

ZP.271.56.2020

Załącznik nr 3 do SIWZ

O F E R T A**GMINA ŻUKOWO****UL. GDAŃSKA 52
83-330 ŻUKOWO**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych

WYKONAWCA:

1.

 NIP^{*)} / PESEL^{*)} REGON
 Adres:

Oświadczamy, że jesteśmy **mikroprzedsiębiorstwem** / **małym przedsiębiorstwem** / **średnim przedsiębiorstwem** (zaznaczyć właściwe):

☐ **TAK** ☐ **NIE**

Uwaga:

w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać wyżej wymagane informacje dla wszystkich wykonawców, spółka cywilna jest traktowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Osoba / osoby upoważniona do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca ofertę

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym
 tel.

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem

1) e-mail

2) adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum^{*)} dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie wykonawcy składający wspólną ofertę)

Oferujemy wykonanie zamówienia polegającego na **opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę dla budowy przejścia nad rzeką Strzelenką na działce nr 399/1 w Barniewicach**

za cenę łącznie z podatkiem VAT (..... %):

..... PLN

(słownie:
)

Cena ofertowa netto - PLN

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn.	Ilość	Wartość netto ^{*)} [PLN]
1.	Opracowanie mapy do celów projektowych	kpl	1	
2.	Projekt koncepcyjny	kpl	1	
3.	Prace geologiczne wraz z dokumentacją geotechniczną	kpl	1	
4.	Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, w tym przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów do jej uzyskania	kpl	1	
5.	Operat wodnoprawny wraz z pozwoleniem wodnoprawnym	kpl	1	
6.	Projekt budowlany wraz z wymaganymi uzgodnieniami, decyzjami administracyjnymi i warunkami technicznymi wymaganymi do uzyskania decyzji o pozwolenie na budowę	kpl	1	
7.	Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, w tym przygotowanie wszelkich niezbędnych materiałów do jej uzyskania	kpl	1	
8.	1) Projekt wykonawczy 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych 3) Kosztorysy inwestorskie 4) Przedmiary robót	kpl	1	
9.	Dokumentacja projektowa do wszczęcia postępowania / postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane	kpl	1	
10.	Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej i innych zagrożeń w przypadku, gdy opracowanie takie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów	kpl	1	
11.	Aktualizacja kosztorysów inwestorskich (prawo opcji) Cena za jednokrotną aktualizację kosztorysów inwestorskich - PLN netto	aktualizacja	2	

12.	Nadzór autorski (prawo opcji) Cena za jeden pobyt - PLN netto	pobyt	20	
RAZEM				

*) – należy uwzględnić koszty wersji papierowej i wersji elektronicznej odpowiedniego zakresu dokumentacji w ilościach podanych w specyfikacji

1. Oświadczamy, że:

- będziemy uważali się za związanych złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert;
- zrealizujemy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w terminie do **320 dni** licząc od daty zawarcia umowy;
- termin płatności faktur – dni.
- udzielimy pisemnej gwarancji jakości na dostarczoną dokumentację projektowo – kosztorysową na okres do dnia skutecznego zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, ale nie dłużej niż do **31 grudnia 2026 r.**
- okres **rękojmi** będzie wynosił **miesiące** (min 36 miesięcy);
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i zawarcia przyszłej umowy;
- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- zdołaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- przedstawione ogólne warunki umowy wraz z istotnymi dla stron postanowieniami zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

2. Oświadczamy, że (zaznaczyć właściwe)

- ☐ żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- ☐ następujące informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane

Lp.	Oznaczenie dokumentu / informacji (nazwa)

3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować (zaznaczyć właściwe)

- ☐ bez udziału podwykonawców,
- ☐ z udziałem podwykonawców.

Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om

Część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy/om	Wartość brutto (PLN) lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy/om	Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli jest to wiadome)

4. Oświadczamy, że:

- 1) niżej wymienione oświadczenia / dokumenty są dostępne w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych

Wyszczególnienie	Dokładna nazwa oświadczenia / dokumentu	Adres strony internetowej (URL)
Wykonawca		

- 2) niżej wymienione oświadczenia / dokumenty zostały złożone zamawiającemu – Gminie Żukowo

Wyszczególnienie	Dokładna nazwa oświadczenia / dokumentu	Nazwa i nr postępowania
Wykonawca		

5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zapewnimy w okresie obowiązywania umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
6. **Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾**

Uwaga:

- 1) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 15 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (wykonawca wykreśla / skreśla treść oświadczenia).

7. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)

- 2)
 3)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach (*dotyczy wyłącznie oferty składanej w postaci papierowej*)

Podpis / Podpisy:

.....
*(osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy / Wykonawców składających wspólną ofertę;
 w przypadku składania oferty w postaci elektronicznej podpisać tylko kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

Data:

Uwaga:

Zgodnie z zaleceniem Komisji (UE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

- 1) **mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- 2) **małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
- 3) **średnie przedsiębiorstwa** to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.