. Lubliniec, dnia 29.03.2021 r.

**Adresaci wg rozdzielnika**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Jednostka Wojskowa 4101 Lubliniec

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**:

**Szkolenie z zakresu instalacji, konfiguracji oraz przygotowania do pracy Modułu Programowego Systemu Wspomagania Dowodzenia C3IS JAŚMIN - HMS C3IS JAŚMIN**  **na szczeblu taktycznym oraz wstępnego szkolenia przygotowującego do pracy w ww. systemie.**

1. **MIEJSCE UZYSKANIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Jednostka Wojskowa 4101, ul. Sobieskiego 35, 42-700 Lubliniec

1. **KRYTERIA WYBORU OFERT**:
   1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

* Personel posiadający stosowne uprawnienia do prowadzenia szkolenia w zakresie użytkowania i obsługi Modułu Programowego Systemu Wspomagania Dowodzenia C3IS JAŚMIN - HMS C3IS JAŚMIN.
* Dołączone do oferty dokumenty potwierdzające wymagania określone w punkcie 5.

Oferta zostanie uznana za korzystną w przypadku przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów określonych w punkcie 5.

Przedmiot umowy jest zwolniony z podatku VAT ze względu na finansowanie szkolenia w 100% ze środków publicznych (zgodnie z § 3, ust. 1, pkt. 14 Rozporządzenia MF z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień – Dz. U. z 2015 r., poz, 736).

1. **WYMAGANIA**
2. Szkolenie może prowadzić wyłącznie personel posiadający doświadczenie w pracy w zakresie instalacji, użytkowania i obsługi Modułu Programowego Systemu Wspomagania Dowodzenia C3IS JAŚMIN - HMS C3IS JAŚMIN.
3. Szkolenie powinno obejmować zarówno wykłady jak i ćwiczenia praktyczne, mające na celu przekazanie obsługom wiedzy i umiejętności wymaganych do prawidłowej instalacji, konfiguracji jak i użytkowania oraz obsługi Modułu Programowego Systemu Wspomagania Dowodzenia C3IS JAŚMIN - HMS C3IS JAŚMIN.
4. Zapewnienie samodzielnego wykonania przez każdego uczestnika wszystkich elementów szkolenia w zakresie użytkowania i obsługi systemu.
5. Posiadanie pomocy dydaktycznych (prezentacje multimedialne oraz materiały biurowe).
6. Dostarczenie materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia.
7. Szkolenie powinno być realizowane w dwóch modułach:

- dla administratorów IT odpowiedzialnych za instalację, wdrożenie oraz konfigurację oprogramowania;

- dla użytkowników odpowiedzialnych za właściwe wykorzystanie podstawowych modułów Modułu Programowego Systemu Wspomagania Dowodzenia C3IS JAŚMIN - HMS C3IS JAŚMIN.

1. Szkolenie dla każdego modułu powinno być prowadzone w wymiarze do 7 godzin zajęć dziennie oraz trwać do 3 dni dla modułu IT – do 4 dni dla modułu operacyjnego.
2. Sugerowany termin przeprowadzenia szkolenia:

- **12.-16.04.2021 r.** – dla modułu IT;

- **10.-14.05.2021 r.** – dla modułu operacyjnego wykorzystania systemu.

1. Termin szkolenia może ulec zmianie ze względu na działalność jednostki o czym Wykonawca zostanie powiadomiony co najmniej 7 dni przed terminem szkolenia.
2. Zamawiający zapewni nieodpłatnie zaplecze oraz funkcjonującą infrastrukturę laboratoryjną IT oraz miejsce prowadzenia szkolenia wraz z dostępem do projektora multimedialnego.
3. Zamawiający udostępni sprzęt do prowadzenia szkolenia w ilości, koniecznej   
   do jego prowadzenia na odpowiednim poziomie.
4. Wykonawca na zakończenie szkolenia przeprowadzi egzamin praktyczny. Dla osób, które zdały egzamin na ocenę pozytywną Wykonawca wystawi certyfikaty potwierdzające ukończenie szkolenia.
5. Całkowity koszt wykonania usługi należy rozbić na koszt szkolenia pojedynczego uczestnika kursu, dla poszczególnych modułów, przy czym należy pamiętać, że koszt brutto jest równy kosztowi netto ze względu na na finansowanie szkolenia w 100% ze środków publicznych (zgodnie z § 3, ust. 1, pkt. 14 Rozporządzenia MF z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień – Dz. U. z 2015 r., poz, 736).
6. Szczegółowy zakres zagadnień szkoleniowych koniecznych do realizacji zawiera załącznik   
   nr 1.
7. Personel prowadzący szkolenie powinien posiadać poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające go do pracy z informacjami o klauzuli „ZASTRZEŻONE”.
8. Wykonawca zobowiązany jest też do przestrzegania i zachowania tajemnicy  
    w zakresie informacji pozyskanych w trakcie realizacji umowy.

Uwagi:

* Przewidywana ilość szkolonych:
  + Moduł IT – do 5 osób;
  + Moduł operacyjny – do 20 osób.

1. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem. Jako potwierdzenie wymagań Zamawiającego Wykonawca dołączy do oferty referencje do prowadzenia szkoleń. Ofertę należy wysłać   
na nw. adres email:

Do: Marek BANASZEWSKI [m.banaszewski@ron.mil.pl](mailto:m.banaszewski@ron.mil.pl)

Dw: Łukasz DWORAK [l.dworak@ron.mil.pl](mailto:l.dworak@ron.mil.pl)

z adnotacją:

**„Szkolenie z Modułu Programowego Systemu Wspomagania Dowodzenia C3IS JAŚMIN - HMS C3IS JAŚMIN”**

1. **TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**:

Ofertę należy złożyć **do godziny 12.00.** w dniu **07.04.2021 r.**

Brak odpowiedzi w powyższym terminie oznacza brak zainteresowania ofertą.

1. **OSOBA KONTAKTOWA** ze strony zamawiającego

kpt. Marek BANASZEWSKI kom. 723 697 651 [m.banaszewski@ron.mil.pl](mailto:m.banaszewski@ron.mil.pl)

**Załącznik 1 na 2 str.**

Zał. nr 1 – Szczegółowy zakres zagadnień szkoleniowych, na 2 str.

MB. (261 101 520, 723 697 651)

29.03.2021