

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości poniżej 215 000 euro dla dostaw i usług na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) – zw. dalej Pzp, pn.:

**„Dostawa książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską”**

Numer referencyjny: K-dzpz/382-22/2023

Tarnów, 20.12.2023 r.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

## Spis treści

<b>Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia .....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 4. Przedmiotowe środki dowodowe .....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia .....</b>	<b>6</b>
<b>Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu .....</b>	<b>6</b>
<b>Rozdział 7. Podstawy wykluczenia Wykonawcy .....</b>	<b>7</b>
<b>Rozdział 8. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych .....</b>	<b>8</b>
<b>Rozdział 9. Poleganie na zasobach innych podmiotów.....</b>	<b>9</b>
<b>Rozdział 10. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (np. Spółki cywilne/konsorcja firm) .....</b>	<b>9</b>
<b>Rozdział 11. Podwykonawstwo.....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów .....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ.....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział 14. Wymagania dotyczące wadium .....</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania oferty.....</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny .....</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział 17. Termin składania i otwarcia ofert .....</b>	<b>16</b>
<b>Rozdział 18. Termin związania ofertą .....</b>	<b>17</b>
<b>Rozdział 19. Kryteria i sposób oceny ofert.....</b>	<b>17</b>
<b>Rozdział 20. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....</b>	<b>20</b>
<b>Rozdział 21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</b>	<b>21</b>
<b>Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....</b>	<b>21</b>
<b>Rozdział 23. Postanowienia ogólne.....</b>	<b>21</b>
<b>Rozdział 24. Ochrona danych osobowych.....</b>	<b>22</b>
<b>Rozdział 25. Spis załączników .....</b>	<b>23</b>

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

## Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Nazwa: Akademia Tarnowska
2. Adres: ul. Mickiewicza 8, 33- 100 Tarnów
3. Kontakt: Nr telefonu: +48 14 63 16 500  
Adres poczty elektronicznej: rektorat@atar.edu.pl  
Główny adres strony internetowej: <https://www.atar.edu.pl>
4. Godziny urzędowania Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia - od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:
  - a) w zakresie spraw formalno-prawnych: Ewa Tomal, 14 63 16 612, e-mail: e\_tomal@atar.edu.pl
  - b) w zakresie w zakresie spraw w przedmiocie zamówienia: Eliza Krzyńska-Nawrocka, 14 63 16 567, e-mail: ekn@atar.edu.pl
6. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania i ofert.
7. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
  - bezpośredni adres postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/866526>
  - adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/atar>Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania SWZ wraz z załącznikami oraz inne dokumenty dotyczące postępowania.

## Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Niniejsza SWZ ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
4. Wykonawcy przed terminem składania ofert winni ponownie sprawdzić zawartość dokumentów umieszczonych na stronie internetowej w ramach niniejszego postępowania, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Ilekroć w niniejszej SWZ mowa o:
  - 1) pisemności – pisemność należy rozumieć jako sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) podmiotowych środków dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp,

- 3) przedmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia,
- 4) środkach komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

Ponadto Zamawiający wyjaśnia:

- 1) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, Wykonawca musi dysponować profilem zaufanym, który jest środkiem identyfikacji elektronicznej, umożliwiającą złożenie podpisu zaufanego. Profil zaufany to potwierdzony zestaw danych, które jednoznacznie identyfikują jego posiadacza w usługach podmiotów publicznych. Profil zaufany można założyć na stronie <https://pz.gov.pl/pz/index>,
- 2) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym, Wykonawca musi dysponować e-dowodem, posiadającym certyfikat podpisu osobistego, który potwierdza prawdziwość danych posiadacza. Ponadto do używania podpisu z wykorzystaniem e-dowodu konieczne jest posiadanie odpowiedniego czytnika kart zbliżeniowych.

### **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 części i obejmuje:
  - Część 1: Monografie naukowe, podręczniki, broszury czarno-białe,
  - Część 2: Monografie naukowe, podręczniki, broszury kolorowe,
  - Część 3: Publikacja jubileuszowa (wydanie albumowe),
  - Część 4: Inne publikacje (katalog sztuki),
  - Część 5: Inne broszury (dzienniczki praktyk).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki nr 2a, 2b, 2c, 2d oraz 2e do SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę części. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy: 5.
4. Przedmiot zamówienia według kodów CPV:  
22110000-4 drukowane książki; 79823000-9 usługi drukowania i dostawy.
5. Druk publikacji będzie realizowany na materiałach własnych Wykonawcy.
6. Nakłady wydrukowanych i oprawionych publikacji muszą być dostarczone do siedziby Wydawnictw Akademii Tarnowskiej, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów.
7. Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 12 miesięcy.
8. Zapisy niniejszej SWZ dotyczą wszystkich części postępowania, chyba, że w treści zaznaczono inaczej.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

#### Rozdział 4. Przedmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w postaci próbek, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z przedmiotem zamówienia oraz w celu dokonania oceny jakości. Próbka musi spełniać następujące wymagania:

a) **opis próbki dla części 1:**

Próbka musi zawierać **jedną** publikację o charakterze naukowym (monografia autorska lub wieloautorska, tom zbiorowy) w wersji papierowej, w języku polskim lub języku angielskim. Publikacja naukowa powinna zawierać przypisy, bibliografię, tabele, wykresy, grafiki wraz z podpisami. Format publikacji: B5/A5, kolorystyka bloku: 1+1, oprawa miękka klejona lub sztyto-klejona.

Wymagane jest, aby łamanie i skład, oprawę i druk publikacji stanowiącej próbkę wykonywał Wykonawca składający ofertę. Publikacja musi zawierać informację o wytwórcy (drukarni, która ją wykonała) umieszczoną trwale w publikacji lub w razie braku takiego oznaczenia, należy załączyć dokument potwierdzający wytworzenie książki np. protokół odbioru lub kopię faktury.

Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu oferty wskazać tytuł publikacji, która będzie stanowić próbkę w danej części.

b) **opis próbki dla części 2:**

Próbka musi zawierać **jedną** publikację o charakterze naukowym (monografia autorska lub wieloautorska, tom zbiorowy) w wersji papierowej, w języku polskim lub języku angielskim. Publikacja naukowa powinna zawierać przypisy, bibliografię, tabele, wykresy, grafiki wraz z podpisami. Format publikacji B5, kolorystyka bloku: 4+4, oprawa miękka klejona.

Wymagane jest, aby łamanie i skład, oprawę i druk publikacji stanowiącej próbkę wykonywał Wykonawca składający ofertę. Publikacja musi zawierać informację o wytwórcy (drukarni, która ją wykonała) umieszczoną trwale w publikacji lub w razie braku takiego oznaczenia, należy załączyć dokument potwierdzający wytworzenie książki np. protokół odbioru lub kopię faktury.

Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu oferty wskazać tytuł publikacji, która będzie stanowić próbkę w danej części.

c) **opis próbki dla części 3:**

Próbka musi zawierać **jedną** publikację, będącą wydaniem albumowym o tematyce jubileuszy instytucji, w wersji papierowej, w języku polskim. Format publikacji: 210x210 lub 200x200 mm, kolorystyka bloku: 4+4, oprawa miękka, szyta lub sztyto-klejona.

Wymagane jest, aby łamanie i skład, oprawę i druk publikacji stanowiącej próbkę wykonywał Wykonawca składający ofertę. Publikacja musi zawierać informację o wytwórcy (drukarni, która ją wykonała) umieszczoną trwale w publikacji lub w razie braku takiego oznaczenia, należy załączyć dokument potwierdzający wytworzenie książki np. protokół odbioru lub kopię faktury.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu oferty wskazać tytuł publikacji, która będzie stanowić próbkę w danej części.

**d) opis próbki dla części 4:**

Próbka musi zawierać **jedną** publikację, będącą katalogiem o tematyce w zakresie sztuki, w wersji papierowej, w języku polskim lub języku angielskim, niemieckim, francuskim. Format publikacji: dowolny, kolorystyka bloku: 4+4, oprawa miękka, sztywna, z grzbietem płóciennym.

Wymagane jest, aby oprawę i druk publikacji stanowiącej próbkę wykonywał Wykonawca składający ofertę. Publikacja musi zawierać informację o wytwórcy (drukarni, która ją wykonała) umieszczoną trwale w publikacji lub w razie braku takiego oznaczenia, należy załączyć dokument potwierdzający wytworzenie książki np. protokół odbioru lub kopię faktury.

Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu oferty wskazać tytuł publikacji, która będzie stanowić próbkę w danej części.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych w postaci próbek, ponieważ próbki podlegają ocenie w ramach kryterium oceny ofert. W przypadku gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złoży próbki lub dostarczona próbka będzie niezgodna z SWZ, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp jako niezgodna z warunkami zamówienia.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie:

- część 1: 120 dni od dnia podpisania umowy.
- część 2: 90 dni od dnia podpisania umowy.
- część 3: 60 dni od dnia podpisania umowy.
- część 4: 20 dni od dnia podpisania umowy.
- część 5: 30 dni od dnia podpisania umowy (Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert w części 5).

**Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

L.p.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	<u>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:</u> Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2.	<u>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:</u> Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

3.	<u>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:</u> Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
4.	<u>Zdolność techniczna i zawodowa:</u> Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

## Rozdział 7. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 Pzp (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp):

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826)
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp):
    - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej w procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1497).

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
  4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział 8. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń:



SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

- Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w rozdziale 7 SWZ, Wykonawca składa **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. – Załącznik nr 4 do SWZ.
- 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:
  - **Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu** – załącznik nr 5 do SWZ.
- 3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 4. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6. Zamawiający nie wzywa Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## **Rozdział 9. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

Nie dotyczy.

## **Rozdział 10. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (np. Spółki cywilne/konsorcja firm)**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. wspólnicy spółki cywilnej/konsorcja firm) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
2. W toku prowadzonego postępowania komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia następować będzie za pośrednictwem lidera (pełnomocnika) o którym mowa w ust. 1.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z wykonawców wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik nr 4 do SWZ.
4. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.

#### **Rozdział 11. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał poprzez wpisanie do formularza oferty:
  - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom,
  - b) nazwy Podwykonawców (jeżeli są znani na etapie składania oferty).
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji o Podwykonawcach w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części zamówienia.

#### **Rozdział 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu platformazakupowa.pl, adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/atar>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w zakresie: przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych; przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Pzp; przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy; przesyłania odwołań, odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej Akademii Tarnowskiej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”:
  - a) za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego,

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

- b) informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy,
  - c) Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty w niniejszym postępowaniu:
- a) ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl, adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/atar>
  - b) po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
  - c) za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
  - d) szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> w zakładce „Instrukcje”.
  - e) oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 8. Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (t.j. Dz.U. 2017, poz. 2247).
  - a) **zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg).**
  - b) występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów .zip, .7Z w celu podziału na mniejsze paczki po 150 MB każda. W przypadku użycia przez Wykonawcę podpisu zaufanego Zamawiający zaleca, aby plik wynikowy był mniejszy niż 10 MB.
  - c) wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie**, ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
  - d) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 9. Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t. j. Dz. U. 2020 poz. 2452 ze zm.) oraz rozporządzeniu Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j. Dz. U. 2020 poz. 2415 ze zm.), to jest:
  - a) dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta, składane są w formie elektronicznej, tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - b) dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

- c) jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie dokumentu lub oświadczenia w postaci papierowej, opatrząc je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
  - d) w przypadku przekazywania przez Wykonawcę cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.
10. Wykonawca, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem w zakładce „Instrukcje”.
11. Zamawiający, działając zgodnie z zapisami art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej w części dotyczącej złożenia próbek, ponieważ Zamawiający wymaga przedstawienia próbek wyszczególnionych w rozdziale 4 punkt 1 ppkt a), b), c), d) SWZ, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wymagania dotyczące składania próbek:
- a) Zamawiający wymaga, aby próbki, o których mowa w rozdziale 4, punkt 1 ppkt a), b), c), d) SWZ, były złożone za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640) lub osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
  - b) Wykonawca składa próbki przed upływem terminu składania ofert, określonego w rozdz. 17 pkt 1 SWZ.
  - c) próbki muszą być złożone w zamkniętym opakowaniu (np. koperta, paczka) gwarantującym jego nienaruszalność, uniemożliwiającym zapoznanie się z jego zawartością bez uszkodzenia tego opakowania. Złożone próbki muszą być oznaczone nazwą i numerem postępowania oraz nazwą Wykonawcy.
  - d) adres do złożenia próbek: *Akademia Tarnowska, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, Dziennik Podawczy-pok. A024.*
  - e) próbki zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z zasadami określonymi w art. 77 ustawy Pzp. Zamawiający informuje, że próbki nie stanowią załącznika do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **Rozdział 13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 1., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 1.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
8. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 Pzp.

#### **Rozdział 14. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości lub części zamówienia. Oferta musi być złożona w formie w elektronicznej (tj. opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników. W szczególności oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWZ wraz z następującymi załącznikami:
  - 1) wymagane przedmiotowe środki dowodowe (próbki), Uwaga! próbki, składane są z wyłączeniem środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców – załącznik nr 4 do SWZ,
  - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (o ile dotyczy),
  - 4) pełnomocnictwo dla lidera (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienia – konsorcja, spółki cywilne),

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Dopuszcza się złożenie próbek w języku innym niż język polski, według zapisów rozdziału 4 pkt 1 ppkt a), b), c), d). Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Jeżeli Wykonawca wyraźnie wskaże to w ofercie, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca musi złożyć oświadczenie zawierające wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Wycofanie oferty:
  - a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl . Sposób wycofania oferty został opisany na stronie internetowej w zakładce „Instrukcja”.
  - b) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać wycofania złożonej oferty.

## **Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cenę oferty należy podać na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cenę oferty stanowić będzie cena brutto za całość zamówienia w danej części zamówienia.
3. Podana cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia w danej części, w tym transport do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w danej części w złotych polskich (PLN) wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
5. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji przetargowej i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości. Zamawiający w przewidzianym trybie odpowie pisemnie na wszelkie pytania.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).
7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. Wykonawca składając ofertę o której mowa w ust. 7 zobowiązany jest:
  - a) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**Uwaga:** W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (nie skreśliłi niepotrzebnego wyrażenia) Zamawiający będzie rozumiał jako brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, chyba, że co innego wynika z powszechnie obowiązującego prawa.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

#### **Rozdział 17. Termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **05.01.2024 r. godz. 12.00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Akademii Tarnowskiej.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.01.2024 r. godz. 12.15** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Akademii Tarnowskiej.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację:
  - 1) nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) ceny lub koszty zawarte w ofertach.



SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

### Rozdział 18. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia **03.02.2024 r. włącznie**, czyli przez 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. W przypadku braku zgody oferta podlega odrzuceniu.

### Rozdział 19. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty, oddzielnie dla każdej części postępowania, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

#### a) Dotyczy części od 1 do 4:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60%
2.	Jakość próbki	40%

#### b) Dotyczy części 5:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60%
2.	Termin realizacji zamówienia	40%

2. Punkty przyznawane za kryteria podane w pkt 1 będą przyznawane w następujący sposób:

#### a) Dotyczy części od 1 do 3:

Nr i nazwa kryterium	Wzór/sposób przydzielania punktów:
1. Cena	Punkty w kryterium oceny ofert – 60% (60 pkt)
	<p>Liczba punktów = <math>(C_{\min}/C_{of}) * W_c * 100</math>, gdzie:</p> <p><math>C_{\min}</math> – najniższa cena nakładu brutto zł spośród wszystkich ofert</p> <p><math>C_{of}</math> – cena nakładu brutto zł podana w badanej ofercie</p> <p><math>W_c</math> – waga kryterium cena</p>
	Punkty w kryterium oceny ofert – 40% (40 pkt)

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

<b>2. Jakość próbki</b>	<p>W części 1 ocena zostanie dokonana na podstawie dostarczonej próbki publikacji, o której mowa w rozdziale 4 pkt 1 ppkt a) SWZ.  W części 2 ocena zostanie dokonana na podstawie dostarczonej próbki publikacji, o której mowa w rozdziale 4 pkt 1 ppkt b) SWZ.  W części 3 ocena zostanie dokonana na podstawie dostarczonej próbki publikacji, o której mowa w rozdziale 4 pkt 1 ppkt c) SWZ.  Punkty zostaną przyznane przez Komisję przetargową w następujący sposób:</p>				
	<b>Lp.</b>	<b>Oceniany parametr</b>	<b>Sposób oceny - w punktach</b>		
			<b>Najwyższa jakość (brak błędów)</b>	<b>Średnia jakość (1-10 błędów)</b>	<b>Zła jakość (powyżej 10 błędów)</b>
	<b>A.</b>	<b>PROJEKT ŚRODKA I OKŁADKI</b>			
	1.	Layout środka zgodny z zasadami typografii	3	1	0
	2.	Layout okładki zgodny z zasadami typografii	3	1	0
	<b>B.</b>	<b>SKŁAD I ŁAMANIE</b>			
	3.	Tekst główny publikacji złamany zgodnie z zasadami typografii	4	2	0
	4.	Materiały tekstowe uzupełniające tekst główny publikacji (tj. przypisy, streszczenia, bibliografie) umieszczone właściwie	4	2	0
	5.	Opisy tabel, zdjęć, wykresów umieszczone właściwie (rozmiar, położenie)	4	2	0
6.	Jakość grafiki (rozdzielczość, nasycenie, tonacja, kontrast)	4	2	0	
<b>C.</b>	<b>OPRAWA I DRUK</b>				
7.	Jakość wydruku środka (nasycenie tekstu, grafik, czystość zadruku na papierze)	5	3	0	
8.	Jakość wydruku okładki (tytuł umieszczony równomiernie na grzbiecie, czytelność okładki, staranność wykonania introligatorskiego, staranność przycięcia papieru)	5	3	0	

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

	9.	Jakość środka (papier, zwartość bloku, nie rozpada się, staranność przycięcia papieru)	4	2	0
	10.	Jakość oprawy (materiał i wykonanie – klejenie, szycie, foliowanie, staranność wykonania introligatorskiego)	4	2	0

**b) Dotyczy części 4:**

Nr i nazwa kryterium	Wzór/sposób przydzielania punktów:				
<b>1. Cena</b>	Punkty w kryterium oceny ofert – 60% (60 pkt)				
	Liczba punktów = $(C_{\min}/C_{of}) * W_c * 100$ , gdzie: $C_{\min}$ – najniższa cena nakładu brutto zł spośród wszystkich ofert $C_{of}$ – cena nakładu brutto zł podana w badanej ofercie $W_c$ – waga kryterium cena				
<b>2. Jakość próbki</b>	Punkty w kryterium oceny ofert – 40% (40 pkt)				
	Ocena zostanie dokonana na podstawie dostarczonej próbki publikacji, o której mowa w rozdziale 4 pkt 1 ppkt d) SWZ.				
	Punkty zostaną przyznane przez Komisję przetargową w następujący sposób:				
			<b>Sposób oceny - w punktach</b>		
	<b>Lp.</b>	<b>Oceniany parametr</b>	<b>Najwyższa jakość (brak błędów)</b>	<b>Średnia jakość (1-10 błędów)</b>	<b>Zła jakość (powyżej 10 błędów)</b>
	1.	Jakość wydruku środka (nasycenie tekstu, grafik, czystość zadruku na papierze)	10	5	0
2.	Jakość wydruku okładki (tytuł umieszczony równomiernie na grzbiecie, czytelność okładki, staranność wykonania introligatorskiego, staranność przycięcia papieru)	10	5	0	
3.	Jakość środka (papier, zwartość bloku, nie rozpada się, staranność przycięcia papieru)	10	5	0	
4.	Jakość oprawy (materiał i wykonanie – klejenie,	10	5	0	

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

		szycie, foliowanie, staranność wykonania introligatorskiego)			
--	--	--	--	--	--

**c) Dotyczy części 5:**

Nr i nazwa kryterium	Wzór/sposób przydzielania punktów:								
<b>1. Cena</b>	Punkty w kryterium oceny ofert – 60% (60 pkt)								
	Liczba punktów = $(C_{\min}/C_{of}) * W_c * 100$ , gdzie: $C_{\min}$ – najniższa cena nakładu brutto zł spośród wszystkich ofert $C_{of}$ – cena nakładu brutto zł podana w badanej ofercie $W_c$ – waga kryterium cena								
<b>2. Termin realizacji zamówienia</b>	Punkty w kryterium oceny ofert – 40% (40 pkt)								
	<table border="1"> <tr> <td>Termin realizacji zamówienia</td> <td>26-30 dni</td> <td>15-25 dni</td> <td>14 dni i mniej</td> </tr> <tr> <td>Liczba punktów</td> <td>0</td> <td>20</td> <td>40</td> </tr> </table>	Termin realizacji zamówienia	26-30 dni	15-25 dni	14 dni i mniej	Liczba punktów	0	20	40
	Termin realizacji zamówienia	26-30 dni	15-25 dni	14 dni i mniej					
Liczba punktów	0	20	40						
Uwaga! Oferowany termin realizacji należy wskazać w formularzu oferty. W przypadku braku wskazania powyższego terminu, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt jako zaoferowanie najdłuższego terminu realizacji.									

3. Po dokonaniu ocen w danej części, punkty przyznane w ramach każdego z kryteriów dotyczących tej części zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny w danej części zamówienia stanowić będzie końcową ocenę oferty w tej części.
4. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
5. Za ofertę najwyżej ocenioną w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w tej części.
6. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**Rozdział 20. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:
  - 1) kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum).
  - 2) wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.

## **Rozdział 21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

## **Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

## **Rozdział 23. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział 24. Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) Zamawiający informuje, że:
  - 1) **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Rektor Akademii Tarnowskiej. Dane kontaktowe: ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, tel. 14 6316500, e-mail: rektorat@atar.edu.pl;
  - 2) **Inspektorem ochrony danych w Akademii Tarnowskiej** jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 146316585, e-mail: inspektor\_odo@atar.edu.pl, lub adres wskazany w pkt. 1;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (*w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia*);
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień*

SWZ - wyłonienie Wykonawcy na dostawę książek naukowych i innych publikacji zwartych oraz broszur wydawanych przez Akademię Tarnowską

*umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## Rozdział 25. Spis załączników

Nr	Nazwa załącznika
1.	Formularz oferty
2a	Opis przedmiotu zamówienia-Część 1
2b	Opis przedmiotu zamówienia-Część 2
2c	Opis przedmiotu zamówienia-Część 3
2d	Opis przedmiotu zamówienia-Część 4
2e	Opis przedmiotu zamówienia-Część 5
3.	Projektowane postanowienia umowy
4.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
5.	Oświadczenie o aktualności

**Sporządził:**

**Sprawdził:**

**Zatwierdził:**

Ewa Tomal  
DZPZ

mgr Arkadiusz Kolak  
Kanclerz Akademii Tarnowskiej

dr hab. Małgorzata Kołpa, prof. Uczelni  
Rektor Akademii Tarnowskiej