli polisa nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu nowej polisy nie później, niż na 7 dni przed upływem okresu obowiązywania poprzedniej polisy.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania Umowy osobom trzecim bez uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§ 12.**

1. Wykonawca zachowa w poufności wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz.U. Nr 47, poz. 211 ze zm.), a ponadto obejmuje wszelkie informacje zawarte w jakiejkolwiek dokumentacji, w tym dokumentacji dotyczącej wszelkiej własności intelektualnej, a w szczególności zgłoszone do opatentowania rozwiązania i wynalazki, znaki towarowe i nazwy handlowe oraz inne informacje, dokumenty, know-how i dane techniczne, handlowe, finansowe, prawne lub o innym charakterze, niezależnie od tego czy ustne, czy pisemne, odnoszące się do Zamawiającego i jego działalności, otrzymane lub uzyskane w związku lub przy realizacji Przedmiotu Umowy w sposób zamierzony lub przypadkowy, zarówno w formie ustnej, pisemnej jak i elektronicznej (dalej jako „Informacje”).
2. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje w szczególności Informacje, które Wykonawca otrzyma bezpośrednio lub pośrednio od Zamawiającego lub jego pracowników.
3. Obowiązek Wykonawcy zachowania w tajemnicy Informacji obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania, ujawniania, przekazywania oraz wykorzystywania we własnym lub cudzym interesie, jakiejkolwiek osobie trzeciej, bez uprzedniego wyraźnego pisemnego zezwolenia Zamawiającego.
4. W przypadku żądania udostępnienia Informacji przez organ lub inny podmiot do tego uprawniony z mocy obowiązujących przepisów prawa Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.
5. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu powinno zostać dokonane przed udzieleniem Informacji uprawnionemu organowi lub innemu podmiotowi oraz powinno wskazywać zakres żądanych Informacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować o obowiązku zachowania poufności wszystkie osoby, które z uwagi na udział przy realizacji Przedmiotu Umowy będą miały styczność z Informacjami oraz zapewnia, iż będą one traktowały Informacje jako ściśle poufne oraz nie ujawnią lub w inny sposób udostępnią ich osobom trzecim, za co Wykonawca będzie w każdym przypadku odpowiedzialny.
7. Zamawiający ma prawo, w każdym czasie, kontrolować zachowanie w poufności powziętych Informacji przez Wykonawcę.
8. Po wykonaniu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do komisyjnego protokolarnego przekazania całości dokumentacji wypożyczonej przez Zamawiającego na czas realizacji Umowy (jeśli dotyczy).
9. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwudziestu tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu 7. Powyższe postanowienie nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania odszkodowania przewyższającego wartość kary umownej.

**§ 14.**

Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Elblągu przy ul. Karowej 1, 82-300 Elbląg, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
2. kontakt do Inspektora danych osobowych u Administratora, e-mail: iod@mosir.elblag.eu,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z realizacją postanowień umowy,
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa,
5. podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO);
6. podanie danych jest niezbędne do realizacji postanowień umowy, w przypadku niepodania danych zawarcie umowy jest niemożliwe,
7. posiada Pani/Pan prawo do:
8. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
9. wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
10. przenoszenia danych,
11. wniesienia skargi do organu nadzorczego,
12. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
13. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
14. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat (liczone od dnia zakończenia obowiązywania umowy).

**§ 15.**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy poddawane będą pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego według siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepis Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej,   
   w postaci aneksu podpisanego przez strony.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

\*niewłaściwe skreślić (dot. § 6ust.9)

Załącznik nr 3

do umowy DA……..

PROTOKÓŁ KOŃCOWY/CZĘŚCIOWY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

spisany w dniu ...................................

1. **Zamawiający:** Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu, ul. Karowa 1, 82-300 Elbląg

**umowa nr …………… z ……………… r.**

1. Przedmiot zamówienia: **…………………….**
2. **Wykonawca:** …………………………………..
3. Wykonawca dostarczył dokumentację do siedziby Zamawiającego w formie papierowej / elektronicznej na nośniku danych, w dniu ..................................................…

|  |  |
| --- | --- |
| Czy przedmiot zamówienia został dostarczony w terminie wskazanym w Umowie | TAK/NIE |
| Czy Wykonawca realizował przedmiot Zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia? | TAK/NIE |
| Czy z tytułu realizacji umowy Wykonawcy naliczono kary umowne? | TAK/NIE |
| Czy z przedmiot zamówienia został wykonany bez wad? | TAK/NIE |

Wykonawca zobowiązuje się usunąć wad do dnia .................................. (jeśli dotyczy)

1. Uwagi Zamawiającego ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

PODPISY KOMISJI:

Zamawiający: Wykonawca:

a/...................................................... a/ ......................................................

b/ ..................................................... b/ ......................................................

c/...................................................... c/ ......................................................