UMOWA NR …………………………

**w ramach ustawy z dnia 11 września 2019r**

**– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.)**

zawarta w dniu ……………………. w Bramkach:

**Powiat Warszawski Zachodni ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki NIP 527-218-53-41** upoważnionego:

**Seweryna Chruścińskiego** – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Bramkach

Adres: Dom Pomocy Społecznej im. Księdza Kardynała Józefa Glempa w Bramkach,

05 – 870 Błonie, Bramki ul. Północna 18 NIP: 529-10-16-674, REGON: 000295811

jako Zamawiający

przy kontrasygnacie **Jolanty Ciury** – główny księgowy Domu Pomocy Społecznej w Bramkach

a

Firmą:

…………………………………………………………………………………………………

z siedzibą w ………………………………………przy …………………………………

NIP: …………………………………………, REGON: ……………….……………………,

jako Wykonawcą

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………

*w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych w trybie podstawowym wskazanym w art. 275 pkt 1) ww. ustawy, nr referencyjny DA.26.11.2022 została zawarta umowa o następującej treści*

**§ 1**

# Przedmiotem umowy jest dostawa produktów żywnościowych w zakresie dostawy artykułów żywnościowych - nabiału do Domu Pomocy Społecznej w Bramkach, w ilości i cenach określonych w ofercie Wykonawcy, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

1. Dostawy będą się odbywały ……………… razy w tygodniu, w dni robocze w godzinach …………………………………… ***(zgodnie ze złożoną ofertą).***
2. Dostawy będą realizowane na podstawie zamówienia przesłanego (telefonicznie, faxem, e-mailem). Dostawa różnych artykułów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej w Bramkach odbywać się będzie nieodpłatnie transportem Wykonawcy wraz z wniesieniem asortymentu do magazynu.
3. W zamówieniu Zamawiający przekaże rodzaj i ilość zamawianych produktów jakie mają być dostarczone.
4. Korygowanie zamówionych produktów może nastąpić w przeddzień dostawy do godziny 15:00.
5. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma wskazanego w ust. 2 terminu, Zamawiający w takiej sytuacji uprawniony będzie do naliczenia kary umownej w oparciu o § 5 ust. 1.
6. Wykonawca winien dostarczyć towar w stanie nadającym się do spożycia zgodnie z Polskimi Normami oraz normami HACCP. Wykonawca udziela gwarancji Zamawiającemu, że towar jest dobrej jakości.

**§ 2**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane za faktycznie wykonane dostawy na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, że łączna kwota wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu realizacji dostaw objętych umową w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty ………… zł brutto (słownie: ………………………………), w tym należny podatek VAT.
3. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o realizację całości przedmiotu zamówienia jeżeli potrzeby Zamawiającego w tym zakresie będą mniejsze do 30%.

**§ 3**

Strony ustaliły, iż:

1. Zapłata za przedmiot umowy będzie następować partiami po dostarczeniu towaru i wystawieniu przez Wykonawcę faktury.
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.
3. Dane do faktury:

***Nabywca*** *– Powiat Warszawski Zachodni ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki,   
NIP 527-218-53-41*

***Odbiorca*** *– Dom Pomocy Społecznej im. Księdza Kardynała Józefa Glempa w Bramkach ul. Północna 18, 05-870 Błonie*

**§ 4**

Strony zgodnie przyjmują na siebie wszelkie ryzyka wynikające z zawartej umowy i wyłączają możliwość stosowania klauzuli nadzwyczajnej zmiany stosunków, z zastrzeżeniem, że regulacja klauzuli *rebus sic stantibus* będzie mogła znaleźć zastosowanie w przypadku zmiany stosunków polegającej na podwyższeniu w trakcie umowy podatku VAT na produkty konieczne do wykonania zamówienia.

**§ 5**

Strony ustalają, że:

1. Za nieterminową dostawę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 500 zł kary za każdy dzień zwłoki, licząc od następnej rozpoczętej godziny, w którym dostawa miała być zrealizowana;
2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 500 zł kary za każdy dzień zwłoki, licząc od następnej rozpoczętej godziny opóźnienia (w przypadku, gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wymianę reklamowanego asortymentu w tym samym dniu co dzień dostawy, nie później niż do godziny 14:30).
3. Za złą jakość dostawy (towaru) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości   
   100 zł dziennie, jak za zwłokę w dostawie, licząc od dnia, w którym zakwestionowano jakość dostawy, aż do dnia dostarczenia towaru bez wad.
4. Odstąpienia od umowy z winy wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% łącznej szacunkowej kwoty wynagrodzenia zawartej w § 2 ust. 2.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie faktury.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
7. W razie niedostarczenia którejkolwiek z części zamówionego towaru w terminie wynikającego z harmonogramu bądź zaistnienia przesłanek o których mowa w § 6 ust. 2 Umowy, Zamawiający jest uprawniony do wykonania zastępczego. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zamiarze skorzystania z wykonania zastępczego niezwłocznie lecz nie później niż z jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie na numer kontaktowy wskazany w umowie oraz na adres poczty elektronicznej wskazanej do kontaktu w umowie. Po dokonaniu zawiadomienia Zamawiający może nabyć od innego przedsiębiorcy (dostawcy) niedostarczoną przez Wykonawcę ilość towaru odpowiadającą przeciętnym cenom rynkowym na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić zamawiającemu koszt wykonania zastępczego w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kosztów wykonania zastępczego, kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.

**§ 6**

* 1. Zamawiający w momencie odbioru przedmiotu umowy, dokonywać będzie odbioru jakościowego i ilościowego. Pracownik Zamawiającego potwierdzi odbiór przez podpisanie faktury VAT.
  2. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia towaru i żądania towaru bez wad w przypadku:
     + Złej jakości dostarczonego towaru,
     + Dostarczenia towaru w asortymencie niezgodnym z zamówieniem.
  3. W przypadku zakwestionowania towaru lub braku asortymentu w zamówieniu, zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, podając przyczynę odmowy przyjęcia towaru.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianego przedmiotu zamówienia między poszczególnymi pozycjami przedmiotu umowy do wysokości ogólnej wartości przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 2. Zmiany ilości zamawianego przedmiotu umowy mogą nastąpić w przypadku zmiany zapotrzebowania Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy.
  5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest odpowiedniej jakości zgodnie z obowiązującymi normami i wymogami. Na etykietach jednostkowych musi być podany skład produktu i wartość odżywcza. Termin przydatności do spożycia musi być czytelny i opisany na etykietach jednostkowych zamawianych produktów oraz ma być nie krótszy niż 5 dni od daty dostawy.
  6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczonej żywności do daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia określonych na czytelnych etykietach.
  7. W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości zdrowotnej, handlowej czy braku dokumentów jakościowych Zamawiający ma możliwość odmówienia przyjęcia towaru i zgłosi niezwłocznie reklamację e-mailem lub telefonicznie w dniu dostawy, chyba że do stwierdzenia niewłaściwej jakości żywności dojdzie w terminie późniejszym.
  8. Przypadek o, którym mowa w ust. 7 nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wykonania zastępczego na zasadach określonych w § 5 ust. 7 i niżej.
  9. Towar będzie dostarczany w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu w sposób określony odpowiednimi przepisami GMP/GHP. Na opakowaniu powinna znajdować się etykieta fabryczna określająca rodzaj, typ towaru, jego ilość, datę produkcji oraz nazwę i adres producenta.

**§ 7**

1. W przypadku niedotrzymania warunków przez jedną ze stron, drugiej stronie przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę zapłaci on 10 % wartości zamówienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego Wykonawca może żądać zapłaty jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy następuje poprzez złożenie jednoznacznego oświadczenia drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
5. Oświadczenie winno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

* + - 1. Reklamacje z tytułu jakości lub ilości będą składane przez zamawiającego telefonicznie lub drogą elektroniczną do wykonawcy niezwłocznie po stwierdzeniu wad jakościowych i ilościowych towaru.
      2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania reklamacji e-mailem na adres zamawiającego.
      3. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia reklamacji i wymiany na towary wolne od wad, na własny koszt, niezwłocznie, **nie później jednak ………………………………………………… pod rygorem skorzystania przez Zamawiającego z klauzuli wykonania zastępczego, o którym mowa w § 5 ust. 7 i n.**

**§ 9**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez potrzeby wyznaczenia dodatkowego terminu i żądać kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w przypadku wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z umową, potwierdzonego dwukrotnym wysłaniem powiadomienia, o którym mowa § 6 ust. 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy zgodnie z art. 454-455 p.z.p.

**§ 10**

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

1. Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje iż jest Administratorem danych osobowych, które przetwarzane mogą być w celu wykonania niniejszej umowy.
2. Dane osobowe przetwarzane będą wówczas na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego, oraz co do których może mieć dostęp w trakcie realizacji umowy i w związku z wykonywaniem zadań zleconych przez Zamawiającego zarówno w trakcie trwania umowy jak również po jej ustaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych o ile nie są one jawne.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami, może być uznane przez Zleceniodawcę za naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 1330 ze zm.).

**§ 12**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

W razie sporu o wykonanie umowy przed skierowaniem sprawy na drogę sądową strony winny wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego w szczególności art. i Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

**§ 15**

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, nie uzgodnione polubownie rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.

**§ 16**

W przypadku stwierdzenia, że jakiekolwiek postanowienie umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, nie będzie to miało wpływ na pozostałe jej postanowienia, chyba że z okoliczności będzie wynikało w sposób oczywisty, że bez postanowień dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością umowa nie zostałaby zawarta.

**§ 17**

Umowa wchodzi z dniem podpisania, ze skutkiem od. 09.01.2023 roku i obowiązuje do 30.06.2023 roku.

**§ 18**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

# WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

*Załącznik nr 1do umowy ……………………*

**Klauzula informacyjna do umów**

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Bramkach,   
   ul. Północna 18, 05-870 Błonie, reprezentowany przez Dyrektora. Kontakt z Dyrektorem   
   tel.: 22 725-61-27 e-mail: [info@dpsbramki.org](mailto:info@dpsbramki.org)
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej: [jrkdoradztwo@gmail.com](mailto:jrkdoradztwo@gmail.com) lub pisemnie na adres DomuPomocy Społecznej w Bramkach.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie art. 6ust.1 lit. b Ogólnego Rozporządzenia RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Okres przechowywania danych osobowych wynika z Instrukcji kancelaryjnej obowiązującej w Domu Pomocy Społecznej w Bramkach.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora Danych dostępu do danych osobowych oraz możliwości ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz możliwości wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jeżeli nie zabraniają tego przepisy prawa. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora wskazany w punkcie 1 lub drogą elektroniczną, kierując korespondencję na adres e-mail: [info@dpsbramki.org](mailto:info@dpsbramki.org)
7. W przypadku naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, osoba której dane dotyczą, może złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

**Klauzula informacyjna dla osób, których dane** **pozyskane zostały w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą w celu realizacji umowy**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej   
   w Bramkach, ul. Północna 18, 05-870 Błonie, reprezentowany przez Dyrektora. Kontakt z Dyrektorem tel.: 22 725-61-27 e-mail: [info@dpsbramki.org](mailto:info@dpsbramki.org)
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej: [jrkdoradztwo@gmail.com](mailto:jrkdoradztwo@gmail.com) lub pisemnie na adres DomuPomocy Społecznej w Bramkach.
3. Informujemy, że dane osobowe Pani/Pana zostały pozyskane przez Dom Pomocy Społecznej w Bramkach od naszego kontrahenta, który wskazał Panią/Pana do kontaktu w celu obsługi i realizacji zawartej z nami umowy.
4. Dom Pomocy Społecznej w Bramkach przetwarza dane osób, od których bezpośrednio ich nie pozyskała takie jak: imię i nazwisko, stanowisko, adres e-mail, nr telefonu kontaktowego.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez pracowników DPS Bramki w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO.
6. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom, z którymi Administrator będzie współpracował przy realizacji umowy, audytorom, kontrolerom, prawnikom, Inspektorowi Ochrony Danych oraz organom państwowym w dochodzeniu należnych roszczeń oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa w prawnie uzasadnionych przypadkach.
7. Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Okres przechowywania danych osobowych wynika z Instrukcji kancelaryjnej obowiązującej w Domu Pomocy Społecznej w Bramkach.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz możliwości ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz możliwości wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jeżeli nie zabraniają tego przepisy prawa. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną, kierując korespondencję na adres e-mail: [info@dpsbramki.org](mailto:info@dpsbramki.org)
9. Przysługuje Pani/ Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania oraz nie będą przekazywane do krajów trzecich, poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Zapoznałem się

………………………………………

Data i podpis