

Włoszczowa, dn. 14.07.2022r.

FIP.271.3.7.2022.AS7

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Gmina Włoszczowa zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania

pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej rozbudowy i przebudowy budynku OSP w miejscowości Przygradów**”.

Zamawiający:

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa,

tel.: (041) 39 42 669, fax: (041) 39 42 339

www.gmina-wloszczowa.pl

poczta@gmina-wloszczowa.pl

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa>

71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego,

71221000-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,

71420000-8 – Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu,

71310000-4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane,

71300000-1 – Usługi inżynierskie,

71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne,

71321200-6 – Usługi projektowania systemów grzewczych.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej (projekt architektoniczno – budowlany, projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt techniczny wraz z wewnętrznymi instalacjami, projekty zewnętrznej infrastruktury technicznej) zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi w tym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020r. poz. 1609 ze zm.), we wszystkich niezbędnych branżach, na rozbudowę i przebudowę budynku OSP w miejscowości Przygradów na działce nr 370 o powierzchni 0,21 ha, położonej w obrębie numer 0022 – Przygradów, której właścicielem jest Gmina Włoszczowa, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, sporządzeniem mapy do celów projektowych, oraz uzyskaniem pozwolenia na budowę. Przedmiotowa działka nie jest objęta MPZP. **Zamawiający jest w posiadaniu wydanej decyzji przez Burmistrza Gminy Włoszczowa o ustaleniu warunków zabudowy na potrzeby przedmiotowej inwestycji związanej z rozbudową i przebudową budynku remizy OSP w miejscowości Przygradów.** Planuje się rozbudowę i przebudowę przedmiotowego budynku, o pomieszczenie gospodarcze, techniczne (kotłownię) i skład opału wraz z zagospodarowaniem terenu, infrastrukturą techniczną i towarzyszącą. Należy zaprojektować obiekt bez barier architektonicznych i umożliwić dostęp osobom niepełnosprawnym zgodnie z przepisami prawa w tym zgodnie

z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022r. poz. 1225). Przedmiot zamówienia został określony Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

2. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca ma obowiązek zweryfikować dane wyjściowe do projektowania przygotowane przez Zamawiającego, wykonać na własny koszt wszystkie badania i analizy oraz pomiary uzupełniające niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej. Wykonawca, przed złożeniem oferty powinien odbyć wizję lokalną terenu objętego inwestycją oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, wszystkich czynników koniecznych do rzetelnego przygotowania oferty, obejmującej wszelkie niezbędne prace.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) wykonanie inwentaryzacji istniejącego budynku remizy OSP oraz istniejącej infrastruktury technicznej,
 - b) sporządzenie mapy do celów projektowych,
 - c) sporządzenie projektu architektoniczno-budowlanego zgodnie z przepisami,
 - d) sporządzenie projektu zagospodarowania działki lub terenu zgodnie z przepisami,
 - e) uzyskanie wszelkich uzgodnień, zgód oraz decyzji administracyjnych, sprawdzeń, zgłoszeń, zarówno dla budynku jak i dla zagospodarowania terenu oraz infrastruktury technicznej zewnętrznej, koniecznych do wykonania planowanej inwestycji,
 - f) uzyskanie decyzji zatwierdzającej projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno - budowlany oraz udzielającej pozwolenia na budowę budynku,
 - g) uzyskanie oświadczeń o niewniesieniu sprzeciwu do dokonanych zgłoszeń na budowę przyłączy zewnętrznych,
 - h) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIOR),
 - i) sporządzenie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021r. poz. 2458),
 - j) sporządzenie projektów technicznych (wykonawczych) branżowych: rozbudowy i przebudowy budynku remizy OSP, zagospodarowania terenu, instalacji wewnętrznych, infrastruktury technicznej,
 - k) sporządzenie planu BIOZ,
 - l) sporządzenie wykazu opracowań dokumentacji projektowej.
4. Warunki wykonania i odbioru prac projektowych:
 - a) Wykonawca zapewni sprawdzenie dokumentacji projektowej pod względem poprawności opracowania, kompletności i zgodności z przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi Polskimi Normami, przez osobę(y)

- posiadającą(e) uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego (w razie wymagań),
- b) w trakcie prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych uwagi Zamawiającego i jego życzenia, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i normami, sztuką budowlaną i programem funkcjonalno-użytkowym,
 - c) dokumentacja projektowa zostanie sporządzona w pięciu egzemplarzach wykonanych techniką tradycyjną na nośniku papierowym, z czego dwa otrzyma Zamawiający, który otrzyma także dwa egzemplarze (kopia bezpieczeństwa) w formie elektronicznej na odpowiednim nośniku (CD lub DVD),
 - d) szczegółowe specyfikacje techniczne i odbioru robót, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie zostaną sporządzone w trzech egzemplarzach wykonanych techniką tradycyjną na nośniku papierowym oraz w dwóch egzemplarzach (kopia bezpieczeństwa) w formie elektronicznej na odpowiednim nośniku (CD lub DVD),
 - e) część opisowa (w tym STWiOR) zostanie sporządzona w programie z pakietu MS OFFICE w formacie DOC oraz w formacie PDF, rysunki – w formacie PDF oraz DWG, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie – w plikach z rozszerzeniem ATH, KST i w formacie PDF,
 - f) dokumentacja projektowa powinna być dostępna cyfrowo, zgodnie z Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 848 ze zm.),
 - g) dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w wykaz składających się na nią opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż jest on kompletny i wykonany z należytą starannością,
 - h) dodatkowo wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysów inwestorskich na etapie przygotowania postępowania przetargowego nie później niż w ciągu 14 dni od informacji od Zamawiającego o potrzebie aktualizacji,
 - i) projektant ma obowiązek przekazywać niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnień do ogłoszonego postępowania przetargowego do wykonanej dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez potencjalnych Wykonawców podczas prowadzonej procedury na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych,
 - j) w trakcie realizacji inwestycji, projektant zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w szczególności do:
 - uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,

- rozwiązania wprowadzone w ramach nadzoru autorskiego Projektant ma obowiązek nanieść na dokumentację budowy znajdującą się u kierownika budowy oraz na jednym z egzemplarzy Zamawiającego lub w razie potrzeby wykonać dokumentację projektową zamienną.
5. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonanie:
- a) dokumentacji projektowej – w wersji cyfrowej na płycie CD lub DVD (2 szt.) i papierowej (5 szt.)
 - b) przedmiaru robót – w wersji cyfrowej na płycie CD lub DVD (2 szt.) i papierowej (3 szt.)
 - c) kosztorysu inwestorskiego – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z - w wersji cyfrowej na płycie CD lub DVD (2 szt.) i papierowej (3 szt.)
 - d) szczegółowych specyfikacji technicznych i odbioru robót w wersji cyfrowej na płycie CD lub DVD (2 szt.) i papierowej (3 szt.).

Zaleca się aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z terenem objętym inwestycją oraz jego otoczeniem i pozyskał wszelkie informacje, które jego zdaniem są niezbędne do przygotowania oferty i wyceny usługi.

6. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres **60 miesięcy i na warunkach wskazanych w § 10 wzoru umowy.**
7. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.). Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z postanowieniami Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust 1 pkt. 1) - Prawo Zamówień Publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia NR 120.7.2021 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 21.01.2021r.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez Podwykonawców.

II. Wymagany termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia **do 28 grudnia 2022r.**
Przedmiot zamówienia obejmuje przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z załącznikami oraz z decyzją o pozwoleniu na budowę w terminie **do 28 grudnia 2022r.**
2. Wymagany okres gwarancji – **60 miesięcy.**

3. Wykonawca przystąpi do realizacji umowy niezwłocznie po jej zawarciu.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe
za wykonanie bez wad całego przedmiotu umowy po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **wymaganych uprawnień do wykonania przedmiotu umowy:**

- a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
- b) posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania zamówienia,

IV. Miejsce, termin i sposób składania oferty, oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie muszą dostarczyć Wykonawcy.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **22 lipca 2022r. do godz. 12.00** poprzez platformę zakupową. Po wypełnieniu wszystkich niezbędnych pól składających się na formularz, klikając przycisk "Złóż ofertę", oferta zostanie przesłana do Zamawiającego.
2. Składając ofertę Wykonawca:
 - a) Zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym, w terminach i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 - b) Oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).
 - c) Oświadcza, że podane ceny nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
 - d) Oświadcza, że wzór umowy został przez niego zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez „Zamawiającego”.
 - e) Oświadcza, że dysponuje niezbędnym sprzętem i materiałami, oraz posiada wiedzę techniczną do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - f) Oświadcza, że zapoznał się z zakresem opracowania i pozyskał wszelkie informacje konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie będzie stanowić przyczyny dodatkowych roszczeń finansowych.
 - g) Oświadcza, że udziela **60 – miesięcznej** gwarancji na wykonane zadanie, licząc

od daty odbioru przez Zamawiającego. Odbiór zostanie poświadczony protokołem zdawczo - odbiorczym.

- h) Oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

V. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ.

W procesie wykonania przedmiotu umowy osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

1. Włodzimierz Rak, Urząd Gminy Włoszczowa – tel. 41 3942669 w. 123
e-mail: w.rak@gmina-wloszczowa.pl

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

1. Cena brutto za całość zamówienia – waga 100%
2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który spełni warunki zapytania ofertowego i zaoferuje najniższą cenę.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty z najniższą ceną zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - b) dokumenty potwierdzające stosowne uprawnienia i aktualną przynależność do samorządu zawodowego w specjalności architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej oraz instalacyjnej.

VIII. ZAŁĄCZNIKI.

1. Wzór umowy – załącznik nr 1.
2. Program Funkcjonalno – Użytkowy – załącznik nr 2.
3. Klauzula informacyjna – załącznik nr 3.

Zatwierdził:

/-/Włodzimierz Rak

¹Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).