

NAZWA
ZAMIERZENIA
BUDOWLANEGO:

PRZEBUDOWA BUDYNKU GŁÓWNEGO BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ZAKRESIE POMIESZCZEŃ STREFY WEJŚCIOWEJ, W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA: „PRACE BUDOWLANE , DOSTAWA I MONTAŻ PLATFORMY/PODNOŚNIKA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH I MATEK Z WÓZKAMI W BUDYNKU GŁÓWNYM WIMBP W GDAŃSKU PRZY TARGU RAKOWYM 5/6 W GDAŃSKU”

NAZWA OBIEKTU:

BUDYNEK UŻYTECZNOŚCI - BIBLIOTEKA PUBLICZNA

ADRES
INWESTYCJI:

*Targ Rakowy 5/6, 80-806 Gdańsk;
jednostka/obręb ewid.: 226101_1.0089, działka nr 225;*

KATEGORIA
OBIEKTU
BUDOWLANEGO:

IX – budynki kultury, nauki i oświaty, jak: teatry, opery, kina, muzea, galerie sztuki, **biblioteki**, archiwa, domy kultury, budynki szkolne i przedszkolne, żłobki, kluby dziecięce, internaty, bursy i domy studenckie, laboratoria i placówki badawcze, stacje meteorologiczne i hydrologiczne, obserwatoria, budynki ogrodów zoologicznych i botanicznych

FAZA:

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

INWESTOR:

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku
Targ Rakowy 5/6, 80-806 Gdańsk

DATA:

Opracowania / Sprawdzenia:
2023-10-31

SPIS TREŚCI

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT	
	Ogólna Specyfikacja Techniczna Wykonania I Odbioru Robót - St-00.	-

OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT OGÓLNOBUDOWLANYCH. ST - 00.

NAZWA ZADANIA:

**PRZEBUDOWA BUDYNKU GŁÓWNEGO BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W ZAKRESIE POMIESZCZEŃ STREFY WEJŚCIOWEJ, W RAMACH
PRZEDSIĘWZIĘCIA: „PRACE BUDOWLANE , DOSTAWA I
MONTAŻ PLATFORMY/PODNOŚNIKA DLA
NIEPEŁNOSPRAWNYCH I MATEK Z WÓZKAMI W BUDYNKU
GŁÓWNYM WIMBP W GDAŃSKU PRZY TARGU RAKOWYM 5/6 W
GDAŃSKU”**

ADRES INWESTYCJI.

Ul. Targ Rakowy 5/6, 80-806 Gdańsk; jednostka/obręb
ewiden.226101_1.0089, działka nr 225;

NAZWY i KODY CPV:

45100000-8 Przygotowanie placu budowy.
45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji.
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów
budowlanych.
45420000-7 Roboty w zakresie montażu stolarki budowlanej.
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian.
45440000-3 Roboty malarskie.
45500000-2 Wynajem maszyn i sprzętu budowlanego.

INWESTOR :

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Josepha Conrada-
Korzeniowskiego w Gdańsku ul. Targ Rakowy 5/6, 80-806 Gdańsk.

Gdańsk listopad 2023 roku.

OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT OGÓLNOBUDOWLANYCH ST- B - 00.

1. WYMAGANIA OGÓLNE .

1.1. Nazwa zamówienia .

„PRZEBUDOWA BUDYNKU GŁÓWNEGO BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ZAKRESIE POMIESZCZEŃ STREFY WEJŚCIOWEJ, W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA: „PRACE BUDOWLANE , DOSTAWA I MONTAŻ PLATFORMY/PÓDNOŚNIKA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH I MATEK Z WÓZKAMI W BUDYNKU GŁÓWNYM WIMBP W GDAŃSKU PRZY TARGU RAKOWYM 5/6 W GDAŃSKU”

Adres: Ul. Targ Rakowy 5/6, 80-806 Gdańsk; jednostka/obręb ewiden.226101_1.0089, działka nr 225;

Inwestor : Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku ul. Targ Rakowy 5/6, 80-806 Gdańsk.

1.2. Przedmiot Specyfikacji Technicznej .

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania ogólne wykonania i odbioru robót, wspólne dla wszystkich rodzajów robót objętych przedmiotem zamówienia.

1.3. Zakres stosowania ST .

Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, stanowi obowiązujący dokument przetargowy i kontraktowy wchodzący w skład Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jako załącznik zawierający zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych i instalacyjnych (objętych przedmiotem zamówienia), obejmujący w szczególności wymagania materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określający zakres prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru. STWIOR jako element SWZ staje się załącznikiem do umowy na wykonawstwo.

1.4. Zakres robót objętych ST .

Zakres planowanych robót budowlanych w ramach przedsięwzięcia.

1. Prace przygotowawcze, przejęcie i oznakowanie
2. Prace rozbiórkowe i demontażowe
3. Prace budowlane, instalacyjne, wykończeniowe i montażowe
4. Inne prace wykończeniowe;
5. Aranżacja wnętrza i wyposażenie obiektu;
6. Przygotowanie obiektów do odbioru oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej;

Szczegółowy spis prac będących w zakresie poszczególnych robót budowlanych będących w zakresie przedsięwzięcia:

W zakresie prac rozbiórkowych i wyburzeniowych i demontażowych:

1. Wyburzenia fragmentu schodów istniejących;
2. Demontaż istniejącej platformy przyschodowej;
3. Skucie i usunięcie istniejącego wykończenia posadzek w obrębie obniżenia przychodowego, oraz schodów pod nowe wykończenie wraz z wykonaniem podkuć posadzki pod projektowany podnośnik pionowy ;
4. Skucie i usunięcie istniejącego wykończenia ścian w obrębie obniżenia przychodowego;
5. Likwidacja fragmentu balustrad schodowych;
6. Likwidacja istniejącej wycieraczki systemowej w obrębie przedsionka;
7. Demontaż oświetlenia posadzkowego w obrębie przedsionka i wykonanie nisz posadzkowych i bruzd sufitowych, pod poprowadzenie zasilania do wypustów oświetleniowych w obrębie sufitu;
8. Demontaż istniejącej czujki SSP i przygotowanie bruzdowania pod instalację zasilającą, po przeniesieniu jej do nowo wydzielonego przedsionka;
9. Demontaż słupka przyzywowego i przygotowanie bruzdowania pod relokację elementu do przedsionka dla niepełnosprawnych;
10. Demontaż skrzydła drzwiowego wewnętrznego;
11. Likwidacja lub relokacja elementów instalacji istniejących w zakresie oznaczonych na rysunkach;

W zakresie robót budowlanych, montażowych i wyposażenia technicznego:

1. Roboty konstrukcyjne betonowe i żelbetowe, w tym przebudowa schodów wewnętrznych;
2. Wykonanie tynków, okładzin, obudów ściennych, tapet i robót malarskich;
3. Przygotowanie podłoża i wykonanie wykończeń schodów i posadzek w obrębie obniżenia przychodowego;
4. Montaż stolarki wewnętrznej, w tym ścianki aluminiowej rozdzielającej przedsionki;
 - Dostawa i instalacja nowej ścianki aluminiowej;
5. Wykonanie oczyszczenia, wyrównania, nowych tynków i malowanie w obrębie sufitów przedsionka;
6. Dostawa i montaż nowego samoobsługowego podnośnika pionowego przelotowego. Prace wykończeniowo montażowe zakładają przygotowanie szybu pod konkretny wybrany na etapie wykonawstwa model podnośnika;
7. Dostawa i montaż nowych balustrad ze stali chromowanej INOX zgodnie z wytycznymi dostępności architektonicznej;
8. Montaż oznaczeń poziomych klejonych do wykończenia posadzek w zakresie przedstawionym na rysunkach;

W zakresie robót instalacyjnych elektrycznych i teletechnicznych w obrębie przebudowywanych pomieszczeń:

1. Doprowadzenie instalacji w miejsce relokacji słupka przyzywowego;
2. Doprowadzenie zasilania do projektowanych lamp oświetleniowych sufitowych, z istniejących likwidowanych opraw posadzkowych;
3. Dostawa i montaż opraw oświetleniowych;
4. Przeniesienie elementu czujki instalacji sygnalizacji pożaru SSP;
5. Doprowadzenie zasilania do projektowanego podnośnika pionowego i wykorzystanie istniejącej instalacji zasilającej platformy przychodowej;

Przed przeprowadzeniem prac związanych z zamówieniem, dostawą i montażem podnośnika pionowego przelotowego należy dokonać obmiarów wymiarów rzeczywistych przestrzeni pod jego montaż. Po dokonaniu pomiarów należy dokonać niezbędnych korekt.

1.6. Lokalizacja obiektu .

Na terenie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego - Uchwała nr XXXIX/1325/05 RADY MIASTA GDAŃSKA z dnia 30 czerwca 2005 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Śródmieścia – rejon Targu Siennego, Podwała Grodzkiego i Nowych Ogrodów w mieście Gdańsku. Dla działki na której znajduje się wskazany obiekt nr.006 Ewidencyjny planu 1117.

Funkcja nie ulega zmianie. Nie dotyczy.

Teren na którym jest usytuowana jest siedziba główna Biblioteki przy ul. Targ Rakowy 5/6 objęty jest regulacjami Uchwały Krajobrazowej Gdańska (Uchwała Nr XLVIII/1465/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane, na terenie Miasta Gdańska) dla obszaru SR. Brak elementów projektowanych w ramach przedsięwzięcia, które podlegałyby regulacjom UKG.

Obiekt Biblioteki Wojewódzkiej wpisany jest do Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków (poz.5983) oraz Gminnej Ewidencji Zabytków(poz.6014). Teren inwestycji położony na obszarze objętym strefą ochrony archeologicznej oraz strefą ochrony historycznego Śródmieścia Gdańsk. Teren położony w obrębie obszaru wpisanego do rejestru zabytków jako historyczny układ urbanistyczny miasta Gdańska(nr rej.zabytków:15) oraz w obrębie obszaru uznanego za pomnik historii. Uzyskano decyzję nr ZN.5142.495.2023.OT Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zezwalająca na prowadzenie robót budowlanych wskazanych w opracowaniu. Pełną treść wskazanego uzgodnienia umieszczono w elemencie projektu budowlanego Załączniki zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.poz.1169 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 25 czerwca 2021r. §1 ust.6)

1.7. Podstawowe informacje i charakterystyczne parametry obiektu.

Układ przestrzenny i forma architektoniczna.

Projektowana przebudowa w obrębie schodów i montaż przy nich podnośnika pionowego przelotowego oraz pozostałe roboty budowlane i montażowe będzie wykonywana wewnątrz budynku i nie będzie wpływać na zmianę istniejącego zagospodarowania terenu, nie wpływa również na zmianę pozostałych istotnych parametrów takich jak: powierzchnia zabudowy i wysokość budynku. W wyniku planowanej inwestycji zagospodarowanie terenu nie ulegnie zmianie.

Istniejąca platforma przychodowa i przebudowywane schody znajdują się w obrębie wejścia głównego do siedziby WiMBP.

Projektowane prace budowlane nie będą miały wpływu na istniejącą konstrukcję i statyczność obiektu, ani na jego formę architektoniczną. Przebudowa prowadzić będzie do podziału pomieszczenia przedsionka, ze względu na przeznaczenie pod użytkowników każdej ze stref komunikacyjnych. Projektowane przedsięwzięcie polegające na przebudowie strefy wejściowej pod montaż samoobsługowego podnośnika pionowego przelotowego w miejscu likwidowanej platformy przychodowej ma na celu modernizację urządzenia umożliwiającego prawidłową komunikację w obrębie budynku Biblioteki wpisanego do ewidencji zabytków. Obecnie нефункционujący prawidłowo ze względu na ograniczenia grupy użytkowników specjalnych z przyczyn technicznych istniejąca platforma powoduje utrudnienia we właściwym korzystaniu z obiektu użytkowników i uniemożliwia dostęp przez osoby niepełnosprawne w obrębie wyższych kondygnacji obiektu. Inwestycja zakłada ingerencję wyłącznie wewnątrz budynku. Brak zmian wyglądu zewnętrznego budynku. Sposób dostosowania obiektu do warunków wynikających z wymaganych przepisami szczególnymi pozwoleń, uzgodnień lub opinii innych organów lub ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku – decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu albo uchwały o ustaleniu lokalizacji inwestycji mieszkaniowej lub inwestycji towarzyszących.

Charakterystyczne parametry budynku :

Kubatura budynku	16 393,00	m ³
Zestawienie powierzchni:		
Powierzchnia zabudowy	742,86	m²
Powierzchnia całkowita budynku	4950	m²
Powierzchnia całkowita piwnicy w zakresie opracowania	742,86	m ³
Powierzchnia całkowita netto:		
Powierzchnia całkowita netto budynku	3958	m²

Powierzchnia całkowita netto piwnicy w zakresie opracowania **595,2 m²**

Powierzchnia użytkowa, usługowa i ruchu pomieszczeń w zakresie opracowania:

Powierzchnia użytkowa	0	m ²
Powierzchnia usługowa	0	m ²
Powierzchnia ruchu	87,29	m ²

Wysokość, długość, szerokość, średnica:

Wysokość (do kalenicy)	23,7	m
Długość, szerokość (wym. max)	62,8 x 12	m
Średnica	nie dotyczy	

Liczba kondygnacji: 6

w tym kondygnacji nadziemnych 5

w tym kondygnacji podziemnych 1

Intensywność zabudowy **2,69**

1.8. Ogólne wymagania dotyczące robót .

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prac i ich zgodność z dokumentacją kontraktową i techniczną, specyfikacjami i technicznymi i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy.

1.8.1. Przekazanie Terenu Budowy .

Zamawiający w terminie określonym w umowie przekazuje protokolarnie Wykonawcy Teren Budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, Dziennik Budowy oraz dwa egzemplarze ST.

1.8.2. Zgodność Robót z ST.

Specyfikacje Techniczne oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Inżyniera Wykonawcy stanowią część umowy (kontraktu), a wymagania wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić Inżyniera, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z ST. Dane określone w ST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji. Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji.

W przypadku gdy materiały lub Roboty nie będą w pełni zgodne z ST i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a Roboty rozebrane na koszt wykonawcy.

1.8.3. Zabezpieczenie interesów osób trzecich .

Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz powinien zapewnić ochronę własności publicznej i prywatnej.

Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody spowodowane w trakcie wykonywania robót budowlanych.

1.8.4. Ochrona środowiska w czasie wykonywania Robót .

Wykonawca będzie podejmował wszelkie niezbędne działania, aby stosować się do przepisów i normatywów z zakresu ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem. Będzie unikał szkodliwych działań szczególnie w zakresie zanieczyszczeń powietrza, wód gruntowych, nadmiernego hałasu i innych szkodliwych dla środowiska i otoczenia czynników powodowanych działalnością przy wykonywaniu robót.

1.8.5. Warunki bezpieczeństwa pracy i ochrona przeciwpożarowa na budowie .

Wykonawca będzie przestrzegał przy realizacji robót przepisów BHP, a w szczególności zobowiązany jest wykluczyć pracę pracowników w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia i nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa, a także zapewni odzież ochronną dla pracowników zatrudnionych na placu budowy.

Wykonawca będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami odpowiednich przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

1.8.6. Organizacja planu budowy .

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- Zorganizowania zaplecza placu budowy;
- Składowania materiałów i elementów budowlanych;
- Utrzymania w czystości placu budowy.

1.9. Określenia podstawowe .

Dziennik budowy – dziennik, wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami , stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku robót.

Kierownik budowy – osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania Robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji umowy.

Zarządzający realizacją umowy, Inżynier budowy lub Inspektor nadzoru – w ramach posiadanego umocowania od zamawiającego reprezentuje interesy zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową , specyfikacją techniczną , przepisami , zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy.

Rejestr obmiarów – akceptowany przez inżyniera rejestr z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonywanych

Robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników. Wpisy w Rejestrze Obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inżyniera.

Laboratorium – laboratorium badawcze, zaakceptowane przez Zamawiającego, niezbędne do przeprowadzenia wszelkich badań i prób związanych z oceną jakości materiałów oraz Robót.

Materiały – wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania Robót, zgodne z Dokumentacją Projektową i Specyfikacjami Technicznymi, zaakceptowane przez Inżyniera.

Polecenie inspektora nadzoru – wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inżyniera w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji Robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

Obmiar robót – pomiar wykonanych robót budowlanych, dokonanych w celu weryfikacji ich ilości w przypadku zmiany parametrów przyjętych w przedmiarze robót, albo obliczenia wartości robót dodatkowych, nie objętych przedmiarem.

Odbiór częściowy (robót budowlanych) – nieformalna nazwa odbioru robót ulegających zakryciu i zanikających, a także dokonywanie prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych. Odbiorem częściowym nazywa się także odbiór części obiektu budowlanego wykonanego w stanie nadającym się do użytkowania, przed zgłoszeniem do odbioru całego obiektu budowlanego, który jest traktowany jako „odbiór końcowy”.

Odbiór gotowego obiektu budowlanego – formalna nazwa czynności zwanym też „odborem końcowym”, polegającym na protokolarnym przejęciu (odbiorze) od wykonawcy gotowego obiektu budowlanego przez osobę lub grupę osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, wyznaczoną przez inwestora. Odbioru dokonuje się po zgłoszeniu przez kierownika budowy faktu zakończenia robót budowlanych, łącznie z uporządkowaniem terenu budowy i ewentualnie terenów przyległych, wykorzystywanych jako plac budowy.

Przedmiar robót – to zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

Wykonawca – oznacza generalnego wykonawcę oraz wszelkich podwykonawców bądź dostawców materiałów i usług objętych umową z Zamawiającym.

Zamawiający – należy przez to rozumieć Inwestora przedsięwzięcia .

Wyrób budowlany – należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o wyrobach budowlanych wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym wprowadzony do obrotu jako wyrób pojedynczy lub jako zestaw wyrobów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową.

2. MATERIAŁY .

2.1. Warunki ogólne .

Przy wykonywaniu robót budowlanych mogą być stosowane wyłącznie wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane – dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie. Wykonawca jest odpowiedzialny, aby wszystkie materiały, elementy budowlane i urządzenia wbudowane, montowane lub instalowane odpowiadały wymaganiom określonym a art. 10 ustawy Prawo budowlane. Wykonawca przedstawi Inspektorowi nadzoru szczegółowe informacje dotyczące, zamawiania lub wydobywania materiałów i odpowiednie aprobaty techniczne lub świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ciągłych badań określonych w ST w celu udokumentowania że materiały uzyskane z dopuszczalnego źródła spełniają wymagania ST w czasie postępu robót. Pozostałe materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, aprobatami technicznymi, o których mowa w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

2.2 Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym .

Materiały nieodpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

2.3. Przechowywanie i składowanie materiałów .

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez inspektora nadzoru. Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru.

2.4. Wariantowe stosowanie materiałów .

Jeśli dokumentacja kosztorysowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Inżyniera o swoim zamiarze co najmniej 3 tygodnie przed użyciem materiału, albo w okresie dłuższym, jeśli będzie to wymagane dla badań prowadzonych przez Inżyniera. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Inżyniera .

3. SPRZĘT .

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST, programie zapewnienia jakości lub projekcie organizacji robót, zaakceptowanym przez Inspektora nadzoru.

Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji kosztorysowej, ST i wskazaniach Inspektora nadzoru w terminie przewidzianym umową.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania tam gdzie jest to wymagane przepisami.

Jeżeli dokumentacja kosztorysowa lub ST przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych robotach, wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację przed użyciem sprzętu. Wybrany sprzęt, po akceptacji Inspektora nadzoru, nie może być później zmieniany bez jego zgody. Jakikolwiek sprzęt, maszyny i urządzenia nie gwarantujące realizację umowy mogą być niedopuszczone do realizacji robót.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu, które nie wpłyną na stan i jakość transportowanych materiałów.

4. TRANSPORT .

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na osi przy transporcie materiałów/sprzętu na i z terenu robót. Uzyska on wszelkie niezbędne pozwolenia od władz co do przewozu nietypowych ładunków i w sposób ciągły będzie o każdym takim przewozie powiadamiał Inżyniera.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych Robót i właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie Robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji Kosztorysowej, ST i wskazaniach Inżyniera, w terminie przewidzianym umową. Środki transportu nieodpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być użyte przez Wykonawcę pod warunkiem przywrócenia do stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg publicznych na koszt Wykonawcy. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do Terenu Budowy.

5. WYKONANIE ROBÓT .

5.1. Ogólne zasady wykonywania Robót .

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową lub kontraktem oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją kosztorysową wymaganiami ST, PZJ, projektu organizacji robót oraz poleceniami Inspektora nadzoru. Decyzje Inspektora nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach umowy, dokumentacji kosztorysowej i w ST, a także w normach i wytycznych. Polecenia Inspektora nadzoru dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w takiej sytuacji ponosi wykonawca.

5.2. Opis zakresu i sposobu przeprowadzenia robót ogólnobudowlanych .

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 75 poz. 690 z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, budynek spełnia definicję budynku użyteczności publicznej lub zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i w konsekwencji wymaga zapewnienia dostępności dojścia i dojazdu dla osób niepełnosprawnych. Główne wejście do budynku posiadające obecnie nieaktualne rozwiązania dostępności dla niepełnosprawnych podlega przebudowie i dostosowaniu do standardów i wytycznych dostępności architektonicznej. Lokalizuje się projektowany podnośnik pionowy przelotowy w miejscu likwidowanej platformy przychodowej. Zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zaprojektowano nawierzchnie posiadające żadnych progów technicznych wyższych niż 2 cm, które utrudniałyby pokonywanie różnicy wysokości. Drogę dotarcia do urządzenia będzie wskazywać informacja wizualna. Na dojściu do podnośnika a także w obrębie ciągu komunikacyjnego projektuje się zastosowanie systemu fakturowego prowadzącego do niego oraz schodów a także pomieszczeń w obrębie hollu. Zaprojektowane oznaczenia powinny stanowić kontynuację systemu oznaczeń w pomieszczeniach sąsiadujących na ciągach komunikacyjnych. Zaprojektowano podnośnik pionowy, którego platforma posiada wymiary 90x140cm i udźwig nie mniejszy niż 315 kg. Zaprojektowane wymiary i udźwig pozwalają skorzystać z urządzenia zarówno osobom poruszającym się na wózku, jak i osobom chodzącym czy osobom z wózkami dziecięcymi. Projektuje się podnośnik samoobsługowy jednak należy przewidzieć systemie obsługi urządzenia, aby podnośnik pozwalał na wezwanie obsługi, np. przez telefon, oraz miał przycisk przywoływania pomocy w sytuacji awaryjnej. Podnośnik posiadający drzwi otwierane automatycznie lub półautomatycznie. Podłoga podnośnika antypoślizgowa, Platforma podnośnika wyposażona w barierki uniemożliwiające zjechanie kół wózka z platformy podnośnika podczas jego działania. Zamontowana platforma, powinna umożliwiać samodzielne wejście, obsługę i zejście osobie z niepełnosprawnością.

Zgodnie z wymaganiami schody powinny być oznaczać się na dwa sposoby:

- wizualnie – kontrastowo oznaczone krawędzie stopni,
- poprzez zmianę faktury, odcienia lub barwy,

Projektuje się zastosowanie płytek w obrębie stopnic schodowych, jako ryflowanych na krawędzi stopnia o szerokości min 5cm, umieszczonego na całej krawędzi. W odległości 50 cm przed krawędzią pierwszego stopnia schodów w dół oraz przed krawędzią pierwszego stopnia schodów w górę, projektuje się fakturę ostrzegawczą o szerokości 60cm. Projektuje się system oznaczeń poziomych kierunkowych –ścieżek dotykowych w obrębie istniejącej i projektowanej posadzki ciągów komunikacyjnych, stanowiących kontynuację oznaczeń pomieszczeń sąsiadujących budynku Biblioteki. Bezpieczna (wolna od przeszkód) skrajnia ruchu pieszego wyznaczona została w sposób czytelny i zrozumiały, ze szczególnym zwróceniem uwagi na potrzeby osób z ograniczeniem widzenia.

Udogodnieniem dla osób z niepełnosprawnością wzroku są elementy kontrastujące, zarówno w warstwie fakturowej, jak i kolorystycznej. Faktura i kolorystyka tras nie może sprawiać wrażenia różnic wysokości. Ograniczono stosowanie wzorów poprzecznych do kierunku poruszania się. Kolorystyka i zróżnicowanie materiałowe nawierzchni powinny podkreślać główne kierunki poruszania się i zaznaczać różne obszary funkcjonalne. Zastosowanie poszczególnych faktur nie powinno stanowić przeszkody dla osób z niepełno sprawnościami powodującej niekontrolowane zatrzymanie się kółek wózka czy chodzika. Projektuje się ściankę aluminiową zgodnie z wytycznymi. szklane przegrody i drzwi należy oznaczyć dwoma pasami umieszczonymi na wysokości od 130 cm do 140 cm (pierwszy pas) i od 90 cm do 100 cm (drugi pas). Projektuje się, aby dolna krawędź przeszklonych drzwi wejściowych była zabezpieczona w sposób chroniący przed uderzeniem kołami wózka do wysokości 40 cm (np. poprzez zastosowanie listwy do tej wysokości lub innego elementu chroniącego szkło), ościeżnice drzwi oraz ich powierzchnie należy skonstrastować z kolorem ściany, w której się znajdują i zastosować kolor dopasowany do stolarki istniejącej. Projektuje się balustrady przyschodowe zapewniające ciągłość prowadzenia poręczy. Poręcze ze stali nierdzewnej szczotkowanej w kolorze kontrastującym z tłem ściany oraz biegnące nieprzerwanie - linia poręczy powinna wiernie odzwierciedlać bieg. Schody posiadające istniejące zabezpieczenia od strony przestrzeni otwartej, o wysokości 110 cm. Balustrady umożliwiające lewo- i prawostronne ich użytkownicy. Projektuje się stosowanie poręczy na wysokości 90 cm pierwszą poręcz oraz dodatkowo na wysokości 65 cm drugą poręcz, Poręcze przy schodach przed ich początkiem i za końcem przedłużone o min. 30 cm w poziomie oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie, Poręcze przy schodach powinny oddalone od ścian, do których są mocowane, co najmniej 5 cm. Część chwytna poręczy o średnicy 4cm. Na końcach poręczy należy montować oznaczenia dotykowe (pismo wypukłe lub piktogramy dotykowe) i w alfabecie Braille'a, które są dodatkową informacją dla osób niewidomych. Jeżeli informacja jest wykonana alfabetem Braille'a powinna być krótka i zawierać podstawowe informacje o punkcie orientacji, np. kierunku do wyjścia. Każdorazowo odbiór oznaczeń wykonanych w Braille'u powinien dokonać specjalista w zakresie tyflografiki. Końce poręczy powinny być zawinięte w dół lub zamontowane do ściany, tak aby nie można było zaczepić się fragmentami ubrania.

Wymagania funkcjonalno – użytkowe projektowanego podnośnika.

Przed przeprowadzeniem prac związanych z zamówieniem, dostawą i montażem podnośnika należy dokonać obmiarów wymiarów rzeczywistych. Po dokonaniu pomiarów należy dokonać niezbędnych korekt.

Projektuje się dźwig osobowy o poniższych parametrach technicznych i elementach wyposażenia:

- Urządzenie : Platforma/ Podnośnik pionowy przelotowy

- Parametry:
- Wysokość podnoszenia: 0,6m (zgodnie z wytycznymi <3,0m)
- Max. Obciążenie nominalne: max.4 osoby/385kg (zgodnie z wytycznymi min.315kg)
- Liczba przystanków: 2, przelotowa, 180st
- Podszybi/rama: 60mm
- Max. Powierzchnia: 2,16m²
- Prędkość nominalna: >0,15m/s
- Prędkość przejazdu:maks.0,6m/s
- Max. moc: 4,0kW
- Napięcie zasilania: 1-faz/230V/50Hz lub 3-faz/400V/50Hz
- Wymiary zewnętrzne: 1310mmx1520mm
- Wymiary podestu jezdneho:
- Szerokość : 900mm
- Długość : 1400mm
- Wymiary drzwi: 900x1100mm (SxH)
- Napęd drzwi: Ręczny
- Typ napędu: Przekładnia śruba-nakrętka z nakrętką bezpieczeństwa
- Sterowanie: Panel sterowania lub kasetta przywoływawcza
- Kasetta wezwań
- Dostęp: Pilot radiowy / karta dostępu / czujnik zbliżeniowy
- Poziom hałasu: <50dB
- Miejsce montażu: wewnątrz
- Bezpieczeństwo zależy od właściwego przygotowania prac i montażu platformy dla osób niepełnosprawnych zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 81-41 i PN-ISO 9386-1.

Wymagania do posadowienia platformy

- Masa platformy: ok.350-450kg
- Maksymalne obciążenie wynikające z podnoszonego ładunku: ok. 4000 N
- Platforma styka się z posadowieniem na powierzchni: maksymalnie ok. 0,165 mkw.
- Obciążenia skrajne: 2575N, 1075N
- **Płytę stropową należy wzmocnić przy pomocy taśm węglowych. Przed montażem podnośnika w kondygnacji parteru na istniejącym stropie, należy najpierw wykonać zaprojektowane wzmocnienia płyty stropowej. Elementy wzmocniających taśm węglowych dla stropu zabezpieczyć do wymaganej klasy odporności R przy pomocy obudowy z płyt ognioochronnych.**

Wymagania do materiałowo-wyposażeniowe podnośnika

- Wszystkie elementy stalowe ocynkowane;
- Osłony malowane proszkowo na kolor stalowy RAL 9006 lub chromowane;
- Wyciszenie matami redukującymi hałas;
- Prowadzenie kabiny na rolkach;
- Czujnik faz;
- Malowanie RAL 9006;
- Zabezpieczenie przed niepowołanym użyciem – radiowa kontrola dostępu
- Malowanie elementów kolorem z palety RAL 9006;
- Wypełnienie furtek i barierki – tafla systemowa składająca się z profilu montażowego INOX h=11,5cm z kompletem uszczelek i klinów oraz szkła bezpiecznego, hartowanego przezroczystego grubości 12 mm ESG typu FLOAT, krawędzie bezpieczne polerowane;
- Zasilanie 230V z falownikiem Soft-start (przy wersji z falownikiem) lub zasilanie 400V, dostosowane do parametrów istniejącego wypustu zasilającego likwidowanej platformy przychodowej;
- Kontrola dostępu za pomocą karty zbliżeniowej;
- Kasety wezwań i dyspozycji :
- Panel sterowania (dyspozycyjny)/kasetę dyspozycji zewnętrzny usytuowany przy wejściu na podnośnik wyposażony w podświetlane przyciski z dodatkowym opisem dla osób niewidomych i niedowidzących: piętrowe, otwierania i zamykania drzwi, załączania wentylatora, alarmu i podświetlane znaki informacyjne przeciążenia i zapelnienia kabiny –wersja „antywandal”;
- Dźwiękowy system informacyjny dojazdu do przystanku oraz stanów awaryjnych (zanik napięcia, alarm pożarowy);

Dostarczony podnośnik powinien posiadać ponad to:

- Świadectwa badań typów - Urzędu Dozoru Technicznego;
- Uzgodnienia dokumentacji techniczno – konstrukcyjnej przez UDT;

5.2. Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia.

Przewidywane zagrożenia :

- Upadek materiału budowlanego lub gruzu z wysokości max 9 m
- Upadek pracowników z wysokości podczas prac na wysokości
- Pożar, awaria sprzętu budowlanego itp.
- Upadek pracowników z wysokości podczas prac rozbiórkowych
- Przebywanie osób postronnych niezwiązanych z przedsięwzięciem budowlanym na terenie budowy.
- Porażenie prądem elektrycznym.

W odniesieniu do prowadzonych robót mają zastosowanie obowiązujące przepisy BHP odnośnie prowadzonych robót ogólnobudowlanych. Przed przystąpieniem do robót pracownicy powinni być zapoznani z zakresem prac i poinstruowani o bezpiecznym sposobie ich wykonania oraz o istniejących zagrożeniach. Podczas wykonywania robót konieczne jest stosowanie środków

ochrony indywidualnej, takich jak: okulary ochronne, rękawice ochronne. W czasie prowadzenia robót wszyscy pracownicy powinni pracować w hełmach ochronnych. Ze względu na możliwość zagrożenia życia i zdrowia pracowników roboty należy prowadzić pod bezpośrednim nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane.

Przed przystąpieniem do prac należy wygrodzić teren tak aby uniemożliwić dostęp osobom niepowołanym. W miejscach widocznych należy umieścić tablice ostrzegawcze informujące o prowadzeniu robót .

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT .

6.1. Program zapewnienia jakości (PZJ) .

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inżyniera programu zapewnienia jakości, w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z Dokumentacją Kosztorysową, ST oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez Inżyniera.

Program zapewnienia jakości będzie zawierać:

-część ogólną opisującą:

-organizację wykonania robót , w tym terminy i sposób prowadzenia robót,

-organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,

-BHP,

-wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikację i przygotowanie praktyczne,

-wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,

-system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych Robót,

-wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium, któremu wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań),

-sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapis pomiarów, nastaw mechanizmów sterujących, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Inżynierowi);

b) część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu robót:

-wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne,

-rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy, kruszyw itp.,

-sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu,

-sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość, pobieranie próbek, legalizacja i sprawdzanie urządzeń itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów, wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów Robót,

-sposób postępowania z materiałami i Robotami nieodpowiadającymi wymogom.

6.2. Zasady kontroli jakości robót .

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek, badań materiałów oraz robót. Przed zatwierdzeniem systemu kontroli Inżynier może zażądać od wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonywania jest zadowalający. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że Roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Dokumentacji Kosztorysowej i ST. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w ST, normach i wytycznych. W przypadku gdy nie zostały one tam określone, Inżynier ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie Robót zgodnie z Umową. Wykonawca dostarczy Inżynierowi świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań. Inżynier będzie mieć nieograniczony dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych, w celu ich inspekcji. Inspektor nadzoru będzie przekazywać wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących urządzeń laboratoryjnych, sprzętu, zaopatrzenia laboratorium, pracy personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, Inżynier natychmiast wstrzyma użycie do robót badanych materiałów i dopuści je do użycia dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi wykonawca.

6.3. Pobieranie próbek .

Próbki będą pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań. Inżynier będzie mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek.

Na zlecenie inspektora nadzoru wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez wykonawcę usunięte lub ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek; w przeciwnym przypadku koszty te pokrywa zamawiający. Pojemniki do pobierania próbek będą dostarczone przez wykonawcę i zatwierdzone przez inspektora nadzoru. Próbki dostarczone przez wykonawcę do badań wykonywanych przez inspektora nadzoru będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez inspektora nadzoru. .

6.4. Badania i pomiary .

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w ST, można stosować wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez Inżyniera . Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań Wykonawca powiadomi Inżyniera o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub

badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji Inżyniera .

6.5. Raporty z badań .

Wykonawca będzie przekazywać Inżynierowi kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, jednak nie później niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości. Wyniki badań (kopie) będą przekazywane Inżynierowi na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, zaaprobowanych przez niego.

6.6. Badania prowadzone przez inspektora nadzoru .

Do celów kontroli jakości i zatwierdzenia inspektor nadzoru uprawniony jest do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródła ich wytwarzania, i zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc ze strony Wykonawcy i producenta materiałów. Inżynier, po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez wykonawcę, będzie oceniać zgodność materiałów i robót z wymaganiami ST na podstawie wyników badań dostarczonych przez wykonawcę. Inspektor nadzoru może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od wykonawcy. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty wykonawcy są niewiarygodne, to inspektor nadzoru poleci wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z Dokumentacją Kosztorysową i ST. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek poniesione zostaną przez wykonawcę.

6.7. Certyfikaty i deklaracje .

Inżynier może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają: certyfikat na znak bezpieczeństwa, wykazujący że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:

-Polską Normą lub :

-Aprobatą Techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt. 1. i które spełniają wymogi Specyfikacji Technicznej.

W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez ST, każda partia dostarczona do Robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy.

Produkty przemysłowe muszą posiadać ww. dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Inżynierowi.

Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

Wykonawca winien stosować materiały spełniające wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn.1108.2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. nr 198 poz. 2041) oraz Ustawy z dn.16.04.2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. nr 92 z2004r. poz. 881)

6.8. Dokumenty budowy .

Dziennik Budowy

Wszelkie dokumenty muszą zostać sporządzone zgodnie z wymogami ustawy z dn.07.07.1994r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U.nr 207 z 2003r. poz. 2016 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniami wykonawczymi w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2003r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U.nr 108 z 2002r., poz. 953). Dziennik Budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym zamawiającego i wykonawcę w okresie od przekazania wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na wykonawcy. Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inżyniera.

Do Dziennika Budowy należy wpisywać w szczególności:

- datę przekazania wykonawcy terenu budowy,
- datę przekazania przez zamawiającego dokumentacji projektowej,
- uzgodnienie przez inspektora nadzoru inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości i harmonogramów robót,
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót, przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach,
- uwagi i polecenia inspektora nadzoru.
- daty zarządzania wstrzymaniem robót, z podaniem powodu,
- zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów robót,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje wykonawcy,
- stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywania robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami klimatycznymi,
- zgodność rzeczywistych warunków geotechnicznych z ich opisem w dokumentacji projektowej,
- dane dotyczące czynności geodezyjnych (pomiarowych) dokonywanych przed i w trakcie wykonywania robót,
- dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem, kto je przeprowadzał,
- wyniki prób poszczególnych elementów budowli z podaniem, kto je przeprowadzał,
- inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia wykonawcy wpisane do dziennika budowy będą przedłożone inspektorowi nadzoru do ustosunkowania się.

Wpis projektanta do dziennika budowy obliguje inspektora nadzoru do ustosunkowania się. Projektant nie jest jednak stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń wykonawcy robót.

Rejestr Obmiarów

Rejestr Obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót. Obmiary wykonanych Robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie i wpisuje do rejestru obmiarów.

Dokumenty laboratoryjne

Dzienniki Laboratoryjne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót. Powinny być udostępnione na każde życzenie Inżyniera.

Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych w pkt (1)-(3), następujące dokumenty:

- pozwolenie na realizację zadania budowlanego,
- protokoły przekazania terenu budowy,
- umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilnoprawne,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły narad i ustaleń,
- korrespondencję na budowie.

Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej z prawem. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inżyniera i przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego.

7. OBMIAR ROBÓT .

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót .

Według SWZ i dokumentów kontraktowych.

8. ODBIÓR ROBÓT .

W zależności od ustaleń odpowiednich ST Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) odbiorowi częściowemu,
- c) odbiorowi wstępnemu
- d) odbiorowi końcowemu.

Kryterium odbioru jest zgodność wykonanych robót z:

- dokumentacją kosztorysową
- kosztorysem ofertowym
- ustaleniami z inwestorem

- wiedzą i sztuką budowlaną
- Polskimi Normami dotyczącymi danego zakresu robót
- wszystkimi innymi obowiązującymi przepisami prawa polskiego dotyczącymi danego zakresu robót.

8.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu .

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje inspektor nadzoru.

Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inżyniera . Jakość i ilość Robót ulegających zakryciu ocenia Inżynier na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z Dokumentacją Kosztorysową, ST i uprzednimi ustaleniami.

8.2. Odbiór częściowy .

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części Robót. Odbioru częściowego Robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym Robót. Odbioru Robót dokonuje Inżynier.

8.3. Odbiór wstępny robót .

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie inspektora nadzoru.

Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez zamawiającego w obecności inżyniera i wykonawcy.

Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją kosztorysową i ST .

W toku odbioru ostatecznego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w warstwie ścieralnej lub robotach wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustala nowy termin odbioru ostatecznego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją kosztorysową i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu oraz bezpieczeństwo ruchu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umownych.

8.4. Dokumenty do odbioru wstępnego .

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. Dokumentację kosztorysową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji Umowy.
 2. Specyfikacje Techniczne (podstawowe z Umowy i ew. uzupełniające lub zamienne).
 3. Recepty i ustalenia technologiczne.
 4. Dokumenty zainstalowanego wyposażenia.
 5. Dzienniki budowy i rejestry obmiarów (oryginały).
 6. Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodnie z ST i ew. PZJ.
 7. Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST i ew. PZJ.
 8. Opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie z ST i PZJ .
 9. Rysunki (dokumentacje) na wykonanie robót towarzyszących (np. na przełożenie linii telefonicznej, energetycznej, gazowej, oświetlenia itp.) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń.
 10. Instrukcje eksploatacyjne. W przypadku gdy według komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione według wzoru ustalonego przez zamawiającego.
- Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

8.5. Odbiór końcowy .

Odbiór końcowy polega na ocenie wykonanych Robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie „Odbiór wstępny Robót”.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI .

Według SWZ i dokumentów kontraktowych.

10. PODSTAWA OPRACOWANIA.

- Zlecenie INWESTORA na opracowanie projektu budowlanego;
- Koncepcja architektoniczna uzgodniona przez Inwestora;
- Uchwała Nr XXXIX/1325/05 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 czerwca 2005 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Śródmieścia – rejon Targu Siennego, Podwała Grodzkiego i Nowych Ogrodów w mieście Gdańsku;

- Uchwała Nr XLVIII/1465/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane, na terenie Miasta Gdańska;
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127, 2320, z 2021 r. poz. 11, 234, 282, 784, z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz.U. 2019 poz. 1065 z późn zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 25 czerwca 2021r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;